LEI Nº 2.202/2021

Data: 09.12.2021

Ementa: dispõe sobre o Plano Plurianual do Governo do Município de Guaíra, Estado do Paraná, para o período de 2022 a 2025, e dá outras providências.

A Câmara Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, aprovou, e eu, Prefeito Municipal, sanciono a seguinte Lei:

CAPÍTULO I

DO PLANEJAMENTO GOVERNAMENTAL E DO PLANO PLURIANUAL

Art. 1º Fica instituído o Plano Plurianual (PPA) para o quadriênio 2022 a 2025, do município de Guaíra, Estado do Paraná, em cumprimento ao disposto no artigo 165, § 1º, da Constituição Federal de 1988, estabelecendo, para o período os programas com seus respectivos objetivos, indicadores e montantes de recursos a serem aplicados em despesas de capital e outras delas decorrentes e nas despesas de duração continuada, sendo composta dos anexos a seguir:

I – Receitas Previstas;
II – Programas de Governo;
III – Ações por Programa;
IV – Ações por Função e Subfunção;
V – Objetivos do Milênio.

Art. 2º O Plano Plurianual (PPA) para os exercícios de 2022 a 2025 é instrumento de planejamento governamental que define as diretrizes, os programas com seus respectivos objetivos, indicadores, o Plano Plurianual foi elaborado observando as seguintes diretrizes para as ações do Governo Municipal:

I – Garantir a implementação de políticas de inclusão social;
II – Desenvolvimento sócio econômico do Município, objetivando aumentar o nível de emprego e melhorar a distribuição de renda;
III – Políticas sociais e de garantia de direitos criando espaço para a participação popular;
IV – Desenvolver modelo de gestão pública com ética eficiente e democrática;
V – Desenvolver o estímulo e a valorização da educação, da ciência e da tecnologia;
VI – Desenvolver a excelência na gestão para garantir o provimento de bens e serviços à sociedade;
VII – Desenvolver a promoção da sustentabilidade ambiental.

CAPÍTULO II

DA ESTRUTURA E ORGANIZAÇÃO DO PLANO

Art. 3º O Plano Plurianual (PPA) de 2022 - 2025 reflete as políticas públicas e organiza a atuação governamental por meio de Programas:

Parágrafo único: para fins desta Lei, considera-se:

I - Programa Finalístico: conjunto de iniciativas, que expressa e orienta a ação governamental para a entrega de bens e serviços à sociedade;

II - Programa de Apoio Administrativo: conjunto de iniciativas que expressa e orienta as ações destinadas ao apoio, a gestão e a manutenção da atuação governamental;

III - Operação Especial: conjunto de iniciativas que expressa e orienta as ações que não contribuem para a manutenção, expansão ou aperfeiçoamento da atuação governamental, das quais não resulta um produto, e não gera contraprestação direta sob a forma de bens ou serviços.

Art. 4º O Programa Finalístico é composto por objetivos, indicadores e Valor Global.

§ 1º O objetivo expressa o que deve ser feito, reflete as situações a serem alteradas pela implementação de um conjunto de Iniciativas e tem como atributos:

I - Órgão Responsável: órgão cujas atribuições mais contribuem para a Implementação do objetivo;

II - Meta: medida do alcance do objetivo, podendo ser de natureza quantitativa ou qualitativa, sendo os resultados em termos de produtos que se pretende alcançar com a realização das ações governamentais;

III - Ação Governamental: o conjunto de procedimentos e esforços governamentais que declara as entregas de bens e serviços à sociedade para tornar viável a execução do programa decorrentes ou não do orçamento;

IV - natureza das ações:

a) projeto: são instrumentos de programação para alcançar os objetivos de um programa, envolvendo um conjunto de operações limitadas no tempo, e das quais resulta um produto que concorre para a expansão ou aperfeiçoamento da ação do governo;

b) atividade: são instrumentos de programação para alcançar os objetivos de um programa, envolvendo um conjunto de operações que se realizam de modo contínuo e permanente, das quais resulta um produto que concorre para a manutenção da ação do governo.

V - produto, bens e serviços produzidos em cada ação governamental;
VI - unidade de medida, fatores que permitem a mensuração e quantificação dos produtos de metas;

Art. 5º A estrutura de Programas Municipais e respectivos códigos e identificação, que integrará a classificação da funcional programática objetivando compor o PPA – Plano Plurianual, a Lei de Diretrizes Orçamentárias e a LOA - Lei Orçamentária Anual é a estabelecida no Anexo I desta Lei.

Art. 6º A Lei de Diretrizes Orçamentárias de cada exercício financeiro indicará os programas e ações prioritárias da Administração Municipal extraídas dos Anexos desta Lei a serem incluídos no correspondente orçamento.

Art. 7º A estrutura dos programas estabelecidos nesta Lei é aplicada a todos os Órgãos e poderes da Administração Direta e Indireta do Município de Guaíra, Estado do Paraná, fazendo constar obrigatoriamente do planejamento orçamentário e comprovando os gastos públicos a serem demonstrados no balanço geral do Município.

Art. 8º As prioridades da Administração Municipal em cada exercício serão expressas na Lei de Diretrizes Orçamentárias e extraídas dos anexos desta Lei.

Art. 9º Integram o Plano Purianual (PPA) 2022 - 2025 os seguintes anexos:

I – Anexo I - Programas Municipais;
II – Anexo II - Projeções da Receita;
III – Anexo III – Plano de Investimento.

CAPÍTULO III

DA INTEGRAÇÃO COM OS ORÇAMENTOS, DA REVISÃO E DO MONITORAMENTO E AVALIAÇÃO

Art. 10. A exclusão ou alteração de programas constantes desta Lei, e igualmente a inclusão de novos programas, serão propostas pelo Poder Executivo, através de Projeto de Lei de Revisão Específica.

Art. 11. As ações dos programas serão correlacionadas aos projetos, atividades e operações especiais inclusos nas leis orçamentárias e nas leis de crédito especial de cada exercício que compreender o Plano Plurianual.

Parágrafo único. Os valores estabelecidos para os programas e suas respectivas ações são estimativas, não se constituindo em limites à programação das despesas expressas nas leis orçamentárias e em seus créditos adicionais.

Art. 12. Considera-se revisão do Plano Plurianual (PPA) 2022 - 2025 a inclusão, a exclusão ou a alteração de Programas.

§ 1º O Poder Executivo, para compatibilizar as alterações promovidas pelas leis orçamentárias anuais e pelas leis de crédito adicional, deverá:

I - Alterar o valor global do programa;
II - Incluir, excluir ou alterar ações;
III - adequar as vinculações entre ações orçamentárias e Iniciativas;
IV - Incluir, excluir ou alterar metas

§ 2º O Poder Executivo fica autorizado a incluir, excluir ou alterar as informações gerenciais e os seguintes atributos:

I - Indicador;
II - Meta de caráter qualitativo, cuja implementação não impacte a execução da despesa orçamentaria;

Art. 13. O Poder Executivo enviará à Câmara Municipal de Vereadores, até o dia 15 de setembro de cada exercício, a partir de 2022, relatório de avaliação da Lei de Diretrizes Orçamentárias.

Parágrafo único. Este relatório conterá:

I - O demonstrativo, por programa, da execução física e financeira do exercício e a acumulada;
II - A avaliação, por programa, do cumprimento das metas físicas, relacionando, se for o caso, as medidas corretivas necessárias.

Art. 14. Esta Lei contém (02) dois anexos que apresentam as Diretrizes de Governo, a metodologia de elaboração do PPA 2022 - 2025, os objetivos estratégicos do Governo e informações sobre a Receita Estimada e a Despesa Proposta.

Art. 15. Esta Lei entra em vigor a partir de 1º de janeiro de 2022 após a sua publicação.

Gabinete do Prefeito Municipal de Guaíra, Estado do Paraná, em 09 de dezembro de 2021.

HERALDO TRENTO
Prefeito Municipal

Guaira 13 / 12 / 21
CONFERE COM O ORIGINAL
Alaide Carvalho De Lima Barreto
Secretária Executiva - Matr. Funcional 1
Gabinete do Prefeito

Publicado por:
Alaide Carvalho de Lima Barreto
Código Identificador:E3E2EB8E

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 10.12.2021 - Edição 2408 e no Jornal Umuarama Ilustrado – edição nº 12.309 de 10.12.2021 – página B 4 – caderno de publicações legais.

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Planejamento e Orçamento

Receitas do PPA por Ano

Ano PPA: 2022 - 2025 Grau a listar: 8

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4000000000000000000	Receita Orçamentária	S	209.856.385,97	182.595.341,05	187.487.718,57	192.606.175,03	772.545.620,62
4100000000000000000	Receitas correntes	S	169.466.998,60	171.927.541,05	176.471.941,83	181.387.834,63	699.254.316,11
4110000000000000000	Impostos, taxas e contribuições de melhoria	S	22.869.450,00	23.046.160,75	23.719.757,56	24.233.820,90	93.869.189,21
4111000000000000000	Impostos	S	18.979.000,00	19.082.475,00	19.690.370,64	20.135.325,83	77.887.171,47
4111300000000000000	Impostos sobre a renda e proventos de qualquer natureza	S	3.767.000,00	3.901.095,00	4.030.636,85	4.104.417,77	15.803.149,62
4111303000000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte	S	3.767.000,00	3.901.095,00	4.030.636,85	4.104.417,77	15.803.149,62
4111303100000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho	S	3.742.000,00	3.875.220,00	4.003.920,91	4.077.249,02	15.698.389,93
4111303110000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - principal	S	3.730.000,00	3.862.800,00	3.991.097,25	4.064.208,00	15.648.105,25
4111303110100000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - poder executivo	A	3.580.000,00	3.705.300,00	3.825.722,25	3.890.565,00	15.001.587,25
4111303110200000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - poder legislativo	A	150.000,00	157.500,00	165.375,00	173.643,00	646.518,00
4111303120000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - multas e juros	S	12.000,00	12.420,00	12.823,66	13.041,02	50.284,68
4111303120100000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - multas e juros - poder executivo	A	10.000,00	10.350,00	10.686,38	10.867,51	41.903,89
4111303120200000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - trabalho - multas e juros - poder legislativo	A	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,51	8.380,79
4111303400000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - outros rendimentos	S	25.000,00	25.875,00	26.715,94	27.168,75	104.759,69
4111303410000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - outros rendimentos - principal	S	15.000,00	15.525,00	16.029,56	16.301,25	62.855,81
4111303410100000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - outros rendimentos - poder executivo - principal	S	15.000,00	15.525,00	16.029,56	16.301,25	62.855,81
4111303420000000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - outros rendimentos - multas e juros	S	10.000,00	10.350,00	10.686,38	10.867,50	41.903,88
4111303420100000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - outros rendimentos - poder executivo - multas e juros	S	5.000,00	5.175,00	5.343,19	5.433,75	20.951,94
4111303420200000000	Imposto sobre a renda - retido na fonte - outros rendimentos - poder legislativo - multas e juros	S	5.000,00	5.175,00	5.343,19	5.433,75	20.951,94
4111800000000000000	Impostos específicos de estados/df municípios	S	15.212.000,00	15.181.380,00	15.659.733,79	16.030.908,06	62.084.021,85
4111801000000000000	Impostos sobre o patrimônio para estados/df/municípios	S	9.677.000,00	10.015.695,00	10.326.164,01	10.606.938,81	40.625.797,82
4111801100000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana	S	7.822.000,00	8.095.770,00	8.343.841,39	8.591.017,53	32.852.628,92
4111801110000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - principal	A	5.812.000,00	6.015.420,00	6.195.880,00	6.406.650,00	24.429.950,00
4111801120000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - multas e juros	A	30.000,00	31.050,00	32.059,13	32.602,51	125.711,64
4111801130000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - dívida ativa	A	1.150.000,00	1.190.250,00	1.228.933,13	1.249.762,51	4.818.945,64
4111801140000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - dívida ativa - multas e juros	A	750.000,00	776.250,00	801.478,13	815.062,51	3.142.790,64
4111801150000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - multas	A	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
4111801160000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - juros de mora	A	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
4111801170000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - dívida ativa - multas	A	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
4111801180000000000	Imposto sobre a propriedade predial e territorial urbana - dívida ativa - juros de mora	A	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
4111801400000000000	Imposto sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis	S	1.855.000,00	1.919.925,00	1.982.322,62	2.015.921,28	7.773.168,90
4111801410000000000	Imposto sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis - principal	A	1.810.000,00	1.873.350,00	1.934.233,88	1.967.017,51	7.584.601,39
4111801420000000000	Imposto sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis - multas e juros	A	10.000,00	10.350,00	10.686,38	10.867,51	41.903,89
4111801430000000000	Imposto sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis - dívida ativa	A	8.000,00	8.280,00	8.549,11	8.694,00	33.523,11

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4111801440000000000	Imposto sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis - dívida ativa - multas e juros	A	3.000,00	3.105,00	3.205,92	3.260,25	12.571,17
4111801450000000000	Imposto sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis - multas	A	10.000,00	10.350,00	10.686,38	10.867,51	41.903,89
4111801460000000000	Imposto sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis - juros de mora	A	8.000,00	8.280,00	8.549,11	8.694,00	33.523,11
4111801470000000000	Imposto sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis - dívida ativa - multas	A	3.000,00	3.105,00	3.205,92	3.260,25	12.571,17
4111801480000000000	Imposto sobre transmissão "inter vivos" de bens imóveis e de direitos reais sobre imóveis - dívida ativa - juros de mora	A	3.000,00	3.105,00	3.205,92	3.260,25	12.571,17
4111802000000000000	Impostos sobre a produção, circulação de mercadorias e serviços	S	5.535.000,00	5.165.685,00	5.333.569,78	5.423.969,25	21.458.224,03
4111802300000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza	S	5.535.000,00	5.165.685,00	5.333.569,78	5.423.969,25	21.458.224,03
4111802310000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza - principal	A	5.500.000,00	5.129.460,00	5.296.167,45	5.385.933,00	21.311.560,45
4111802320000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza - multas e juros	A	5.000,00	5.175,00	5.343,19	5.433,75	20.951,94
4111802330000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza - dívida ativa	A	5.000,00	5.175,00	5.343,19	5.433,75	20.951,94
4111802340000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza - dívida ativa - multas e juros	A	5.000,00	5.175,00	5.343,19	5.433,75	20.951,94
4111802350000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza - multas	A	5.000,00	5.175,00	5.343,19	5.433,75	20.951,94
4111802360000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza - juros de mora	A	5.000,00	5.175,00	5.343,19	5.433,75	20.951,94
4111802370000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza - dívida ativa - multas	A	5.000,00	5.175,00	5.343,19	5.433,75	20.951,94
4111802380000000000	Imposto sobre serviços de qualquer natureza - dívida ativa - juros de mora	A	5.000,00	5.175,00	5.343,19	5.433,75	20.951,94
4112000000000000000	Taxas	S	3.890.450,00	3.963.685,75	4.029.386,92	4.098.495,07	15.982.017,74
4112100000000000000	Taxas pelo exercício do poder de polícia	S	1.492.950,00	1.546.803,25	1.597.175,72	1.645.568,44	6.282.497,41
4112101000000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização	S	1.492.950,00	1.546.803,25	1.597.175,72	1.645.568,44	6.282.497,41
4112101100000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização	S	1.492.950,00	1.546.803,25	1.597.175,72	1.645.568,44	6.282.497,41
4112101110000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização - principal	S	1.218.450,00	1.262.695,75	1.303.834,64	1.347.255,56	5.132.235,95
4112101110100000000	Taxa de Fiscalização	A	830.000,00	871.500,00	910.000,00	952.000,00	3.563.500,00
4112101110200000000	Taxa de Licença de execução de obras	A	42.000,00	43.470,00	44.882,78	45.643,50	175.996,28
4112101110300000000	Taxa de utilização de área de domínio publico	A	2.450,00	2.535,75	2.618,16	2.662,54	10.266,45
4112101119900000000	Outras Taxas pelo exercício do poder de policia	S	344.000,00	345.190,00	346.333,70	346.949,52	1.382.473,22
4112101120000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização - multas e juros	S	25.500,00	26.392,50	27.250,28	27.712,13	106.854,91
4112101120100000000	Taxa de Fiscalização	A	17.000,00	17.595,00	18.166,84	18.474,75	71.236,59
4112101120200000000	Taxa de Licença de execução de obras	A	500,00	517,50	534,32	543,38	2.095,20
4112101120300000000	Taxa de utilização de área de domínio publico	A	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4112101129900000000	Outras Taxas pelo exercício do poder de policia	S	7.000,00	7.245,00	7.480,48	7.607,25	29.332,73
4112101130000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização - dívida ativa	S	160.000,00	165.600,00	170.982,02	173.880,00	670.462,02
4112101130100000000	Taxa de Fiscalização	A	150.000,00	155.250,00	160.295,63	163.012,50	628.558,13
4112101130200000000	Taxa de licença de execução de obras	A	3.000,00	3.105,00	3.205,91	3.260,25	12.571,16
4112101130300000000	Taxa de utilização de área de domínio publico	A	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4112101139900000000	Outras Taxas pelo exercício do poder de policia	S	6.000,00	6.210,00	6.411,84	6.520,50	25.142,34
4112101140000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização - dívida ativa - multas e juros	S	81.000,00	83.835,00	86.559,66	88.026,75	339.421,41

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Planejamento e Orçamento

Receitas do PPA por Ano

Ano PPA: 2022 - 2025 Grau a listar: 8

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4112101140100000000	Taxa de Fiscalização	A	70.000,00	72.450,00	74.804,63	76.072,50	293.327,13
4112101140200000000	Taxa de licença de execução de obras	A	3.000,00	3.105,00	3.205,91	3.260,25	12.571,16
4112101140300000000	Taxa de utilização de área de domínio publico	A	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4112101149900000000	Outras Taxas pelo exercício do poder de policia	S	7.000,00	7.245,00	7.480,48	7.607,25	29.332,73
4112101150000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização - multas	S	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,50	8.380,78
4112101150100000000	Taxa de Fiscalização	A	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,50	8.380,78
4112101160000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização - juros de mora	S	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,50	8.380,78
4112101160100000000	Taxa de Fiscalização	A	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,50	8.380,78
4112101170000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização - dívida ativa - multas	S	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,50	8.380,78
4112101170100000000	Taxa de Fiscalização	A	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,50	8.380,78
4112101180000000000	Taxas de inspeção, controle e fiscalização - dívida ativa - juros de mora	S	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,50	8.380,78
4112101180100000000	Taxa de Fiscalização	A	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,50	8.380,78
4112200000000000000	Taxas pela prestação de serviços	S	2.397.500,00	2.416.882,50	2.432.211,20	2.452.926,63	9.699.520,33
4112201000000000000	Taxas pela prestação de serviços	S	2.397.500,00	2.416.882,50	2.432.211,20	2.452.926,63	9.699.520,33
4112201100000000000	Taxas pela prestação de serviços	S	2.397.500,00	2.416.882,50	2.432.211,20	2.452.926,63	9.699.520,33
4112201110000000000	Taxas pela prestação de serviços - principal	S	2.358.000,00	2.376.000,00	2.390.000,00	2.410.000,00	9.534.000,00
4112201110100000000	Taxa de Coleta de Lixo	A	2.358.000,00	2.376.000,00	2.390.000,00	2.410.000,00	9.534.000,00
4112201120000000000	Taxas pela prestação de serviços - multas e juros	S	12.000,00	12.420,00	12.823,65	13.041,00	50.284,65
4112201120100000000	Taxa de coleta de Lixo - multa e juros	A	12.000,00	12.420,00	12.823,65	13.041,00	50.284,65
4112201130000000000	Taxas pela prestação de serviços - dívida ativa	S	17.500,00	18.112,50	18.701,16	19.018,13	73.331,79
4112201130100000000	Taxa de coleta de Lixo - dívida ativa	A	17.500,00	18.112,50	18.701,16	19.018,13	73.331,79
4112201140000000000	Taxas pela prestação de serviços - dívida ativa - multas e juros	S	6.000,00	6.210,00	6.411,83	6.520,50	25.142,33
4112201140100000000	Taxa de coleta de Lixo - dívida ativa - multas e juros	A	6.000,00	6.210,00	6.411,83	6.520,50	25.142,33
4112201150000000000	Taxas pela prestação de serviços - multas	S	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4112201150100000000	Taxa de coleta de Lixo - multas	A	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4112201160000000000	Taxas pela prestação de serviços - juros de mora	S	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4112201160100000000	Taxa de coleta de Lixo - juros de mora	A	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4112201170000000000	Taxas pela prestação de serviços - dívida ativa - multas	S	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4112201170100000000	Taxa de coleta de Lixo - dívida ativa - multas	A	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4112201180000000000	Taxas pela prestação de serviços - dívida ativa - juros de mora	S	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4112201180100000000	Taxa de coleta de Lixo - dívida ativa - juros de mora	A	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4120000000000000000	Contribuições	S	3.560.000,00	3.684.600,00	3.804.349,50	3.868.830,00	14.917.779,50
4124000000000000000	Contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública	S	3.560.000,00	3.684.600,00	3.804.349,50	3.868.830,00	14.917.779,50
4124000100000000000	Contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública	S	3.560.000,00	3.684.600,00	3.804.349,50	3.868.830,00	14.917.779,50
4124000110000000000	Contribuição para o custeio do serviço de iluminação pública - principal	A	3.560.000,00	3.684.600,00	3.804.349,50	3.868.830,00	14.917.779,50
4130000000000000000	Receita patrimonial	S	51.485.250,00	52.672.965,25	53.060.098,89	54.119.136,35	211.337.450,49
4131000000000000000	Exploração do patrimônio imobiliário do estado	S	221.950,00	229.718,25	237.184,19	241.204,24	930.056,68
4131001000000000000	Aluguéis, arrendamentos, foros, laudêmios, tarifas de ocupação	S	221.950,00	229.718,25	237.184,19	241.204,24	930.056,68
4131001100000000000	Aluguéis e arrendamentos	S	221.950,00	229.718,25	237.184,19	241.204,24	930.056,68

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4131001110000000000	Aluguéis e arrendamentos - principal	S	157.500,00	163.012,50	168.310,42	171.163,17	659.986,09
4131001110100000000	Aluguéis de imóveis urbanos	S	91.500,00	94.702,50	97.780,33	99.437,64	383.420,47
4131001119900000000	Aluguel de outros espaços e equipamentos públicos	S	66.000,00	68.310,00	70.530,09	71.725,53	276.565,62
4131001120000000000	Aluguéis e arrendamentos - multas e juros	S	44.050,00	45.591,75	47.073,51	47.871,37	184.586,63
4131001120100000000	Aluguéis de imóveis urbanos	S	13.050,00	13.506,75	13.945,73	14.182,10	54.684,58
4131001129900000000	Aluguel de outros espaços e equipamentos públicos	S	31.000,00	32.085,00	33.127,78	33.689,27	129.902,05
4131001130000000000	Aluguéis e arrendamentos - dívida ativa	S	15.000,00	15.525,00	16.029,60	16.301,25	62.855,85
4131001130100000000	Aluguéis de imóveis urbanos	S	6.000,00	6.210,00	6.411,84	6.520,50	25.142,34
4131001139900000000	Aluguel de outros espaços e equipamentos públicos	S	9.000,00	9.315,00	9.617,76	9.780,75	37.713,51
4131001140000000000	Aluguéis e arrendamentos - dívida ativa - multas e juros	S	5.000,00	5.175,00	5.343,20	5.433,75	20.951,95
4131001140100000000	Aluguéis de imóveis urbanos	S	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,50	8.380,78
4131001149900000000	Aluguel de outros espaços e equipamentos públicos	S	3.000,00	3.105,00	3.205,92	3.260,25	12.571,17
4131001160000000000	Aluguéis e arrendamentos - juros de mora	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4131001160100000000	Aluguéis e arrendamentos - juros de mora	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4131001170000000000	Aluguéis e arrendamentos - dívida ativa - multas	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4131001170100000000	Aluguéis e arrendamentos - dívida ativa - multas	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4132000000000000000	Valores mobiliários	S	675.300,00	680.447,00	705.914,70	725.592,11	2.787.253,81
4132100000000000000	Juros e correções monetárias	S	638.300,00	642.097,00	665.714,70	683.332,11	2.629.443,81
4132100100000000000	Remuneração de depósitos bancários	S	638.300,00	642.097,00	665.714,70	683.332,11	2.629.443,81
4132100110000000000	Remuneração de depósitos bancários - principal	S	638.300,00	642.097,00	665.714,70	683.332,11	2.629.443,81
4132100110100000000	Remuneração de depósitos bancários - Rec. Vinculados	S	109.000,00	112.000,00	118.000,00	123.000,00	462.000,00
4132100110200000000	Remuneração de depósitos bancários - FMS	S	103.500,00	94.900,00	97.645,51	100.870,00	396.915,51
4132100110300000000	Remuneração de depósitos bancários - FUNDEB	S	21.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	84.807,75
4132100110400000000	Remuneração de depósitos bancários - Manutenção e Desenv. Ensino	S	37.800,00	39.667,00	41.475,56	43.487,85	162.430,41
4132100110500000000	Remuneração de depósitos bancários - FMAS	S	14.000,00	13.455,00	13.892,32	14.127,75	55.475,07
4132100110600000000	Remuneração de depósitos bancários - Outras Vinculaçoes	S	318.000,00	325.150,00	335.926,25	342.075,00	1.321.151,25
4132100110800000000	Remuneração de depósitos bancários - Taxas - Prestação de Serviços - Fonte 511	A	5.000,00	5.175,00	5.343,18	5.434,01	20.952,19
4132100111000000000	Remuneração de depósitos bancários - Recursos Ordinário (LIVRES) - Fonte 1000	A	30.000,00	31.050,00	32.059,13	32.602,50	125.711,63
4132200000000000000	Dividendos	S	37.000,00	38.350,00	40.200,00	42.260,00	157.810,00
4132200100000000000	Dividendos	S	37.000,00	38.350,00	40.200,00	42.260,00	157.810,00
4132200110000000000	Dividendos - principal	S	37.000,00	38.350,00	40.200,00	42.260,00	157.810,00
4132200110100000000	Dividendos de Ações Sanepar	A	12.000,00	12.600,00	13.200,00	13.860,00	51.660,00
4132200110200000000	Juros de Titulos da Divida Agraria	A	25.000,00	25.750,00	27.000,00	28.400,00	106.150,00
4134000000000000000	Exploração de recursos naturais	S	50.588.000,00	51.762.800,00	52.117.000,00	53.152.340,00	207.620.140,00
4134500000000000000	Exploração de recursos hídricos	S	50.588.000,00	51.762.800,00	52.117.000,00	53.152.340,00	207.620.140,00
4134503000000000000	Compensação financeira com a exploração de recursos hídricos	S	50.588.000,00	51.762.800,00	52.117.000,00	53.152.340,00	207.620.140,00
4134503100000000000	Utilização de recursos hídricos - itaipu	S	50.500.000,00	51.670.000,00	52.020.000,00	53.050.000,00	207.240.000,00
4134503110000000000	Utilização de recursos hídricos - itaipu - principal	A	50.500.000,00	51.670.000,00	52.020.000,00	53.050.000,00	207.240.000,00
4134503200000000000	Utilização de recursos hídricos - demais empresas	S	88.000,00	92.800,00	97.000,00	102.340,00	380.140,00

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4134503210000000000	Utilização de recursos hídricos - demais empresas - principal	A	88.000,00	92.800,00	97.000,00	102.340,00	380.140,00
4150000000000000000	Receita industrial	S	15.000,00	15.525,00	16.029,56	16.301,25	62.855,81
4150000100000000000	Receita industrial	S	15.000,00	15.525,00	16.029,56	16.301,25	62.855,81
4150000110000000000	Receita industrial - principal	S	15.000,00	15.525,00	16.029,56	16.301,25	62.855,81
4150000110200000000	Receita Extração Mineral	A	15.000,00	15.525,00	16.029,56	16.301,25	62.855,81
4160000000000000000	Receita de serviços	S	659.550,00	682.634,25	704.819,99	716.765,97	2.763.770,21
4161000000000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	S	510.950,00	528.833,25	546.020,42	555.274,92	2.141.078,59
4161001000000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	S	510.950,00	528.833,25	546.020,42	555.274,92	2.141.078,59
4161001100000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	S	510.950,00	528.833,25	546.020,42	555.274,92	2.141.078,59
4161001110000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais - principal	S	440.950,00	456.383,25	471.215,73	479.202,42	1.847.751,40
4161001110300000000	Tarifa aeroportuária	A	32.200,00	33.327,00	34.410,13	34.993,35	134.930,48
4161001110400000000	Serv. Locação de Equip. em Geral	A	10.000,00	10.350,00	10.686,38	10.867,51	41.903,89
4161001110500000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	A	278.750,00	288.506,25	297.882,71	302.931,56	1.168.070,52
4161001110600000000	Serviços Administrativos VS CARD CONTRATO Nº 239/2019	A	120.000,00	124.200,00	128.236,51	130.410,00	502.846,51
4161001120000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais - multas e juros	S	800,00	828,00	854,92	869,40	3.352,32
4161001120300000000	Tarifa aeroportuária	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001120400000000	Serv. Locação de Equip. em Geral	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001120500000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001120600000000	Serviços Administrativos VS CARD CONTRATO Nº 239/2019	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001130000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais - dívida ativa	S	35.600,00	36.846,00	38.043,50	38.688,30	149.177,80
4161001130300000000	Tarifa aeroportuária	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001130400000000	Serv. Locação de Equip. em Geral	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001130500000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	A	35.000,00	36.225,00	37.402,31	38.036,25	146.663,56
4161001130600000000	Serviços Administrativos VS CARD CONTRATO Nº 239/2019	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001140000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais - dívida ativa - multas e juros	S	10.600,00	10.971,00	11.327,57	11.519,55	44.418,12
4161001140300000000	Tarifa aeroportuária	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001140400000000	Serv. Locação de Equip. em Geral	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001140500000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	A	10.000,00	10.350,00	10.686,38	10.867,50	41.903,88
4161001140600000000	Serviços Administrativos VS CARD CONTRATO Nº 239/2019	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001150000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais - multas	S	800,00	828,00	854,92	869,40	3.352,32
4161001150300000000	Tarifa aeroportuária	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001150400000000	Serv. Locação de Equip. em Geral	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001150500000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001150600000000	Serviços Administrativos VS CARD CONTRATO Nº 239/2019	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001160000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais - juros de mora	S	800,00	828,00	854,92	869,40	3.352,32
4161001160300000000	Tarifa aeroportuária	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001160400000000	Serv. Locação de Equip. em Geral	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001160500000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001160600000000	Serviços Administrativos VS CARD CONTRATO Nº 239/2019	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4161001170000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais - dívida ativa - multas	S	800,00	828,00	854,92	869,40	3.352,32
4161001170300000000	Tarifa aeroportuária	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001170400000000	Serv. Locação de Equip. em Geral	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001170500000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001170600000000	Serviços Administrativos VS CARD CONTRATO Nº 239/2019	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001180000000000	Serviços administrativos e comerciais gerais - dívida ativa - juros de mora	S	20.600,00	21.321,00	22.013,94	22.387,05	86.321,99
4161001180300000000	Tarifa aeroportuária	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001180400000000	Serv. Locação de Equip. em Geral	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4161001180500000000	Serviços administrativos e comerciais gerais	A	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
4161001180600000000	Serviços Administrativos VS CARD CONTRATO Nº 239/2019	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162000000000000000	Serviços e atividades referentes à navegação e ao transporte	S	106.400,00	110.124,00	113.703,05	115.630,20	445.857,25
4162002000000000000	Serviços de transporte	S	106.400,00	110.124,00	113.703,05	115.630,20	445.857,25
4162002100000000000	Serviços de transporte	S	106.400,00	110.124,00	113.703,05	115.630,20	445.857,25
4162002110000000000	Serviços de transporte - principal	S	105.000,00	108.675,00	112.206,94	114.108,75	439.990,69
4162002110200000000	Receita de terminais rodoviários	A	105.000,00	108.675,00	112.206,94	114.108,75	439.990,69
4162002120000000000	Serviços de transporte - multas e juros	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002120200000000	Receita de terminais rodoviários	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002130000000000	Serviços de transporte - dívida ativa	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002130200000000	Receita de terminais rodoviários	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002140000000000	Serviços de transporte - dívida ativa - multas e juros	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002140200000000	Receita de terminais rodoviários	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002150000000000	Serviços de transporte - multas	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002150200000000	Receita de terminais rodoviários	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002160000000000	Serviços de transporte - juros de mora	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002160200000000	Receita de terminais rodoviários	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002170000000000	Serviços de transporte - dívida ativa - multas	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002170200000000	Receita de terminais rodoviários	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002180000000000	Serviços de transporte - dívida ativa - juros de mora	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4162002180200000000	Receita de terminais rodoviários	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4169000000000000000	Outros serviços	S	42.200,00	43.677,00	45.096,52	45.860,85	176.834,37
4169099000000000000	Outros serviços	S	42.200,00	43.677,00	45.096,52	45.860,85	176.834,37
4169099100000000000	Outros serviços	S	42.200,00	43.677,00	45.096,52	45.860,85	176.834,37
4169099110000000000	Outros serviços - principal	S	40.000,00	41.400,00	42.745,50	43.470,00	167.615,50
4169099110100000000	Serviços de cemitério	A	40.000,00	41.400,00	42.745,50	43.470,00	167.615,50
4169099120000000000	Outros serviços - multas e juros	S	150,00	155,25	160,30	163,01	628,56
4169099120100000000	Serviços de cemitério	A	150,00	155,25	160,30	163,01	628,56
4169099130000000000	Outros serviços - dívida ativa	S	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4169099130100000000	Serviços de cemitério	A	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4169099140000000000	Outros serviços - dívida ativa - multas e juros	S	250,00	258,75	267,16	271,69	1.047,60

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4169099140100000000	Serviços de cemitério	A	250,00	258,75	267,16	271,69	1.047,60
4169099150000000000	Outros serviços - multas	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4169099150100000000	Serviços de cemitério	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4169099160000000000	Outros serviços - juros de mora	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4169099160100000000	Serviços de cemitério	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4169099170000000000	Outros serviços - dívida ativa - multas	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4169099170100000000	Serviços de cemitério	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4169099180000000000	Outros serviços - dívida ativa - juros de mora	S	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4169099180100000000	Serviços de cemitério	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4170000000000000000	Transferências correntes	S	89.957.488,60	90.873.186,70	94.183.461,94	97.432.887,59	372.447.024,83
4171000000000000000	Transferências da união e de suas entidades	S	47.381.488,60	46.672.476,70	48.477.311,35	50.179.343,09	192.710.619,74
4171800000000000000	Transferências da união - específica e/m	S	47.381.488,60	46.672.476,70	48.477.311,35	50.179.343,09	192.710.619,74
4171801000000000000	Participação na receita da união	S	31.870.000,00	33.128.450,00	34.428.204,62	35.724.782,91	135.151.437,53
4171801200000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cota mensal	S	28.600.000,00	29.744.000,00	30.933.760,00	32.171.110,40	121.448.870,40
4171801210000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cota mensal - principal	A	28.600.000,00	29.744.000,00	30.933.760,00	32.171.110,40	121.448.870,40
4171801300000000000	Cota-parte do fundo de participação do municípios 1% cota entregue no mês de dezembro	S	1.200.000,00	1.242.000,00	1.282.365,00	1.304.100,00	5.028.465,00
4171801310000000000	Cota-parte do fundo de participação do municípios 1% cota entregue no mês de dezembro - principal	A	1.200.000,00	1.242.000,00	1.282.365,00	1.304.100,00	5.028.465,00
4171801400000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - 1% cota entregue no mês de julho	S	1.200.000,00	1.242.000,00	1.282.365,00	1.304.100,00	5.028.465,00
4171801410000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - 1% cota entregue no mês de julho - principal	A	1.200.000,00	1.242.000,00	1.282.365,00	1.304.100,00	5.028.465,00
4171801500000000000	Cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural	S	870.000,00	900.450,00	929.714,62	945.472,51	3.645.637,13
4171801510000000000	Cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural - principal	A	870.000,00	900.450,00	929.714,62	945.472,51	3.645.637,13
4171802000000000000	Transferência da compensação financeira pela exploração de recursos naturais	S	653.500,00	669.872,50	689.977,73	717.490,63	2.730.840,86
4171802300000000000	Cota-parte royalties compensação financeira pela produção de petróleo lei nº 7.990/89	S	3.500,00	3.622,50	3.740,23	3.803,63	14.666,36
4171802310000000000	Cota-parte royalties compensação financeira pela produção de petróleo lei nº 7.990/89 - principal	A	3.500,00	3.622,50	3.740,23	3.803,63	14.666,36
4171802600000000000	Cota-parte do fundo especial do petróleo fep	S	650.000,00	666.250,00	686.237,50	713.687,00	2.716.174,50
4171802610000000000	Cota-parte do fundo especial do petróleo fep - principal	A	650.000,00	666.250,00	686.237,50	713.687,00	2.716.174,50
4171803000000000000	Transferência de recursos do sistema único de saúde SUS repasses fundo a fundo - bloco de manutenção das ações e serviços públicos de saúde	S	9.733.735,00	9.854.864,00	10.234.438,09	10.537.632,33	40.360.669,42
4171803100000000000	Transferência de recursos do SUS atenção primária	S	3.549.010,00	3.703.659,00	3.869.912,16	4.038.560,58	15.161.141,74
4171803110000000000	Transferência de recursos do SUS atenção primária - principal	S	3.549.010,00	3.703.659,00	3.869.912,16	4.038.560,58	15.161.141,74
4171803110200000000	Agente Comunitário de Saúde	A	725.400,00	747.162,00	769.576,86	792.664,00	3.034.802,86
4171803110500000000	Programa de Informatização das APS	A	145.710,00	152.995,50	160.645,00	168.670,00	628.020,50
4171803110600000000	Incentivo Financeiro Da APS - Desempenho	A	400.000,00	420.000,00	441.000,00	463.050,00	1.724.050,00
4171803110700000000	Incentivo Financeiro Da APS - PER CAPITA De Transição	A	187.000,00	193.545,00	199.835,21	203.222,25	783.602,46
4171803110800000000	Incentivo Financeiro Da APS - Capitação Ponderada	A	1.975.000,00	2.070.000,00	2.175.000,00	2.285.000,00	8.505.000,00

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
41718031109000000000	Incentivo Para Ações Estratégicas	A	102.000,00	105.570,00	109.001,03	110.848,50	427.419,53
41718031110000000000	Programa De Informatização Das Unidades Básicas De Saúde	A	12.900,00	13.351,50	13.785,42	14.019,08	54.056,00
41718031111000000000	Implementação Politicas para Rede Cegonha	A	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
41718032000000000000	Transferência de recursos do SUS atenção especializada	S	5.731.725,00	5.682.450,00	5.880.175,88	6.005.797,50	23.300.148,38
41718032100000000000	Transferência de recursos do SUS atenção especializada - principal	S	5.731.725,00	5.682.450,00	5.880.175,88	6.005.797,50	23.300.148,38
41718032103000000000	Atenção a Saúde para procedimentos MAC	A	4.390.000,00	4.543.650,00	4.691.318,63	4.770.832,50	18.395.801,13
41718032105000000000	SAMU - Federal	A	434.061,00	393.300,00	406.082,25	412.965,00	1.646.408,25
41718032106000000000	SAMU - Estadual	A	907.664,00	745.500,00	782.775,00	822.000,00	3.257.939,00
41718033000000000000	Transferência de recursos do SUS vigilância em saúde	S	429.000,00	443.915,00	458.702,75	467.192,25	1.798.810,00
41718033100000000000	Transferência de recursos do SUS vigilância em saúde - principal	S	429.000,00	443.915,00	458.702,75	467.192,25	1.798.810,00
41718033101000000000	Transferência de recursos do SUS - vigilância em saúde - principal	S	30.000,00	31.050,00	32.059,13	32.602,50	125.711,63
41718033102000000000	Incentivo Financeiro para Vigilância em Saúde	A	77.000,00	79.695,00	82.285,09	83.679,75	322.659,84
41718033103000000000	Agentes de Combate as Endemias	A	302.000,00	312.570,00	322.728,53	328.198,50	1.265.497,03
41718033104000000000	Vigilância Sanitária	A	20.000,00	20.600,00	21.630,00	22.711,50	84.941,50
41718035000000000000	Transferência de recursos do SUS gestão do SUS	S	24.000,00	24.840,00	25.647,30	26.082,00	100.569,30
41718035100000000000	Transferência de recursos do SUS gestão do SUS - principal	S	24.000,00	24.840,00	25.647,30	26.082,00	100.569,30
41718035102000000000	Segurança Alimentar e Nutricional na Saúde - ANDI	A	24.000,00	24.840,00	25.647,30	26.082,00	100.569,30
41718050000000000000	Transferências de recursos do fundo nacional do desenvolvimento da educação fnde	S	1.865.400,00	1.937.589,00	2.009.013,15	2.059.825,95	7.871.828,10
41718051000000000000	Transferências do salário-educação	S	1.300.000,00	1.345.500,00	1.389.228,75	1.412.775,00	5.447.503,75
41718051100000000000	Transferências do salário-educação - principal	A	1.300.000,00	1.345.500,00	1.389.228,75	1.412.775,00	5.447.503,75
41718052000000000000	Transferências diretas do fnde referentes ao programa dinheiro direto na escola pdde	S	4.400,00	4.554,00	4.702,01	4.781,70	18.437,71
41718052100000000000	Transferências diretas do fnde referentes ao programa dinheiro direto na escola pdde - principal	A	4.400,00	4.554,00	4.702,01	4.781,70	18.437,71
41718053000000000000	Transferências diretas do fnde referentes ao programa nacional de alimentação escolar pnae	S	460.000,00	483.000,00	507.150,00	532.507,50	1.982.657,50
41718053100000000000	Transferências diretas do fnde referentes ao programa nacional de alimentação escolar pnae - principal	A	460.000,00	483.000,00	507.150,00	532.507,50	1.982.657,50
41718054000000000000	Transferências diretas do fnde referentes ao programa nacional de apoio ao transporte do escolar pnate	S	101.000,00	104.535,00	107.932,39	109.761,75	423.229,14
41718054100000000000	Transferências diretas do fnde referentes ao programa nacional de apoio ao transporte do escolar pnate - principal	A	101.000,00	104.535,00	107.932,39	109.761,75	423.229,14
41718060000000000000	Transferência financeira do ICMS desoneração l.c. nº 87/96	S	200.000,00	207.000,00	213.727,51	217.350,00	838.077,51
41718061000000000000	Transferência financeira do ICMS desoneração l.c. nº 87/96 - principal	S	200.000,00	207.000,00	213.727,51	217.350,00	838.077,51
41718061100000000000	Transferência financeira do ICMS desoneração l.c. nº 87/96 - principal	A	200.000,00	207.000,00	213.727,51	217.350,00	838.077,51
41718100000000000000	Transferências de convênios da união e de suas entidades	S	2.211.533,60	0,00	0,00	0,00	2.211.533,60
41718109000000000000	Outras transferências de convênios da união	S	2.211.533,60	0,00	0,00	0,00	2.211.533,60
41718109100000000000	Outras transferências de convênios da união - principal	A	2.211.533,60	0,00	0,00	0,00	2.211.533,60
41718109102000000000	Recurso Convênio Itaipu nº 4500060889 - implementação de atividades de manejo integrado.	A	2.211.533,60	0,00	0,00	0,00	2.211.533,60
41718120000000000000	Transferências de recursos do fundo nacional de assistência social fnas	S	449.020,00	464.735,70	479.839,62	487.972,49	1.881.567,81

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4171812100000000000	Transferências de recursos do fundo nacional de assistência social fnas	S	449.020,00	464.735,70	479.839,62	487.972,49	1.881.567,81
4171812110000000000	Transferências de recursos do fundo nacional de assistência social fnas - principal	S	449.020,00	464.735,70	479.839,62	487.972,49	1.881.567,81
4171812110100000000	Bloco de Financiamento da Proteção Social Basica - SUAS - 934	S	229.100,00	237.118,50	244.824,85	248.974,43	960.017,78
4171812110300000000	Bloco de Proteção Social Especial - 938	S	104.400,00	108.054,00	111.565,76	113.456,70	437.476,46
4171812110400000000	Boco da Proteção Social Especial - 939	S	17.520,00	18.133,20	18.722,53	19.039,86	73.415,59
4171812110500000000	Bloco de Gestão - 940	S	98.000,00	101.430,00	104.726,48	106.501,50	410.657,98
4171899000000000000	Outras transferências da união	S	398.300,00	409.965,50	422.110,63	434.288,78	1.664.664,91
4171899100000000000	Outras transferências da união	S	398.300,00	409.965,50	422.110,63	434.288,78	1.664.664,91
4171899110000000000	Outras transferências da união - principal	S	398.300,00	409.965,50	422.110,63	434.288,78	1.664.664,91
4171899119900000000	Outras transferências da união - outras	S	398.300,00	409.965,50	422.110,63	434.288,78	1.664.664,91
4172000000000000000	Transferências dos estados e do distrito federal e de suas entidades	S	24.656.000,00	25.385.010,00	25.859.027,84	26.510.319,50	102.410.357,34
4172800000000000000	Transferências dos estados - específica e/m	S	24.656.000,00	25.385.010,00	25.859.027,84	26.510.319,50	102.410.357,34
4172801000000000000	Participação na receita dos estados	S	22.575.000,00	23.280.125,00	23.992.954,07	24.634.990,25	94.483.069,32
4172801100000000000	Cota-parte do ICMS	S	17.000.000,00	17.510.000,00	18.035.300,00	18.576.359,00	71.121.659,00
4172801110000000000	Cota-parte do ICMS - principal	A	17.000.000,00	17.510.000,00	18.035.300,00	18.576.359,00	71.121.659,00
4172801200000000000	Cota-parte do IPVA	S	5.200.000,00	5.382.000,00	5.556.915,00	5.651.100,00	21.790.015,00
4172801210000000000	Cota-parte do IPVA - principal	A	5.200.000,00	5.382.000,00	5.556.915,00	5.651.100,00	21.790.015,00
4172801300000000000	Cota-parte do IPI - municípios	S	305.500,00	316.192,50	326.468,76	332.002,12	1.280.163,38
4172801310000000000	Cota-parte do IPI - municípios - principal	A	305.500,00	316.192,50	326.468,76	332.002,12	1.280.163,38
4172801400000000000	Cota-parte da contribuição de intervenção no domínio econômico	S	45.000,00	46.575,00	48.088,69	48.903,75	188.567,44
4172801410000000000	Cota-parte da contribuição de intervenção no domínio econômico - principal	A	45.000,00	46.575,00	48.088,69	48.903,75	188.567,44
4172801500000000000	Outras participações na receita dos estados	S	24.500,00	25.357,50	26.181,62	26.625,38	102.664,50
4172801510000000000	Outras participações na receita dos estados - principal	S	24.500,00	25.357,50	26.181,62	26.625,38	102.664,50
4172801510100000000	Gerência de Transito (multas Detran)	A	24.500,00	25.357,50	26.181,62	26.625,38	102.664,50
4172810000000000000	Transferência de convênios dos estados e do distrito federal e de suas entidades	S	325.000,00	336.375,00	347.307,19	353.193,75	1.361.875,94
4172810200000000000	Transferências de convênio dos estados destinadas a programas de educação	S	325.000,00	336.375,00	347.307,19	353.193,75	1.361.875,94
4172810210000000000	Transferências de convênio dos estados destinadas a programas de educação - principal	S	325.000,00	336.375,00	347.307,19	353.193,75	1.361.875,94
4172810210100000000	Convênios Transporte Escolar - Estadual	A	325.000,00	336.375,00	347.307,19	353.193,75	1.361.875,94
4172899000000000000	Outras transferências dos estados	S	1.756.000,00	1.768.510,00	1.518.766,58	1.522.135,50	6.565.412,08
4172899100000000000	Outras transferências dos estados	S	1.756.000,00	1.768.510,00	1.518.766,58	1.522.135,50	6.565.412,08
4172899110000000000	Outras transferências dos estados - principal	S	1.756.000,00	1.768.510,00	1.518.766,58	1.522.135,50	6.565.412,08
4172899110100000000	SESA 166/2016- Rede Paraná Urgência - Micro Regional SUS	A	1.320.000,00	1.320.000,00	1.320.000,00	1.320.000,00	5.280.000,00
4172899110200000000	Repasse do FMSB - Fundo Municipal de Saneamento básico-fonte 00	A	145.000,00	150.075,00	154.952,44	157.578,75	607.606,19
4172899111000000000	Recurso do Conv. 021/2018 - IFP-V - Incentivo Família Paranaense V	A	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4172899111900000000	Recurso FEAS-PR Incentivo Família Paranaense VI	A	40.000,00	41.400,00	42.745,50	43.470,00	167.615,50
4172899112800000000	Recurso SESA - Resolução 864/2020 - Oferta de leitos de UTI	A	250.000,00	256.000,00	0,00	0,00	506.000,00
4174000000000000000	Transferências de instituições privadas	S	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
4174800000000000000	Transferências de instituições privadas - específica e/m	S	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4174810000000000000	Outras transferência de instituições privadas para est/df/mun - não especificadas anteriormente	S	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
4174810100000000000	Outras transferência de instituições privadas para est/df/mun - não especificadas anteriormente	S	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
4174810110000000000	Outras transferência de instituições privadas para est/df/mun - não especificadas anteriormente - principal	S	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
4174810110100000000	Repasse Termo de Convenio Correios	A	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
4175000000000000000	Transferências de outras instituições públicas	S	17.900.000,00	18.795.000,00	19.825.750,00	20.721.490,00	77.242.240,00
4175800000000000000	Transferências de outras instituições públicas - específica e/m	S	17.900.000,00	18.795.000,00	19.825.750,00	20.721.490,00	77.242.240,00
4175801000000000000	Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação FUNDEB	S	17.900.000,00	18.795.000,00	19.825.750,00	20.721.490,00	77.242.240,00
4175801100000000000	Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação FUNDEB	S	17.900.000,00	18.795.000,00	19.825.750,00	20.721.490,00	77.242.240,00
4175801110000000000	Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação FUNDEB - principal	S	17.900.000,00	18.795.000,00	19.825.750,00	20.721.490,00	77.242.240,00
4175801110100000000	Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação - FUNDEB - 101	A	14.320.000,00	15.036.000,00	15.878.800,00	16.577.190,00	61.811.990,00
4175801110200000000	Transferências de recursos do fundo de manutenção e desenvolvimento da educação básica e de valorização dos profissionais da educação - FUNDEB - 102	A	3.580.000,00	3.759.000,00	3.946.950,00	4.144.300,00	15.430.250,00
4190000000000000000	Outras receitas correntes	S	920.260,00	952.469,10	983.424,39	1.000.092,57	3.856.246,06
4191000000000000000	Multas administrativas, contratuais e judiciais	S	9.960,00	10.308,60	10.643,65	10.824,03	41.736,28
4191001000000000000	Multas previstas em legislação específica	S	1.860,00	1.925,10	1.987,67	2.021,36	7.794,13
4191001100000000000	Multas previstas em legislação específica	S	1.860,00	1.925,10	1.987,67	2.021,36	7.794,13
4191001110000000000	Multas previstas em legislação específica - principal	S	1.860,00	1.925,10	1.987,67	2.021,36	7.794,13
4191001110100000000	Penalidades administrativas - lei nº 8069/90 - art. 214-eca/fmdca	A	1.860,00	1.925,10	1.987,67	2.021,36	7.794,13
4191006000000000000	Multas por danos ambientais	S	8.100,00	8.383,50	8.655,98	8.802,67	33.942,15
4191006100000000000	Multas administrativas por danos ambientais	S	8.100,00	8.383,50	8.655,98	8.802,67	33.942,15
4191006110000000000	Multas administrativas por danos ambientais - principal	A	5.000,00	5.175,00	5.343,19	5.433,75	20.951,94
4191006120000000000	Multas administrativas por danos ambientais - multas e juros	A	200,00	207,00	213,73	217,35	838,08
4191006130000000000	Multas administrativas por danos ambientais - dívida ativa	A	150,00	155,25	160,30	163,01	628,56
4191006140000000000	Multas administrativas por danos ambientais - dívida ativa - multas e juros	A	150,00	155,25	160,30	163,01	628,56
4191006170000000000	Multas administrativas por danos ambientais - dívida ativa - multas	A	2.000,00	2.070,00	2.137,28	2.173,50	8.380,78
4191006180000000000	Multas administrativas por danos ambientais - dívida ativa - juros de mora	A	600,00	621,00	641,18	652,05	2.514,23
4192000000000000000	Indenizações, restituições e ressarcimentos	S	898.300,00	929.740,50	959.957,09	976.227,54	3.764.225,13
4192200000000000000	Restituições	S	898.300,00	929.740,50	959.957,09	976.227,54	3.764.225,13
4192299000000000000	Outras restituições	S	898.300,00	929.740,50	959.957,09	976.227,54	3.764.225,13
4192299100000000000	Outras restituições	S	898.300,00	929.740,50	959.957,09	976.227,54	3.764.225,13
4192299110000000000	Outras restituições - principal	S	884.300,00	915.250,50	944.996,16	961.013,03	3.705.559,69
4192299119900000000	Restituições diversas - principal	S	884.300,00	915.250,50	944.996,16	961.013,03	3.705.559,69
4192299120000000000	Outras restituições - multas e juros	S	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
4192299129900000000	Restituições diversas - multas e juros	S	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Planejamento e Orçamento

Receitas do PPA por Ano

Ano PPA: 2022 - 2025 Grau a listar: 8

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4192299130000000000	Outras restituições - dívida ativa	S	3.500,00	3.622,50	3.740,23	3.803,63	14.666,36
4192299139900000000	Restituições diversas - dívida ativa	S	3.500,00	3.622,50	3.740,23	3.803,63	14.666,36
4192299140000000000	Outras restituições - dívida ativa - multas e juros	S	9.500,00	9.832,50	10.152,06	10.324,13	39.808,69
4192299149900000000	Restituições diversas - dívida ativa - multas e juros	S	9.500,00	9.832,50	10.152,06	10.324,13	39.808,69
4199000000000000000	Demais receitas correntes	S	12.000,00	12.420,00	12.823,65	13.041,00	50.284,65
4199099000000000000	Outras receitas	S	12.000,00	12.420,00	12.823,65	13.041,00	50.284,65
4199099100000000000	Outras receitas - primárias	S	12.000,00	12.420,00	12.823,65	13.041,00	50.284,65
4199099110000000000	Outras receitas - primárias - principal	S	12.000,00	12.420,00	12.823,65	13.041,00	50.284,65
4199099110400000000	Outras receitas	A	12.000,00	12.420,00	12.823,65	13.041,00	50.284,65
4200000000000000000	Receitas de capital	S	40.389.387,37	10.667.800,00	11.015.776,74	11.218.340,40	73.291.304,51
4210000000000000000	Operações de crédito	S	10.000.000,00	10.342.800,00	10.680.585,48	10.877.715,40	41.901.100,88
4211000000000000000	Operações de crédito - mercado interno	S	10.000.000,00	10.342.800,00	10.680.585,48	10.877.715,40	41.901.100,88
4211800000000000000	Operações de crédito - mercado interno - estados/df/municípios	S	10.000.000,00	10.342.800,00	10.680.585,48	10.877.715,40	41.901.100,88
4211801000000000000	Operações de crédito internas de estados/df/municípios	S	10.000.000,00	10.342.800,00	10.680.585,48	10.877.715,40	41.901.100,88
4211801500000000000	Operações de crédito internas para programas de modernização da administração pública	S	10.000.000,00	10.342.800,00	10.680.585,48	10.877.715,40	41.901.100,88
4211801510000000000	Operações de crédito internas para programas de modernização da administração pública - principal	S	10.000.000,00	10.342.800,00	10.680.585,48	10.877.715,40	41.901.100,88
4211801510400000000	Operação de Credito Internas - Moderniz. Adm Publica / SEDU / PR Cidade	A	500.000,00	513.900,00	531.423,99	548.482,70	2.093.806,69
4211801510700000000	Operações de Crédito - Programa de Modernização da Adm. Publica	A	4.000.000,00	4.140.000,00	4.274.550,00	4.347.000,00	16.761.550,00
4211801510800000000	Operações de Crédito - Financiamento de Infraestrutura e ao Saneamento	A	5.000.000,00	5.175.000,00	5.343.187,50	5.433.750,00	20.951.937,50
4211801510900000000	Operações de Crédito - Financiamento Plano de Mobilidade Urbana	A	500.000,00	513.900,00	531.423,99	548.482,70	2.093.806,69
4220000000000000000	Alienação de bens	S	6.320.000,00	325.000,00	335.191,26	340.625,00	7.320.816,26
4221000000000000000	Alienação de bens móveis	S	70.000,00	66.250,00	68.031,88	68.937,50	273.219,38
4221300000000000000	Alienação de bens móveis e semoventes	S	70.000,00	66.250,00	68.031,88	68.937,50	273.219,38
4221300100000000000	Alienação de bens móveis e semoventes	S	70.000,00	66.250,00	68.031,88	68.937,50	273.219,38
4221300110000000000	Alienação de bens móveis e semoventes - principal	S	70.000,00	66.250,00	68.031,88	68.937,50	273.219,38
4221300110100000000	Alienação de Móveis e Utensílios	A	50.000,00	51.750,00	53.431,88	54.337,50	209.519,38
4221300110300000000	Alienação de Bens Móveis Saúde.	A	20.000,00	14.500,00	14.600,00	14.600,00	63.700,00
4222000000000000000	Alienação de bens imóveis	S	6.250.000,00	258.750,00	267.159,38	271.687,50	7.047.596,88
4222000100000000000	Alienação de bens imóveis	S	6.250.000,00	258.750,00	267.159,38	271.687,50	7.047.596,88
4222000110000000000	Alienação de bens imóveis - principal	S	6.250.000,00	258.750,00	267.159,38	271.687,50	7.047.596,88
4222000110100000000	Venda de Bens Imóveis	A	6.250.000,00	258.750,00	267.159,38	271.687,50	7.047.596,88
4240000000000000000	Transferências de capital	S	24.069.387,37	0,00	0,00	0,00	24.069.387,37
4241000000000000000	Transferências da união e de suas entidades	S	14.295.484,30	0,00	0,00	0,00	14.295.484,30
4241800000000000000	Transferências da união - específicas de estados, df e municípios	S	14.295.484,30	0,00	0,00	0,00	14.295.484,30
4241810000000000000	Transferência de convênios da união e de suas entidades	S	14.120.484,30	0,00	0,00	0,00	14.120.484,30
4241810900000000000	Outras transferências de convênios da união	S	14.120.484,30	0,00	0,00	0,00	14.120.484,30
4241810910000000000	Outras transferências de convênios da união - principal	S	14.120.484,30	0,00	0,00	0,00	14.120.484,30
4241810912000000000	Recurso MAPA - Convênio 892082/2019 - Patrulha Mecanizada.	A	716.250,00	0,00	0,00	0,00	716.250,00

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Planejamento e Orçamento

Receitas do PPA por Ano

Ano PPA: 2022 - 2025 Grau a listar: 8

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
4241810912200000000	Recurso MTUR - Contrato de Repasse nº 899053/2020 - Revitalização de Praça.	A	238.856,00	0,00	0,00	0,00	238.856,00
4241810912300000000	Recurso M.ESPORTES - Calçadão Para Caminhada e Ciclistas com Iluminação	A	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
4241810912400000000	Recurso ITAIPU - Construção da Sede da 2ª CIA PM/BPFRON	A	13.065.378,30	0,00	0,00	0,00	13.065.378,30
4241899000000000000	Outras transferências da união	S	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00
4241899100000000000	Outras transferências da união	S	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00
4241899110000000000	Outras transferências da união - principal	S	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00
4241899119900000000	Outras transferências da união - principal	S	175.000,00	0,00	0,00	0,00	175.000,00
4242000000000000000	Transferências dos estados e do distrito federal e de suas entidades	S	9.773.903,07	0,00	0,00	0,00	9.773.903,07
4242800000000000000	Transferências dos estados, distrito federal, e de suas entidades	S	9.773.903,07	0,00	0,00	0,00	9.773.903,07
4242810000000000000	Transferências de convênios dos estados e do distrito federal e de suas entidades	S	1.833.000,00	0,00	0,00	0,00	1.833.000,00
4242810900000000000	Outras transferências de convênio dos estados	S	1.833.000,00	0,00	0,00	0,00	1.833.000,00
4242810910000000000	Outras transferências de convênio dos estados - principal	S	1.833.000,00	0,00	0,00	0,00	1.833.000,00
4242810910300000000	Repasse do Conv. SESA 269/2016 - Eqptos	A	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
4242810910600000000	Repasse SESA - Resolução 116/2018 - Incentivo Financeiro de Investimentopara implantação do Transporte Sanitário nos municípios, do Programa de Qualificação da Atenção Primária a Saúde - APSUS, para o Exercício de 2018.	A	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
4242810911600000000	Repasse SESA Resolução nº 647/2020 - Aquisição de Equipamentos.	A	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
4242810912300000000	SESA - Aquisição de ambulância - HB	A	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00
4242810912400000000	SESA - Aquisição de Van para transporte de pacientes - PRC	A	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
4242810912500000000	SESA - Aquisição de Equip. UBS Rede de atenção primária - PL	A	40.000,00	0,00	0,00	0,00	40.000,00
4242810912600000000	SESA - Aquisição de Equip. UBS Rede de atenção primária - SA	A	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
4242810912700000000	SESA - Aquisição de ônibus de 42 lugares - SA	A	450.000,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00
4242810912800000000	SESA - Van para transporte de pacientes - ER	A	170.000,00	0,00	0,00	0,00	170.000,00
4242810912900000000	SESA - Aquisição de Onibus de 42 lugares - TM	A	450.000,00	0,00	0,00	0,00	450.000,00
4242810913000000000	SESA - Ampliação Ubs Vila Eletrosul - FM	A	250.000,00	0,00	0,00	0,00	250.000,00
4242899000000000000	Outras transferências dos estados	S	7.940.903,07	0,00	0,00	0,00	7.940.903,07
4242899100000000000	Outras transferências dos estados	S	7.940.903,07	0,00	0,00	0,00	7.940.903,07
4242899110000000000	Outras transferências dos estados - principal	S	7.940.903,07	0,00	0,00	0,00	7.940.903,07
4242899111100000000	SESA - Rede PR Urgência 497/2017 - Aquisição Veiculo	A	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
4242899111800000000	ITAIPU - Conv. 4500048965 - Revitalização do Centro Náutico e recreativo Marinas.	A	2.463.229,98	0,00	0,00	0,00	2.463.229,98
4242899112500000000	Repasse Convênio nº 31/2020 - Implantação de um Parque Urbano (Fundo de Vale).	A	275.490,26	0,00	0,00	0,00	275.490,26
4242899112900000000	Convênio SEIL Pavimentação Asfaltica de Ruas e Avenidas	A	5.201.182,83	0,00	0,00	0,00	5.201.182,83
9000000000000000000	Receita Orçamentária	S	(9.934.400,00)	(10.282.104,00)	(10.616.272,39)	(10.796.209,20)	(41.628.985,59)
9100000000000000000	Receitas correntes	S	(9.934.400,00)	(10.282.104,00)	(10.616.272,39)	(10.796.209,20)	(41.628.985,59)
9170000000000000000	Transferências correntes	S	(9.934.400,00)	(10.282.104,00)	(10.616.272,39)	(10.796.209,20)	(41.628.985,59)
9171000000000000000	Transferências da união e de suas entidades	S	(5.533.400,00)	(5.727.069,00)	(5.913.198,75)	(6.013.422,45)	(23.187.090,20)
9171800000000000000	Transferências da união - específica e/m	S	(5.533.400,00)	(5.727.069,00)	(5.913.198,75)	(6.013.422,45)	(23.187.090,20)
9171801000000000000	Participação na receita da união	S	(5.492.000,00)	(5.684.220,00)	(5.868.957,16)	(5.968.431,00)	(23.013.608,16)
9171801200000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cota mensal	S	(5.318.000,00)	(5.504.130,00)	(5.683.014,23)	(5.779.336,50)	(22.284.480,73)
9171801210000000000	Cota-parte do fundo de participação dos municípios - cota mensal - principal	A	(5.318.000,00)	(5.504.130,00)	(5.683.014,23)	(5.779.336,50)	(22.284.480,73)

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Planejamento e Orçamento

Receitas do PPA por Ano

Ano PPA: 2022 - 2025 Grau a listar: 8

Conta	Descrição Conta	Tipo	2022	2023	2024	2025	Total
9171801500000000000	Cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural	S	(174.000,00)	(180.090,00)	(185.942,93)	(189.094,50)	(729.127,43)
9171801510000000000	Cota-parte do imposto sobre a propriedade territorial rural - principal	A	(174.000,00)	(180.090,00)	(185.942,93)	(189.094,50)	(729.127,43)
9171806000000000000	Transferência financeira do ICMS desoneração l.c. nº 87/96	S	(41.400,00)	(42.849,00)	(44.241,59)	(44.991,45)	(173.482,04)
9171806100000000000	Transferência financeira do ICMS desoneração l.c. nº 87/96 - principal	S	(41.400,00)	(42.849,00)	(44.241,59)	(44.991,45)	(173.482,04)
9171806110000000000	Transferência financeira do ICMS desoneração l.c. nº 87/96 - principal	A	(41.400,00)	(42.849,00)	(44.241,59)	(44.991,45)	(173.482,04)
9172000000000000000	Transferências dos estados e do distrito federal e de suas entidades	S	(4.401.000,00)	(4.555.035,00)	(4.703.073,64)	(4.782.786,75)	(18.441.895,39)
9172800000000000000	Transferências dos estados - específica e/m	S	(4.401.000,00)	(4.555.035,00)	(4.703.073,64)	(4.782.786,75)	(18.441.895,39)
9172801000000000000	Participação na receita dos estados	S	(4.401.000,00)	(4.555.035,00)	(4.703.073,64)	(4.782.786,75)	(18.441.895,39)
9172801100000000000	Cota-parte do ICMS	S	(3.300.000,00)	(3.415.500,00)	(3.526.503,75)	(3.586.275,00)	(13.828.278,75)
9172801110000000000	Cota-parte do ICMS - principal	A	(3.300.000,00)	(3.415.500,00)	(3.526.503,75)	(3.586.275,00)	(13.828.278,75)
9172801200000000000	Cota-parte do IPVA	S	(1.040.000,00)	(1.076.400,00)	(1.111.383,00)	(1.130.220,00)	(4.358.003,00)
9172801210000000000	Cota-parte do IPVA - principal	A	(1.040.000,00)	(1.076.400,00)	(1.111.383,00)	(1.130.220,00)	(4.358.003,00)
9172801300000000000	Cota-parte do IPI - municípios	S	(61.000,00)	(63.135,00)	(65.186,89)	(66.291,75)	(255.613,64)
9172801310000000000	Cota-parte do IPI - municípios - principal	A	(61.000,00)	(63.135,00)	(65.186,89)	(66.291,75)	(255.613,64)
		Total:	**199.921.985,97**	**172.313.237,05**	**176.871.446,18**	**181.809.965,83**	**730.916.635,03**

FONTE: Sistema Atende.Net - IPM, Unidade Responsável: MUNICÍPIO DE GUAÍRA. Emissão: 30/08/2021, às 11:39:24.

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Planejamento e Orçamento

Meta Financeira por Órgão e Unidade

Entidade(s): Consolidado

Ano PPA: 2022 - 2025

Órgao Unidade	2022	%	2023	%	2024	%	2025	%	Total Geral
1 - Camara Municipal									
001 - Camara Municipal	3.873.200,00	1,94%	4.066.860,00	2,36%	4.270.203,00	2,41%	4.483.713,15	2,47%	16.693.976,15
Total	**3.873.200,00**	**1,94%**	**4.066.860,00**	**2,36%**	**4.270.203,00**	**2,41%**	**4.483.713,15**	**2,47%**	**16.693.976,15**
2 - Governo Municipal									
001 - Gabinete do Prefeito	867.700,00	0,43%	1.013.760,04	0,59%	986.803,40	0,56%	1.073.770,60	0,59%	3.942.034,04
002 - Procuradoria Jurídica	2.439.700,00	1,22%	2.534.070,66	1,47%	2.445.846,57	1,38%	2.498.183,24	1,37%	9.917.800,47
003 - Controle Interno	205.200,00	0,10%	210.904,56	0,12%	218.096,38	0,12%	229.612,44	0,13%	863.813,38
004 - Ouvidoria Municipal	164.200,00	0,08%	172.652,76	0,10%	182.005,69	0,10%	195.273,41	0,11%	714.131,86
005 - Subprefeitura de Dr. Oliveira Castro	859.800,00	0,43%	929.761,81	0,54%	1.076.127,88	0,61%	1.184.991,59	0,65%	4.050.681,28
006 - Diretoria de Comunicação Social e Imprensa	1.153.200,00	0,58%	1.161.628,96	0,67%	1.172.255,51	0,66%	1.199.994,40	0,66%	4.687.078,87
007 - Secretaria Executiva	211.200,00	0,11%	217.071,36	0,13%	224.473,49	0,13%	231.679,08	0,13%	884.423,93
Total	**5.901.000,00**	**2,95%**	**6.239.850,15**	**3,62%**	**6.305.608,92**	**3,57%**	**6.613.504,76**	**3,64%**	**25.059.963,83**
3 - Secretaria Municipal de Segurança Publica e Transito									
001 - Diretoria de Segurança Publica e Transito	13.430.578,30	6,72%	430.154,76	0,25%	448.918,99	0,25%	522.545,86	0,29%	14.832.197,91
002 - Superintendência da Guarda Municipal	4.099.200,00	2,05%	4.318.419,76	2,51%	4.680.947,41	2,65%	4.795.895,83	2,64%	17.894.463,00
Total	**17.529.778,30**	**8,77%**	**4.748.574,52**	**2,76%**	**5.129.866,40**	**2,90%**	**5.318.441,69**	**2,93%**	**32.726.660,91**
4 - Secretaria Municipal de Tecnologia e Sistemas de Informação									
001 - Diretoria de Sistema de Informação	779.800,00	0,39%	848.690,44	0,49%	859.898,77	0,49%	878.870,20	0,48%	3.367.259,41
002 - Diretoria de Infraestrutura de Redes e Dados	542.700,00	0,27%	446.667,06	0,26%	501.668,39	0,28%	506.536,93	0,28%	1.997.572,38
003 - Diretoria de Assistência e Suporte Técnico	199.700,00	0,10%	212.166,66	0,12%	217.537,12	0,12%	236.791,56	0,13%	866.195,34
004 - Diretoria de Projetos, Desenvolvimento e Inovação	162.700,00	0,08%	167.223,06	0,10%	172.925,35	0,10%	182.021,76	0,10%	684.870,17
Total	**1.684.900,00**	**0,84%**	**1.674.747,22**	**0,97%**	**1.752.029,63**	**0,99%**	**1.804.220,45**	**0,99%**	**6.915.897,30**
5 - Secretaria Municipal de Planejamento									
001 - Diretoria de Planejamento	2.536.200,00	1,27%	2.617.246,36	1,52%	2.681.601,46	1,52%	2.744.247,84	1,51%	10.579.295,66
002 - Diretoria de Engenharia	1.464.700,00	0,73%	1.163.603,66	0,68%	1.200.043,04	0,68%	1.235.514,91	0,68%	5.063.861,61
003 - Diretoria de Habitação	1.398.800,00	0,70%	1.544.882,64	0,90%	1.532.551,13	0,87%	1.540.016,03	0,85%	6.016.249,80
Total	**5.399.700,00**	**2,70%**	**5.325.732,66**	**3,09%**	**5.414.195,63**	**3,06%**	**5.519.778,78**	**3,04%**	**21.659.407,07**
6 - Secretaria Municipal de Administração									
001 - Diretoria de Pessoal	5.442.700,00	2,72%	5.721.959,06	3,32%	6.117.532,83	3,46%	6.045.777,91	3,33%	23.327.969,80
002 - Diretoria de Material e Patrimonio	542.200,00	0,27%	537.686,16	0,31%	557.763,86	0,32%	568.927,06	0,31%	2.206.577,08
003 - Diretoria de Frotas	975.300,00	0,49%	205.764,54	0,12%	207.574,21	0,12%	214.237,32	0,12%	1.602.876,07
004 - Diretoria de Administração e Controle	5.674.500,00	2,84%	5.574.598,30	3,24%	5.722.054,07	3,24%	6.199.076,37	3,41%	23.170.228,74
005 - Diretoria de Compras e Licitações	851.200,00	0,43%	813.465,36	0,47%	728.928,52	0,41%	773.981,13	0,43%	3.167.575,01
Total	**13.485.900,00**	**6,75%**	**12.853.473,42**	**7,46%**	**13.333.853,49**	**7,54%**	**13.801.999,79**	**7,59%**	**53.475.226,70**
7 - Secretaria Municipal de Fazenda									
001 - Diretoria de Gestão Orçamentaria e Financeira	5.062.271,00	2,53%	5.194.418,49	3,01%	5.452.770,49	3,08%	5.675.304,67	3,12%	21.384.764,65
002 - Diretoria de Tributação	548.200,00	0,27%	629.646,36	0,37%	644.769,42	0,36%	661.478,52	0,36%	2.484.094,30
003 - Diretoria de Fiscalização	502.700,00	0,25%	525.885,46	0,31%	534.293,67	0,30%	555.626,56	0,31%	2.118.505,69
Total	**6.113.171,00**	**3,06%**	**6.349.950,31**	**3,69%**	**6.631.833,58**	**3,75%**	**6.892.409,75**	**3,79%**	**25.987.364,64**
8 - Secretaria Municipal de Educação									
001 - Diretoria de Educação	26.680.012,50	13,35%	27.012.336,36	15,68%	28.427.279,25	16,07%	29.050.370,43	15,98%	111.169.998,54
002 - Diretoria de Educação Especial	1.330.000,00	0,67%	1.009.385,00	0,59%	1.063.540,96	0,60%	1.080.985,15	0,59%	4.483.911,11
003 - Diretoria de Alimentação Escolar	3.273.000,00	1,64%	3.360.317,24	1,95%	3.465.530,10	1,96%	3.559.765,98	1,96%	13.658.613,32
004 - Diretoria de Transporte Escolar	2.070.350,00	1,04%	2.202.933,33	1,28%	2.195.920,60	1,24%	2.235.034,99	1,23%	8.704.238,92
Total	**33.353.362,50**	**16,68%**	**33.584.971,93**	**19,49%**	**35.152.270,91**	**19,87%**	**35.926.156,55**	**19,76%**	**138.016.761,89**
9 - Secretaria Municipal de Saúde									
001 - Fundo Municipal de Saude	41.981.701,00	21,00%	41.902.729,29	24,32%	42.463.422,94	24,01%	43.883.647,24	24,14%	170.231.500,47
Total	**41.981.701,00**	**21,00%**	**41.902.729,29**	**24,32%**	**42.463.422,94**	**24,01%**	**43.883.647,24**	**24,14%**	**170.231.500,47**
10 - Secretaria Municipal de Assistência Social									
001 - Fundo Municipal de Assistência Social	5.325.800,50	2,66%	5.035.199,20	2,92%	4.754.906,85	2,69%	4.828.873,75	2,66%	19.944.780,30
002 - Fundo Municipal do Direitos de Criança e Adolescente	1.581.380,00	0,79%	1.621.188,30	0,94%	1.644.768,75	0,93%	1.719.333,30	0,95%	6.566.670,35
003 - Fundo Municipal dos Direitos do Idoso	99.100,00	0,05%	101.854,98	0,06%	93.997,29	0,05%	108.709,26	0,06%	403.661,53
Total	**7.006.280,50**	**3,50%**	**6.758.242,48**	**3,92%**	**6.493.672,89**	**3,67%**	**6.656.916,31**	**3,66%**	**26.915.112,18**

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Planejamento e Orçamento

Meta Financeira por Órgão e Unidade

Entidade(s): Consolidado

Ano PPA: 2022 - 2025

Órgao Unidade	2022	%	2023	%	2024	%	2025	%	Total Geral
11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente									
001 - Diretoria de Limpeza Publica	4.492.650,00	2,25%	4.903.644,99	2,85%	4.281.484,03	2,42%	4.397.516,35	2,42%	18.075.295,37
002 - Diretoria de Obras	25.719.638,83	12,86%	21.027.997,44	12,20%	22.669.546,30	12,82%	23.152.262,64	12,73%	92.569.445,21
003 - Diretoria de Urbanismo	3.462.290,26	1,73%	3.310.640,06	1,92%	3.502.434,27	1,98%	3.603.039,62	1,98%	13.878.404,21
004 - Diretoria de Agropecuaria	3.050.150,00	1,53%	2.293.278,46	1,33%	2.497.407,74	1,41%	2.524.878,68	1,39%	10.365.714,88
005 - Diretoria de Meio Ambiente	1.974.800,00	0,99%	1.675.579,98	0,97%	1.945.554,69	1,10%	1.963.603,44	1,08%	7.559.538,11
006 - Diretoria de Estradas de Rodagem	4.390.533,60	2,20%	2.584.487,28	1,50%	2.654.473,79	1,50%	2.682.607,93	1,48%	12.312.102,60
Total	**43.090.062,69**	**21,55%**	**35.795.628,21**	**20,77%**	**37.550.900,82**	**21,23%**	**38.323.908,66**	**21,08%**	**154.760.500,38**
12 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego									
001 - Diretoria de Industria e Comercio	1.692.200,00	0,85%	1.580.609,16	0,92%	1.703.817,90	0,96%	1.748.236,77	0,96%	6.724.863,83
002 - Diretoria Especial do Trabalho - SINE	449.700,00	0,22%	423.448,66	0,25%	384.478,24	0,22%	504.245,34	0,28%	1.761.872,24
003 - Diretoria de Escola Municipal Técnica Profissionalizante	2.430.700,00	1,22%	974.750,46	0,57%	729.856,93	0,41%	884.827,84	0,49%	5.020.135,23
004 - Diretoria de Pesca e Aquicultura	768.300,00	0,38%	722.144,74	0,42%	702.703,26	0,40%	767.044,69	0,42%	2.960.192,69
Total	**5.340.900,00**	**2,67%**	**3.700.953,02**	**2,15%**	**3.520.856,33**	**1,99%**	**3.904.354,64**	**2,15%**	**16.467.063,99**
13 - Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura									
001 - Diretoria de Esporte e Lazer	6.426.700,00	3,21%	2.975.040,46	1,73%	3.035.507,69	1,72%	2.793.462,26	1,54%	15.230.710,41
002 - Diretoria de Atividades Turisticas	6.942.929,98	3,47%	3.854.008,66	2,24%	3.772.047,86	2,13%	3.779.911,56	2,08%	18.348.898,06
003 - Diretoria de Cultura	1.792.400,00	0,90%	2.482.474,72	1,44%	2.045.176,09	1,16%	2.107.540,24	1,16%	8.427.591,05
Total	**15.162.029,98**	**7,58%**	**9.311.523,84**	**5,40%**	**8.852.731,64**	**5,01%**	**8.680.914,06**	**4,77%**	**42.007.199,52**
Total Geral	**199.921.985,97**	**100,00%**	**172.313.237,05**	**100,00%**	**176.871.446,18**	**100,00%**	**181.809.965,83**	**100,00%**	**730.916.635,03**

Órgão 1 - Camara Municipal
Unidade 1 - Camara Municipal
Programa 0001 - FISCALIZAÇÃO E CONTROLE EXTERNO

Público Alvo: população do municipio e vereadores

Ação: 2001 - Fiscalização, Controle Externo e Atividades — Tipo: Atividade

Fiscalização, Controle Externo e Atividades

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00001 - Recursos do Tesouro (Descentralizados)	3.633.200,00	3.814.860,00	4.005.603,00	4.205.883,15	15.659.546,15
Subtotal:	**3.633.200,00**	**3.814.860,00**	**4.005.603,00**	**4.205.883,15**	**15.659.546,15**

Programa 0002 - MODERNIZAÇÃO DO LEGISLATIVO

Público Alvo: População do municipio

Ação: 1001 - Obras e Instalações, Equipamentos para Modernização do Legislativo — Tipo: Projeto Orçamentário

Obras e Instalações, Equipamentos para Modernização do Legislativo

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00001 - Recursos do Tesouro (Descentralizados)	240.000,00	252.000,00	264.600,00	277.830,00	1.034.430,00
Subtotal:	**240.000,00**	**252.000,00**	**264.600,00**	**277.830,00**	**1.034.430,00**

Órgão 2 - Governo Municipal
Unidade 1 - Gabinete do Prefeito
Programa 0003 - COORDENAÇÃO POLÍTICA, ECONÔMICA E SOCIAL

Público Alvo: População

Ação: 2002 - Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Gabinete do Prefeito

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	511.800,00	524.783,82	543.933,58	563.365,14	2.143.882,54
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	20.000,00	20.556,00	21.256,96	28.370,08	90.183,04
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	180.000,00	250.139,00	200.314,24	200.484,83	830.938,07
Subtotal:	**711.800,00**	**795.478,82**	**765.504,78**	**792.220,05**	**3.065.003,65**

Órgão 2 - Governo Municipal
Unidade 1 - Gabinete do Prefeito
Programa 0004 - ALISTAMENTO MILITAR

Público Alvo: População jovem aptos para o serviço militar

Ação: 2004 - Manutenção das Atividades da Junta de Alistamento Militar — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Junta de Alistamento Militar

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	48.200,00	49.533,16	51.229,27	52.873,72	201.836,15
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	24.000,00	24.667,20	25.508,35	33.648,42	107.823,97
Subtotal:	**72.200,00**	**74.200,36**	**76.737,62**	**86.522,14**	**309.660,12**

Programa 0005 - SISTEMA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL

Público Alvo: Munícipes;

Ação: 2005 - Manutenção das Atividades da Defesa Civil — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Defesa Civil

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	5.000,00	5.139,00	5.314,24	5.484,83	20.938,07
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	78.500,00	138.736,30	139.034,20	189.324,20	545.594,70
Subtotal:	**83.700,00**	**144.080,86**	**144.561,00**	**195.028,41**	**567.370,27**

Unidade 2 - Procuradoria Jurídica
Programa 0006 - ASSESSORAMENTO JURÍDICO

Público Alvo: Órgãos Federais, Estaduais, Municipais e a População

Ação: 2006 - Manutenção das Atividades da Procuradoria Jurídica — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Procuradoria Jurídica

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	2.252.200,00	2.327.331,16	2.293.189,45	2.415.440,83	9.288.161,44
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	187.500,00	206.739,50	152.657,12	82.742,41	629.639,03
Subtotal:	**2.439.700,00**	**2.534.070,66**	**2.445.846,57**	**2.498.183,24**	**9.917.800,47**

Órgão 2 - Governo Municipal
Unidade 3 - Controle Interno
Programa 0007 - SISTEMA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO

Público Alvo: População

Ação: 2007 - Manutenção das Atividades de Controle Interno — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Controle Interno

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	191.200,00	196.515,36	203.216,52	209.739,77	800.671,65
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	14.000,00	14.389,20	14.879,86	19.872,67	63.141,73
Subtotal:	**205.200,00**	**210.904,56**	**218.096,38**	**229.612,44**	**863.813,38**

Unidade 4 - Ouvidoria Municipal
Programa 0008 - SISTEMA MUNICIPAL DE OUVIDORIA

Público Alvo: População

Ação: 2008 - Manutenção das Atividades da Ouvidoria Municipal — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Ouvidoria Municipal

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	110.700,00	113.777,46	117.657,25	121.434,04	463.568,75
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	53.500,00	58.875,30	64.348,44	73.839,37	250.563,11
Subtotal:	**164.200,00**	**172.652,76**	**182.005,69**	**195.273,41**	**714.131,86**

Unidade 5 - Subprefeitura de Dr. Oliveira Castro
Programa 0009 - ADMINISTRAÇÃO DA SUB PREFEITURA DE DR OLIVEIRA CASTRO

Público Alvo: População

Ação: 2009 - Manutenção das Atividades da Subprefeitura de DR. Oliveira Castro — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Subprefeitura de DR. Oliveira Castro

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	254.700,00	261.780,66	270.707,36	279.397,07	1.066.585,09
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	605.100,00	667.981,15	805.420,52	905.594,52	2.984.096,19
Subtotal:	**859.800,00**	**929.761,81**	**1.076.127,88**	**1.184.991,59**	**4.050.681,28**

Órgão 2 - Governo Municipal
Unidade 6 - Diretoria de Comunicação Social e Imprensa
Programa 0010 - SISTEMA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E IMPRENSA

Público Alvo: Servidores

Ação: 2010 - Manutenção das Atividades de Comunicação Social e Imprensa — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Comunicação Social e Imprensa

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	166.200,00	170.820,36	176.645,33	182.315,64	695.981,33
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	987.000,00	990.808,60	995.610,18	1.017.678,76	3.991.097,54
Subtotal:	**1.153.200,00**	**1.161.628,96**	**1.172.255,51**	**1.199.994,40**	**4.687.078,87**

Unidade 7 - Secretaria Executiva
Programa 0003 - COORDENAÇÃO POLÍTICA, ECONÔMICA E SOCIAL

Público Alvo: População

Ação: 2003 - Manutenção das Atividades da Secretaria Executiva — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Secretaria Executiva

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	182.700,00	187.779,06	194.182,32	200.415,57	765.076,95
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	28.500,00	29.292,30	30.291,17	31.263,51	119.346,98
Subtotal:	**211.200,00**	**217.071,36**	**224.473,49**	**231.679,08**	**884.423,93**

Órgão 3 - Secretaria Municipal de Segurança Publica e Transito
Unidade 1 - Diretoria de Segurança Publica e Transito
Programa 0011 - SISTEMA MUNICIPAL DE SEGURANÇA

Público Alvo: População

Ação: 1002 - Aquis. de Equip. e Mat. Permanente p/ Secretaria Munic. Segurança Publica e Transito — Tipo: Projeto Orçamentário

Aquis. de Equip. e Mat. Permanente p/ Secretaria Munic. Segurança Publica e Transito

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	75.000,00	105.139,00	105.314,24	155.484,83	440.938,07
Subtotal:	**75.000,00**	**105.139,00**	**105.314,24**	**155.484,83**	**440.938,07**

Órgão 3 - Secretaria Municipal de Segurança Publica e Transito
Unidade 1 - Diretoria de Segurança Publica e Transito
Programa 0011 - SISTEMA MUNICIPAL DE SEGURANÇA

Público Alvo: População

Ação: 1027 - Construção da Sede do Batalhão de Fronteira — Tipo: Projeto Orçamentário

Construção da Sede do Batalhão de Fronteira

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
10839 - Construção da Sede da 2ª CIA PM/BPFRON - Convênio Itaipu nº 4500059640	13.066.378,30	0,00	0,00	0,00	13.066.378,30
Subtotal:	**13.067.378,30**	**1.027,80**	**1.062,85**	**1.096,97**	**13.070.565,92**

Ação: 2011 - Manutenção das Atividades de Segurança Publica e Transito — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Segurança Publica e Transito

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	182.700,00	187.779,06	194.182,32	200.415,58	765.076,96
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	105.500,00	136.208,90	148.359,58	165.548,48	555.616,96
Subtotal:	**288.200,00**	**323.987,96**	**342.541,90**	**365.964,06**	**1.320.693,92**

Unidade 2 - Superintendência da Guarda Municipal
Programa 0011 - SISTEMA MUNICIPAL DE SEGURANÇA

Público Alvo: População

Ação: 2012 - Manutenção das Atividades da Superintendência da Guarda Municipal — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Superintendência da Guarda Municipal

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	3.272.200,00	3.414.557,16	3.530.993,55	3.644.338,45	13.862.089,16
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	40.000,00	41.112,00	42.513,92	43.878,62	167.504,54
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	587.000,00	612.750,60	757.439,94	907.678,76	2.864.869,30
00511 - Taxas - Prestação de Serviços	200.000,00	250.000,00	350.000,00	200.000,00	1.000.000,00
Subtotal:	**4.099.200,00**	**4.318.419,76**	**4.680.947,41**	**4.795.895,83**	**17.894.463,00**

Órgão 4 - Secretaria Municipal de Tecnologia e Sistemas de Informação
Unidade 1 - Diretoria de Sistema de Informação
Programa 0012 - SISTEMA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

Público Alvo: Comunidade de Pescadores

Ação: 2013 - Manutenção das Atividades de Sistema de Informação — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Sistema de Informação

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	282.800,00	290.661,84	300.573,39	310.221,79	1.184.257,02
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	297.000,00	358.028,60	359.325,38	368.648,41	1.383.002,39
00511 - Taxas - Prestação de Serviços	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Subtotal:	**779.800,00**	**848.690,44**	**859.898,77**	**878.870,20**	**3.367.259,41**

Unidade 2 - Diretoria de Infraestrutura de Redes e Dados
Programa 0012 - SISTEMA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

Público Alvo: Comunidade de Pescadores

Ação: 2014 - Manutenção das Atividades de Infraestrutura de Rede e Dados — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Infraestrutura de Rede e Dados

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	105.700,00	108.638,46	112.343,01	115.949,22	442.630,69
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	337.000,00	338.028,60	389.325,38	390.587,71	1.454.941,69
Subtotal:	**542.700,00**	**446.667,06**	**501.668,39**	**506.536,93**	**1.997.572,38**

Unidade 3 - Diretoria de Assistência e Suporte Técnico
Programa 0012 - SISTEMA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

Público Alvo: Comunidade de Pescadores

Ação: 2015 - Manutenção das Atividades de Assistência e Suporte Técnico — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Assistência e Suporte Técnico

Órgão 4 - Secretaria Municipal de Tecnologia e Sistemas de Informação
Unidade 3 - Diretoria de Assistência e Suporte Técnico
Programa 0012 - SISTEMA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

Público Alvo: Comunidade de Pescadores

Ação: 2015 - Manutenção das Atividades de Assistência e Suporte Técnico — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Assistência e Suporte Técnico

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	105.700,00	108.638,46	112.343,01	115.949,22	442.630,69
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	94.000,00	103.528,20	105.194,11	120.842,34	423.564,65
Subtotal:	**199.700,00**	**212.166,66**	**217.537,12**	**236.791,56**	**866.195,34**

Unidade 4 - Diretoria de Projetos, Desenvolvimento e Inovação
Programa 0012 - SISTEMA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO

Público Alvo: Comunidade de Pescadores

Ação: 2016 - Manutenção das Atividades de Projetos, Desenvolvimento e Inovação — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Projetos, Desenvolvimento e Inovação

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	105.700,00	108.638,46	112.343,01	115.949,22	442.630,69
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	57.000,00	58.584,60	60.582,34	66.072,54	242.239,48
Subtotal:	**162.700,00**	**167.223,06**	**172.925,35**	**182.021,76**	**684.870,17**

Órgão 5 - Secretaria Municipal de Planejamento
Unidade 1 - Diretoria de Planejamento
Programa 0013 - SISTEMA MUNICIPAL DE ORDENAMENTO TERRITORIAL

Público Alvo: Todos os munícipes, em especial, aos moradores dauela localidade.

Ação: 2017 - Manutenção das Atividades do Planejamento — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Planejamento

Órgão 5 - Secretaria Municipal de Planejamento
Unidade 1 - Diretoria de Planejamento
Programa 0013 - SISTEMA MUNICIPAL DE ORDENAMENTO TERRITORIAL

Público Alvo: Todos os munícipes, em especial, aos moradores dauela localidade.

Ação: 2017 - Manutenção das Atividades do Planejamento — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Planejamento

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	814.200,00	836.834,76	865.370,82	893.149,21	3.409.554,79
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	722.000,00	752.611,60	753.382,66	754.133,23	2.982.127,49
00616 - SEDU / PR CIDADE - Plano de Mobilidade Urbana	500.000,00	513.900,00	531.423,99	548.482,70	2.093.806,69
00620 - Operações de Crédito - Financiamento Plano de Mobilidade Urbana	500.000,00	513.900,00	531.423,99	548.482,70	2.093.806,69
Subtotal:	**2.536.200,00**	**2.617.246,36**	**2.681.601,46**	**2.744.247,84**	**10.579.295,66**

Unidade 2 - Diretoria de Engenharia
Programa 0013 - SISTEMA MUNICIPAL DE ORDENAMENTO TERRITORIAL

Público Alvo: Todos os munícipes, em especial, aos moradores dauela localidade.

Ação: 2018 - Manutenção das Atividades de Engenharia — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Engenharia

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.002.700,00	1.030.575,06	1.065.717,66	1.099.927,19	4.198.919,91
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	262.000,00	133.028,60	134.325,38	135.587,72	664.941,70
Subtotal:	**1.464.700,00**	**1.163.603,66**	**1.200.043,04**	**1.235.514,91**	**5.063.861,61**

Unidade 3 - Diretoria de Habitação
Programa 0014 - SISTEMA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INTERESSE SOCIAL

Público Alvo: Municipes

Ação: 1003 - Construções Executadas pela Habitação — Tipo: Projeto Orçamentário

CConstruções Executadas pela Habitação

Órgão 5 - Secretaria Municipal de Planejamento
Unidade 3 - Diretoria de Habitação
Programa 0014 - SISTEMA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO E INTERESSE SOCIAL

Público Alvo: Municipes

Ação: 1003 - Construções Executadas pela Habitação — Tipo: Projeto Orçamentário

CConstruções Executadas pela Habitação

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	20.000,00	10.278,00	10.628,48	10.969,65	51.876,13
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
Subtotal:	**22.000,00**	**12.333,60**	**12.754,18**	**13.163,59**	**60.251,37**

Ação: 2019 - Manutenção das Atividades da Habitação — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Habitação

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	154.800,00	159.103,44	164.528,86	169.810,24	648.242,54
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.222.000,00	1.373.445,60	1.355.268,09	1.357.042,20	5.307.755,89
Subtotal:	**1.376.800,00**	**1.532.549,04**	**1.519.796,95**	**1.526.852,44**	**5.955.998,43**

Órgão 6 - Secretaria Municipal de Administração
Unidade 1 - Diretoria de Pessoal
Programa 0015 - SISTEMA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS

Público Alvo: População

Ação: 2020 - Manutenção das Atividades de Pessoal — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Pessoal

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	728.300,00	748.546,74	774.072,18	798.919,89	3.049.838,81
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	7.400,00	7.605,72	7.862,08	8.117,55	30.985,35
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	3.189.000,00	3.405.462,20	3.722.079,55	3.573.751,30	13.890.293,05
00777 - Repasse Termo de Convenio Correios	20.000,00	20.700,00	21.372,75	21.735,00	83.807,75
Subtotal:	**3.944.700,00**	**4.182.314,66**	**4.525.386,56**	**4.402.523,74**	**17.054.924,96**

Órgão 6 - Secretaria Municipal de Administração
Unidade 1 - Diretoria de Pessoal
Programa 0015 - SISTEMA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS

Público Alvo: População

Ação: 2021 - Manutenção das Atividades Administrativas de Encargos com Inativos e Pensionistas — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades Administrativas de Encargos com Inativos e Pensionistas

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.498.000,00	1.539.644,40	1.592.146,27	1.643.254,17	6.273.044,84
Subtotal:	**1.498.000,00**	**1.539.644,40**	**1.592.146,27**	**1.643.254,17**	**6.273.044,84**

Unidade 2 - Diretoria de Material e Patrimonio
Programa 0016 - SISTEMA MUNICIPAL DE CONTROLE E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL E PATRIMONIO

Público Alvo: População

Ação: 1004 - Aquisição de bens de Material e Patrimônio — Tipo: Projeto Orçamentário

Aquisição de bens de Material e Patrimônio

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	6.000,00	6.166,80	6.377,09	6.581,80	25.125,69
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	15.000,00	15.417,00	15.942,72	16.454,48	62.814,20
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	65.000,00	201.390,00	210.000,00	210.000,00	686.390,00
Subtotal:	**86.000,00**	**222.973,80**	**232.319,81**	**233.036,28**	**774.329,89**

Ação: 2022 - Manutenção das Atividades do Material e Patrimônio — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Material e Patrimônio

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	262.200,00	269.489,16	278.678,73	287.624,31	1.097.992,20
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	44.000,00	45.223,20	46.765,32	48.266,47	184.254,99
Subtotal:	**456.200,00**	**314.712,36**	**325.444,05**	**335.890,78**	**1.432.247,19**

Órgão 6 - Secretaria Municipal de Administração
Unidade 3 - Diretoria de Frotas
Programa 0017 - SISTEMA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA FROTA

Público Alvo: Munícipes

Ação: 2023 - Manutenção das Atividades do Frotas — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Frotas

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	151.300,00	155.506,14	160.808,89	165.970,85	633.585,88
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	724.000,00	50.258,40	46.765,32	48.266,47	869.290,19
Subtotal:	**975.300,00**	**205.764,54**	**207.574,21**	**214.237,32**	**1.602.876,07**

Unidade 4 - Diretoria de Administração e Controle
Programa 0018 - SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

Público Alvo: Funcionários públicos ativos, inativos e pensionistas.

Ação: 1005 - Construções, Reformas e Aquisição de Bens da Administração e Controle — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções, Reformas e Aquisição de Bens da Administração e Controle

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	603.000,00	450.000,00	450.000,00	450.000,00	1.953.000,00
Subtotal:	**603.000,00**	**450.000,00**	**450.000,00**	**450.000,00**	**1.953.000,00**

Ação: 1006 - Construções nos Cemitérios e Capela Mortuária — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções nos Cemitérios e Capela Mortuária

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	455.000,00	305.139,00	205.314,24	310.000,00	1.275.453,24
Subtotal:	**455.000,00**	**305.139,00**	**205.314,24**	**310.000,00**	**1.275.453,24**

Ação: 1007 - Construções, Reformas nas Instalações do Porto Internacional e da Inspetoria da receita Federal — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções, Reformas nas Instalações do Porto Internacional e da Inspetoria da receita Federal

Órgão 6 - Secretaria Municipal de Administração
Unidade 4 - Diretoria de Administração e Controle
Programa 0018 - SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

Público Alvo: Funcionários públicos ativos, inativos e pensionistas.

Ação: 1007 - Construções, Reformas nas Instalações do Porto Internacional e da Inspetoria da receita Federal — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções, Reformas nas Instalações do Porto Internacional e da Inspetoria da receita Federal

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	550.000,00	351.390,00	353.142,40	555.000,00	1.809.532,40
Subtotal:	**550.000,00**	**351.390,00**	**353.142,40**	**555.000,00**	**1.809.532,40**

Ação: 2024 - Manutenção das Atividades da Administração e Controle — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Administração e Controle

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	880.200,00	904.669,56	935.518,78	965.548,92	3.685.937,26
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	40.000,00	41.112,00	42.513,92	43.878,62	167.504,54
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.037.000,00	1.143.083,40	1.203.188,55	1.253.290,90	4.636.562,85
Subtotal:	**1.957.200,00**	**2.088.864,96**	**2.181.221,25**	**2.262.718,44**	**8.490.004,65**

Ação: 2025 - Manutenção das Atividades dos Cemitérios e Capela Mortuária — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades dos Cemitérios e Capela Mortuária

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	39.200,00	40.289,76	41.663,63	43.001,03	164.154,42
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	30.000,00	30.834,00	31.885,44	32.908,96	125.628,40
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	418.000,00	568.500,40	669.131,27	669.745,38	2.325.377,05
Subtotal:	**487.200,00**	**639.624,16**	**742.680,34**	**745.655,37**	**2.615.159,87**

Ação: 2026 - Manutenção das Atividades do Aeroporto Municipal — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Aeroporto Municipal

Órgão 6 - Secretaria Municipal de Administração
Unidade 4 - Diretoria de Administração e Controle
Programa 0018 - SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

Público Alvo: Funcionários públicos ativos, inativos e pensionistas.

Ação: 2026 - Manutenção das Atividades do Aeroporto Municipal — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Aeroporto Municipal

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	79.700,00	81.915,66	84.708,97	87.428,12	333.752,75
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	566.000,00	577.472,60	578.068,42	578.648,41	2.300.189,43
Subtotal:	**645.700,00**	**659.388,26**	**662.777,39**	**666.076,53**	**2.633.942,18**

Ação: 2027 - Manutenção das Atividades do Terminal Rodoviário — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Terminal Rodoviário

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	88.200,00	90.651,96	93.743,18	96.752,33	369.347,47
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	462.500,00	522.847,50	573.285,60	573.712,06	2.132.345,16
Subtotal:	**550.700,00**	**613.499,46**	**667.028,78**	**670.464,39**	**2.501.692,63**

Ação: 2028 - Manutenção das Atividades do Porto Internacional — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Porto Internacional

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	31.700,00	32.581,26	33.692,27	34.773,78	132.747,31
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	394.000,00	434.111,20	426.197,40	504.387,86	1.758.696,46
Subtotal:	**425.700,00**	**466.692,46**	**459.889,67**	**539.161,64**	**1.891.443,77**

Unidade 5 - Diretoria de Compras e Licitações
Programa 0019 - SISTEMA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2029 - Manutenção das Atividades do Compras e Licitações — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Compras e Licitações

Órgão 6 - Secretaria Municipal de Administração
Unidade 5 - Diretoria de Compras e Licitações
Programa 0019 - SISTEMA MUNICIPAL DE LICITAÇÕES E CONTRATOS

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2029 - Manutenção das Atividades do Compras e Licitações — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Compras e Licitações

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	414.200,00	425.714,76	440.231,62	454.363,06	1.734.509,44
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	20.000,00	20.556,00	21.256,96	21.939,31	83.752,27
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	317.000,00	367.194,60	267.439,94	297.678,76	1.249.313,30
Subtotal:	**851.200,00**	**813.465,36**	**728.928,52**	**773.981,13**	**3.167.575,01**

Órgão 7 - Secretaria Municipal de Fazenda
Unidade 1 - Diretoria de Gestão Orçamentaria e Financeira
Programa 0020 - SISTEMA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

Público Alvo: Munícipes

Ação: 2030 - Manutenção das Atividades do Setor de Contabilidade — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Setor de Contabilidade

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	853.770,00	877.504,81	907.427,72	936.556,15	3.575.258,68
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	100.500,00	103.477,50	106.963,84	115.137,61	426.078,95
Subtotal:	**954.270,00**	**980.982,31**	**1.014.391,56**	**1.051.693,76**	**4.001.337,63**

Ação: 2031 - Manutenção das Atividades do Setor de Tesouraria — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Setor de Tesouraria

Órgão 7 - Secretaria Municipal de Fazenda
Unidade 1 - Diretoria de Gestão Orçamentaria e Financeira
Programa 0020 - SISTEMA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA

Público Alvo: Munícipes

Ação: 2031 - Manutenção das Atividades do Setor de Tesouraria — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Setor de Tesouraria

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	3.218.001,00	3.278.568,38	3.451.179,25	3.639.732,30	13.587.480,93
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	10.000,00	10.836,80	10.628,48	10.969,65	42.434,93
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	680.000,00	724.031,00	776.571,20	772.908,96	2.953.511,16
Subtotal:	**3.908.001,00**	**4.013.436,18**	**4.238.378,93**	**4.423.610,91**	**16.583.427,02**

Programa 0099 - RESERVA DE CONTINGENCIA

Público Alvo: Munícipes;

Ação: 9999 - Reserva de Contingencia — Tipo: Reserva Contingência

Reserva de Contingencia

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	200.000,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	800.000,00
Subtotal:	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**	**800.000,00**

Unidade 2 - Diretoria de Tributação
Programa 0021 - SISTEMA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2032 - Manutenção das Atividades da Tributação — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Tributação

Órgão 7 - Secretaria Municipal de Fazenda
Unidade 2 - Diretoria de Tributação
Programa 0021 - SISTEMA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2032 - Manutenção das Atividades da Tributação — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Tributação

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	326.200,00	335.268,36	346.701,00	357.830,11	1.365.999,47
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	10.000,00	10.278,00	10.628,48	10.969,65	41.876,13
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	212.000,00	284.100,00	287.439,94	292.678,76	1.076.218,70
Subtotal:	**548.200,00**	**629.646,36**	**644.769,42**	**661.478,52**	**2.484.094,30**

Unidade 3 - Diretoria de Fiscalização
Programa 0022 - SISTEMA MUNICIPAL DE FISCALIZAÇÃO

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2033 - Manutenção das Atividades da Fiscalização — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Fiscalização

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	390.200,00	401.047,56	414.723,27	428.035,89	1.634.006,72
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	10.000,00	10.278,00	10.628,48	10.969,65	41.876,13
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	102.500,00	114.559,90	108.941,92	116.621,02	442.622,84
Subtotal:	**502.700,00**	**525.885,46**	**534.293,67**	**555.626,56**	**2.118.505,69**

Órgão 8 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade 1 - Diretoria de Educação
Programa 0023 - SISTEMA MUNICIPAL DO ENSINO FUNDAMENTAL

Público Alvo: Municipes

Ação: 1008 - Construções, reformas, Ampliação e Adequação de Bens e Aquisição de Ativo Imobilizado nas Escolas de Ensino Fundamental - 40% — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções, reformas, Ampliação e Adequação de Bens e Aquisição de Ativo Imobilizado nas Escolas de Ensino Fundamental - 40%

Órgão 8 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade 1 - Diretoria de Educação
Programa 0023 - SISTEMA MUNICIPAL DO ENSINO FUNDAMENTAL

Público Alvo: Municipes

Ação: 1008 - Construções, reformas, Ampliação e Adequação de Bens e Aquisição de Ativo Imobilizado nas Escolas de Ensino Fundamental - 40% — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções, reformas, Ampliação e Adequação de Bens e Aquisição de Ativo Imobilizado nas Escolas de Ensino Fundamental - 40%

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00102 - 102 Fundeb 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	250.000,00	258.030,00	390.000,00	330.000,00	1.228.030,00
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	5.000,00	20.000,00	10.628,48	5.484,83	41.113,31
Subtotal:	**255.000,00**	**278.030,00**	**400.628,48**	**335.484,83**	**1.269.143,31**

Ação: 1009 - Construções, reformas, Ampliação e Adequação de Bens e Aquisição de Ativo Imobilizado nas Escolas de Ensino Fundamental - Outros Recursos — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções, reformas, Ampliação e Adequação de Bens e Aquisição de Ativo Imobilizado nas Escolas de Ensino Fundamental - Outros Recursos

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais - FUNDEB	365.000,00	261.542,00	275.942,72	276.454,48	1.178.939,20
00104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica	400.000,00	178.126,31	306.370,37	310.000,00	1.194.496,68
00105 - Alienação de Ativos/Indenização de Sinistros - Educação	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
Subtotal:	**766.000,00**	**440.703,31**	**583.381,73**	**587.541,23**	**2.377.626,27**

Ação: 2034 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental 70% - Pessoal — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental 70% - Pessoal

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	2.000,00	2.055,60	2.125,69	2.193,93	8.375,22
00101 - 101 Fundeb 60% / Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	9.587.000,00	10.122.829,60	10.167.765,98	10.779.117,92	40.656.713,50
Subtotal:	**9.589.000,00**	**10.124.885,20**	**10.169.891,67**	**10.781.311,85**	**40.665.088,72**

Ação: 2035 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental - FUNDEB 30% — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental - FUNDEB 30%

Órgão 8 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade 1 - Diretoria de Educação
Programa 0023 - SISTEMA MUNICIPAL DO ENSINO FUNDAMENTAL

Público Alvo: Municipes

Ação: 2035 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental - FUNDEB 30% — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental - FUNDEB 30%

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.700,00	1.747,26	1.806,83	1.864,83	7.118,92
00102 - 102 Fundeb 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	571.000,00	626.634,40	713.018,37	817.499,61	2.728.152,38
00104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica	1.719.512,50	1.767.314,95	1.827.580,39	1.887.106,18	7.201.514,02
Subtotal:	**2.292.212,50**	**2.395.696,61**	**2.542.405,59**	**2.706.470,62**	**9.936.785,32**

Ação: 2036 - Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental - Outros Recursos — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Ensino Fundamental - Outros Recursos

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais - FUNDEB	425.300,00	437.771,34	452.550,29	483.466,13	1.799.087,76
00104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica	1.444.500,00	1.587.437,10	1.533.832,08	1.567.254,04	6.133.023,22
00107 - Salario Educação	251.500,00	267.100,02	274.312,64	273.013,77	1.065.926,43
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.417.000,00	717.472,60	761.691,33	512.066,62	3.408.230,55
Subtotal:	**3.538.500,00**	**3.009.986,62**	**3.022.598,90**	**2.836.019,94**	**12.407.105,46**

Programa 0024 - SISTEMA MUNICIPAL DE APOIO AO ENSINO SUPERIOR

Público Alvo: Municipes

Ação: 2037 - Apoio a Estudantes — Tipo: Atividade

Apoio a Estudantes

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	100.500,00	150.513,90	150.531,42	150.548,48	552.093,80
Subtotal:	**100.500,00**	**150.513,90**	**150.531,42**	**150.548,48**	**552.093,80**

Órgão 8 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade 1 - Diretoria de Educação
Programa 0025 - SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Público Alvo: Municipes

Ação: 1010 - Construção, Ampliação, Reforma e Aquisição de Eqptos p/ Educação Infantil — Tipo: Projeto Orçamentário

construção, Ampliação, Reforma e Aquisição de Eqptos p/ Educação Infantil

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00102 - 102 Fundeb 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	130.000,00	155.000,00	359.000,00	155.000,00	799.000,00
00103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais - FUNDEB	35.000,00	46.251,00	47.653,19	49.363,45	178.267,64
00104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica	150.000,00	154.170,00	159.427,20	155.000,00	618.597,20
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	4.000,00	15.000,00	4.251,39	4.387,86	27.639,25
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	100.000,00	102.780,00	200.000,00	200.000,00	602.780,00
Subtotal:	**419.000,00**	**473.201,00**	**770.331,78**	**563.751,31**	**2.226.284,09**

Ação: 2038 - Manutenção das Atividades da Educação Infantil - FUNDEB 70% Pessoal — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Educação Infantil - FUNDEB 70% Pessoal

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00101 - 101 Fundeb 60% / Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	6.640.300,00	6.824.900,34	7.057.629,44	7.384.179,35	27.907.009,13
Subtotal:	**6.640.300,00**	**6.824.900,34**	**7.057.629,44**	**7.384.179,35**	**27.907.009,13**

Ação: 2039 - Manutenção das Atividades da Educação Infantil - FUNDEB 30% - ADM — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Educação Infantil - FUNDEB 30% - ADM

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00102 - 102 Fundeb 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	650.000,00	731.390,00	1.060.000,00	1.175.000,00	3.616.390,00
Subtotal:	**650.200,00**	**731.595,56**	**1.060.212,56**	**1.175.219,38**	**3.617.227,50**

Ação: 2040 - Manutenção das Atividades da Educação Infantil - Outros Recursos — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Educação Infantil - Outros Recursos

Órgão 8 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade 1 - Diretoria de Educação
Programa 0025 - SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Público Alvo: Municipes

Ação: 2040 - Manutenção das Atividades da Educação Infantil - Outros Recursos — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Educação Infantil - Outros Recursos

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais - FUNDEB	504.000,00	591.253,20	611.116,87	627.829,16	2.334.199,23
00104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica	455.000,00	451.259,00	483.595,84	494.877,91	1.884.732,75
00107 - Salario Educação	120.000,00	123.336,00	128.309,82	131.635,86	503.281,68
00133 - Repasse Programa Dinheiro Direto da Escola - PDDE	5.400,00	5.589,00	5.770,65	5.868,45	22.628,10
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	526.200,00	536.372,36	536.589,65	336.801,18	1.935.963,19
Subtotal:	**1.610.800,00**	**1.708.015,12**	**1.765.595,39**	**1.597.231,94**	**6.681.642,45**

Programa 0026 - SISTEMA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

Público Alvo: Alunos da rede escolar

Ação: 2041 - Manutenção das Atividades das Ações de Alfabetização de Jovens e Adulto - EJA - FUNDEB 70% - Pessoal — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades das Ações de Alfabetização de Jovens e Adulto - EJA - FUNDEB 70% - Pessoal

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00101 - 101 Fundeb 60% / Fundeb mínimo 70% - inciso XI do art. 212-A da CF	62.500,00	64.237,50	66.427,99	68.560,33	261.725,82
Subtotal:	**62.500,00**	**64.237,50**	**66.427,99**	**68.560,33**	**261.725,82**

Ação: 2042 - Manutenção das Atividades das Ações de Alfabetização de Jovens e Adulto - EJA - FUNDEB 30% - ADM — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades das Ações de Alfabetização de Jovens e Adulto - EJA - FUNDEB 30% - ADM

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00102 - 102 Fundeb 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	15.500,00	18.597,30	18.719,96	18.839,37	71.656,63
Subtotal:	**15.700,00**	**18.802,86**	**18.932,52**	**19.058,75**	**72.494,13**

Órgão 8 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade 1 - Diretoria de Educação
Programa 0026 - SISTEMA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

Público Alvo: Alunos da rede escolar

Ação: 2043 - Manutenção das Atividades das Ações de Alfabetização de Jovens e Adulto - EJA - Outros Recursos — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades das Ações de Alfabetização de Jovens e Adulto - EJA - Outros Recursos

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica	10.500,00	10.791,90	11.159,90	11.518,14	43.969,94
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	4.000,00	4.111,20	4.251,39	4.387,86	16.750,45
Subtotal:	**14.700,00**	**15.108,66**	**15.623,85**	**16.125,38**	**61.557,89**

Programa 0058 - SISTEMA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR

Ação: 2091 - Manutenção das Atividades Administrativas da Secretaria de Educação - Outros Recursos — Tipo: Atividade

Garantir as manutenções preventivas e corretivas dos espaços físicos e dos patrimônios das escolas e CMEI's, controlando o planejamento estrutural e orçamentário, isso é necessário, pois, para conseguir ter um ensino de qualidade é preciso utilizar os recursos disponíveis da melhor maneira possível.

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais - FUNDEB	248.100,00	285.831,18	295.578,02	305.066,07	1.134.575,27
00104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica	396.500,00	407.522,70	421.419,22	434.946,77	1.660.388,69
00107 - Salario Educação	80.000,00	82.278,00	85.027,84	87.757,23	335.063,07
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
Subtotal:	**725.600,00**	**776.659,68**	**803.087,93**	**828.867,04**	**3.134.214,65**

Unidade 2 - Diretoria de Educação Especial
Programa 0027 - SISTEMA MUNICIPAL DE INCLUSÃO ESCOLAR

Público Alvo: estudantes do ensino superior

Ação: 2044 - Manutenção das Atividades da Educação Especial — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Educação Especial

Órgão 8 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade 2 - Diretoria de Educação Especial
Programa 0027 - SISTEMA MUNICIPAL DE INCLUSÃO ESCOLAR

Público Alvo: estudantes do ensino superior

Ação: 2044 - Manutenção das Atividades da Educação Especial — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Educação Especial

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	300,00	308,34	318,84	329,07	1.256,25
00102 - 102 Fundeb 40% / Fundeb máximo 30% - inciso XI do art. 212-A da CF	13.700,00	14.080,86	14.561,01	15.028,42	57.370,29
00103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais - FUNDEB	25.200,00	25.900,56	26.783,76	27.643,52	105.527,84
00104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica	389.100,00	363.387,98	413.554,14	426.829,23	1.592.871,35
00107 - Salario Educação	31.700,00	33.473,26	33.692,27	34.773,79	133.639,32
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	870.000,00	572.234,00	574.630,94	576.381,12	2.593.246,06
Subtotal:	**1.330.000,00**	**1.009.385,00**	**1.063.540,96**	**1.080.985,15**	**4.483.911,11**

Unidade 3 - Diretoria de Alimentação Escolar
Programa 0023 - SISTEMA MUNICIPAL DO ENSINO FUNDAMENTAL

Público Alvo: Municipes

Ação: 2045 - Manutenção das Atividades da Alimentação Escolar - Ensino Fundamental — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Alimentação Escolar - Ensino Fundamental

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	885.200,00	909.808,56	940.833,02	971.033,77	3.706.875,35
00107 - Salario Educação	451.400,00	463.948,92	479.769,58	485.170,18	1.880.288,68
00110 - PNAE - Programa Nacional Alimentação Escolar	276.300,00	294.208,98	311.917,56	330.972,48	1.213.399,02
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	312.500,00	314.237,50	316.428,00	318.560,33	1.261.725,83
Subtotal:	**1.925.400,00**	**1.982.203,96**	**2.048.948,16**	**2.105.736,76**	**8.062.288,88**

Programa 0025 - SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Público Alvo: Municipes

Ação: 2046 - Manutenção das Atividades da Alimentação Escolar - Educação Infantil — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Alimentação Escolar - Educação Infantil

Órgão 8 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade 3 - Diretoria de Alimentação Escolar
Programa 0025 - SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL

Público Alvo: Municipes

Ação: 2046 - Manutenção das Atividades da Alimentação Escolar - Educação Infantil — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Alimentação Escolar - Educação Infantil

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	544.200,00	559.328,76	578.401,86	596.968,56	2.278.899,18
00107 - Salario Educação	305.500,00	313.992,90	324.700,06	335.122,94	1.279.315,90
00110 - PNAE - Programa Nacional Alimentação Escolar	185.900,00	191.068,02	197.583,44	203.925,87	778.477,33
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	312.000,00	313.723,60	315.896,58	318.011,85	1.259.632,03
Subtotal:	**1.347.600,00**	**1.378.113,28**	**1.416.581,94**	**1.454.029,22**	**5.596.324,44**

Unidade 4 - Diretoria de Transporte Escolar
Programa 0028 - SISTEMA MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR

Público Alvo: Alunos da rede escolar

Ação: 1011 - Aquisição Bens Imobilizado p/ Transporte Escolar — Tipo: Projeto Orçamentário

Aquisição Bens Imobilizado p/ Transporte Escolar

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais - FUNDEB	100,00	102,78	106,28	109,69	418,75
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
Subtotal:	**1.100,00**	**1.130,58**	**1.169,13**	**1.206,66**	**4.606,37**

Ação: 2047 - Manutenção das Atividades do Transporte Escolar — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Transporte Escolar

Órgão 8 - Secretaria Municipal de Educação
Unidade 4 - Diretoria de Transporte Escolar
Programa 0028 - SISTEMA MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR

Público Alvo: Alunos da rede escolar

Ação: 2047 - Manutenção das Atividades do Transporte Escolar — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Transporte Escolar

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00103 - 5% Sobre Transferências Constitucionais - FUNDEB	1.018.550,00	1.067.421,69	1.103.820,77	1.139.253,41	4.329.045,87
00104 - Demais Impostos Vinculados a Educação Básica	555.000,00	621.819,00	561.599,04	555.181,37	2.293.599,41
00107 - Salario Educação	65.500,00	67.320,90	69.616,54	71.851,23	274.288,67
00118 - Repasse FNDE Transporte Escolar	102.000,00	105.570,00	109.001,03	110.848,50	427.419,53
00132 - Repasse PETE - Transporte Escolar	326.000,00	337.410,00	348.375,83	354.280,50	1.366.066,33
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	2.000,00	2.055,60	2.125,70	2.193,94	8.375,24
Subtotal:	**2.069.250,00**	**2.201.802,75**	**2.194.751,47**	**2.233.828,33**	**8.699.632,55**

Órgão 9 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade 1 - Fundo Municipal de Saude
Programa 0029 - SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO A SAÚDE

Público Alvo: Estudantes Jovens e adultos.

Ação: 1012 - Aquisição de Bens Imobilizado pela Secretaria Municipal de Saúde — Tipo: Projeto Orçamentário

Aquisição de Bens Imobilizado pela Secretaria Municipal de Saúde

Órgão 9 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade 1 - Fundo Municipal de Saude
Programa 0029 - SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO A SAÚDE

Público Alvo: Estudantes Jovens e adultos.

Ação: 1012 - Aquisição de Bens Imobilizado pela Secretaria Municipal de Saúde — Tipo: Projeto Orçamentário

Aquisição de Bens Imobilizado pela Secretaria Municipal de Saúde

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	100.000,00	50.780,00	106.284,80	100.000,00	357.064,80
00304 - Receitas de Alienação de Ativos da Saúde/Indenização de Sinistros	20.500,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00	65.500,00
00353 - Convenio APSUS	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00371 - Res. 783/2019 - SESA - Aquis. de Veículo.	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00372 - Resolução 780/2019 - SESA - Aquis. de Equipamentos	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
00374 - SESA - Resolução 647/2020 - Aquisição de Equip. p/ Atenção Primária (kit mobiliário)	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00375 - SESA - Resolução 631/2020 - Aquisição de Equip. p/ Atenção Primária (raio X e outros)	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
00376 - SESA - Resolução 644/2020 - Transporte Sanitário (van e automóvel básico)	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
00377 - SESA - Resolução 596/2020 - Transporte Sanitário (ambulância tipo A)	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00382 - SESA - Aquisição de ambulância - HB	171.000,00	0,00	0,00	0,00	171.000,00
00383 - SESA - Aquisição de Van para transporte de pacientes - PRC	251.000,00	0,00	0,00	0,00	251.000,00
00384 - SESA - Aquisição de Equip. UBS Rede de atenção primária - PL	41.000,00	0,00	0,00	0,00	41.000,00
00385 - SESA - Aquisição de Equip. UBS Rede de atenção primária - SA	51.000,00	0,00	0,00	0,00	51.000,00
00386 - SESA - Aquisição de ônibus de 42 lugares - SA	451.000,00	0,00	0,00	0,00	451.000,00
00388 - SESA - Van para transporte de pacientes - ER	171.000,00	0,00	0,00	0,00	171.000,00
00389 - SESA - Aquisição de Onibus de 42 lugares - TM	451.000,00	0,00	0,00	0,00	451.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	30.000,00	30.834,00	50.000,00	32.908,96	143.742,96
00518 - Bloco de Investimento na Rede de Serviços Públicos de Saúde	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00974 - Conv. SESA 269/2016 - Eqptos	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00993 - Sesa - Rede Pr Urgência convenio 497/2017 - Aquisição de Veiculo.	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Subtotal:	**1.747.500,00**	**99.719,00**	**174.490,72**	**151.169,21**	**2.172.878,93**

Ação: 1013 - Construções, Reformas e Ampliações das Unidades de Saúde — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções, Reformas e Ampliações das Unidades de Saúde

Órgão 9 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade 1 - Fundo Municipal de Saude
Programa 0029 - SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO A SAÚDE

Público Alvo: Estudantes Jovens e adultos.

Ação: 1013 - Construções, Reformas e Ampliações das Unidades de Saúde — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções, Reformas e Ampliações das Unidades de Saúde

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00344 - REPASSE M. SAÚDE CONVENIO 95725438000113004 CONSTRUÇÃO UPA 24H	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00346 - Repasse M. Saúde Convenio 95725438000113003 Construção USB da Comunidade de Bela Vista	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00370 - Convênio Res. 784/2020 - SESA - Constr. UBS Vila Alta	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	4.000,00
00378 - SESA - Resolução 869/2020 - Const. UBS Santa Paula	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
00387 - SESA - Ampliação Ubs Vila Eletrosul - FM	251.000,00	0,00	0,00	0,00	251.000,00
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	5.000,00	99.805,00	100.000,00	5.484,83	210.289,83
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	100.000,00	150.000,00	150.000,00	100.000,00	500.000,00
10369 - Convênio Res. 784/2019 - SESA - Constr. UBS Pq. Hortência	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Subtotal:	**361.000,00**	**250.805,00**	**251.000,00**	**106.484,83**	**969.289,83**

Ação: 2048 - Manutenção das Atividades Administrativas de Saúde — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades Administrativas de Saúde

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	619.000,00	636.208,20	657.902,89	679.021,58	2.592.132,67
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	62.000,00	63.723,60	65.896,58	66.266,62	257.886,80
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	376.500,00	507.792,70	509.422,43	521.099,93	1.914.815,06
Subtotal:	**1.057.500,00**	**1.207.724,50**	**1.233.221,90**	**1.266.388,13**	**4.764.834,53**

Programa 0030 - SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO PRIMARIA EM SAÚDE

Público Alvo: Estudantes portadores de necessidades especiais.

Ação: 2049 - Manutenção das Atividades de Atenção Primaria — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Atenção Primaria

Órgão 9 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade 1 - Fundo Municipal de Saude
Programa 0030 - SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO PRIMARIA EM SAÚDE

Público Alvo: Estudantes portadores de necessidades especiais.

Ação: 2049 - Manutenção das Atividades de Atenção Primaria — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Atenção Primaria

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	6.854.500,00	7.005.048,37	7.346.916,80	7.445.094,89	28.651.560,06
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	2.704.500,00	2.759.329,52	2.885.172,78	2.779.624,58	11.128.626,88
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	939.210,00	956.579,76	998.237,44	1.029.567,15	3.923.594,35
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	980.130,00	1.340.139,00	1.370.314,24	1.370.484,83	5.061.068,07
10842 - Emendas de Bancadas (Art. 166, § 12 E.C. 100/2019	1.000,00	0,00	0,00	0,00	1.000,00
Subtotal:	**11.479.340,00**	**12.061.096,65**	**12.600.641,26**	**12.624.771,45**	**48.765.849,36**

Ação: 2050 - Manutenção das Atividades da Assistência Farmacêutica — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Assistência Farmacêutica

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	231.998,50	238.448,57	246.579,65	254.494,85	971.521,57
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	611.200,00	628.191,36	639.473,48	697.285,99	2.576.150,83
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	11.500,00	11.819,70	12.222,75	12.601,62	48.144,07
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	311.100,00	311.408,58	311.797,59	312.176,30	1.246.482,47
Subtotal:	**1.165.798,50**	**1.189.868,21**	**1.210.073,47**	**1.276.558,76**	**4.842.298,94**

Ação: 2051 - Manutenção das Atividades do Centro Odontológico — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Centro Odontológico

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	245.300,00	252.119,34	260.716,60	269.085,59	1.027.221,53
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	879.000,00	903.436,20	934.243,39	963.929,86	3.680.609,45
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	121.500,00	124.877,70	129.136,03	133.281,30	508.795,03
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	4.000,00	4.111,20	4.251,39	4.387,86	16.750,45
Subtotal:	**1.249.800,00**	**1.284.544,44**	**1.328.347,41**	**1.370.684,61**	**5.233.376,46**

Órgão 9 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade 1 - Fundo Municipal de Saude
Programa 0031 - SISTEMA MUNICIPAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2053 - Manutenção das Atividades da Rede de Saúde Mental — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Rede de Saúde Mental

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	780.400,00	802.095,12	829.446,54	856.071,76	3.268.013,42
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	45.200,00	46.456,56	48.040,72	49.582,82	189.280,10
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	378.600,00	389.125,08	402.394,25	415.311,11	1.585.430,44
Subtotal:	**1.204.200,00**	**1.237.676,76**	**1.279.881,51**	**1.320.965,69**	**5.042.723,96**

Ação: 2054 - Manutenção das Atividades dos Consórcios - CISCOPAR e CONSAMU — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades dos Consórcios - CISCOPAR e CONSAMU

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	60.000,00	61.668,00	63.770,88	65.817,93	251.256,81
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	180.100,00	186.402,78	186.406,28	186.409,69	739.318,75
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	2.311.725,00	2.328.656,76	2.457.012,25	2.535.882,34	9.633.276,35
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	2.116.770,00	2.114.666,71	1.078.014,82	1.278.737,38	6.588.188,91
00510 - Taxas - Exercício Poder de Policia	400.000,00	400.000,00	427.455,00	434.721,73	1.662.176,73
00511 - Taxas - Prestação de Serviços	205.000,00	300.000,00	300.000,00	350.000,00	1.155.000,00
Subtotal:	**5.273.595,00**	**5.391.394,25**	**4.512.659,23**	**4.851.569,07**	**20.029.217,55**

Ação: 2055 - Manutenção das Atividades da Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24HS — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Unidade de Pronto Atendimento - UPA 24HS

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	451.700,00	464.257,26	480.088,42	495.499,26	1.891.544,94
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	4.562.067,50	4.658.421,18	4.755.623,39	5.032.460,54	19.008.572,61
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	2.507.500,00	2.543.848,50	2.589.673,74	2.617.282,27	10.258.304,51
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	656.000,00	766.166,80	856.377,09	1.056.581,80	3.335.125,69
00511 - Taxas - Prestação de Serviços	300.000,00	400.000,00	570.000,00	640.000,00	1.910.000,00
Subtotal:	**8.477.267,50**	**8.832.693,74**	**9.251.762,64**	**9.841.823,87**	**36.403.547,75**

Órgão 9 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade 1 - Fundo Municipal de Saude
Programa 0031 - SISTEMA MUNICIPAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2056 - Manutenção das Atividades da Assistência Hospitalar — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Assistência Hospitalar

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	100,00	102,78	106,28	109,69	418,75
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	600.000,00	719.460,00	743.993,59	800.000,00	2.863.453,59
00366 - SESA 166/2016 - Rede Parana Urgência - Microrregional do SUS	1.322.000,00	1.322.070,00	1.322.137,28	1.322.173,50	5.288.380,78
00379 - Recursos de Custeio para Oferta de Leitos de Unidade de Terapia Intensiva - Resolução SESA nº 864/2020 - (COVID-19)	250.000,00	256.000,00	0,00	0,00	506.000,00
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	2.100.000,00	2.100.000,00	2.200.000,00	2.300.000,00	8.700.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.000.000,00	1.100.000,00	1.300.000,00	1.500.000,00	4.900.000,00
Subtotal:	**5.272.100,00**	**5.497.632,78**	**5.566.237,15**	**5.922.283,19**	**22.258.253,12**

Ação: 2058 - Manutenção das Atividades de Gestão de Controle, Regularização, Auditoria e Avaliação — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Gestão de Controle, Regularização, Auditoria e Avaliação

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	167.200,00	171.848,16	177.708,18	183.412,61	700.168,95
Subtotal:	**167.200,00**	**171.848,16**	**177.708,18**	**183.412,61**	**700.168,95**

Programa 0032 - SISTEMA MUNICIPAL DE GESTÃO PLENA EM SAÚDE

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2057 - Manutenção das Atividades da Atenção Secundaria - Media e Alta Complexidade — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Atenção Secundaria - Media e Alta Complexidade

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	781.200,00	802.917,36	830.296,84	856.949,37	3.271.363,57
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	265.000,00	272.367,00	281.654,72	291.454,48	1.110.476,20
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	671.000,00	689.653,80	710.970,99	736.063,78	2.807.688,57
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	300.000,00	320.000,00	320.000,00	320.000,00	1.260.000,00
Subtotal:	**2.017.200,00**	**2.084.938,16**	**2.142.922,55**	**2.204.467,63**	**8.449.528,34**

Órgão 9 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade 1 - Fundo Municipal de Saude
Programa 0033 - SISTEMA MUNICIPAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE

Público Alvo: Estudantes da rede de ensino do municipio.

Ação: 2059 - Manutenção das Atividades da Vigilância Sanitária — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Vigilância Sanitária

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	292.200,00	300.323,16	310.564,17	320.533,28	1.223.620,61
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	357.900,00	369.044,50	381.513,11	399.954,14	1.508.411,75
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	184.500,00	189.629,10	196.095,46	202.390,14	772.614,70
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	6.500,00	6.680,70	6.908,50	7.130,27	27.219,47
Subtotal:	**841.100,00**	**865.677,46**	**895.081,24**	**930.007,83**	**3.531.866,53**

Ação: 2060 - Manutenção das Atividades do Serviço de Vigilância Ambiental e Controle de Zoonoses — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Serviço de Vigilância Ambiental e Controle de Zoonoses

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	739.100,00	759.646,98	785.550,94	810.767,12	3.095.065,04
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	26.100,00	26.825,58	27.740,33	28.630,79	109.296,70
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	478.000,00	491.288,40	508.030,94	524.349,47	2.001.668,81
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	85.000,00	100.000,00	110.000,00	96.454,48	391.454,48
Subtotal:	**1.328.200,00**	**1.377.760,96**	**1.431.322,21**	**1.460.201,86**	**5.597.485,03**

Ação: 2061 - Manutenção das Atividades do Serviço de Vigilância Epidemiológica — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Serviço de Vigilância Epidemiológica

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	500,00	513,90	531,40	548,45	2.093,75
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	241.900,00	248.624,82	257.102,93	265.355,92	1.012.983,67
00494 - Bloco de Custeio das Ações e Serviços Públicos de Saúde	81.500,00	83.765,70	86.622,11	89.402,68	341.290,49
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	3.000,00	3.083,40	50.000,00	3.290,89	59.374,29
Subtotal:	**326.900,00**	**335.987,82**	**394.256,44**	**358.597,94**	**1.415.742,20**

Órgão 9 - Secretaria Municipal de Saúde
Unidade 1 - Fundo Municipal de Saude
Programa 0057 - SISTEMA MUNICIPAL PARA ENFRENTAMENTO À EMERGÊNCIAS EM SAÚDE PÚBLICA

Público Alvo: municipes

Ação: 2090 - Manutenção das Atividades de Enfrentamento à Emergências em Saúde Pública — Tipo: Atividade

Conjunto de medidas que se fizerem necessárias ao enfrentamento da emergência de saúde pública decorrente do coronavírus (civid-19), mediante ações de prevenção, preparação e assistência a população, bem como outras despesas necessárias para o enfrentamento do coravírus.

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00303 - Saúde - Receitas Vinculadas (EC 29/00 - 15%)	12.000,00	12.333,60	12.754,18	13.163,59	50.251,37
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
Subtotal:	**13.000,00**	**13.361,40**	**13.817,03**	**14.260,56**	**54.438,99**

Órgão 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade 1 - Fundo Municipal de Assistência Social
Programa 0034 - SISTEMA MUNICIPAL DE INVESTIMENTOS SOCIAIS

Público Alvo: Estudantes da rede de ensino do municipio.

Ação: 1014 - Construções, Reformas, Eqptos e Material Permanente da Secretaria de Assistência Social — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções, Reformas, Eqptos e Material Permanente da Secretaria de Assistência Social

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.001.000,00	501.027,80	51.062,85	51.096,97	1.604.187,62
Subtotal:	**1.001.000,00**	**501.027,80**	**51.062,85**	**51.096,97**	**1.604.187,62**

Ação: 2062 - Assistência a Entidades — Tipo: Atividade

Assistência a Entidades

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	120.000,00	123.336,00	130.000,00	130.000,00	503.336,00
Subtotal:	**120.000,00**	**123.336,00**	**130.000,00**	**130.000,00**	**503.336,00**

Órgão 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade 1 - Fundo Municipal de Assistência Social
Programa 0035 - SISTEMA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2063 - Manutenção das Atividades da Proteção Social Basica — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Proteção Social Basica

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	662.800,00	681.225,84	704.455,62	727.068,64	2.775.550,10
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	20.000,00	20.556,00	20.135,90	21.939,31	82.631,21
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.270.000,00	1.395.278,00	1.445.628,48	1.445.817,92	5.556.724,40
00934 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Básica - SUAS	230.100,00	238.153,50	245.893,49	250.061,18	964.208,17
00936 - Componente para Qualificação da Gestão - SUAS	500,00	518,00	534,32	548,48	2.100,80
00997 - Conv. 021/2018 - IFP-V - Incentivo Família Paranaense V	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
10811 - Incentivo Família Paranaense VI - FEAS-PR	40.000,00	41.400,00	42.745,50	43.470,00	167.615,50
10829 - MDS - Repasse SIGTV - Emenda Parlamentar 202028490014 - Ação Social	2.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
Subtotal:	**2.226.400,00**	**2.378.166,34**	**2.460.461,95**	**2.489.992,28**	**9.555.020,57**

Programa 0036 - SISTEMA MUNICIPAL DE GESTÃO SUAS

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2064 - Manutenção das Atividades de Gestão SUAS — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Gestão SUAS

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	689.400,50	713.418,12	736.629,50	749.399,34	2.888.847,46
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	10.000,00	10.278,00	10.628,48	10.969,65	41.876,13
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	185.000,00	175.695,00	199.713,60	202.272,40	762.681,00
00936 - Componente para Qualificação da Gestão - SUAS	500,00	517,00	534,32	538,27	2.089,59
00940 - Bloco de Financiamento da Gestão do programa Bolsa Família e Cadastro Único - Portaria MDS 113/2015	99.000,00	102.465,00	105.795,12	107.588,25	414.848,37
10803 - Repasse FMDCA -Doação IRRF 2014.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Subtotal:	**983.900,50**	**1.002.373,12**	**1.053.301,02**	**1.070.767,91**	**4.110.342,55**

Órgão 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade 1 - Fundo Municipal de Assistência Social
Programa 0037 - SISTEMA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2065 - Manutenção das Atividades da Proteção Social Especial de Media e Alta Complexidade Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Proteção Social Especial de Media e Alta Complexidade

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	332.200,00	341.435,16	353.078,09	364.411,90	1.391.125,15
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	20.000,00	20.556,00	21.256,96	21.939,31	83.752,27
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	150.000,00	180.834,00	181.885,44	182.908,97	695.628,41
00938 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade - Portaria MDS 113/2015	106.400,00	110.124,00	113.703,04	115.630,20	445.857,24
00994 - SEFDS - Conv. 012/2018 - Sec. Estado a Família e Desenv Social - Aquis. Veiculo	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
10821 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Média Complexidade - Incremento Temp. Ações de Combate a Covid-19.	33.300,00	34.465,50	35.585,63	36.188,78	139.539,91
10829 - MDS - Repasse SIGTV - Emenda Parlamentar 202028490014 - Ação Social	24.000,00	0,00	0,00	0,00	24.000,00
Subtotal:	**666.900,00**	**688.449,66**	**706.577,80**	**722.165,91**	**2.784.093,37**

Programa 0038 - SISTEMA MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2066 - Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Conselho Tutelar

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	242.600,00	254.483,28	263.161,15	271.608,62	1.031.853,05
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	85.000,00	87.363,00	90.342,08	93.242,06	355.947,14
Subtotal:	**327.600,00**	**341.846,28**	**353.503,23**	**364.850,68**	**1.387.800,19**

Órgão 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade 2 - Fundo Municipal do Direitos de Criança e Adolescente
Programa 0039 - SISTEMA MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAL MA CRIANÇA E ADOLESCENTE

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 6055 - Manutenção das Atividades de Assistência Social a Criança e Adolescente — Tipo: Atividades ECA/FMDCA Orçamentário

Manutenção das Atividades de Assistência Social a Criança e Adolescente

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	91.000,00	93.529,80	82.948,29	99.823,86	367.301,95
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	5.000,00	5.139,00	5.314,24	5.484,83	20.938,07
00513 - Penalidades Administrativas Lei n. 8069/90 - Art. 214-ECA/FMDCA	2.860,00	2.960,10	3.056,31	3.108,11	11.984,52
00835 - CONVENIO CEDCA /FIA/IASP GOV/PR 2012	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
00850 - REPASSE RECURSOS FIA GOV PR	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
00967 - CEDCA - Programa crescer em Familia	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
00968 - FIA - SCFV - Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vinculo	1.000,00	1.035,00	1.068,64	1.086,75	4.190,39
10803 - Repasse FMDCA -Doação IRRF 2014.	156.000,00	156.000,00	156.000,00	156.000,00	624.000,00
Subtotal:	**258.860,00**	**261.768,90**	**251.593,40**	**268.763,80**	**1.040.986,10**

Ação: 6056 - Manutenção das Atividades do Abrigo Institucional — Tipo: Atividades ECA/FMDCA Orçamentário

Manutenção das Atividades do Abrigo Institucional

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.279.000,00	1.314.556,20	1.346.812,98	1.403.018,75	5.343.387,93
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	25.000,00	25.695,00	26.571,20	27.424,14	104.690,34
00939 - Bloco de Financiamento da Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Portaria MDS 113/2015	18.520,00	19.168,20	19.791,17	20.126,61	77.605,98
Subtotal:	**1.322.520,00**	**1.359.419,40**	**1.393.175,35**	**1.450.569,50**	**5.525.684,25**

Unidade 3 - Fundo Municipal dos Direitos do Idoso
Programa 0040 - SISTEMA MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2067 - Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso

Órgão 10 - Secretaria Municipal de Assistência Social
Unidade 3 - Fundo Municipal dos Direitos do Idoso
Programa 0040 - SISTEMA MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2067 - Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Fundo Municipal dos Direitos do Idoso

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	99.100,00	101.854,98	93.997,29	108.709,26	403.661,53
Subtotal:	**99.100,00**	**101.854,98**	**93.997,29**	**108.709,26**	**403.661,53**

Órgão 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente
Unidade 1 - Diretoria de Limpeza Publica
Programa 0041 - SISTEMA MUNICIPAL DE DESTINAÇÃO E COLETA DE LIXO

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1101 - Projeto de Politica Municipal de Resíduos Sólidos — Tipo: Projeto Política Municipal de Resíduos Sólidos

Projeto de Politica Municipal de Resíduos Sólidos

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	61.000,00	601.390,00	154.205,25	155.945,24	972.540,49
00511 - Taxas - Prestação de Serviços	1.000.000,00	500.000,00	115.000,00	120.000,00	1.735.000,00
Subtotal:	**1.061.000,00**	**1.101.390,00**	**269.205,25**	**275.945,24**	**2.707.540,49**

Ação: 1201 - Manutenção das Atividades do Projeto de Politica Municipal de Resíduos Solidos — Tipo: Atividade Política Municipal de Resíduos Sólidos

Manutenção das Atividades do Projeto de Politica Municipal de Resíduos Solidos

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	59.100,00	60.742,98	62.814,30	64.830,64	247.487,92
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	281.000,00	331.861,80	332.948,28	351.096,96	1.296.907,04
Subtotal:	**340.100,00**	**392.604,78**	**395.762,58**	**415.927,60**	**1.544.394,96**

Órgão 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente
Unidade 1 - Diretoria de Limpeza Publica
Programa 0042 - SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2068 - Manutenção das Atividades da Limpeza Publica — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Limpeza Publica

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.688.700,00	1.735.645,86	1.794.831,37	1.852.445,45	7.071.622,68
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	30.000,00	30.834,00	31.885,44	32.908,96	125.628,40
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	962.000,00	1.062.333,60	1.162.754,18	1.163.163,59	4.350.251,37
00510 - Taxas - Exercício Poder de Policia	310.850,00	340.836,75	337.045,21	357.125,51	1.345.857,47
00511 - Taxas - Prestação de Serviços	100.000,00	240.000,00	290.000,00	300.000,00	930.000,00
Subtotal:	**3.091.550,00**	**3.409.650,21**	**3.616.516,20**	**3.705.643,51**	**13.823.359,92**

Unidade 2 - Diretoria de Obras
Programa 0043 - SISTEMA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DOS CENTROS ADMINISTRATIVOS

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1015 - Construções dos Centros Administrativos — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções dos Centros Administrativos

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	150.000,00	160.000,00	151.390,00	154.848,27	616.238,27
Subtotal:	**150.000,00**	**160.000,00**	**151.390,00**	**154.848,27**	**616.238,27**

Ação: 2069 - Manutenção das Atividades dos Centros Administrativos — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades dos Centros Administrativos

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	208.800,00	272.055,60	272.125,70	272.193,93	1.025.175,23
Subtotal:	**209.000,00**	**272.261,16**	**272.338,26**	**272.413,31**	**1.026.012,73**

Órgão 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente
Unidade 2 - Diretoria de Obras
Programa 0044 - SISTEMA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1016 - Construções em Bens de Domínio Publico — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções em Bens de Domínio Publico

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
00510 - Taxas - Exercício Poder de Policia	150.000,00	155.250,00	160.295,62	163.020,64	628.566,26
10831 - MTUR - Contrato de Repasse nº 899053/2020 - Revitalização de Praça.	238.856,00	0,00	0,00	0,00	238.856,00
Subtotal:	**389.856,00**	**156.277,80**	**161.358,47**	**164.117,61**	**871.609,88**

Ação: 1017 - Construções em Vias e Logradouros Públicos — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções em Vias e Logradouros Públicos

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	2.000,00	2.055,60	2.125,70	2.193,94	8.375,24
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	319.100,00	327.970,98	339.154,79	350.041,66	1.336.267,43
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.991.000,00	2.251.027,80	3.100.000,00	3.300.000,00	10.642.027,80
00510 - Taxas - Exercício Poder de Policia	100.000,00	102.780,00	106.284,80	109.696,50	418.761,30
00511 - Taxas - Prestação de Serviços	397.500,00	532.057,50	612.554,38	648.360,64	2.190.472,52
00512 - CIDE (Lei 1086/04 Art. 1º B)	45.000,00	46.575,00	48.088,69	48.903,75	188.567,44
00618 - Operações de Crédito - Programa de Modernização da Adm. Publica	2.000.000,00	2.055.600,00	2.125.695,96	2.193.930,80	8.375.226,76
00619 - Operações de Crédito - Financiamento de Infraestrutura e ao Saneamento	5.000.000,00	5.175.000,00	5.343.187,50	5.433.750,00	20.951.937,50
00870 - Convênio SEIL Pavimentação Asfáltica de Ruas e Avenidas	5.201.182,83	0,00	0,00	0,00	5.201.182,83
Subtotal:	**15.055.782,83**	**10.493.066,88**	**11.677.091,82**	**12.086.877,29**	**49.312.818,82**

Ação: 1018 - Construções em Escoamento de Água e Saneamento — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções em Escoamento de Água e Saneamento

Órgão 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente
Unidade 2 - Diretoria de Obras
Programa 0044 - SISTEMA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1018 - Construções em Escoamento de Água e Saneamento — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções em Escoamento de Água e Saneamento

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	100.000,00	102.780,00	106.284,80	109.696,54	418.761,34
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.248.000,00	850.000,00	950.000,00	950.000,00	3.998.000,00
Subtotal:	**1.349.000,00**	**953.807,80**	**1.057.347,65**	**1.060.793,51**	**4.420.948,96**

Ação: 1019 - Construções Executadas pela Obras — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções Executadas pela Obras

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
Subtotal:	**2.000,00**	**2.055,60**	**2.125,70**	**2.193,94**	**8.375,24**

Ação: 1020 - Extensão de Rede de Energia Elétrica — Tipo: Projeto Orçamentário

Extensão de Rede de Energia Elétrica

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	100.000,00	102.780,00	150.000,00	150.000,00	502.780,00
00507 - COSIP-Contribuição de Iluminação Publica, ART. 149-A CF	350.000,00	359.730,00	371.996,79	383.937,89	1.465.664,68
Subtotal:	**451.000,00**	**463.537,80**	**523.059,64**	**535.034,86**	**1.972.632,30**

Ação: 1026 - Transferências a Consórcio Publico Intermunicipal de Inovação e desenvolvimento do Estado do Paraná - CINDEPAR — Tipo: Projeto Orçamentário

Transferências a Consórcio Publico Intermunicipal de Inovação e desenvolvimento do Estado do Paraná - CINDEPAR

Órgão 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente
Unidade 2 - Diretoria de Obras
Programa 0044 - SISTEMA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1026 - Transferências a Consórcio Publico Intermunicipal de Inovação e desenvolvimento do Estado do Paraná - CINDEPAR — Tipo: Projeto Orçamentário

Transferências a Consórcio Publico Intermunicipal de Inovação e desenvolvimento do Estado do Paraná - CINDEPAR

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	480.000,00	493.344,00	510.167,04	526.543,39	2.010.054,43
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	650.000,00	901.390,00	910.000,00	910.000,00	3.371.390,00
Subtotal:	**1.130.000,00**	**1.394.734,00**	**1.420.167,04**	**1.436.543,39**	**5.381.444,43**

Ação: 2070 - Manutenção das Atividades das Edificações Publicas e Privadas — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades das Edificações Publicas e Privadas

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	85.000,00	120.000,00	120.000,00	120.000,00	445.000,00
Subtotal:	**85.200,00**	**120.205,56**	**120.212,56**	**120.219,38**	**445.837,50**

Ação: 2071 - Manutenção das Atividades de Obras — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Obras

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.524.700,00	1.567.086,66	1.620.524,31	1.672.543,13	6.384.854,10
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	300.000,00	50.000,00	100.000,00	0,00	450.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	887.000,00	988.244,60	1.067.439,94	1.067.678,76	4.010.363,30
00510 - Taxas - Exercício Poder de Policia	180.000,00	185.580,00	191.775,80	196.630,84	753.986,64
00618 - Operações de Crédito - Programa de Modernização da Adm. Publica	730.000,00	800.000,00	775.879,03	800.784,75	3.106.663,78
Subtotal:	**3.621.700,00**	**3.590.911,26**	**3.755.619,08**	**3.737.637,48**	**14.705.867,82**

Ação: 2072 - Manutenção das Atividades do Setor de Iluminação Publica — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Setor de Iluminação Publica

Órgão 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente
Unidade 2 - Diretoria de Obras
Programa 0044 - SISTEMA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2072 - Manutenção das Atividades do Setor de Iluminação Publica — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Setor de Iluminação Publica

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.100,00	1.130,58	1.169,13	1.206,66	4.606,37
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	65.000,00	95.139,00	95.314,24	95.484,83	350.938,07
00507 - COSIP-Contribuição de Iluminação Publica, ART. 149-A CF	3.210.000,00	3.324.870,00	3.432.352,71	3.484.892,11	13.452.114,82
Subtotal:	**3.276.100,00**	**3.421.139,58**	**3.528.836,08**	**3.581.583,60**	**13.807.659,26**

Unidade 3 - Diretoria de Urbanismo
Programa 0044 - SISTEMA MUNICIPAL DE INFRAESTRUTURA URBANA

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2073 - Manutenção das Atividades do Urbanismo — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Urbanismo

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	875.200,00	900.044,46	930.735,97	960.612,59	3.666.593,02
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.577.000,00	1.628.584,60	1.717.439,94	1.817.678,76	6.740.703,30
00509 - Gerenciamento do Transito	24.500,00	25.357,50	26.181,62	26.625,38	102.664,50
00510 - Taxas - Exercício Poder de Policia	90.100,00	93.253,50	96.284,23	97.921,04	377.558,77
00618 - Operações de Crédito - Programa de Modernização da Adm. Publica	620.000,00	663.400,00	731.792,51	700.201,85	2.715.394,36
10817 - Inst. Água e Terra - Convênio 31/2020 - Fundo de Vale	275.490,26	0,00	0,00	0,00	275.490,26
Subtotal:	**3.462.290,26**	**3.310.640,06**	**3.502.434,27**	**3.603.039,62**	**13.878.404,21**

Unidade 4 - Diretoria de Agropecuaria
Programa 0045 - SISTEMA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA RURAL

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1021 - Construções e Aquisições de Bens Imobilizados para a Agropecuária — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções e Aquisições de Bens Imobilizados para a Agropecuária

Órgão 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente
Unidade 4 - Diretoria de Agropecuaria
Programa 0045 - SISTEMA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA RURAL

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1021 - Construções e Aquisições de Bens Imobilizados para a Agropecuária — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções e Aquisições de Bens Imobilizados para a Agropecuária

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.000,00	1.045,80	1.062,84	1.096,96	4.205,60
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	150.000,00	151.390,00	170.000,00	170.000,00	641.390,00
00618 - Operações de Crédito - Programa de Modernização da Adm. Publica	600.000,00	621.000,00	641.182,50	652.082,60	2.514.265,10
00869 - Convênio Itaipu nº 4500060889 - implementação de atividades de manejo integrado.	74.600,00	0,00	0,00	0,00	74.600,00
10807 - Convênio 892082/2019 -MAPA Patrulha Mecanizada.	716.250,00	0,00	0,00	0,00	716.250,00
Subtotal:	**1.541.850,00**	**773.435,80**	**812.245,34**	**823.179,56**	**3.950.710,70**

Ação: 2074 - Manutenção das Atividades da Agropecuária — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Agropecuária

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	352.700,00	362.505,06	374.866,47	386.899,69	1.476.971,22
00504 - Outros Royalties e Compensações Financeiras e Patrimoniais não Providenciarias	20.000,00	20.556,00	21.256,96	21.939,31	83.752,27
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	972.000,00	972.333,60	1.112.754,17	1.113.163,58	4.170.251,35
00869 - Convênio Itaipu nº 4500060889 - implementação de atividades de manejo integrado.	3.600,00	0,00	0,00	0,00	3.600,00
Subtotal:	**1.348.300,00**	**1.355.394,66**	**1.508.877,60**	**1.522.002,58**	**5.734.574,84**

Ação: 2075 - Manutenção das Atividades do CORIPA - Cons. Int. p/ a Conserv. — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do CORIPA - Cons. Int. p/ a Conserv.

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	100.000,00	102.780,00	106.284,80	109.696,54	418.761,34
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	60.000,00	61.668,00	70.000,00	70.000,00	261.668,00
Subtotal:	**160.000,00**	**164.448,00**	**176.284,80**	**179.696,54**	**680.429,34**

Órgão 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente
Unidade 5 - Diretoria de Meio Ambiente
Programa 0046 - SISTEMA MUNICIPAL DE GESTÃO AMBIENTAL

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1028 - Construções e Aquisições de Bens Imobilizados para o Meio Ambiente — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções e Aquisições de Bens Imobilizados para o Meio Ambiente

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.000,00	1.027,80	1.062,84	1.096,96	4.187,60
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	150.000,00	151.390,00	200.000,00	200.000,00	701.390,00
00618 - Operações de Crédito - Programa de Modernização da Adm. Publica	50.000,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00
00869 - Convênio Itaipu nº 4500060889 - implementação de atividades de manejo integrado.	100.100,00	0,00	0,00	0,00	100.100,00
Subtotal:	**301.100,00**	**152.417,80**	**201.062,84**	**201.096,96**	**855.677,60**

Ação: 2076 - Manutenção das Atividades do Meio Ambiente — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Meio Ambiente

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	345.500,00	358.072,56	369.718,45	376.087,10	1.449.378,11
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	491.900,00	479.611,60	632.754,18	633.163,59	2.237.429,37
00869 - Convênio Itaipu nº 4500060889 - implementação de atividades de manejo integrado.	170.300,00	0,00	0,00	0,00	170.300,00
Subtotal:	**1.007.700,00**	**837.684,16**	**1.002.472,63**	**1.009.250,69**	**3.857.107,48**

Ação: 2077 - Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saneamento Basico — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Fundo Municipal de Saneamento Basico

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	137.900,00	141.733,62	146.566,74	151.271,55	577.471,91
Subtotal:	**137.900,00**	**141.733,62**	**146.566,74**	**151.271,55**	**577.471,91**

Ação: 2078 - Manutenção das Atividades do Fundo Municipal do Meio Ambiente — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Fundo Municipal do Meio Ambiente

Órgão 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente
Unidade 5 - Diretoria de Meio Ambiente
Programa 0046 - SISTEMA MUNICIPAL DE GESTÃO AMBIENTAL

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2078 - Manutenção das Atividades do Fundo Municipal do Meio Ambiente — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Fundo Municipal do Meio Ambiente

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	8.000,00	8.222,40	8.502,79	8.775,75	33.500,94
Subtotal:	**8.000,00**	**8.222,40**	**8.502,79**	**8.775,75**	**33.500,94**

Ação: 2092 - Manutenção das Atividades da Coleta Seletiva — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Coleta Seletiva

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	59.200,00	61.272,00	63.363,32	64.440,46	248.275,78
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	52.000,00	53.350,00	92.686,37	97.868,03	295.904,40
00965 - Conv. Itaipu - Bacia Hidrográfica 2017/2020	3.000,00	0,00	0,00	0,00	3.000,00
Subtotal:	**114.200,00**	**114.622,00**	**156.049,69**	**162.308,49**	**547.180,18**

Ação: 2093 - Manutenção das Atividades do Centro de Controle Animal e Serviço de Inspeção Municipal de Produtos de Origem Animal (SIMPOA) — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Centro de Controle Animal e Serviço de Inspeção Municipal de Produtos de Origem Animal (SIMPOA)

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	320.900,00	320.900,00	320.900,00	320.900,00	1.283.600,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	85.000,00	100.000,00	110.000,00	110.000,00	405.000,00
Subtotal:	**405.900,00**	**420.900,00**	**430.900,00**	**430.900,00**	**1.688.600,00**

Unidade 6 - Diretoria de Estradas de Rodagem
Programa 0045 - SISTEMA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA RURAL

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1022 - Obras e Aquisição de Bens Imobilizado de Estrada de Rodagem — Tipo: Projeto Orçamentário

Obras e Aquisição de Bens Imobilizado de Estrada de Rodagem

Órgão 11 - Secretaria Municipal de Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente
Unidade 6 - Diretoria de Estradas de Rodagem
Programa 0045 - SISTEMA MUNICIPAL DE INFRA-ESTRUTURA RURAL

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1022 - Obras e Aquisição de Bens Imobilizado de Estrada de Rodagem — Tipo: Projeto Orçamentário

Obras e Aquisição de Bens Imobilizado de Estrada de Rodagem

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.500,00	1.541,70	1.594,27	1.645,45	6.281,42
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	215.000,00	260.417,00	315.942,72	330.000,00	1.121.359,72
00869 - Convênio Itaipu nº 4500060889 - implementação de atividades de manejo integrado.	199.200,00	0,00	0,00	0,00	199.200,00
Subtotal:	**415.700,00**	**261.958,70**	**317.536,99**	**331.645,45**	**1.326.841,14**

Ação: 2079 - Manutenção das Atividades de Estradas de Rodagem — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Estradas de Rodagem

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	405.600,00	416.875,68	431.091,14	444.929,17	1.698.495,99
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.905.500,00	1.905.652,90	1.905.845,66	1.906.033,31	7.623.031,87
00869 - Convênio Itaipu nº 4500060889 - implementação de atividades de manejo integrado.	1.663.733,60	0,00	0,00	0,00	1.663.733,60
Subtotal:	**3.974.833,60**	**2.322.528,58**	**2.336.936,80**	**2.350.962,48**	**10.985.261,46**

Órgão 12 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego
Unidade 1 - Diretoria de Industria e Comercio
Programa 0047 - SISTEMA MUNICIPAL DE INCENTIVO A INDUSTRIA

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 1023 - Obras de Incentivos Executadas pela Industria e Comercio — Tipo: Projeto Orçamentário

Obras de Incentivos Executadas pelo Depto de Industria e Comercio

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	600.000,00	400.000,00	400.000,00	420.000,00	1.820.000,00
Subtotal:	**600.000,00**	**400.000,00**	**400.000,00**	**420.000,00**	**1.820.000,00**

Órgão 12 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego
Unidade 1 - Diretoria de Industria e Comercio
Programa 0047 - SISTEMA MUNICIPAL DE INCENTIVO A INDUSTRIA

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2080 - Manutenção das Atividades da Industria — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Industria

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	229.900,00	236.291,22	244.348,73	252.192,33	962.732,28
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	452.000,00	522.611,60	623.382,66	625.969,65	2.223.963,91
00510 - Taxas - Exercício Poder de Policia	105.000,00	107.919,00	111.599,04	115.171,33	439.689,37
Subtotal:	**786.900,00**	**866.821,82**	**979.330,43**	**993.333,31**	**3.626.385,56**

Programa 0048 - SISTEMA MUNICIPAL DE INCENTIVO AO COMERCIO

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2081 - Manutenção das Atividades do Comercio — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Comercio

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	122.800,00	126.213,84	130.517,71	134.707,32	514.238,87
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	27.500,00	28.264,50	29.228,32	30.166,54	115.159,36
00510 - Taxas - Exercício Poder de Policia	155.000,00	159.309,00	164.741,44	170.029,60	649.080,04
Subtotal:	**305.300,00**	**313.787,34**	**324.487,47**	**334.903,46**	**1.278.478,27**

Unidade 2 - Diretoria Especial do Trabalho - SINE
Programa 0049 - SISTEMA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E BENEFICIO AO TRABALHADOR

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2082 - Manutenção das Atividades Especial do Trabalho (SINE) — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades Especial do Trabalho (SINE)

Órgão 12 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego
Unidade 2 - Diretoria Especial do Trabalho - SINE
Programa 0049 - SISTEMA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E BENEFICIO AO TRABALHADOR

Público Alvo: Todos os munícipes

Ação: 2082 - Manutenção das Atividades Especial do Trabalho (SINE) Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades Especial do Trabalho (SINE)

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	295.200,00	303.406,56	313.752,70	323.824,16	1.236.183,42
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	100.000,00	50.000,00	0,00	100.000,00	250.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	54.500,00	70.042,10	70.725,54	80.421,18	275.688,82
Subtotal:	**449.700,00**	**423.448,66**	**384.478,24**	**504.245,34**	**1.761.872,24**

Unidade 3 - Diretoria de Escola Municipal Técnica Profissionalizante
Programa 0050 - SISTEMA MUNICIPAL DE CAPACITAÇÃO AO TRABALHADOR

Público Alvo: Munícipes

Ação: 2083 - Manutenção das Atividades da Escola Técnica e Profissionalizante Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Escola Técnica e Profissionalizante

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	142.200,00	146.153,16	151.136,97	155.988,47	595.478,60
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	1.500.000,00	0,00	0,00	50.000,00	1.550.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	788.500,00	828.597,30	578.719,96	678.839,37	2.874.656,63
Subtotal:	**2.430.700,00**	**974.750,46**	**729.856,93**	**884.827,84**	**5.020.135,23**

Unidade 4 - Diretoria de Pesca e Aquicultura
Programa 0051 - SISTEMA MUNICIPAL DE FOMENTO DE PESCA E AQUICULTURA

Público Alvo: MUNICIPES

Ação: 2084 - Manutenção das Atividades da Aquicultura e Pesca Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Aquicultura e Pesca

Órgão 12 - Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico e Emprego
Unidade 4 - Diretoria de Pesca e Aquicultura
Programa 0051 - SISTEMA MUNICIPAL DE FOMENTO DE PESCA E AQUICULTURA

Público Alvo: MUNICIPES

Ação: 2084 - Manutenção das Atividades da Aquicultura e Pesca — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Aquicultura e Pesca

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	100.300,00	103.088,34	106.603,64	110.025,61	420.017,59
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	150.000,00	30.000,00	79.140,19	83.243,35	342.383,54
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	518.000,00	589.056,40	516.959,43	573.775,73	2.197.791,56
Subtotal:	**768.300,00**	**722.144,74**	**702.703,26**	**767.044,69**	**2.960.192,69**

Órgão 13 - Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura
Unidade 1 - Diretoria de Esporte e Lazer
Programa 0052 - SISTEMA MUNICIPAL DE APOIO AO ESPORTE E LAZER

Público Alvo: Munícipes

Ação: 1024 - Ampliação e Reforma das Praças Desportivas — Tipo: Projeto Orçamentário

Ampliação e Reforma das Praças Desportivas

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	10.000,00	10.278,00	10.628,48	10.969,65	41.876,13
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	3.351.000,00	20.000,00	0,00	50.000,00	3.421.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	670.000,00	602.780,00	606.287,80	300.000,00	2.179.067,80
10832 - M.ESPORTES - LIE - Calçadão Para Caminhada e Ciclistas com Iluminação Proc. nº: 71000.057610/2019-41	100.000,00	0,00	0,00	0,00	100.000,00
Subtotal:	**4.131.000,00**	**633.058,00**	**616.916,28**	**360.969,65**	**5.741.943,93**

Ação: 2085 - Manutenção das Atividades das Praças Desportivas — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades das Praças Desportivas

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	330.000,00	400.000,00	450.000,00	450.000,00	1.630.000,00
Subtotal:	**330.200,00**	**400.205,56**	**450.212,56**	**450.219,38**	**1.630.837,50**

Órgão 13 - Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura
Unidade 1 - Diretoria de Esporte e Lazer
Programa 0052 - SISTEMA MUNICIPAL DE APOIO AO ESPORTE E LAZER

Público Alvo: Munícipes

Ação: 2086 - Manutenção das Atividades do Depto de Esporte e Lazer — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Depto de Esporte e Lazer

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	575.500,00	591.498,90	611.669,00	631.303,58	2.409.971,48
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.240.000,00	1.350.278,00	1.356.709,85	1.350.969,65	5.297.957,50
10833 - M.CIDADANIA - Aquisição de Parque Infantil - Proposta 014677/2020.	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00
Subtotal:	**1.965.500,00**	**1.941.776,90**	**1.968.378,85**	**1.982.273,23**	**7.857.928,98**

Unidade 2 - Diretoria de Atividades Turisticas
Programa 0053 - SISTEMA MUNICIPAL DE INCENTIVO AO TURISMO, ESPORTE E CULTURA

Público Alvo: Munícipes;

Ação: 1025 - Construções Executadas pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura — Tipo: Projeto Orçamentário

Construções Executadas pela Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	1.000,00	1.027,80	1.062,85	1.096,97	4.187,62
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	800.000,00	300.000,00	200.000,00	200.000,00	1.500.000,00
00990 - ITAIPU - Conv. 4500048965 - Revitalização do Centro Náutico e recreativo Marinas.	2.463.229,98	0,00	0,00	0,00	2.463.229,98
Subtotal:	**3.264.229,98**	**301.027,80**	**201.062,85**	**201.096,97**	**3.967.417,60**

Programa 0054 - SISTEMA MUNICIPAL DE INCENTIVO AO TURISMO

Ação: 2087 - Manutenção das Atividades do Depto de Atividades Turísticas — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades do Depto de Atividades Turísticas

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	399.700,00	410.811,66	424.820,33	438.457,07	1.673.789,06
00501 - Receitas de Alienação de Ativos	200.000,00	0,00	0,00	0,00	200.000,00
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	3.079.000,00	3.142.169,20	3.146.164,68	3.140.357,52	12.507.691,40
Subtotal:	**3.678.700,00**	**3.552.980,86**	**3.570.985,01**	**3.578.814,59**	**14.381.480,46**

Órgão 13 - Secretaria Municipal de Turismo, Esporte e Cultura
Unidade 3 - Diretoria de Cultura
Programa 0055 - SISTEMA MUNICIPAL DE PRESERVAÇÃO AO PATRIMÔNIO PUBLICO

Público Alvo: Munícipes de Dr.Oliveira Castro e Entorno

Ação: 2088 - Manutenção das Atividades de Tombamento e Restauração do Patrimônio Publico — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades de Tombamento e Restauração do Patrimônio Publico

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	200,00	205,56	212,56	219,38	837,50
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	356.000,00	406.166,80	406.377,09	406.581,80	1.575.125,69
Subtotal:	**356.200,00**	**406.372,36**	**406.589,65**	**406.801,18**	**1.575.963,19**

Programa 0056 - SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA

Público Alvo: População, pessoas com transtornos mentais

Ação: 2089 - Manutenção das Atividades da Cultura — Tipo: Atividade

Manutenção das Atividades da Cultura

Vínculo	Meta Financeira				
	2022	2023	2024	2025	Total
00000 - Recursos Ordinário (LIVRES)	346.200,00	355.824,36	367.957,96	379.769,41	1.449.751,73
00505 - Royalties Tratado de Itaipu Binacional	1.090.000,00	1.720.278,00	1.270.628,48	1.320.969,65	5.401.876,13
Subtotal:	**1.436.200,00**	**2.076.102,36**	**1.638.586,44**	**1.700.739,06**	**6.851.627,86**
Total Geral Previsto:	**199.921.985,97**	**172.313.237,05**	**176.871.446,18**	**181.809.965,83**	**730.916.635,03**

Estado do Paraná

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Anexo II

01 - CÂMARA MUNICIPAL DE GUAÍRA

ORÇAMENTO - PROGRAMA

QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	01	CÂMARA MUNICIPAL
UNIDADE	01	CÂMARA MUNICIPAL
FUNÇÃO	01	LEGISLATIVA
SUB-FUNÇÃO	031	AÇÃO LEGISLATIVA
PROGRAMA	0002	MODERNIZAÇÃO DO LEGISLATIVO
PROJETO	1.001	OBRAS E INSTALAÇÕES, EQUIPAMENTOS PARA MODERNIZAÇÃO DO LEGISLATIVO

OBJETIVO

Assegurar o funcionamento da Câmara em consonância com os preceitos constitucionais e com as normas estabelecidas na lei orgânica, oferecendo as condições necessárias para os vereadores exercerem o controle sobre a aplicação de recursos e prestação de contas do Município; organizar e administrar os seus serviços internos, conforme o previsto no regimento interno da Câmara, ainda, Executar Obras para viabilizar a modernização do Legislativo.

JUSTIFICATIVA

Manutenção das atividades legislativas e modernização do Legislativo Municipal

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Adquirir e manter equipamento e material permanente	equipamento	diversos	90,00
Construção, Restauração, Ampl. De Bens	diversos	diversos	90,00
Adquirir veículo automotor adaptado para portadores de necessidades especiais	equipamento	1,00	90,00
Adquirir veículo automotor	equipamento	1,00	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022			**R$ 240.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**R$ 252.000,00**	**R$ 264.600,00**	**R$ 277.830,00**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**R$ 1.034.430,00**
ÓRGÃO	01	CÂMARA MUNICIPAL	

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

UNIDADE	01	CÂMARA MUNICIPAL
FUNÇÃO	01	LEGISLATIVO
SUB-FUNÇÃO	031	AÇÃO LEGISLATIVA
PROGRAMA	0001	FISCALIZAÇÃO E CONTROLE EXTERNO
ATIVIDADE	2.001	FISCALIZAÇÃO, CONTROLE EXTERNO E ATIVIDADES

OBJETIVO

Assegurar o funcionamento da Câmara em consonância com os preceitos constitucionais e com as normas estabelecidas na lei orgânica, oferecendo as condições necessárias para os vereadores exercerem o controle sobre a aplicação de recursos e prestação de contas do Município; organizar e administrar os seus serviços internos, conforme o previsto no regimento interno da Câmara, ainda, Executar Obras para viabilizar a modernização do Legislativo.

JUSTIFICATIVA

Manutenção das atividades legislativas e modernização do Legislativo Municipal

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Aperfeiçoar a metodologia de fiscalização e controle das ações externas do Poder Executivo	orgão	12,00	90,00
Manter as atividades do Poder Legislativo	orgão	1,00	90,00
Realizar sessões ordinárias, extraordinárias e solenes	sessão	48,00	90,00
Apreciar mensagens do Executivo	mensagens	48,00	90,00
Apreciar projeto de lei específico-LDO	Ldo	1,00	90,00
Apreciar projeto de lei específico-PPA	PPA	1,00	90,00
Realizar audiências públicas	audiência	6,00	90,00
Apreciar projeto de lei específico-Orçamento Anual	LOA	1,00	90,00
Apreciar balancete de execução orçamentária	orçamento	1,00	90,00
Julgar contas do Executivo	contas	6,00	90,00
Propiciar treinamento aos agentes políticos participando de seminários e cursos.	cursos	diversos	90,00
Propiciar treinamento aos servidores efetivos e comissionados participando de seminários e cursos	cursos	diversos	90,00
Recolhimento de Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS	servidor	1,00	90,00
Recolhimento ao Regime Geral de Previdência Social - INSS	serv/vereador	28,00	90,00
Auxílio Alimentação aos servidores da Câmara Municipal	auxilio	18,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter o quadro de pessoal	folha	29,00	90,00
Contribuir e participar da Acamop	entidade	1,00	90,00
Revisar e atualizar a Legislação Municipal bem como reconstituir os arquivos das Leis Municipais	leis	diversos	90,00
Contratar consultoria técnica	consultoria	1,00	90,00
Executar os serviços de divulgação das ações do Legislativo Municipal em caráter informativo	informativo	12,00	90,00
Assinatura de revistas, jornais, boletins informativos	assinatura	12,00	90,00
Ampliar e manter o sistema de informatização	sistema	1,00	90,00
Contratação de pessoal através de empresas terceirizadas	pessoa	3,00	90,00
Adquirir e manter equipamento e material permanente	diversos	diversos	90,00
Realizar a reestruturação do plano de cargos e salários conforme a necessidade da estrutura funcional atual da entidade	leis	diversos	90,00
Contratação de pessoal através de concurso público	pessoa	5,00	90,00
Manutenção das atividades da Procuradoria da Mulher	mes	12,00	90,00
Digitalização de documentos oficiais	diversos	diversos	90,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes	diversos	diversos	90,00
Contratação de seguro predial	prédio	1,00	90,00
Conceder e contratar estágiario supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitario selecionados conforme convenio com as instituições de ensino	pessoa	3,00	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022			**R$ 3.633.200,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**R$ 3.814.860,00**	**R$ 4.005.603,00**	**R$ 4.205.883,15**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**R$ 15.659.546,15**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO			**R$ 3.873.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO	**R$ 4.066.860,00**	**R$ 4.270.203,00**	**R$ 4.483.713,15**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO 2022 A 2025			**R$ 16.693.976,15**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

02 - GOVERNO MUNICIPAL

ORÇAMENTO - PROGRAMA

QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	02	GOVERNO MUNICIPAL
UNIDADE	01	GABINETE DO PREFEITO
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0003	COORDENAÇÃO POLÍTICA, ECONÔMICA E SOCIAL
ATIVIDADE	2.002	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO GABINETE DO PREFEITO

OBJETIVO

Representar o municipio em juizo e fora dele; Exercer a direção superior da administração pública municipal

JUSTIFICATIVA

Intermediar o contato direto do Prefeito Municipal com o público e demais segmentos da sociedade, além de promover a ligação entre o Chefe do Executivo e as demais Secretarias Municipais, e de outros órgãos dos âmbitos Municipal, Estadual e Federal, objetivando uma administração participativa voltada para o interesse público.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter as atividades administrativas do Gabinete do Prefeito		Gabinete	diversos	100,00
Manter as atividades administrativas do Gabinete do Vice - Prefeito		Gabinete	diversos	100,00
Manter as atividades administrativas do Chefe do Gabinete do Prefeito		Gabinete	diversos	100,00
Coordenar a Gestão Municipal através de Controle Social/Planejamento/Transparência e Responsabilização.		representação	1,00	100,00
Participar de atividades de associações, conselhos, foros e consórcios;		entidades	Diversos	100,00
Coordenar e controlar atividades das secretarias municipais		atividades	12,00	100,00
Manter a atividade de relacionamento com a Câmara Municipal de Vereadores;		atividades	1,00	100,00
Manter Atividades da Chefia de Gabinete		atividades	1,00	100,00
Divulgar atos e fatos administrativos		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Redigir notas e matérias inerentes às diferentes secretarias, departamentos e divisões da Prefeitura		atividades	diversos	100,00
Manter atividades da Secretaria Executiva		atividades	1,00	100,00
Participar dos eventos do "trade" turístico nacional e internacional		eventos	10,00	90,00
Manter Serviços de recepção para autoridades, visitantes ilustres e convidados;		serviços	diversos	100,00
Contratar serviços de alimentação e estadia para recepção de autoridades, visitantes ilustres;		Serviços	Diversos	100,00
Fomentar os instrumentos de participação e controle social das políticas publicas municipais.		pessoa	1,00	100,00
Representar o Município perante setores Públicos e Privados		Pessoa	1,00	100,00
Coordenar e controlar atividade especial de "Gerenciamento de Crise"		Projeto	1,00	100,00
Implantar e Coordenar campanha para compensação pela perdas das Sete Quedas (Royalties).		Campanha	1,00	100,00
Manter as publicações oficiais dos atos oficiais		publicaçoes	1.500,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Manter as Atividades de organização e formalização de protocolos de todos os eventos do Município		eventos	diversos	100,00
Aquisição de veículos automotores		equipamentos	1,00	100,00
Exercer a direção superior da administração pública municipal;		atividades	diversos	100,00
Iniciar o processo legislativo, na forma e nos casos previstos nesta Lei Orgânica;		atividades	diversos	
Sancionar, promulgar e fazer publicar as leis aprovadas pela Câmara Municipal e expedir decretos e regulamentos para sua fiel execução;		atividades	diversos	100,00
Vetar projetos de lei, total ou parcialmente;		atividades	diversos	100,00
Enviar à Câmara Municipal o plano plurianual, as diretrizes orçamentárias e o orçamento anual do Município;		Projeto	3,00	100,00
Dispor sobre a organização e o funcionamento da administração municipal, na forma da lei;		atividades	diversos	100,00
Remeter mensagem e plano de governo à Câmara Municipal por ocasião da abertura da sessão legislativa, expondo a situação do Município e solicitando as providências que julgar necessária;		atividades	diversos	100,00
Prestar anualmente, a Câmara Municipal, dentro do prazo legal, as contas do Município referentes ao exercício anterior;		atividades	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Criar, transformar ou extinguir cargos, funções ou empregos públicos na administração direta, autárquica e fundacional, nos termos da lei;		atividades	diversos	100,00
Decretar, nos termos legais, desapropriação por necessidade ou utilidade pública ou por interesse social;		atividades	diversos	100,00
Celebrar convênios com entidades públicas ou privadas para a realização de interesse do Município;		atividades	diversos	100,00
Prestar a Câmara Municipal, dentro de 15 (quinze) dias, as informações solicitadas, podendo o prazo ser prorrogado, a pedido, pela complexidade da matéria ou pela dificuldade de obtenção dos dados solicitados;		atividades	diversos	100,00
Publicar, até trinta dias após o encerramento de cada bimestre, relatório resumido da execução orçamentária;		atividades	6,00	100,00
Entregar a Câmara Municipal, no prazo previsto nesta Lei Orgânica, os recursos correspondentes às suas dotações orçamentárias;		atividades	1,00	100,00
Solicitar o auxílio das forças policiais para garantir o cumprimento de seus atos, na forma da lei;		atividades	diversos	100,00
Fixar as tarifas dos serviços públicos concedidos e permitidos, bem como daqueles explorados pelo próprio Município, conforme critérios estabelecidos na legislação municipal;		atividades	diversos	100,00
Dar denominação a próprios municipais e logradouros públicos;		atividades	diversos	100,00
Superintender a arrecadação dos tributos e preços, bem como a guarda e a aplicação da receita, autorizando as despesas e os pagamentos, dentro das disponibilidades orçamentárias ou dos créditos autorizados pela Câmara;		atividades	diversos	100,00
Aplicar as multas previstas na legislação e nos contratos ou convênios, bem como relevá-las, quando for o caso;		atividades	diversos	100,00
Promover a descentralização do Gabinete do Prefeito juntamente com as demais secretarias nos bairros, em parceria com o Legislativo Municipal, no sentido de viabilizar o Planejamento Participativo para a formação das peças orçamentárias LDO, LOA e PPA.		Projeto	diversos	100,00
Realizar audiências públicas com entidades da sociedade civil e com membros da comunidade;		atividades	diversos	100,00
Resolver sobre os requerimentos, as reclamações ou as representações que lhe forem dirigidos;		atividades	diversos	100,00
Decretar calamidade pública, quando ocorrerem fatos que a justifiquem;		atividades	diversos	100,00
Assistir ao Prefeito;		atividades	diversos	100,00
Auxiliar o Prefeito em sua representação funcional e social;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Receber, redigir e expedir a correspondência do Prefeito;		atividades	diversos	100,00
Redigir projetos de leis e mensagens justificativas, informações solicitadas pela Câmara de Vereadores, sanções e vetos a projetos de leis;		atividades	diversos	100,00
Redigir decretos, portarias, ordens de serviços e demais atos oficiais a serem assinados pelo Prefeito;		atividades	diversos	100,00
Publicar e dar ciência dos atos normativos oficiais;		atividades	diversos	100,00
Guardar e expedir as certidões dos atos legislativos e administrativos;		atividades	diversos	
Atender aos Munícipes e relações públicas;		atividades	diversos	100,00
Divulgar as atividades de interesse público realizadas pelo Município;		atividades	diversos	100,00
Gerir o alistamento militar dos brasileiros, procedendo de acordo com as normas vigentes.		atividades	diversos	100,00
Manter relações políticas republicanas com os governos federal, estadual, reivindicando o aumento dos recursos humanos, financeiros e operacionais da União e do Estado nos projetos de infraestrutura e de desenvolvimento econômico e social de Guaíra e Região.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Interagir politicamente com os Senadores, Deputados da República e Deputados Estaduais, buscando o apoio de seus mandatos aos projetos de interesse local e regional. Igualmente, manter relações institucionais com os membros do Poder Legislativo local, ampliando os meios de controle social da administração e a integração entre os poderes.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Implementar e apoiar de forma complementar todas as leis, estatutos, programas, ações, serviços e obras implementadas pelas diversas instâncias administrativas dos governos Federal e Estadual, tais como: Sine, Banco Social, Junta de Serviço Militar, Ciretran, Posto de Identificação, Posto de Bombeiro Comunitário, Porto Internacional, de forma a assegurar o correto funcionamento dos mesmos e maximizar seus resultados.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Apoiar as unidades locais do exército, marinha, judiciário, órgãos de segurança, defesa civil, trânsito, receita federal e aduana, instituições educacionais, de saúde, sanitária, previdência e assistência social, bancárias, de fomento e relações de trabalho, de infraestrutura de transportes, agricultura, meio-ambiente e Itaipu Binacional.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Manter a participação do município junto a CNM, AMOP, AMP, Lindeiros de Itaipu, CORIPA, CONSAMU, CISCOPAR, Consórcio Paraná Saúde, Parque Nacional de Ilha Grande, Pacto Oeste e Noroeste, Programa Oeste em Desenvolvimento, AMUSUH, CINDEPAR e ADETUR	**PG**	atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Contribuir para criação de uma Associação de Municípios Gêmeos de Fronteira Terrestre.		ação	diversos	100,00
Propor a criação de um Comitê de Integração de Fronteira com Mundo Novo e Salto del Guairá, abrangendo alguns eixos temáticos, tais como: Flexibilização Fronteiriça; Infraestrutura e Desenvolvimento; Turismo, Esporte e Cultura; Educação e Saúde e Segurança Pública.		projeto	diversos	100,00
Manter e ampliar a participação do Município junto ao Departamento de Canindeyú, repartições consulares, frente de municípios fronteiriços do Mercosul, municípios paraguaios lindeiros ao lago de Itaipu e Mercosul, Núcleo de Coordenação dos Programas da Faixa de Fronteira.		atividades	diversos	100,00
Estudar a possibilidade de criar a Coordenadoria Da Juventude		projeto	diversos	100,00
Coordenar a realização das conferências, audiências públicas e do orçamento participativo, implementando as suas resoluções e integrando as suas agendas e membros.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Implantar com a Câmara Municipal metodologia de elaboração participativa urbana e rural com a população, das leis orçamentárias e de planejamento municipal, através de audiências públicas, conferências municipais e conselhos municipais.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Implantação do FUNREBOM		PL	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**711.800,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**795.478,82**	**765.504,78**	**792.220,05**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**3.065.003,65**

ÓRGÃO	02	GOVERNO MUNICIPAL
UNIDADE	07	SECRETARIA EXECUTIVA
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0003	COORDENAÇÃO POLÍTICA, ECONÔMICA E SOCIAL
ATIVIDADE	2.003	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SECRETARIA EXECUTIVA
OBJETIVO		

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Planejar, organizar, coordenar e controlar serviços da secretaria.		
JUSTIFICATIVA		
Registrar e publicar os atos Prefeito, dos secretários e de outros órgãos municipais, por exigência legal.		
PÚBLICO ALVO		
Todos os munícipes		

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**217.071,36**	**224.473,49**	**231.679,08**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**884.423,93**

ÓRGÃO	02	GOVERNO MUNICIPAL
UNIDADE	01	GABINETE DO PREFEITO
FUNÇÃO	05	DEFESA NACIONAL
SUB-FUNÇÃO	153	DEFESA TERRESTRE
PROGRAMA	0004	ALISTAMENTO MILITAR
ATIVIDADE	2.004	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA JUNTA DE ALISTAMENTO MILITAR

OBJETIVO
Emitir documentos referentes ao serviço militar no município e região, ainda, garantir a cidadania.
JUSTIFICATIVA
Consiste no exercício de atividades específicas desempenhadas nas Fôrças Armadas - Exército, Marinha e Aeronáutica - e compreenderá, na mobilização, todos os encargos relacionados com a defesa nacional.
PÚBLICO ALVO
Todos os jovens da região abrangida, que necessitam dessa atividade.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Manutenção das atividades da JSM		junta	1,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**72.200,00**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	74.200,36	76.737,62	86.522,14

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	309.660,12

ÓRGÃO	02	GOVERNO MUNICIPAL
UNIDADE	01	GABINETE DO PREFEITO
FUNÇÃO	06	SEGURANÇA PÚBLICA
SUB-FUNÇÃO	182	DEFESA CIVIL
PROGRAMA	0005	SISTEMA MUNICIPAL DE DEFESA CIVIL
ATIVIDADE	2.005	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DEFESA CIVIL

OBJETIVO

Promover a segurança global da população, em circunstancias de desastres naturais, humanos e mistos.

JUSTIFICATIVA

Composto por órgãos e entidades da administração pública municipal, por entidades privadas e pela comunidade, responsáveis pelas ações de defesa civil em todo o municipio.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Aquisição de veículos de tração mecânica		diversos	1,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Manter a Defesa Civil com a supervisão da Segurança Pública e Trânsito, com o apoio das demais secretarias.		ação	diversos	100,00
Avançar na sistematização dos processos que permeiam a atividade no sentido de evitar desastres e dar um suporte ágil caso ocorram novos casos fortuitos.		ação	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Contratar estagiários supervisionados desde estudante de nível técnico, médio, até universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino.		pessoa	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**83.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**144.080,86**	**144.561,00**	**195.028,41**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**567.370,27**

ÓRGÃO	02	GOVERNO MUNICIPAL
UNIDADE	02	PROCURADORIA JURIDICA
FUNÇÃO	02	JUDICIARIA
SUB-FUNÇÃO	062	DEFESA DO INTERESSE PÚBLICO NO PROCESSO JUDICIÁRIO
PROGRAMA	0006	ASSESSORAMENTO JURÍDICO
ATIVIDADE	2.006	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROCURADORIA JURÍDICA

OBJETIVO

Acompanhar todos os processo administrativos e judiciais de interesse da municipalidade, tomando as providências necessárias para bem curar os interesses da Administração.

JUSTIFICATIVA

Prestar assessoria jurídica em todas as áreas de atividade do Poder Público Municipal, judicial e extrajudicialmente, sugerir e recomendar providências para resguardar os interesses e dar segurança aos atos e decisões da Administração.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Dotar a procuradoria jurídica de sistema de informatização para o funcionamento dos processos digitais bem como contratar e/ou adquirir software relacionados ao Depto Jurídico		diversos	diversos	100,00
Acompanhar processos de execução contra o município e promover os de seu interesse		processos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Assessorar e examinar previamente os projetos de lei as razoes de veto, os Decretos e Regulamentos, contratos e a outros atos de natureza jurídica		leis/decretos	diversos	100,00
Contratar consultoria técnica		consultoria	1,00	100,00
Aquisição de material bibliográfico de conteúdo Jurídico		livros	10,00	100,00
Revisar e atualizar a Legislação Municipal bem como reconstituir os arquivos das Leis Municipais		leis	diversos	100,00
Propor as ações de ordem administrativo e judiciais para regularização dos próprios municipais		processos	diversos	100,00
Coordenar e controlar os Precatórios Requisitórios e Requisição de Pequeno Valor		rpv/prec.	diversos	100,00
Promover controle de pagamento de sentenças judiciais		processos	diversos	100,00
Proceder acompanhamento e pareceres dos atos administrativos		procedimentos	diversos	100,00
Representar o Município judicialmente e extrajudicialmente.		processos	diversos	100,00
Assessorar juridicamente a administração direta e indireta do Poder Executivo		processos	diversos	100,00
Acompanhar processos judiciais		processos	diversos	100,00
Instruir processos de cobrança da divida ativa		processos	diversos	100,00
Dar apoio jurídico às entidades comunitárias bem como sua regularização e legalização		processos	1.000,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiários supervisionados desde estudante de nível técnico, médio, até universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino.		pessoa	2,00	100,00
Assessorar o Município em assuntos jurídicos;		atividades	diversos	100,00
Elaborar pareceres sobre assuntos de natureza jurídica, administrativa e tributária;		atividades	diversos	100,00
Promover a execução judicial das certidões de dívidas ativa que lhe forem encaminhadas;		atividades	diversos	100,00
Adquirir e guardar material bibliográfico de conteúdo jurídico;		atividades	diversos	100,00
Atualizar a legislação básica do Município e dos conhecimentos da doutrina e da jurisprudência indispensáveis à correta orientação dos órgãos municipais e a defesa dos interesses do Município participando de congressos de direito administrativos, processual civil, constitucional e tributário, na medida dos recursos disponíveis;		atividades	diversos	100,00
Elaborar parecer sobre as compras, alienação de bens, aquisição de equipamentos, contratação de obras e serviços, com dispensa ou instauração de processo licitatório;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Representar o Município em juízo com os poderes da cláusula "*ad judicia et extra*", conforme dispõe o art. 75, inciso III, do Código de Processo Civil, podendo confessar, reconhecer a procedência do pedido, transigir, desistir, renunciar, dar quitação, firmar compromisso e substabelecer em todo ou em parte os seus poderes, com reserva.		atividades	diversos	100,00
Manter os serviços da procuradoria jurídica do município, de forma a representar o mesmo como polo ativo e passivo em todas as ações judiciais, preservando o erário e o patrimônio municipal, reservando recursos para o pagamento dos precatórios administrando o passivo trabalhista e previdenciário, impetrando ações para recuperação de ativos, interagindo com os representantes dos servidores, fornecedores, demais esferas de governo.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Assessorar o executivo e o legislativo de forma complementar, e as demais unidades administrativas da administração, nos procedimentos de compras, legislação municipal, sistemas de controle e prestação de contas.	**PG**	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**2.439.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**2.534.070,66**	**2.445.846,57**	**2.498.183,24**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**9.917.800,47**

ÓRGÃO	02	GOVERNO MUNICIPAL
UNIDADE	03	CONTROLE INTERNO
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	124	CONTROLE INTERNO
PROGRAMA	0007	SISTEMA MUNICIPAL DE CONTROLE INTERNO
ATIVIDADE	2.007	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE CONTROLE INTERNO

OBJETIVO

Responsável por acompanhar e Fiscalizar a aplicação do dinheiro Publico e por desenvolver mecanismos contra a corrupção.

JUSTIFICATIVA

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Organização e todos os métodos e medidas pelas quais uma organização controla suas atividades, visando assegurar a proteção do patrimônio, exatidão e fidedignidade dos dados contábeis, e eficiência operacional, como meios para alcançar os objetivos globais da organização.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Contratar e/ou adquirir Software específico		equipamento	1,00	100,00
Fiscalizar, controlar e Assessorar as atividades das Secretarias Municipais		controle	diversos	100,00
Contratar Consultoria Técnica		consultoria	1,00	100,00
30Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Contratar estagiários supervisionados desde estudante de nível técnico, médio, até universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino.		pessoa	1,00	100,00
Manter e dar o suporte às Secretarias com o Orçamento Descentralizado.		ação	diversos	98,00
Implementar o Complience, a Corregedoria e coordenar a implantação efetiva do Sistema de Processos Automatizados da Gestão, visando a mitigação de erros administrativos por meio de normativas e fluxos pré-estabelecidos com o fim de aumentar a eficiência municipal.		atividades	diversos	99,00
Normatizar rotinas administrativas que considerar oportuna.		atividades	diversos	100,00
Manter a Coordenadoria do Controle Interno, como órgão de fiscalização, controle e assessoramento da administração, junto ao TCE e a contabilidade municipal.	PG	controle	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**205.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**210.904,56**	**218.096,38**	**229.612,44**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	863.813,38

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	02	GOVERNO MUNICIPAL
UNIDADE	04	OUVIDORIA MUNICIPAL
FUNÇÃO	14	DIREITOS DA CIDADANIA
SUB-FUNÇÃO	422	DIREITOS INDIVIDUAIS, COLETIVOS E DIFUSOS
PROGRAMA	0008	SISTEMA MUNICIPAL DE OUVIDORIA
ATIVIDADE	2.008	MANUTENÇÃO DA OUVIDORIA MUNICIPAL

OBJETIVO

Implantar e manter os serviços de ouvidoria para atendimento ao publico

JUSTIFICATIVA

Aprimoramento, organização e planejamento da administração pública e Acompanhar as atividades da Ouvidoria

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Aprimorar e manter o Sistema de Ouvidoria Municipal		Atendimento	diversos	100,00
Acompanhar as atividades da Ouvidoria		atividades	diversos	100,00
Implantar e manter os serviços de ouvidoria para atendimento ao publico		serviços	diversos	100,00
Normatizar, informatizar as rotinas administrativas de atendimento do cidadão		sistema	1,00	100,00
Instituir e manter o sistema de atendimento não presencial por meio telefônico e informatizado;		sistema	1,00	100,00
Acompanhar as publicações no portal de transparência, de maneira que o município cumpra o com as metas firmadas no TAC junto ao MPPR		atividades	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Permitir o diálogo entre o cidadão – usuário de serviços públicos – e o governo;		atividades	diversos	100,00
Permitir a correção e o aprimoramento dos serviços públicos prestados à sociedade;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Assistir ao Prefeito na solução e encaminhamento de assuntos pertinentes à defesa do patrimônio público e dos interesses dos cidadãos.		atividades	diversos	100,00
Manter a Ouvidoria com processos informatizados, oferecendo à população várias formas de acesso (website, Whatsapp, presencial, telefone fixo, aplicativo, pesquisa de satisfação, entre outros).		atividades	diversos	101,00
Manter a Carta de Serviços em dia e buscar a melhoria constante no Portal da Transparência Municipal, atendendo às legislações vigentes e recomendações dos órgãos de fiscalização.		atividades	diversos	102,00
Manter e ampliar a atuação da Ouvidoria Municipal, como órgão de sistematização das demandas da população e de apoio ao controle externo do governo. Manter o serviço do portal da transparência, conforme lei federal de acesso as informações pela internet através do portal www.guaira.pr.gov.br.	**PG**	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**164.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**172.652,76**	**182.005,69**	**195.273,41**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**714.131,86**

ÓRGÃO	02	GOVERNO MUNICIPAL
UNIDADE	05	SUB-PREFEITURA DE DR. OLIVEIRA CASTRO
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0009	ADMINISTRAÇÃO DA SUB-PREFEITURA DO DISTRITO DE DR. OLIVEIRA CASTRO
ATIVIDADE	2.009	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SUB-PREFEITURA DE DR. OLIVEIRA CASTRO

OBJETIVO

Descentralizar parte dos serviços municipais para aquela localidade e assim facilitar e agilizar os resultados para os munícipes.

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se disponibilizar com mais agilidade os serviços para os munícipes daquela localidade.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes, em especial, aos moradores daquela localidade.

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Manter as atividades da Subprefeitura;		execução	diversos	100,00
Melhorar a estrutura física e de pessoal		execução	diversos	101,00
Executar e fazer executar, no que couber, as Leis e demais atos emanados do poder executivo;		execução	diversos	100,00
Prestar contas ao Chefe do Executivo Municipal, das atribuições delegadas por força do cargo;		ações	diversos	100,00
Apresentar relatório das atividades desenvolvidas, da situação da demanda por obras e serviços da área de atuação e dos planos que pretende executar;		relatórios	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Reportar diretamente ao Gabinete do Prefeito;		atividades	diversos	100,00
Gerenciar a equipe técnica relacionada a sua área de atuação, bem como todas as atividades por ela desenvolvidas;		atividades	diversos	100,00
Examinar e emitir parecer nos processos e documentos que lhe forem encaminhados;		atividades	diversos	100,00
Identificar necessidades, propor, planejar, implantar e administrar projetos relacionados a sua área de atuação;		atividades	diversos	100,00
Efetuar a manutenção das vias públicas das áreas urbanas e rurais da localidade;		atividades	diversos	100,00
Realizar a coleta de entulhos, o corte e a poda das árvores, bem como efetuar a retirada dos galhos e a pintura de meio-fio da localidade;		atividades	diversos	100,00
Realizar a manutenção das praças e gramados públicos;		atividades	diversos	100,00
Realizar vistorias para manutenção da iluminação pública;		atividades	diversos	100,00
Prestar manutenção das rodas d´águas e abastecedores;		atividades	diversos	100,00
Atender aos pequenos agricultores com máquinas e serviços para preparos de terra;		atividades	diversos	100,00
Efetuar as retiradas de DAM's para hora de máquinas;		atividades	diversos	100,00
Prestar manutenção das atividades relacionadas ao cemitério da localidade, bem como os sepultamentos;		atividades	diversos	100,00
Prestar manutenção das atividades dos correios na localidade;		atividades	diversos	100,00
Atender a população na entrega de cesta básica e aluguel social, quando necessário;		atividades	diversos	100,00
Orientar os munícipes quanto ao atendimento do CRAS;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Efetuar manutenção das atividades das praças esportivas da localidade, como limpeza do ginásio, corte de grama dos campos existentes;		atividades	diversos	100,00
Realizar a abertura e cuidados dos equipamentos esportivos nos dias de utilização;		atividades	diversos	100,00
Promover a fiscalização dos serviços executados na área de atuação;		atividades	diversos	100,00
Propor ao Chefe do Executivo Municipal as medidas necessárias para a melhoria dos serviços públicos;		atividades	diversos	100,00
Guardar, administrar, dar manutenção e responsabilizar-se pelos bens públicos sob a sua execução, bem como dos servidores lotados na Subprefeitura;		atividades	diversos	100,00
Construção e/ou reforma e ampliação da Sede da Subprefeitura		ações	diversos	101,00
Desenvolver ações que visem atrair indústrias ao distrito		ações	diversos	102,00
Potencializar o turismo rural e buscar junto à Itaipu Binacional um programa de lazer visando a geração de emprego e renda com o turismo sustentável.		ações	diversos	103,00
Fomentar os projetos culturais e esportivos descentralizados na área rural, bem como possibilitar a capacitação de jovens e adultos através de cursos profissionalizantes e tecnológicos.		ações	diversos	104,00
Vistoriar e promover o que for necessário, no limite da execução de sua competência, as estradas, espaços públicos, pontes, obras e serviços confiados à sua responsabilidade.		atividades	diversos	100,00
Manter a Diretoria da Subprefeitura de Oliveira Castro, com orçamento próprio e a descentralização de maquinários, servidores e demais recursos operacionais, para coordenar todas as ações da administração municipal em Oliveira Castro e região.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Coordenar a USF – unidade do Programa Saúde da Família, a patrulha mecanizada rural, e demais serviços prestados ao Distrito.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Manter e ampliar as atividades da Subprefeitura de Oliveira Castro, para coordenar todos os recursos operacionais e humanos descentralizados na região, descentralizar maquinário, de forma a coordenar todas as obras e serviços prestados na região.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Ampliar a frota agrícola municipal e descentralizar maquinário para a Subprefeitura de Oliveira Castro, para atender as obras das regiões mais distantes da sede urbana.	**PG**	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**859.800,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**929.761,81**	**1.076.127,88**	**1.184.991,59**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**4.050.681,28**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	02	GOVERNO MUNICIPAL
UNIDADE	06	DIRETORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E IMPRENSA
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	131	COMUNICAÇÃO SOCIAL
PROGRAMA	0010	SISTEMA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E IMPRENSA
ATIVIDADE	2.010	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE COMUNICAÇÃO SOCIAL E IMPRENSA

OBJETIVO

Divulgar as ações do municipio para que aumente o alcance das politicas públicas, ainda, incentivar o Turismo, divulgando as ações do municipio.

JUSTIFICATIVA

Necessidade de divulgação das ações do município, com o intuito de aumentar a efetividade nas politicas públicas, bem como, as atividades turísticas, visando fomentar nosso comércio local.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Contratar serviços de divulgação dos atrativos turísticos		turismo	diversos	100,00
Contratar serviços de publicidade em painéis rodoviários		painéis	10,00	90,00
Ampliar o quadro de pessoal com a contratação de profissionais de carreira.		ações	diversos	100,00
Contratar pesquisas de opinião pública		pesquisa	5,00	100,00
Contratar e manter serviços de conscientização turística		serviços	1,00	100,00
Promover, apoiar e divulgar os eventos de interesse turístico, cultural demais eventos do município		eventos	10,00	90,00
Realizar pesquisas e manter banco de dados de informação turística;		cadastro	1,00	100,00
Participar dos eventos do "trade" turístico nacional e internacional		eventos	10,00	90,00
Contratar materiais multimídia de divulgação para todas as ações do municipio		divulgação	5,00	90,00
Ativar Posto de informações turísticas com serviços de guia turístico		serviços	2,00	100,00
Contratar shows artísticos para os eventos do calendário turístico e cultural municipal		eventos	diversos	100,00
Contratar shows pirotécnicos para os eventos do calendário turístico e cultural municipal		eventos	diversos	100,00
Contratar cursos técnicos e treinamento para capacitar mão de obra na área de turismo		capacitação	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Implantar o Prodetur - Programa de Desenvolvimento Turístico do Sul do Brasil		programa	5,00	90,00
Desenvolver marketing turístico para o município		divulgação	10,00	90,00
Implantar o corredor turístico interno no município;		programa	5,00	90,00
Incentivo aos mais diversos segmentos turísticos, em especial ao Turismo Rural e as empresas locais		divulgação	10,00	90,00
Reformas e manutenção de espaços turísticos		ações/ano	10,00	90,00
Apoio a participação e execução do Concurso Miss Guaíra/Paraná/Brasil e Mundo Novo		divulgação	1,00	100,00
Atualizar e manter arquivo com matérias e notícias de interesse da municipalidade		atividades	diversos	100,00
Contratação de serviços temporários (terceiros) de Condutores de Grupo		serviços	10,00	90,00
Apoio a apresentação de grupos e manifestações culturais e artesanais em âmbito local, regional, estadual, nacional ou internacional		divulgação	20,00	90,00
Apoio a ações de divulgação do município através de recursos financeiros a atividades esportivas, culturais, artesanais e outras atividades diversas		divulgação	30,00	90,00
Incentivo e apoio a participação de artesãos, artistas locais e empresários do trade em programas de qualificação realizados em âmbito local, regional, estadual, nacional ou internacional;		divulgação	50,00	90,00
Apoio e incentivo financeiro a publicações (revistas, jornais, guias, panfleteria em geral) voltadas a divulgação turística do município		divulgação	10,00	90,00
Criar, produzir, executar e veicular campanhas de difusão do município		diversos	diversos	100,00
Promover, eventos e campanhas de caráter sócio educativo cultural, observando o preceito da unificação das ações culturais do município		eventos	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Desenvolver e fiscalizar as atividades pertinentes, delegadas pelo Chefe de Gabinete do Prefeito;		atividades	diversos	100,00
Coordenar, supervisionar e controlar o desenvolvimento das atividades e atribuições conferidas aos órgãos de hierarquia inferior à sua Diretoria;		atividades	diversos	100,00
Cumprir e fazer cumprir atos, normas, ordens de serviço, instruções e portarias emanadas de seus superiores;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Proferir despachos interlocutórios em processo de sua atribuição e decisório em processos de sua alçada;		atividades	diversos	100,00
Reunir periodicamente os responsáveis pelas unidades subordinadas, a fim de discutir, assentar e adotar medidas que propiciem a eficiência e o bom funcionamento dos serviços administrativos;		atividades	diversos	100,00
Prestar assessoramento especializado nos assuntos que lhe forem submetidos, auxiliando o titular da pasta no exercício das atribuições que lhe são pertinentes;		atividades	diversos	100,00
Examinar e emitir parecer nos processos e documentos que lhe forem encaminhados;		atividades	diversos	100,00
Compilar resultados institucionais, através de relatórios administrativos e financeiros das diversas gerências e unidades administrativas, e recomentarão titular da pasta, providências sempre que necessário;		atividades	diversos	100,00
Coordenar e supervisionar programas e projetos institucionais, quando solicitado;		atividades	diversos	100,00
Promover a interação com os secretários, diretores e gerentes, posicionando-os sobre fatos e acontecimentos em que exista interesse público, com o objetivo de definir os rumos da publicidade e divulgação;		atividades	diversos	100,00
Manter atualizado e transparente o website (trabalhar melhor o layout e a dinâmica das informações) e as redes sociais do Município.		atividades	diversos	101,00
Criar campanhas educativas, turísticas, de desenvolvimento e de utilidade pública nos mais variados meios de comunicação.		atividades	diversos	102,00
Tornar permanente a atualização de tecnologia e ferramentas de comunicação bem como capacitar equipes de trabalho para entregar um melhor custobenefício da gestão pública.		atividades	diversos	103,00
Encurtar distâncias do trajeto da informação entre Município, Imprensa e população, utilizando mão de obra qualificada em todas as secretarias municipais.		atividades	diversos	104,00
Fixar quadros permanentes em programas de comunicação digital via redes sociais que transmitam informações práticas e de fácil compreensão a todos os munícipes em qualquer nível de escolaridade.		atividades	diversos	105,00
Criar a marca "Município de Guaíra", regularizando o seu uso através de Lei.		atividades	diversos	106,00
Avaliar a eficiência dos serviços executados, sondando opiniões sobre a condução dos trabalhos, solicitando a realização de pesquisa quando a importância do tema assim o exigir;		atividades	diversos	100,00
Redirecionar o andamento dos trabalhos, sempre que a situação assim exigir;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Criar os meios favoráveis ao aprimoramento dos servidores no âmbito da comunicação e da imprensa, visando a execução de um trabalho que esteja assentado na divulgação correta dos fatos jornalísticos, de modo que o munícipe possa dispor de elementos críticos na observação da divulgação dos fatos pela administração;		atividades	diversos	100,00
Orientar-se por informações buscadas junto aos órgãos municipais, a respeito dos andamentos dos trabalhos da área de imprensa e comunicação;		atividades	diversos	100,00
Solicitar e obter em primeira mão as informações que devem ser processadas pela área;		atividades	diversos	100,00
Assistir ao Prefeito Municipal em seu relacionamento com a imprensa em geral;		atividades	diversos	100,00
Buscar um relacionamento profissional e cordial com os profissionais de imprensa da cidade e da região;		atividades	diversos	100,00
Auscultar os veículos de informação a respeito da sua posição sobre os trabalhos que estão sendo desenvolvidos pela Diretoria de Comunicação e Imprensa;		atividades	diversos	100,00
Desenvolver outras atividades pertinentes.		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.153.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.161.628,96**	**1.172.255,51**	**1.199.994,40**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**4.687.078,87**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO			**5.901.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO - ANO A ANO	**6.239.850,15**	**6.305.608,92**	**6.613.504,76**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025			**25.059.963,83**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Anexo II

03 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO

ORÇAMENTO - PROGRAMA

QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	03	SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO
FUNÇÃO	06	SEGURANÇA PÚBLICA
SUB-FUNÇÃO	181	POLICIAMENTO
PROGRAMA	0011	SISTEMA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
PROJETO	1.002	AQUISIÇÃO DE EQUIP. E MAT. PERMANENTES PARA A SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO

OBJETIVO

Implantar um setor de video monitoramento, para auxilar na vigilancia ostensiva do municipio, para diminuir a criminalidade.

JUSTIFICATIVA

Melhorar a segurança dos munícipes.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Aquisição de Central de monitoramento		equipamento	1,00	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Estabelecer a nova sede da Guarda Municipal, dando maior segurança aos equipamentos e pessoal, bem como para acomodar os novos recursos de monitoramento e armamento, também uma maior privacidade ao efetivo (vestiários e armários) com local para reuniões e cursos voltados à segurança e trânsito.		atividade	diversos	101,00
Reequipar a GM com viaturas, inclusive com a aquisição de pick-ups 4x4, considerando as novas tarefas executadas e a diversidade de terreno no qual a GM tem realizado suas atividades, especialmente dando suporte à Defesa Civil		equipamentos	1,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**75.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE			**105.139,00**	**105.314,24**	**155.484,83**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025					**440.938,07**
ÓRGÃO	03	SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO			
UNIDADE	01	DIRETORIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO			
FUNÇÃO	06	SEGURANÇA PÚBLICA			
SUB-FUNÇÃO	181	POLICIAMENTO			
PROGRAMA	0011	SISTEMA MUNICIPAL DE SEGURANÇA			
PROJETO	1.027	CONSTRUÇÃO DA SEDE DO BATALHÃO DE FRONTEIRA			
OBJETIVO					
Executar e apoiar obras conveniadas com órgãos Estaduais/Federais					
JUSTIFICATIVA					
Melhorar a segurança da população em geral					
PÚBLICO ALVO					
Todos os cidadãos					
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO					
Indicadores			**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Construir a sede do Batalhão de Fronteira				m2	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022						**13.067.378,30**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES				**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE				**1.027,80**	**1.062,85**	**1.096,97**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025						**13.070.565,92**
ÓRGÃO	03	SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO			
UNIDADE	01	DIRETORIA DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO			
FUNÇÃO	06	SEGURANÇA PÚBLICA			

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná
MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Anexo II

SUB-FUNÇÃO	181	POLICIAMENTO
PROGRAMA	0011	SISTEMA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
PROJETO	2.011	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO

OBJETIVO

Implantar um setor de video monitoramento, para auxilar na vigilancia ostensiva do municipio, para diminuir a criminalidade.

JUSTIFICATIVA

Melhorar a segurança dos munícipes.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Dar suporte administrativo ao Secretário Municipal de Segurança Pública e Trânsito, nas ações de sua competência;		atividade	diversos	100,00
Chefiar as tarefas afetas ao setor administrativo;		atividade	diversos	100,00
Desenvolver outras atividades, no âmbito de sua competência		atividade	diversos	100,00
Gerenciar a equipe técnica relacionada a sua área de atuação, bem como todas as atividades por ela desenvolvidas;		atividade	diversos	100,00
Examinar e emitir parecer nos processos e documentos que lhe forem encaminhados;		atividade	diversos	100,00
Identificar necessidades, propor, planejar, implantar e administrar projetos relacionados a sua área de atuação.		atividade	diversos	100,00
Promover a articulação conjunta das diversas estratégias de prevenção da violência, reforçando as potencialidades na obtenção dos melhores resultados		atividade	diversos	100,00
Analisar as informações coletadas e armazenadas pelas instituições de Segurança Pública, assim como, receber e analisar as demandas provenientes do Conselho Municipal de Segurança, que se trata de instância meramente consultiva		atividade	diversos	100,00
Discutir conjuntamente os problemas, o intercâmbio de informações, a definição de prioridades de ação e a articulação dos programas de prevenção da violência no âmbito municipal		atividade	diversos	100,00
Promover a integração sinérgica na efetiva prática dinâmica e regular de cooperação das relações e ações dos múltiplos órgãos das diferentes esferas governamentais (municipal, estadual e federal) no município		atividade	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Desenvolver um planejamento sistêmico entre as instituições envolvidas visando um trabalho cooperativo dirigido à prevenção e controle eficaz da violência e da criminalidade no município		atividade	diversos	100,00
Intensificar as políticas de ação integrada, articulando as metas de atuação dos diferentes órgãos de segurança pública municipal, estabelecendo planejamentos especializados à prevenção da violência		atividade	diversos	100,00
Identificar os principais fatores que influem na criminalidade e violência, a fim de propor, conjuntamente, soluções objetivando a implementação de ações preventivas, bem como a modernização e qualificação da gestão do conhecimento		atividade	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		atividade	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		atividade	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		atividade	diversos	100,00
Concretizar a municipalização do trânsito com muita cautela, pois suas vantagens são muito expressivas, que trará para o âmbito municipal muitas decisões importantes e responsáveis		atividade	diversos	101,00
Manter programas e atividades continuadas de educação de motoristas e pedestres		atividade	diversos	102,00
Manter a execução continuada de sinalização de trânsito horizontal e vertical das vias urbanas e rurais existentes do município		atividade	diversos	103,00
Avançar na retirada do semáforo da Av. Mate Laranjeira com Av. Thomaz Luiz Zeballos, melhorando a mobilidade urbana e o fluxo de veículos		atividade	diversos	104,00
Implementar a alteração do trajeto dos ônibus intermunicipais-estaduais, retirando da Av. Mate Laranjeira		atividade	diversos	105,00
Avançar na regulamentação de carga e descarga em algumas vias.		atividade	diversos	106,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**288.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**323.987,96**	**342.541,90**	**365.964,06**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.320.693,92**

ÓRGÃO	03	SECRETARIA MUNICIPAL DE SEGURANÇA PÚBLICA E TRÂNSITO
UNIDADE	02	SUPERINTENDENCIA DA GUARDA MUNICIPAL
FUNÇÃO	06	SEGURANÇA PÚBLICA

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná
MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Anexo II

SUB-FUNÇÃO	181	POLICIAMENTO
PROGRAMA	0011	SISTEMA MUNICIPAL DE SEGURANÇA
ATIVIDADE	2.012	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA SUPERINTENDENCIA DA GUARDA MUNICIPAL

OBJETIVO

Devem dar a proteção mais ampla possível aos seus bens, serviços e instalações Municipais, devendo, neste caso, colher todas as ações de indivíduos, quer de forma preventiva, ou repressiva, quando o objetivo for a preservação da incolumidade das pessoas, do patrimônio e dos serviços comunais.

JUSTIFICATIVA

Os Guardas Municipais são instituições civis, complementares à segurança pública, de cunho social, à nível municipal e regulamentada por legislação própria. Suas ações estão voltadas para o cumprimento dos Planos Diretores Decenais, das Leis Orgânicas de cada Município e dos Códigos de Posturas, atuando ainda nos hiatos deixados pelos órgãos de segurança pública.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter a Vigilância sobre os próprios municipais;		atividade	diversos	100,00
Convênio com o DETRAN e apoio as atividades do CIRETRAN		convenio	1,00	100,00
Dar o suporte necessário, quando solicitado, das demais forças de segurança, bem como auxiliar na implantação da Cia Independente do BPFron.		atividade	diversos	100,00
Buscar pelas melhores condições da Polícia Militar, como a propositura de criação de uma Companhia, viabilidade de melhores equipamentos através do bom relacionamento com o Estado do Paraná		atividade	diversos	100,00
Acompanhar a instalação da Delegacia Cidadã e Cadeia Pública buscando o aperfeiçoamento das relações institucionais entre Município de Guaíra e Estado do Paraná (SESP e TJPR).		atividade	diversos	100,00
Adquirir Fardamento completo		uniforme	diversos	100,00
Ampliar efetivo da Guarda Municipal;		concurso	1,00	100,00
Fiscalizar o Sistema de Sinalização Viária		sistema	1,00	100,00
Implantar o Controlador Eletrônico de velocidade;		sistema	1,00	100,00
Organizar ações de educação no trânsito		programa	1,00	100,00
Capacitação dos servidores da Guarda Municipal		cursos	10,00	100,00
Treinar e capacitar os GMs na operação do Sistema de Monitoramento		cursos	10,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Coordenar as atividades da Guarda Municipal estabelecidas em lei;		atividade	diversos	100,00
Organizar o pessoal da Guarda Municipal, mantendo seu controle;		atividade	diversos	100,00
Elaborar escalas de serviço atendendo todas as necessidades de emprego da mesma, no Rádio patrulhamento, no trânsito, nas escolas, no meio ambiente, na proteção dos próprios e serviços do Município, em apoio a outro órgão do Município e de segurança pública dentre outras competências;		atividade	diversos	100,00
Elaborar relatórios mensais relativos aos postos de serviços;		atividade	diversos	100,00
Ministrar instruções aos seus subordinados;		atividade	diversos	100,00
Elaborar boletins internos;		atividade	diversos	100,00
Fazer planos de férias;		atividade	diversos	100,00
Mandar instaurar Inquéritos e Sindicâncias, fazendo enquadramento disciplinar e encaminhar através do Secretário Municipal de Segurança Pública e Trânsito para homologação do Prefeito Municipal,		atividade	diversos	100,00
Fazer o controle do expediente de trabalho, encaminhando as faltas ao setor competente.		atividade	diversos	100,00
Chefiar a sua equipe de turno dos guardas municipais;		atividade	diversos	100,00
Distribuir tarefas aos Guardas e transmitir-lhes as ordens emanadas dos superiores e fazendo cumpri-las na integra;		atividade	diversos	100,00
Fazer rondas nos postos de vigilância e trânsito;		atividade	diversos	100,00
Orientar diretamente os Guardas nas situações decorrentes de suas atividades;		atividade	diversos	100,00
Fiscalizar a atuação dos Guardas; Inspecionar a apresentação individual dos Guardas;		atividade	diversos	100,00
Intermediar a colaboração entre os Guardas e os servidores de outros órgãos públicos e o público em geral;		atividade	diversos	100,00
Apoiar as forças de segurança existentes		atividade	diversos	101,00
Relatar todas as ocorrências diretamente ao seu superior imediato;		atividade	diversos	100,00
Prestar toda orientação possível aos Guardas para o desempenho de suas atribuições;		atividade	diversos	100,00
Prestar assistência direta ao Superintendente a quem está subordinado;		atividade	diversos	100,00
Comandar frações de Guardas Municipais, conforme a complexidade da situação;		atividade	diversos	100,00
Realizar concurso público para ampliar seu efetivo		atividade	diversos	101,00
Acompanhar as obras de ampliação do Corpo de Bombeiros e apoiar a SESP/PR na implantação do Subgrupamento dos mesmos		atividade	diversos	102,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Atualizar e adequar o Estatuto de Guarda Municipal ao Estatuto Nacional		atividade	diversos	100,00
Ampliar a contratação a implantação de monitoramento de segurança por sistema de Câmeras, para criar a sala de segurança do GGI-M – Gabinete de Gestão Institucional municipal.	**PG**	atividade	diversos	100,00
Equipar os GM's com câmeras de vídeo individuais, visando maior segurança e transparência no trabalho de rua e abordagens;		atividade	diversos	101,00
Municipalizar a fiscalização do sistema de gestão e fiscalização do sistema de trânsito municipal.	**PG**	atividade	diversos	100,00
Manter programas e atividades continuadas de educação de motoristas e pedestres.	**PG**	atividade	diversos	100,00
Concluir a execução do projeto de sinalização de trânsito horizontal e vertical das vias urbanas do município.	**PG**	atividade	diversos	100,00
Manter serviço continuada de manutenção da sinalização existente.	**PG**	atividade	diversos	100,00
Viabilizar os estudos necessários visando o avanço na implementação da Guarda Municipal Armada, com aquisição de equipamentos adequados, armamentos e munições		atividade	diversos	101,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**4.099.200,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**4.318.419,76**	**4.680.947,41**	**4.795.895,83**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**17.894.463,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO				**17.529.778,30**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO		**4.748.574,52**	**5.129.866,40**	**5.318.441,69**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025				**32.726.660,91**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Anexo II

04 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO

ORÇAMENTO - PROGRAMA

QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	04	SECRETARIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇAO
SUB-FUNÇÃO	126	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
PROGRAMA	0012	SISTEMA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO
ATIVIDADE	2.013	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE SISTEMA DE INFORMAÇÃO

OBJETIVO

Estruturar e dar suporte técnico e de infra-estrutura na área de informática, nas mais variadas formas.

JUSTIFICATIVA

Com o advento da "era da informática" mais do que nunca, faz-se necessario que a estrutura administrativa esteje bem estruturada nessa área e assim dar agilidade e segurança nos tramitets das informações, para que os municipes obtenham suas demandas no menor tempo possivel.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Gerenciar ações pertinentes a área de sistemas de informação		Serviços	diversos	100,00
Gerenciar softwares administrativos adquiridos ou locados pelo município		Serviços	diversos	100,00
Orientar e acompanhar as atividades da administração municipal, direta e indireta;		Serviços	Diversos	100,00
Assessorar a secretaria quanto aos serviços prestados por empresas na área de tecnologia;		assessoria	1,00	100,00
Continuidade em projetos já em andamento, bem com a expansão de outros.		atividade	diversos	100,00
Captar recursos para a construção de sede própria, tecnológica e que atenda os padrões de Governança em Tecnologia da Informação, com salas especificas para os padrões necessários de cada Diretoria, bem como salas de estudo e/ou aprendizado com cursos a serem disponibilizados aos servidores municipais e munícipes.		atividade	diversos	100,00
Possibilitar a concentração de todos os dados e informações, facilitando e otimizando o tratamento e armazenamento.		atividade	diversos	100,00
Adquirir máquinas e equipamentos em conjunto com o departamento de redes atendendo os requisitos para o bom funcionamento dos softwares		equipamento	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Auxiliar no treinamento de usuários para a utilização dos sistemas de informação		cursos	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Prover consultoria para aquisição de novos softwares		Serviços	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		Veículo	1,00	100,00
Propor Projeto de Lei regulamentando o tratamento com documentos, físicos já existentes, novos que forem produzidos ainda em papel físico.		ações	diversos	100,00
Tratar o documento físico através de Tabela de Temporalidade, definindo seu prazo para digitalização e sucessivamente o seu descarte apropriado.		ações	diversos	100,00
Produzir, através de ferramenta apropriada, processos digitais (Fluxograma) para substituir processos que utilizem e produzam papel físico, de forma regulamentada.		ações	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**779.800,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**848.690,44**	**859.898,77**	**878.870,20**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**3.367.259,41**

ÓRGÃO	04	SECRETARIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
UNIDADE	02	DIRETORIA DE INFRAESTRUTURA DE REDES E DADOS
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇAO
SUB-FUNÇÃO	126	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
PROGRAMA	0012	SISTEMA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO
ATIVIDADE	2.014	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE INFRAESTRUTURA DE REDES E DADOS

OBJETIVO

Estruturar e dar suporte técnico e de infra-estruturana área de informática, nas mais variadas formas.

JUSTIFICATIVA

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Com o advento da "era da informática" mais do que nunca, faz-se necessario que a estrutura administrativa esteje bem estruturada nessa área e assim dar agilidade e segurança nos tramitets das informações, para que os municipes obtenham suas demandas no menor tempo possivel.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Gerenciar ações pertinentes à área de infraestrutura em redes.		Serviços	diversos	100,00
Orientar e acompanhar as atividades da administração municipal, direta e indireta;		Serviços	Diversos	100,00
Assessorar a Administração Municipal quanto aos serviços prestados por empresas na área de tecnologia;		assessoria	1,00	100,00
Adquirir máquinas e equipamentos para treinamento profissional;		equipamento	diversos	100,00
Promover cursos e atividades de treinamento e capacitação profissional		cursos	diversos	100,00
Auxiliar nas configurações, instalações e manutenções do Data Center Municipal		Serviços	diversos	100,00
Efetuar reforma e adequação de Datacenters existentes e essenciais, reestruturar e organizar os mesmos		Serviços	diversos	101,00
Expandir a malha de Rede em Fibra Óptica, através de pontos de acesso, com o intuito de ampliar o monitoramento por câmeras, bem como oferecer pontos de acesso a Wi-Fi gratuito ao munícipe, em locais de lazer comunitário (praças, parques, etc...)		Serviços	diversos	102,00
Auxiliar nas instalações e manutenções de cameras de monitoramento dos prédios públicos municipais		Serviços	diversos	103,00
Contratação de plataforma de e-mail robusta, com possibilidade de vinculação de Domínio Active Directory em nuvem, possibilitando o armazenamento e compartilhamento de arquivos em qualquer lugar do mundo, apenas utilizando usuário e senha local, e-mail corporativo, pacote de aplicativos de edição de texto e afins, online.		Serviços	diversos	104,00
Auxiliar no gerenciamento de segurança em rede.		redes	diversos	100,00
Administrar a Capacidade de armazenamento e controle de informações;		Servidor	1,00	100,00
Documentar e atualizar a infraestrutura da rede de comunicação		Normas	1,00	100,00
Ampliar e modernizar toda a Rede Municipal e sua estrutura de conectividade, inclusive rede de rádio, de forma a assegurar amplo e rápido acesso às informações	PG	Serviços	Diversos	100,00
Reestruturar cabeamento de Rede Lógica em edificações pertencentes ao município, que se fizerem necessário		Serviços	Diversos	101,00
Instalação e manutenção de Hotspots em parques e praças públicas, internet de livre acesso ao público		Sistema	4,00	100,00
Implantar novas árvores digitais a serem instaladas em locais públicos				
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Substituir equipamentos obsoletos, com longo tempo de uso, por equipamentos modernos com maior capacidade de processamento		diversos	diversos	101,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica (Veículo utilitário)		Veículo	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**542.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**446.667,06**	**501.668,39**	**506.536,93**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.997.572,38**

ÓRGÃO	04	SECRETARIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
UNIDADE	03	DIRETORIA DE ASSISTÊNCIA E SUPORTE TÉCNICO
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇAO
SUB-FUNÇÃO	126	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
PROGRAMA	0012	SISTEMA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO
ATIVIDADE	2.015	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ASSISTÊNCIA E SUPORTE TÉCNICO

OBJETIVO

Garantir a disponibilidade, estabilidade e atualização constante do ambiente de TI (hardwares e softwares)

JUSTIFICATIVA

Com o advento da "era da informática" mais do que nunca, faz-se necessario que a estrutura administrativa esteje bem estruturada nessa área e assim dar agilidade e segurança nos tramitets das informações, para que os municipes obtenham suas demandas no menor tempo possivel.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Gerenciar ações pertinentes as área de suporte técnico		Serviços	diversos	100,00
Elaborar diretrizes para atendimentos aos usuários		Normas	2,00	100,00
Orientar e acompanhar as atividades da administração municipal, direta e indireta;		Serviços	Diversos	100,00
Assessorar a Administração Municipal quanto aos serviços prestados por empresas na área de tecnologia;		assessoria	1,00	100,00
Adquirir máquinas e equipamentos para treinamento profissional;		equipamento	diversos	100,00
Promover cursos e atividades de treinamento e capacitação profissional		cursos	diversos	100,00
Manter em funcionamento os computadores dos telecentros comunitários		telecentro/ano	3,00	100,00
Auxiliar nas configurações, instalações e manutenções do Data Center Municipal		Serviços	diversos	100,00
Auxiliar a instalação e manutenção de Hotspots em parques e praças públicas, internet de livre acesso ao público		Sistema	4,00	100,00
Gerenciar e registrar os atendimentos via chamado online ou telefônica		Serviços	diversos	100,00
Filtrar chamados pertinentes a outros departamentos desta secretaria		Serviços	diversos	100,00
Efetuar modernização das salas de aula, nas escolas e creches municipais, a fim de proporcionar aos profissionais da área de educação e principalmente aos alunos uma nova forma de aprendizado utilizando a tecnologia como sua grande aliada.		Serviços	diversos	101,00
Realizar atendimentos através de agendamentos de manutenção preventiva de computadores e impressoras, assim aumento o tempo de vida útil do equipamento.		Serviços	diversos	100,00
Promover a atualização dos padrões de configurações utilizados, facilitando reinstalações e padronizações do parque computacional da instituição;		Serviços	1,00	100,00
Manter o parque de equipamentos atualizados e em constante manutenção.		Serviços	1,00	100,00
Assessorar o secretário sobre os equipamentos que apresentam problemas com frequencia e assim orientando a melhor forma de reaproveitar ou substituir	PG	Equipamento	Diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		Veículo	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**199.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**212.166,66**	**217.537,12**	**236.791,56**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025		866.195,34
ÓRGÃO	04	SECRETARIA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA E SISTEMAS DE INFORMAÇÃO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE PROJETOS, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇAO
SUB-FUNÇÃO	126	TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO
PROGRAMA	0012	SISTEMA MUNICIPAL DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO
ATIVIDADE	2.016	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PROJETOS, DESENVOLVIMENTO E INOVAÇÃO

OBJETIVO

Desenvolver sistemas, software e fluxo de processos para melhorar, auditoria e celeridade nas atividades exercidas no Município.

JUSTIFICATIVA

Com o advento da "era da informática" mais do que nunca, faz-se necessario que a estrutura administrativa esteje bem estruturada nessa área e assim dar agilidade e segurança nos tramitets das informações, para que os municipes obtenham suas demandas no menor tempo possivel.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Desenvolvimento de Software de pequeno porte com estudo prévio de viabilidade		Serviços	4,00	100,00
Atualizar a ortofoto do GeoGuaíra, adicionar georreferenciamento nas estradas rurais coletando suas características, georreferenciar as árvores identificando sua espécie e estado com foto e incluir imagens em 360° das vias urbanas		Serviços	Diversos	100,00
Expansão da Diretoria de Projetos, Desenvolvimento e Inovações, aumentando o efetivo de profissionais da área, com o objetivo de oferecer celeridade em projetos básicos, e a capacidade de desenvolver projetos complexos		Serviços	Diversos	100,00
Propor novas aplicações de informática que tragam benefícios ao Município		Serviços	Diversos	100,00
Informatizar a capela mortuária com uso de sistema próprio		Serviços	1,00	100,00
Implantar o software de gerenciamento nas bibliotecas municipais		Serviços	1,00	100,00
Utilizar a arquitetura de microsserviços em novos projetos para que a sua escalabilidade, usabilidade e integralidade seja facilitada. Desenvolver projetos com tecnologias emergentes como REACT, ANGULAR, NODEJS e REACT NATIVE		Serviços	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Utilizar ferramentas de Business Intelligence e Big Data nos principais bancos de dados do município com o objetivo de organizar, transformar e disponibilizar os dados já estruturados como uma fonte valiosa para a tomada de decisões		Serviços	1,00	100,00
Realizar treinamento para a utilização dos sistemas desenvolvidos		Serviços	Diversos	100,00
Assessorar a Administração quanto aos serviços prestados por empresas na área de tecnologia		Serviços	Diversos	101,00
Adquirir máquinas e equipamentos para treinamento profissional		Serviços	Diversos	102,00
Promover cursos e atividades de treinamento e capacitação profissional		Serviços	Diversos	103,00
Realizar estudos para o desenvolvimento de novos sistemas		cursos	diversos	100,00
Auxiliar a administração em novas aquisições de softwares junto com o departamento de Sistemas de Informação		Serviços	Diversos	100,00
Planejar estratégias para adicionar inovação em TI ao município		Serviços	Diversos	101,00
Realizar estudo de equipamentos e softwares para uso nos pontos de WiFi Livre		Serviços	Diversos	102,00
Realizar estudo de equipamento para modernizar o Data Center Municipal		Serviços	Diversos	103,00
Atuar juntamente com as demais áreas da SETI a fim de garantir a compatibilidade de tecnologias e alinhamento de requisitos necessários aos projetos de desenvolvimento de sistemas		Serviços	Diversos	104,00
Efetuar manutenção corretiva e evolutiva dos sistemas de informação desenvolvidos		Serviços	Diversos	105,00
Oferecer atualização e melhoria de forma constante nos sistemas já implantados		Serviços	Diversos	106,00
Prover consultoria para aquisição de novos softwares		assessoria	1,00	100,00
Desenvolver sistema próprio de comunicação interna (memorando online), software de gestão de vagas em creche, sistema de gerenciamento de alugueis de espaços públicos (ginásio, módulo, quiosques etc), software de gerenciamento das bibliotecas públicas possibilitando a consulta e leitura do resumo do livro e a sua reserva e renovações de forma online, sistema de gerenciamento do turismo local, aplicativo do estacionamento da festa das nações, software para acompanhamento de crianças especiais (Educação Especial) com o histórico individual de evolução e o Tour Virtual nos principais pontos turísticos da cidade, incluindo o Parque Nacional de Ilha Grande.		diversos	diversos	96,00
Auxiliar nas configurações, instalações e manutenções do Data Center Municipal		diversos	diversos	97,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		diversos	diversos	98,00
Aplicar técnicas de aprendizado de máquina (machine learning) e data science para encontrar padrões e obter insights do conjunto de dados municipais.		diversos	diversos	99,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanentes		diversos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022			162.700,00
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	167.223,06	172.925,35	182.021,76
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			684.870,17
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO			1.684.900,00
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO	1.674.747,22	1.752.029,63	1.804.220,45
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025			6.915.897,30

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

05 - SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO

ORÇAMENTO - PROGRAMA
QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE PLANEJAMENTO
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	127	ORDENAMENTO TERRITORIAL
PROGRAMA	0013	SISTEMA MUNICIPAL DE ORDENAMENTO TERRITORIAL
ATIVIDADE	2.017	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PLANEJAMENTO

OBJETIVO

Organizar e desenvolver uma politica de planejamento, visando o ordenamento territorial da cidade;

JUSTIFICATIVA

Necessidade de ter bem clara a visão estratégica para desenvolvimento físico-territorial do municipio

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Prestar assessoramento técnico ao Prefeito Municipal		assessoria	diversos	100,00
Contratar serviços técnicos especializados para projetos arquitetônicos e de engenharia		projetos	diversos	100,00
Atualizar, fiscalizar e coordenar a aplicação do plano diretor		secretarias	12,00	100,00
Implantar, com a Câmara Municipal, metodologia de elaboração participativa urbana e rural com a população, das leis orçamentárias e de planejamento municipal, por meio de audiências públicas, conferências municipais, conselhos municipais e do Gabinete Descentralizado.		diversos	diversos	100,00
Implantar e manter sistema municipal de informações Geográficas Georeferenciadas e planta de referencia cadastral		sistema	1,00	100,00
Implantação e Manutenção da Sala de Projetos		diversos	diversos	100,00
Implantar e Manter a sala de conselhos de Guaira		diversos	diversos	100,00
Construção Banco de dados socio economico, fisico e ambiental		diversos	diversos	100,00
Executar, Administrar e Controlar o Cadastro Técnico Multifinalitário Imobiliário e Econômico urbano e rural Georreferenciado		cadastro	2,00	100,00
Executar, Administrar e Controlar a Base Cartográfica urbana e rural, com os recursos do geoprocessamento		base cartográfica	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Elaboraração projeto basico e recreativo do parque linear Beira Rio de Guaira		projetos	1,00	100,00
Aquisição Software interligados a Secretarias		Software	5,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Aquisição veiculo tração mecanica		veiculo	1,00	100,00
Planejar desenvolvimento físico-territorial do Município;		Atividades	Diversos	100,00
Buscar as parcerias necessárias visando a continuidade ou o início dos projetos/obras: Parques Industriais; Novos Conjuntos Habitacionais, Urbanos e Rurais; Desvio da BR 163 da área urbana municipal; Iluminação e Reforma da Ponte Ayrton Senna; Duplicação da BR 163 (Guaíra X Marechal Cândido Rondon); Duplicação Guaíra X Francisco Alves; Ampliação do Aeroporto Municipal; 2ª Etapa da Ampliação do Porto Internacional; Nova Ferroeste; Nova Entrada de Guaíra; Revitalização da Osvaldo Cruz e Almirante Tamandaré; Revitalização da Mate Laranjeira e Cel. Otávio Tosta; Revitalização da Av. Marginal; Interligação da Vila Alta com o São José; Interligação do São Francisco com a Jd. Internacional; Delegacia Cidadã; Hospital; Rodoviária; Cia Independente do BPfron; Recape Rodovia Municipal Sede Urbana X Oliveira Castro; 2ª Etapa Pavimentação da Faixinha; Interligação BR 163 à Oliveira Castro; Interligação São Domingos X BR-163 (Renildo Gonçalves Pinto); Interligação Estrada da Faixinha X Cruzeirinho (Estrada Barro Preto); Revitalização da Orla (Parque Temático Sete Quedas).		Atividades	Diversos	101,00
Elaborar diretrizes gerais, planos, programas e projetos dentro do processo de planejamento municipal;		Atividades	Diversos	100,00
Analisar e proceder aprovações do parcelamento da terra e uso do solo;		Atividades	Diversos	100,00
Gerenciar a atualização contínua do sistema de Geo Processamento;		Atividades	Diversos	100,00
Gerenciar a emissão dos laudos técnicos.		Atividades	Diversos	100,00
Manter atualizado o GEO PORTAL existente com o mapa georreferenciada urbano, assegurar o acesso a internet de forma rápida, segura e gratuita a população urbana e rural, através da ampliação da rede de conectividade, telecentros comunitários, escolas e seus laboratórios de informática, unidades de saúde, bibliotecas e demais postos de atendimento do município.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Consolidar a implantação e a divulgação dos dispositivos do Plano Diretor e do CONCIGUA – Conselho da Cidade de Guaíra, seus códigos, posturas, zoneamento, objetivos e metas, de forma a assegurar de forma ordenada a correta gestão do território urbano e rural, não obstruindo o seu atual processo de crescimento e ao mesmo tempo para que o crescimento não ocorra de forma desordenada.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Descentralizar as obras e serviços públicos de forma a atender a todos os moradores, segmentos econômicos e sociais, bairros e localidades rurais.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Aumentar a eficiência na elaboração de projetos de obras, fomento e de assistência social, ampliando a arrecadação das receitas de transferência de capital pela União e Estado.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter as atividades do Planejamento Urbano		programa	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter uma equipe multidisciplinar de técnicos para dar suporte nas aprovações de projetos da iniciativa privada e dos órgãos públicos. Comissão esta que terá a missão de discutir com os profissionais técnicos da iniciativa privada no sentido de encontrar soluções rápidas para que as obras avancem dentro da razoabilidade e legalidade.		Atividades	diversos	100,00
Manter e ampliar a sala de projetos da SEPLAN		Atividades	diversos	101,00
Manter equipe multidisciplinar responsável por elaborar, encaminhar, aprovar, executar e prestar contas de todos os projetos municipais quer sejam os executados unicamente com recursos próprios, bem como aqueles executados através de transferências da União, Estado ou outras fontes.		Atividades	diversos	102,00
Ampliar a capacidade de arrecadação de recursos de terceiros de forma suplementar aos recursos próprios, ampliando o número de convênios em todas as áreas de atuação do governo.		Atividades	diversos	103,00
Prestar contas corretamente das suas execuções e ordenamento de gastos, para manter o município sempre adimplente junto ao CAUC.		Atividades	diversos	104,00
Controlar e fiscalizar, os convênios em que o Município é o órgão cedente, celebrados com as associações de moradores, produtores, de classe, sociais e demais entidades convenentes		Atividades	diversos	105,00
Contratar assessoria técnica especializada		assessoria	1,00	100,00
Atualização programa de geoprocessamento, base cartográfica, planta genérica valores de imóveis;		programa	1,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Discutir amplamente a elaboração dos Planos Diretor e de Mobilidade Urbana, visando a implantação das lojas francas, logística (aeroporto, ferrovia, hidrovia e rodovia), projetos habitacionais (de várias modalidades), condomínios, parques industriais, áreas turísticas e de lazer, acessibilidade, ciclovias e possível implantação de um parque de exposições, entre outros.		Atividades	diversos	100,00
Desenvolver um plano diretor de iluminação pública, instrumento de planejamento que define as diretrizes de desenvolvimento de uma cidade para os próximos anos, criar um modelo eficiente e moderno para o parque de iluminação pública municipal com padrões pré-estabelecidos por normas regulamentadoras e desenvolver uma padronização para projetos de novos empreendimentos do município, criar padrões executivos, luminância mínima e tecnologia para cada tipo de via, proporcionando o desenvolvimento com tecnologias eficientes e menos onerosas para o poder público.		Atividades	diversos	101,00
Disponibilizar os projetos padronizados, avançar na implementação de calçadas acessíveis em todos os prédios públicos municipais. Buscar a facilitação da construção de calçadas em imóveis privados em parceria com a Associação Comercial e Bancos financiadores, programa este que vai ao encontro da inclusão e o aquecimento da economia local em curto prazo, com a venda da matéria-prima e a geração de emprego com a mão de obra especializada, treinada, em parceria com a Secretaria de Desenvolvimento Econômico e Emprego.		Atividades	diversos	102,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Auxiliar o Estado e Governo Federal na implantação dos projetos (Estudo de Viabilidade Técnica, Econômica e Ambiental (EVTEA), o Estudo de Impacto Ambiental (EIA) e seu respectivo Relatório de Impacto Ambiental (RIMA), auxiliar na discussão de traçados que passarão por Guaíra referentes a Nova Ferroeste		Atividades	diversos	103,00
Contratar estagiários supervisionados desde estudante de nível técnico, médio, até universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino.		pessoa	3,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**2.536.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**2.617.246,36**	**2.681.601,46**	**2.744.247,84**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**10.579.295,66**

ÓRGÃO	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
UNIDADE	02	DIRETORIA DE ENGENHARIA
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	127	ORDENAMENTO TERRITORIAL
PROGRAMA	0013	SISTEMA MUNICIPAL DE ORDENAMENTO TERRITORIAL
ATIVIDADE	2.018	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ENGENHARIA

OBJETIVO

Gerenciar a gestão completa dos convênios com os entes estaduais e federais.

JUSTIFICATIVA

Com o crescimento físico-territorial do municipio e a consequente necessidade de novos serviços públicos, bem como da expansão das obras particulares, é necessário o acompanhamento e fiscalização destas obras públicas e privadas. Tambem é necessária a captação de recursos externos para viabilização das obras públicas.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Proceder as aprovações e licenciamento de obras particulares ou de obras de outros governos, assim como expedir conclusão das respectivas obras;		sistema	1,00	100,00
Gerenciar as fiscalizações das obras e serviços de engenharia contratado pelo Município;		alienações	diversos	100,00
Elaborar esquema básico de projetos de engenharia, excetos os projetos complementares, elaborar orçamentos e especificações técnicas bem como proceder a administração e acompanhamento de obras de todas as demais funções do governo municipal, em conjunto com as respectivas secretarias;		Casas	400,00	90,00
Gerenciar a gestão completa dos convênios com os entes estaduais, federais e entidades privadas.		serviços	diversos	100,00
Manter as atividades do Planejamento Urbano		imovel	diversos	100,00
Contratar assessoria técnica especializada		obra	diversos	100,00
Contratar estagiários supervisionados desde estudante de nível técnico, médio, até universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino.		Atividades	Diversos	100,00
Prestar assessoramento técnico ao Prefeito Municipal		Atividades	Diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Aquisição veiculo tração mecanica		veiculo	1,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.464.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.163.603,66**	**1.200.043,04**	**1.235.514,91**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**5.063.861,61**

ÓRGÃO	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
UNIDADE	03	DIRETORIA DE HABITAÇÃO
FUNÇÃO	16	HABITAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	482	HABITAÇÃO URBANA
PROGRAMA	0014	SISTEMA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
PROJETO	1.003	CONSTRUÇÕES EXECUTADAS PELA DIRETORIA DE HABITAÇÃO

OBJETIVO

Responsável pelo planejamento, coordenação, execução, controle e avaliação das atividades da política habitacional.

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

JUSTIFICATIVA
Acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos do FMHIS; fortalecer a participação da sociedade, através de suas entidades organizadas, na discussão e elaboração da política municipal de habitação.

PÚBLICO ALVO
Todos os munícipes, principalmente os mais carentes de recursos financeiros.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Coordenar as ações e estrategias da politica de Habitação e Interessse Social		sistema	1,00	100,00
Construçoes e Reformas de habitações precarias aprovadas CMHIS		alienações	diversos	100,00
Apoiar a Construção Minha Casa Minha Vida em parceria com o FMHIS/CEF/BB/COAPAR/M. Cidades		Casas	400,00	90,00
Pavimentação, Drenagem, Rede de Esgoto, Energia e Saneamento		serviços	diversos	100,00
Aquisição de Imoveis para construção de Unidades Habitacionais		imovel	diversos	100,00
Construção de moradias e reformas		obra	diversos	100,00
Coordenar o processo de regularização fundiaria		planejar	diversos	100,00
Planejar a construção de conjuntos habitacionais em conjunto com Estado, União e municipio.		Casas	400,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**22.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**12.333,60**	**12.754,18**	**13.163,59**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	60.251,37

ÓRGÃO	05	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO
UNIDADE	03	DIRETORIA DE HABITAÇÃO
FUNÇÃO	16	HABITAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	482	HABITAÇÃO URBANA
PROGRAMA	0014	SISTEMA MUNICIPAL DE HABITAÇÃO DE INTERESSE SOCIAL
ATIVIDADE	2.019	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE HABITAÇÃO

OBJETIVO

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Responsável pelo planejamento, coordenação, execução, controle e avaliação das atividades da política habitacional.				
JUSTIFICATIVA				
Acompanhar e fiscalizar a aplicação dos recursos do FMHIS; fortalecer a participação da sociedade, através de suas entidades organizadas, na discussão e elaboração da política municipal de habitação.				
PÚBLICO ALVO				
Todos os munícipes, principalmente os mais carentes de recursos financeiros.				
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Manter o Sistema Municipal de Habitação		sistema	1,00	100,00
Manter os programas habitacionais em andamento e incluir no sistema criado pela Secretaria de Tecnologia da Informação um módulo para gestão do Fundo de Habitação.		Atividades	diversos	100,00
O HABITA GUAÍRA será um sistema de gestão dos próprios recursos do fundo, visando a construção de moradias para famílias de extrema vulnerabilidade. O programa criará modelos habitacionais funcionais e tecnológicos para atender de forma mais ágil a demanda do município.		Atividades	diversos	101,00
Executar a regularização fundiária Urbana e Rural		imóvel	diversos	100,00
Criar e manter equipe multidisciplinar para coordenar o programa municipal e estadual de regularização fundiária de imóveis passíveis de regularização, visando regularizar os imóveis localizados nos mais diversos bairros e localidades rurais identificados.		Atividades	diversos	101,00
Manter o Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS, com recursos próprios e do FNHIS		sistema	1,00	100,00
Acompanhar atividades do Conselho Gestor do FMHIS		conselho	1,00	100,00
Coordenar os incentivos aprovados pelo Sistema Municipal de Habitação de Interesse Social		sistema	1,00	100,00
Gerenciar o Plano Municipal de Habitação de Interesse Social		sistema	1,00	100,00
Contratação de Projetos e serviços para execução e implementação das ações vinculadas		projetos	diversos	100,00
Manter e regulamentar por lei, visando a ampliação do programa de atendimento às famílias de maior vulnerabilidade social que precisam de pequenas intervenções em suas moradias, mediante critérios técnicos legais.		Atividades	diversos	101,00
Dar o suporte na regularização do projeto, averbação, concessão de materiais e a mão de obra, com valores pré-definidos e fiscalizados pelo Conselho de Habitação.		Atividades	diversos	101,00
Coordenar a Implantação do SMHIS		sistema	1,00	100,00
Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social - FMHIS		sistema	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Instituir o PROGRAMA SANEAMENTO PARA TODOS: Além do programa existente (concessão de limpeza de fossas para pessoas com parecer social favorável), o município acrescentaria ao programa, construção de fossa séptica e sumidouros às famílias de extrema vulnerabilidade social. É comum em visitas técnicas a constatação de inexistência de fossas nas residências, o programa seria basicamente construir o sistema básico de saneamento com um projeto dimensionado para o numero de membros da família, após parecer social e levantamento técnico o município projeta e constrói a fossa e sumidouro, arcando com as despesas de material e também o custeio da mão de obra, uma solução eficaz e digna para famílias em situação vulnerável. Programa este que deverá ser analisado pelo Legislativo Municipal.		Atividades	diversos	101,00
Suporte Técnico Conselho Gestor FMHIS		conselho	1,00	100,00
Incentivos aprovados pelo Sistema Municipal de Habitação de Interesse Social;		sistema	1,00	100,00
Plano Municipal de Habitação de Interesse Social		plano	1,00	100,00
Cadastro Municipal de Beneficiários das Políticas de Habitação; ampliação de ofertas		cadastro	350,00	90,00
Comissão Municipal de Concessão de Material de Construção;		comissão	1,00	100,00
Continuar a Regularização Fundiária - Escrituras/Registro de imóveis		escrituras	2.000,00	80,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Manter auxilio de aluguel social da familia de baixa renda		Atividades	diversos	101,00
Continuar com o programa de concessão de aluguel social nos mesmos moldes do atual, porém, acrescentar um planejamento estratégico em parceria com as secretarias de Assistência Social, Educação, Desenvolvimento Econômico e Emprego visando a oportunização no mercado de trabalho para o líder ou membros destas famílias que não possuem emprego e renda no intuito de obterem os seus próprios sustentos.		Atividades	diversos	101,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Coordenar as ações do SMHIS;		Atividades	diversos	101,00
Propor projetos habitacionais com formas construtivas modernas, bem como implementar um programa habitacional a idosos.		Atividades	diversos	101,00
Estabelecer, com anuência do Conselho Gestor do FMHIS, as diretrizes, prioridades, estratégias e instrumentos para a implementação da Política Municipal de Habitação de Interesse Social e os Programas de Habitação de Interesse Social;		Atividades	diversos	100,00
Elaborar e definir, com anuência do Conselho Gestor do FMHIS, o Plano Municipal de Habitação de Interesse Social, em conformidade com as diretrizes de desenvolvimento urbano e em articulação com os planos estaduais, regionais e municipais de habitação;		Atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Oferecer subsídios técnicos ao Conselho Gestor do FMHIS e aos demais conselho municipais com atribuições específicas relativas às questões urbanas e habitacionais, integrantes do SMHIS;		Atividades	diversos	100,00
Monitorar a implementação da Política Municipal de Habitação de Interesse Social, observadas as diretrizes de atuação do SMHIS;		Atividades	diversos	100,00
Autorizar o FMHIS a ressarcir os custos operacionais e correspondentes encargos tributários do agente operador;		Atividades	diversos	100,00
Instituir sistema de informações para subsidiar a formulação, implementação, acompanhamento e controle das ações no âmbito do SMHIS, incluindo cadastro municipal de beneficiários das políticas de subsídios, e zelar pela sua manutenção, podendo, para tal, realizar convênio ou contrato;		Atividades	diversos	100,00
Elaborar a proposta orçamentária e controlar a execução do orçamento e dos planos de aplicação anuais e plurianuais dos recursos do FMHIS, em consonância com a legislação federal e estadual pertinente;		Atividades	diversos	100,00
Acompanhar e avaliar as atividades das entidades e órgãos integrantes do SMHIS, visando a assegurar o cumprimento da legislação, das normas e das diretrizes em vigor;		Atividades	diversos	100,00
Expedir atos normativos relativos à alocação dos recursos, na forma aprovada pelo Conselho Gestor do FMHIS;		Atividades	diversos	100,00
Acompanhar a aplicação dos recursos do FMHIS;		Atividades	diversos	100,00
Submeter à apreciação do Conselho Gestor as contas do FMHIS, sem prejuízo das competências e prerrogativas dos órgãos de controle interno e externo, encaminhando-as aos Tribunais de Contas do Estado e da União;		Atividades	diversos	100,00
Subsidiar o Conselho Gestor com estudos técnicos necessários ao exercício de suas atividades.		Atividades	diversos	100,00
Gerenciar a gestão e a execução do Programa Aluguel Social – Lei Municipal lei nº 1933, de 09/04/2015.		Atividades	diversos	100,00
Viabilizar a implantação de novos projetos de habitação de interesse social, em parceria com os fundos nacional, estadual e municipal de habitação de interesse social FMHIS, com apoio do Conselho Municipal CMHIS, através de recursos advindos do programa Minha Casa Minha Vida, FNHIS, Caixa Econômica Federal, Cohapar, através da disponibilização de terrenos de baixo custo, obras de infraestrutura de pavimentação, galerias pluviais, redes coletoras de esgoto, iluminação pública e paisagismo.	PG	Atividades	diversos	100,00
Criar e manter equipe multidisciplinar para coordenar o programa municipal de regularização fundiária de imóveis passíveis de regularização, visando regularizar os imóveis localizados nos mais diversos bairros e localidades rurais identificados pelo PLHIS.	PG	Atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.376.800,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.532.549,04**	**1.519.796,95**	**1.526.852,44**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**5.955.998,43**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO			**5.399.700,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO - ANO A ANO	**5.325.732,66**	**5.414.195,63**	**5.519.778,78**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025			**21.659.407,07**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná
MUNICÍPIO DE GUAÍRA
Anexo II

06 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

ORÇAMENTO - PROGRAMA
QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE PESSOAL
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0015	SISTEMA MUNICIPAL AOS RECURSOS HUMANOS
ATIVIDADE	2.020	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE PESSOAL

OBJETIVO

Estimular o servidor, de forma livre e consciente, a promover a adequação de sua conduta funcional em conformidade com as atribuições e deveres inerentes ao cargo público que exerce, de acordo com os princípios que regem a administração pública;

JUSTIFICATIVA

Valorização e adequação funcional dos servidores públicos

PÚBLICO ALVO

Funcionários públicos ativos, inativos e pensionistas.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter quadro de pessoal		folha/mês	800,00	90,00
Contratação de pessoal através de concurso público		concurso	100,00	80,00
Estudar a viabilidade de informatizar a municipalização da gestão.		programa	-	99,00
Implantar o Programa de Gestão de Qualidade e Segurança no Trabalho		programa	1,00	100,00
Manter convênios para viabilizar atividades de estágio em todos os setores da administração;		convenio	5,00	100,00
Rever e atualizar o sistema de avaliação dos servidores.		atividades	diversos	100,00
Revisar e atualizar a legislação sempre que houver necessidade para atendimento das necessidades funcionais.		servidor	diversos	99,00
Serviço de exame médico em saúde ocupacional		servidor	diversos	100,00
Regime geral de previdência - INSS		servidor	800,00	100,00
Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS		servidor	800,00	100,00
Propiciar treinamento aos servidores administrativos participando de seminários e cursos		cursos	diversos	100,00
Contratar consultoria técnica		consultoria	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Contratar serviços de terceiros		custeio/contrato	diversos	100,00
Auxílio Alimentação aos Servidores municipais		auxilio	1.000,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Manter controlado o Índice de Gasto com Pessoal.		atividades	diversos	100,00
Assegurar ambientes e condições de trabalho de qualidade, equipamentos de proteção e segurança e capacitação continuada.		atividades	diversos	100,00
Contratar estagiários supervisionados desde estudante de nível técnico, médio, até universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino.		pessoa	2,00	100,00
Desenvolver e fiscalizar as atividades pertinentes, delegadas pelo Secretário Municipal de Administração;		atividades	diversos	100,00
Coordenar, supervisionar e controlar o desenvolvimento das atividades e atribuições conferidas aos órgãos de hierarquia inferior a sua Diretoria;		atividades	diversos	100,00
Reunir periodicamente os responsáveis pelas unidades subordinadas, a fim de discutir, assentar e adotar medidas que propiciem a eficiência e o bom funcionamento dos serviços administrativos;		atividades	diversos	100,00
Prestar assessoramento especializado nos assuntos que lhe forem submetidos, auxiliando o titular da pasta no exercício das atribuições que lhe são pertinentes;		atividades	diversos	100,00
Examinar e emitir parecer nos processos e documentos que lhe forem encaminhados;		atividades	diversos	100,00
Compilar resultados institucionais, através de relatórios administrativos e financeiros das diversas gerências e unidades administrativas, e recomendar ao titular da pasta, providências sempre que necessário;		atividades	diversos	100,00
Coordenar e supervisionar programas e projetos institucionais, quando solicitado;		atividades	diversos	100,00
Planejar, coordenar, organizar, supervisionar, executar, orientar e controlar o sistema de pessoal relativo à captação, capacitação, movimentação, avaliação, a execução da política geral de recursos humanos, a implementação da política salarial, bem como ao controle de registros de direitos, deveres e benefícios funcionais dos servidores públicos municipais;		atividades	diversos	100,00
Gerir as relações do Município com associação de servidores e sindicatos e seus inativos.		atividades	diversos	100,00
Organizar, coordenar, supervisionar, planejar as ações para alimentar os dados junto aos sistemas do Tribunal de Contas do Paraná, no que se refere à Diretoria de Pessoal, inclusive junto a sites institucionais das demais esferas de governo e outros sistemas que vierem a ser implantados e/ou substituídos pelos órgãos governamentais e fiscalizadores;		atividades	diversos	100,00
Elaborar impactos financeiros das futuras contratações de pessoal para análise do poder executivo;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Configurar e parametrizar o sistema folha pagamento com apoio da empresa fornecedora do sistema;		atividades	diversos	100,00
Alimentar o site portal de transparência pertinentes a Diretoria de Pessoal;		atividades	diversos	100,00
Gerir os lançamentos em geral, conferência e fechamento para geração da folha de pagamento mensal;		atividades	diversos	100,00
Responsável pela criação/desativação e atualização dos usuários do sistema de memorando online;		atividades	diversos	100,00
Configurar, parametrizar, conferir e acompanhar o sistema de ponto eletrônico para geração do cálculo das horas extras;		atividades	diversos	100,00
Controlar os períodos aquisitivos de férias dos servidores com encaminhamento para publicação da portaria;		atividades	diversos	100,00
Despachar nos PD – Processo Digital e nos memorandos os assuntos desta Diretoria;		atividades	diversos	100,00
Organizar os arquivos próprios da Diretoria;		atividades	diversos	100,00
Controlar, conferir e acompanhar folha de pagamento de estagiários emitida pelo agente de integração e solicitar o pagamento mensal;		atividades	diversos	100,00
Controlar, conferir e solicitar o pagamento do auxílio alimentação dos servidores;		atividades	diversos	100,00
Coordenar a conferência da entrega de documentação dos candidatos convocados pelos concursos públicos, teste seletivos, processo seletivo simplificado e dos cargos em comissão;		atividades	diversos	100,00
Organizar a entrega anual de documento para a comprovação de bens móveis e imóveis.		atividades	diversos	100,00
Realizar concursos públicos e contratações por regimes diferenciados, para suprir as carências funcionais da administração, e igualmente de serviços terceirizados.	PG	atividades	diversos	100,00
Promover assistência à saúde e habitacional ao servidor, assegurar ambientes e condições de trabalho de qualidade, equipamentos de proteção e segurança e capacitação continuada.	PG	atividades	diversos	100,00
Modernizar o Plano de cargos e salários visando ampliar os cargos existentes para atendimento das novas demandas e suprir as carências funcionais.		atividades	diversos	100,00
Manter relações de parceria permanente com os projetos e serviços prestados pelo Sindicato de Servidores e Assemug, visando atender suas reivindicações jurídicas, funcionais e ampliar a assistência e seguridade social aos servidores.	PG	atividades	diversos	100,00
Apoiar as atividades vinculadas ao calendário de eventos de cada categoria profissional e de cada secretaria municipal.	PG	atividades	diversos	100,00
Manter e aperfeiçoar o regime de contratação de estagiários, como forma de oportunizar estágio remunerado e experiência aos estudantes, bem como, complementar as carências funcionais da administração municipal, acrescentando conhecimento de conteúdo atualizado das unidades educacionais.	PG	atividades	diversos	100,00
Manter o regime de contratação de serviços terceirizados nos termos da legislação, para a ampliação da economicidade e eficiência na prestação dos diversos serviços públicos e obras pela administração municipal.	PG	atividades	diversos	100,00
Criar a Comissão Permanente de Sindicância e Processo Administrativo Disciplinar.		ação	diversos	100,00
Modernizar o arquivo de pessoal com software de gestão.		ação	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Atualizar a legislação e implantar moderna estrutura organizacional administrativa, adequando-a a atual necessidade da administração pública, e para o melhor desempenho dos serviços prestados pelas secretarias, coordenadorias e departamentos, bem como, seus cargos de assessoramento e funções.	PG	atividades	diversos	100,00
Atualizar a legislação, e manter atualizado o sistema de avaliação e adequação de plano de carreira, cargos e salários, visando modernizar a correta descrição dos cargos, carreiras e remunerações.	PG	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**3.944.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**4.182.314,66**	4.525.386,56	**4.402.523,74**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**17.054.924,96**

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE PESSOAL
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0015	SISTEMA MUNICIPAL AOS RECURSOS HUMANOS
ATIVIDADE	2.021	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVA DE ENCARGOS COM INATIVOS E PENSIONISTAS

OBJETIVO

Pagamento dos benefícios previdenciários aos inativos, pensionistas e dependentes.

JUSTIFICATIVA

Proceder a Administração de Recursos Humanos Inativos e Pensionistas

PÚBLICO ALVO

Funcionários inativos e pensionistas.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Pagar os servidores Inativos		inativos	10,00	100,00
Pagar os pensionistas		pensionistas	5,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.498.000,00**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	1.539.644,40	1.592.146,27	1.643.254,17

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	6.273.044,84

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	02	DIRETORIA DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0016	SISTEMA DE CONTROLE E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO
PROJETO	1.004	AQUISIÇÃO DE BENS DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

OBJETIVO

Gerenciar a Aquisição de Bens e Serviços, a distribuição, a guarda de materiais de consumo e permanentes, suprindo e mantendo os órgãos da Administração Municipal.

JUSTIFICATIVA

Com o advento das normas NBCASP 2008, faz-se necessario um maior controle no patrimoniamento dos bens públicos, para que o inventário do município esteje sempre atualizado, bem como na distribuição dos materiais e patrimônios, com a devida responsabilização.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Reformar as Instalações do Almoxarifado Central		obra	1,00	100,00
Adquirir imóvel, com recursos próprios e de alienação de bens doados pela Receita Federal		imóvel	1,00	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		equipamento	diversos	100,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022	86.000,00

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	222.973,80	232.319,81	233.036,28

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	774.329,89

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Anexo II

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	02	DIRETORIA DE MATERIAIS E PATRIMÔNIO
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0016	SISTEMA DE CONTROLE E DISTRIBUIÇÃO DE MATERIAL E PATRIMÔNIO
ATIVIDADE	2.022	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE MATERIAL E PATRIMÔNIO

OBJETIVO

Gerenciar a Aquisição de Bens e Serviços, a distribuição, a guarda de materiais de consumo e permanentes, suprindo e mantendo os órgãos da Administração Municipal.

JUSTIFICATIVA

Com o advento das normas NBCASP 2008, faz-se necessario um maior controle no patrimoniamento dos bens públicos, para que o inventário do município esteje sempre atualizado, bem como na distribuição dos materiais e patrimônios, com a devida responsabilização.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter as atividades recebimento e as Instalações físicas do Almoxarifado Geral		atividades	diversos	100,00
Manter atividades de recebimento de bens móveis, imóveis e de material		atividades	diversops	100,00
Manter atualizado e informatizado o controle patrimonial dos bens móveis, imóveis e estoque		sistema	5,00	90,00
Manter convênio com Receita Federal do Brasil		convenio	5,00	90,00
Apólices de Seguro dos bens patrimoniais		seguro	diversos	100,00
Cadastro de bens móveis e imóveis		cadastro	diversos	100,00
Regularização dos imóveis públicos.		atividades	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiários supervisionados desde estudante de nível técnico, médio, até universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino.		pessoa	1,00	100,00
Acompanhar os processos de aquisição, cessão e alienação de bens móveis e imóveis;		atividades	diversos	100,00
Inspecionar periodicamente os bens móveis e imóveis, solicitando ao órgão competente as providências necessárias a sua perfeita conservação e destinação;		atividades	diversos	100,00
Conferir e cadastrar todos os bens móveis adquiridos pelo Município;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Conferir, entregar e dar baixa nos bens alienados;		atividades	diversos	100,00
Fornecer, quando solicitado, informações e documentos para subsidiar os trabalhos da Comissão Permanente de Avaliação;		atividades	diversos	100,00
Manter constante e rigorosa fiscalização dos terrenos públicos, com o objetivo de impedir a sua invasão, solicitando, quando necessário, a reintegração de posse;		atividades	diversos	100,00
Manter perfeito e completo o arquivo de termos de empréstimo, de doação, de transferência e outros documentos referentes à movimentação de bens móveis;		atividades	diversos	100,00
Gerir cadastro dos imóveis declarados de utilidade pública;		atividades	diversos	100,00
Organizar e manter atualizado o registro e cadastro geral de todos os bens móveis e imóveis, semoventes, utensílios, maquinarias pertencentes ao Município para controle interno e prestação de contas junto ao Tribunal de Contas do Estado;		atividades	diversos	100,00
Participar de comissões de inventários, avaliações e reavaliações;		atividades	diversos	100,00
Preparar os processos de desapropriação do Município de imóveis de interesse público, acompanhando andamento junto à Procuradoria Geral do Município até seu encerramento;		atividades	diversos	100,00
Executar atividades relativas a relatórios, balancetes mensais das variações patrimoniais e inventário anual dos bens;		atividades	diversos	100,00
Providenciar renovação de seguros obrigatórios de veículos e dos próprios municipais, quando necessário;		atividades	diversos	100,00
Responsabilizar-se pelo pagamento de taxas, impostos e multas pertinentes às frotas;		atividades	diversos	100,00
Atendimento das retiradas de estoque, provenientes de registros pelo sistema, cadastrados por servidores dos departamentos solicitantes;		atividades	diversos	100,00
Arquivamento das Guias de Remessas de produtos entregues aos departamentos;		atividades	diversos	100,00
Conferências periódicas dos estoques para acompanhamento da portal transparência, bem como, rígido controle para evitar vencimento dos produtos;		atividades	diversos	100,00
Contato com os fornecedores para efetuar o recebimento, ou se pertinente, cobrança quanto à entrega ou solicitação de devolução quando a mercadoria não se encontra condizente com o contrato;		atividades	diversos	100,00
Atendimento aos munícipes (entrega de cestas básicas);		atividades	diversos	100,00
Atendimento aos servidores na entrega do pedido (solicitação) realizado via sistema, ou entrega de EPIs quando autorizado pela Técnica de Segurança do Trabalho;		atividades	diversos	100,00
Atendimento em auxílio aos servidores para aprendizado quanto ao cadastramento de solicitações ao almoxarifado, bem como, consultas no estoque;		atividades	diversos	100,00
Atendimento específico com parceria de servidor habilitado para recebimento de materiais de Iluminação Pública por se tratar de produtos específicos;		atividades	diversos	100,00
Solicitação de pagamento das Notas Fiscais, através da Intranet (memorando);		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Conferência das Notas Fiscais conforme padrão adotado pelo governo municipal (NF, Ordem de Compra, Fotos ou relatórios, Certidões Negativas e Anuência da CRMS – Comissão de Recebimento de Mercadorias e Serviços;		atividades	diversos	100,00
Entrega do bem na localidade agraciada;		atividades	diversos	100,00
Emplaquetamento físico do bem, com registro fotográfico;		atividades	diversos	100,00
Elaboração e coleta de assinatura do responsável pelo bem patrimonial em Termo de Responsabilidade;		atividades	diversos	100,00
Arquivo Geral, espelho patrimonial, termo de responsabilidade e fotos comprobatórias;		atividades	diversos	100,00
Cadastramento das depreciações de acordo com a recomendação do TCE/PR, obrigatório a partir de 2016;		Cadastramento	diversos	100,00
Participações em comissões de responsabilidade quanto à valoração, depreciação para inserção via achamento ou baixa por inservibilidade;		atividades	diversos	100,00
Baixas, transferências, termos de doações e de cessões de uso quando autorizados, dos bens públicos;		atividades	diversos	100,00
Acompanhamento das obras públicas e pagamento de suas medições para inserção do patrimônio imóvel;		atividades	diversos	100,00
Conferencia periódica dos bens patrimoniais de todo Município (mais de 30.000) para que não haja danos ao erário público;		atividades	diversos	100,00
Relatórios de conferencias para entrega ou recebimento de mandatos após pleito eleitoral;		atividades	diversos	100,00
Envio dos dados patrimoniais Móveis e Imóveis ao "SIM AM";		atividades	diversos	100,00
Capacitação da equipe de recebimento de bens para que tenham habilidade para dar o correto recebimento dos bens, materiais, obras e serviços adquiridos e contratados.		atividades	diversos	100,00
Acompanhamento das dotações orçamentárias, bem como solicitação de Ordem de Compra quando necessárias.		atividades	diversos	100,00
Informatizar os sistemas de gestão, contabilidade e controle, assegurando permanente transparência e prestação de contas, dos recursos patrimoniais, materiais e financeiros.	PG	atividades	diversos	100,00
Modernizar e manter os almoxarifados: central do CAM e os descentralizados da saúde e educação.	PG	atividades	diversos	100,00
Ampliar o patrimônio municipal, através da construção de prédios públicos, compra de bens móveis e imóveis ou recebimento por doação, ou até mesmo por desapropriação (visando criação de parques industriais, novos empreendimentos habitacionais, ligações de bairros importantes, nova entrada da cidade, ampliação de Escolas, ampliação do aterro municipal, entre outros), equipamentos e veículos		atividades	diversos	100,00
Manter sistema atualizado de cadastramento e controle do patrimônio do Município.	PG	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**456.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**314.712,36**	**325.444,05**	**335.890,78**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.432.247,19**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	03	DIRETORIA DE FROTAS
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0017	SISTEMA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DA FROTA
ATIVIDADE	2.023	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FROTAS

OBJETIVO

Exercer o controle operacional da frota de veículos do poder executivo municipal, visando otimizar os serviços públicos com menor custo.

JUSTIFICATIVA

A necessidade de diminuir os custos beneficios das ativiadades administrativas, para potencializar os recursos para outros investimentos.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter atividades do setor de frotas		custeio	diversos	100,00
Exercer o controle operacional da frota de veículos de unidades administrativas vinculadas ao Poder Executivo Municipal;		controle	diversos	100,00
Manter a equipe de regulação atualizada a respeito da situação operacional de cada veículo da frota;		atividades	diversos	100,00
Efetuar o controle de entrada e saída de veículos;		controle	diversos	100,00
Responsabilizar-se pelas manutenções periódicas e preventivas das frotas vinculadas ao Município, recomendando ao Secretário a que a frota esteja vinculada;		atividades	diversos	100,00
Controlar permanentemente a frota, incluindo dados cadastrais e equipamentos de cada veículo (pneus, rádios, bateria e outros);		controle	diversos	100,00
Efetuar o cadastramento e acompanhamento dos dados referentes aos abastecimentos feitos pela frota;		controle	diversos	100,00
Coordenar, supervisionar, planejar e aperfeiçoar a rotina de abastecimento da frota municipal;		atividades	diversos	100,00
Alimentar os softwares específicos sobre abastecimento da frota;		atividades	diversos	100,00
Proceder as rotinas de controle do abastecimento, orientando os servidores municipais e demais órgãos da administração acerca das exigências fiscalizatórias de controle;		controle	diversos	100,00
Adquirir todos os veículos e maquinários necessários para a correta prestação de serviços à população em cada unidade administrativa, mantendo o cadastro da frota atualizado, controlando todos os seus gastos com manutenção e combustível.		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Alienar os veículos e maquinários inservíveis, mantendo a renovação da frota.		atividades	diversos	101,00
Manter o controle dos veículos e apólices securitárias.		atividades	diversos	102,00
Viabilizar a centralização da guarda da frota municipal em pátio próprio.		atividades	diversos	103,00
Fazer cumprir as normatizações acerca do controle de abastecimento em todos os órgãos administrativos no âmbito municipal.		controle	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**975.300,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**205.764,54**	**207.574,21**	**214.237,32**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.602.876,07**

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0018	SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS
PROJETO	1.005	CONSTRUÇÕES, REFORMAS E AQUISIÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE

OBJETIVO

Construir, reformar e adquirir materiais permanentes para os serviços públicos prestados pela secretaria municipal de administração

JUSTIFICATIVA

Necessidade constante de melhorias para manter a operacionalidade dos serviços públicos

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Construir e reformar as instalações do Paço Municipal		obra/paço	1,00	100,00
Manter e conservar o Paço Municipal		custeio/paço	1,00	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**603.000,00**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	450.000,00	450.000,00	450.000,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	1.953.000,00

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	452	SERVIÇOS URBANOS
PROGRAMA	0018	SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS
ATIVIDADE	2.024	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE

OBJETIVO

Implantar, administrar e fiscalizar os serviços públicos de transporte público, da capela mortuaria, cemitérios, terminal rodoviario, porto lacustre sete quedas, aeroporto, paço municipal e centro administrativo municipal.

JUSTIFICATIVA

Agilização, qualidade e melhoria no processo de prestação de serviços ao municipes.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter as atividades do Paço Municipal		Custeio	diversos	100,00
Propor as melhorias necessárias visando a adequação física, de mobília e equipamentos, a fim de modernizar e promover um atendimento de qualidade à população.		atividades	diversos	100,00
Adquirir e manter sistemas operacionais de computadores		sistema	2,00	100,00
Manter atualizada a legislação de acordo com os princípios constitucionais e legislação federal de forma que a estrutura organizacional administrativa esteja sempre apta aos novos desafios, adequando a administração pública local para o melhor desempenho dos serviços prestados pelas secretarias, coordenadorias e departamentos bem como seus cargos de assessoramento e funções.		serviços	diversos	98,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter informatizados os sistemas de gestão, contabilidade e controle, assegurando permanente transparência e prestação de contas, dos recursos patrimoniais, materiais e financeiros, buscando novas tecnologias que otimizem os trabalhos e reduza despesas com custeio dos bens imóveis, móveis, frota, materiais de consumo, serviços e dos investimentos em aquisições patrimoniais e obras.		serviços	diversos	99,00
Contratar serviços técnicos especializados para projetos arquitetônicos e de engenharia		serviços	diversos	100,00
Manter as atividades auxiliares da administração		custeio	diversos	100,00
Manter e controlar o abastecimento de água, energia e telecomunicações		controle	diversos	100,00
Manter o sistema de Protocolo de documentos informatizado		sistema	1,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Manter Atividades Administrativas do Departamento		atividades	diversos	100,00
Implantar e manter serviços de transporte público, para atender as demandas do municipio.		Linha	2,00	100,00
Concessão dos serviços de transporte público por táxi		atividades	diversos	100,00
Manter atualizada a legislação referente ao transporte de pessoas por táxis				
Padronizar os veículos e pontos de táxi				
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiários supervisionados desde estudante de nível técnico, médio, até universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino.		pessoa	2,00	100,00
Administrar, fiscalizar a concessão dos serviços de transporte público coletivo de passageiros bem como dos serviços de táxi;		atividades	diversos	100,00
Manter banco de dados atualizado;		atividades	diversos	100,00
Manter e conservar a Capela Mortuária e seus Serviços bem como manter e administrar o funcionamento dos serviços administrativos e operacionais do Cemitério;		atividades	diversos	100,00
Administrar e manter o funcionamento dos serviços administrativos e operacionais do Aeroporto;		atividades	diversos	100,00
Manter os serviços administrativos e operacionais do terminal Rodoviário;		atividades	diversos	100,00
Rever o plano de mobilidade para inclusão de novos trajetos de ligação urbana e rural para os munícipes, criando subsídio financeiro para a empresa concessionária para viabilizar economicamente a atividade.				
Estudar novas formas de transporte de pessoas.				
Administrar e manter os serviços administrativos e operacionais prestados no Porto Lacustre 7 Quedas;		atividades	diversos	100,00
Dar suporte administrativo a todas as atividades desenvolvidas no âmbito das unidades organizacionais das comissões, em especial quanto à disponibilização de serviços, materiais e equipamentos de trabalho;		atividades	diversos	100,00
Efetuar o controle de documentação e cadastro de documentos técnicos e administrativos no sistema;		Controle/Cadastro	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Executar ou mandar executar a conservação, limpeza interna e externa do prédio, móveis e instalações do Município;		atividades	diversos	100,00
Prestar informações, orientações diversas, realizar triagem, recebimento, distribuição de correspondências e controle de andamento de correspondências e Processos;		atividades	diversos	100,00
Administrar o contrato de convênio com o CORREIOS, gerindo igualmente as Agências de Correios Comunitárias;		atividades	diversos	100,00
Propor as aquisições de materiais, produtos ou bens necessários para o desenvolvimento das atividades da Secretaria, acompanhando e tramitando os respectivos pagamentos;		atividades	diversos	100,00
Realizar o controle e solicitações de pagamento das despesas de consumo de água e luz dos próprios municipais;		Controle	diversos	100,00
Responsabilizar-se pela racionalização do consumo de energia elétrica no âmbito dos órgãos municipais;		atividades	diversos	100,00
Formular propostas, desenvolver projetos e atividades objetivando a conservação de energia elétrica no âmbito das atividades próprias do Município;		atividades	diversos	100,00
Desenvolver os trabalhos necessários para o cumprimento da elaboração do Plano de Gestão Energética, atentar aos dispositivos do Decreto Municipal 192/2005 que dispõe sobre o uso racional de energia elétrica no âmbito da Administração Municipal e cria a Unidade de Gestão Energética Municipal - UGEM com o objetivo de elaborar o Plano de Gestão Energética Municipal;		atividades	diversos	100,00
Supervisionar, planejar e avaliar o serviço público de Abastecimento de água e esgotamento sanitário, atentar as disposições da Lei Municipal 1.799 de 18.10.2012 que dispõe sobre a Política Municipal de Saneamento Básico, a qual cria o Conselho Municipal de Saneamento e o Fundo Municipal de Saneamento.		atividades	diversos	100,00
Manter um controle efetivo e eficaz, otimizando o custeio com água e energia elétrica dos próprios municipais, sugerindo ações rápidas de atuação, com a informatização dos processos para que haja indicadores práticos no intuito de mitigar os desperdícios.		atividades	diversos	101,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.957.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**2.088.864,96**	**2.181.221,25**	**2.262.718,44**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**8.490.004,65**

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	452	SERVIÇOS URBANOS
PROGRAMA	0018	SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

PROJETO	1.006	CONSTRUÇÕES NOS CEMITÉRIOS E CAPELA MORTUÁRIA

OBJETIVO

Construir, aumentar a capacidade operacional dos cemitérios e da capela mortuária.

JUSTIFICATIVA

Necessidade constante de melhorias para manter a operacionalidade dos serviços públicos.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Construir e manter as obras e serviços necessários para o licenciamento ambiental		licenciamento	4,00	90,00
Construir e ampliar área do cemitério central		obra/cemiterio	1,00	100,00
Construir carneiras horizontais e verticais e ossários		obra/cemiterio	100,00	90,00
Reformar as instalações da Capela Mortuária		obra/cemiterio	1,00	100,00
Manter e conservar a Capela Mortuária e seus Serviços;		custeio/cemiterio	4,00	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Ampliar o cemitério e a capela mortuária da sede urbana, construir uma capela mortuária no Distrito de Oliveira Castro.		atividades	diversos	100,00
Construir a capela mortuária no Bela Vista.		obra	diversos	101,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**455.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**305.139,00**	**205.314,24**	**310.000,00**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.275.453,24**

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	452	SERVIÇOS URBANOS
PROGRAMA	0018	SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ATIVIDADE	2.025	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CEMITÉRIOS E CAPELA MORTUÁRIA

OBJETIVO

Administrar e manter a capacidade operacional dos cemitérios do município.

JUSTIFICATIVA

Necessidade constante de melhorias para manter a operacionalidade dos setores;

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiários supervisionados desde estudante de nível técnico, médio, até universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino.		pessoa	2,00	100,00
Responsabilizar-se pela manutenção, conservação e limpeza do Cemitério e Capela Mortuária;		atividades	diversos	100,00
Proceder a requisição de insumos e materiais a serem utilizados na manutenção, conservação e limpeza;		atividades	diversos	100,00
Efetuar reparos e pequenos consertos para a manutenção do patrimônio municipal;		atividades	diversos	100,00
Controlar e fiscalizar o bom funcionamento das dependências do Cemitério e Capela Mortuária;		Controle	diversos	100,00
Reportar ao chefe imediato as medidas necessárias para conservação do patrimônio municipal;		atividades	diversos	100,00
Manter os cemitérios da zona rural		atividades	diversos	101,00
Zelar pela correta utilização dos equipamentos públicos localizados nas dependências do Cemitério e Capela Mortuária;		atividades	diversos	100,00
Manter Cemitério e Capela Mortuária abertos ao público, independentemente de datas e horários, conforme a necessidade pública.		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**487.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**639.624,16**	**742.680,34**	**745.655,37**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**2.615.159,87**

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	452	SERVIÇOS URBANOS
PROGRAMA	0018	SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS
ATIVIDADE	2.026	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO AEROPORTO MUNICIPAL

OBJETIVO

Adequar as normas vigentes para que se utilize em sua plenitude o aeroporto municipal

JUSTIFICATIVA

Necessidade constante de melhorias para manter a operacionalidade do serviço público

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Administrar e manter o funcionamento dos serviços administrativos e operacionais do Aeroporto		aeroporto	diversos	100,00
Reformar, readequar, mobiliar, manter as instalações físicas do Aeroporto		obra	1,00	100,00
Aeroporto manter a pavimentação, sinalização e iluminação da pista e do acesso rodoviário a BR 272		obra	1,00	100,00
Regularizar as instalações do aeroporto e atender as exigências nos termos da vistoria da ANAC		aeroporto	1,00	100,00
Contratar projetos técnicos aeroportuários		projeto	1,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Responsabilizar-se pela manutenção, conservação e limpeza do Aeródromo Municipal;		atividades	diversos	100,00
Proceder a requisição de insumos e materiais a serem utilizados na manutenção, conservação e limpeza do Aeródromo;		atividades	diversos	100,00
Efetuar reparos e pequenos consertos para a manutenção do patrimônio municipal;		atividades	diversos	100,00
Controlar e fiscalizar o bom funcionamento das dependências do Aeródromo;		controle	diversos	100,00
Zelar pela correta utilização dos equipamentos públicos localizados nas dependências do Aeródromo;		atividades	diversos	100,00
Manter o Aeródromo aberto ao público e usuários, independentemente de datas e horários, conforme a necessidade pública.		atividades	diversos	100,00
Manter nos termos das normas da ANAC e COMAER, as instalações e serviços do aeroporto municipal, de forma a garantir a sua permanente ampliação de voos, aeronaves usuárias de seus serviços.	PG	atividades	diversos	100,00
Cumprir todas as exigências normativas da ANAC e do COMAER na adequação da infraestrutura do aeroporto de forma a incrementar a operação aérea comercial e executiva.		atividades	diversos	101,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Garantir a melhoria das facilidades aeroportuárias para uma utilização ininterrupta pela comunidade em geral.		atividades	diversos	102,00
Realizar a ampliação da pista e área aeroportuária com a instalação do novo terminal de passageiros, balizamento noturno e operação por instrumentos, tudo aliado ao processo de Certificação Operacional de Aeroportos.		atividades	diversos	103,00
Manter, ampliar e desenvolver o Programa Voe Paraná, buscando junto aos parceiros de voos comerciais um aumento de frequência e troca de equipamento (ATR72, B737, A320 e família EMB195).		atividades	diversos	104,00
Estruturar o sítio aeroportuário de forma a permitir a concessão de áreas operacionais e comerciais (hangares, PAA, mídia e etc) como forma de aumento na captação de recursos e a correta utilização da estrutura		atividades	diversos	105,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**645.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**659.388,26**	**662.777,39**	**666.076,53**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**2.633.942,18**

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	452	SERVIÇOS URBANOS
PROGRAMA	0018	SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS
ATIVIDADE	2.027	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO TERMINAL RODOVIÁRIO

OBJETIVO

Adequar as normas vigentes para que se utilize em sua plenitude o terminal rodoviario municipal

JUSTIFICATIVA

Necessidade constante de melhorias para manter a operacionalidade do serviço público

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter os serviços administrativos e operacionais do terminal Rodoviário		custeio/rodoviária	1,00	100,00
Reformar, readequar, manter e conservar as instalações do terminal rodoviário		obra/rodoviária	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Obras e Instalações, cobertura e forro nos Box das agencias do terminal Rodoviário		obra/rodoviária	1,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Responsabilizar-se pela manutenção, conservação e limpeza da Rodoviária Municipal;		atividades	diversos	100,00
Proceder a requisição de insumos e materiais a serem utilizados na manutenção, conservação e limpeza da Rodoviária Municipal;		atividades	diversos	100,00
Efetuar reparos e pequenos consertos para a manutenção do patrimônio municipal;		atividades	diversos	100,00
Controlar e fiscalizar o bom funcionamento das dependências da Rodoviária;		Controle	diversos	100,00
Zelar pela correta utilização dos equipamentos públicos localizados nas dependências da Rodoviária;		atividades	diversos	100,00
Estudar a proposição da construção de um novo terminal rodoviário em local estratégico e fora da área central ou a reforma completa da existente. Em sendo possível a transferência, destinar o atual espaço para outra atividade.		atividades	diversos	101,00
Manter a Rodoviária aberta ao público e usuários, independentemente de datas e horários, conforme a necessidade pública.		atividades	diversos	100,00
Manter as instalações e os serviços da rodoviária municipal e concluir a concessão de uso de seus espaços existentes.	PG	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**550.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**613.499,46**	**667.028,78**	**670.464,39**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**2.501.692,63**

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	452	SERVIÇOS URBANOS
PROGRAMA	0018	SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS
PROJETO	1.007	CONSTRUÇÕES E REFORMAS NAS INSTALAÇÕES DO PORTO INTERNACIONAL E DA INSPETORIA DA RECEITA FEDERAL

OBJETIVO

Adequar as normas vigentes para que se utilize em sua plenitude o porto internacional lacustre sete quedas e da inspetoria da receita federal

JUSTIFICATIVA

Necessidade constante de melhorias para manter a operacionalidade dos serviços públicos

PÚBLICO ALVO

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Todos os munícipes					
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO					
Indicadores		**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Construir, ampliar, reformar e manter as Instalações físicas do Porto Internacional;			obra/porto	1,00	100,00
Adquirir equipamento, material permanente com recurso próprio e de alienação de bens doação RFB			equipamento	diversos	100,00
Reformar e manter as edificações da Receita Federal nos termos da Lei 1234/03; 1361/05; 1413/06			obra/porto	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022					**550.000,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES			**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE			**351.390,00**	**353.142,40**	**555.000,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025					**1.809.532,40**
ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO			
UNIDADE	04	DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E CONTROLE			
FUNÇÃO	15	URBANISMO			
SUB-FUNÇÃO	452	SERVIÇOS URBANOS			
PROGRAMA	0018	SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS URBANOS			
ATIVIDADE	2.028	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PORTO INTERNACIONAL			
OBJETIVO					
Administrar, fiscalizar , manter e adequar as normas vigentes para que se utilize em sua plenitude o porto internacional lacustre sete quedas.					
JUSTIFICATIVA					
Necessidade constante de melhorias para manter a operacionalidade do serviço público.					
PÚBLICO ALVO					
Todos os munícipes					
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO					
Indicadores		**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Manter a infraestrutura operacional do Porto Internacional 7 quedas;			custeio/porto	1,00	100,00
Administrar e manter os serviços administrativos e operacionais prestados no Porto Internacional			custeio/porto	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Conceder e contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Analisar a viabilidade de concessão de uso da sua operação a empresa especializada.		atividades	diversos	100,00
Implementar a 2ª Etapa da Revitalização e Ampliação com a atualização do fluxo, balança, implantação de espaço de convivência para os usuários (operadores, caminhoneiros, despachantes etc)		atividades	diversos	101,00
Continuar buscando a parceria com a Marinha do Brasil para cessão definitiva da área contígua, visando a ampliação.		atividades	diversos	102,00
Melhorar o canal de navegação para acesso da balsa e atracagem.		atividades	diversos	103,00
Implementação de rampa de acesso automatizada, para acompanhar o nível do lago, bem como buscar os meios necessários para que haja a melhoria no acesso das balsas.		atividades	diversos	104,00
Responsabilizar-se pela manutenção, conservação e limpeza do Porto Lacustre Sete Quedas;		atividades	diversos	100,00
Proceder a requisição de insumos e materiais a serem utilizados na manutenção, conservação e limpeza do Porto;		atividades	diversos	100,00
Efetuar reparos e pequenos consertos para a manutenção do patrimônio municipal;		atividades	diversos	100,00
Controlar e fiscalizar o bom funcionamento das dependências do Porto Internacional;		Controle	diversos	100,00
Zelar pela correta utilização dos equipamentos públicos localizados nas dependências do Porto Internacional.		atividades	diversos	100,00
Manter a infraestrutura e os serviços do Porto Lacustre Sete Quedas, nos termos requisitados pelos usuários, pela RFB, ANVISA, MAPA, SEAB, para o correto funcionamento do Porto Internacional Sete Quedas.	PG	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**425.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**466.692,46**	**459.889,67**	**539.161,64**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.891.443,77**

ÓRGÃO	06	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO
UNIDADE	05	DIRETORIA DE COMPRAS E LICITAÇÕES
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0019	SISTEMA MUNICIPAL DE LICITAÇÃO E CONTRATOS
ATIVIDADE	2.029	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE COMPRAS E LICITAÇÕES

OBJETIVO

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Aumentar a eficiencia nas licitações para que melhorar a capacidade de investimento do municipio, melhorando a relação custo/benefício.

JUSTIFICATIVA

Atender os preceitos da Leis sobre licitações, com maior economia e assim aumentar a capacidade de investimento do município.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Efetuar os procedimentos de compras nos termos da legislação específica		procedimento	diversos	100,00
Modernizar, informatizar e atualizar as normas e procedimentos para o processamento das licitações		licitação	500,00	100,00
Propiciar treinamento aos servidores administrativos participando de seminários e cursos		cursos	diversos	100,00
Manter os serviços de publicação e divulgação dos procedimentos licitatórios e publicações oficiais;		publicação	1.000,00	100,00
Contratar assessoria técnica e publicação especializada;		consultoria	1,00	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	4,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Controlar, através de registros específicos, todas as etapas pertinentes às unidades sob sua subordinação;		controle	diversos	100,00
Elaborar os contratos e atas de registro de preços, com base no regulamento vigente;		atividades	diversos	100,00
Encaminhar os contratos e atas de registro de preços para aprovação da Procuradoria Jurídica;		atividades	diversos	100,00
Providenciar a celebração e assinatura dos contratos;		atividades	diversos	100,00
Providenciar a publicação do extrato dos contratos na imprensa oficial;		atividades	diversos	100,00
Encaminhar contratos, convênios, parcerias e Atas de Registro de Preços;		atividades	diversos	100,00
Cuidar dos prazos legais dos contratos e Atas de Registro de Preços;		atividades	diversos	100,00
Prestar esclarecimentos aos interessados;		atividades	diversos	100,00
Informatizar e otimizar o fluxo do Compras, fazendo com que facilite os processos, sendo digitais, com assinaturas eletrônicas visando a mitigação de erros técnicos.		atividades	diversos	101,00
Dar suporte administrativo a todas as atividades desenvolvidas no âmbito das unidades organizacionais das comissões, em especial quanto à disponibilização de serviços, materiais e equipamentos de trabalho;		atividades	diversos	100,00
Acompanhar as atividades desenvolvidas pela Comissão Permanente de Licitações e pelo Pregoeiros, nos processos de compras de materiais e equipamentos;		atividades	diversos	100,00
Coordenar as atividades inerentes à elaboração dos processos licitatórios em sua fase interna e encaminhar para Comissão Permanente de Licitações;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Responsabilizar-se pelo controle, acompanhamento, assessoria e providências pertinentes aos procedimentos para efetivação das contratações do Município de Guaíra, desde a confecção e revisão de minutas;		atividades	diversos	100,00
Confecção e formalização de contratos, termos aditivos, rescisões;		atividades	diversos	100,00
Controle dos prazos de vencimento;		controle	diversos	100,00
Atuação como intermediário entre o Município de Guaíra, os fiscais de contrato e as contratadas.		atividades	diversos	100,00
Prestar informações sobre os contratos celebrados pelo Município de Guaíra, orientar os fiscais quanto às regras dos contratos e notificá-los quando do vencimento ou necessidade de alterações, conforme segue: Organizar e manter atualizado o cadastro de fornecedores; Adquirir materiais ou serviços, conforme normas e Leis em vigor;		atividades	diversos	100,00
Realizar processos de compra com dispensa de licitação, conforme dispositivos em Lei;		atividades	diversos	100,00
Elaborar pesquisas de preços para a instauração de processos de licitação;		atividades	diversos	100,00
Elaborar contratos administrativos e convênios;		atividades	diversos	100,00
Elaborar processos de dispensa e inexigibilidade de licitação;		atividades	diversos	100,00
Publicar extratos de contratos, convênios, resultados de licitação, dispensa e inexigibilidades;		atividades	diversos	100,00
Gerenciar os contratos administrativos;		atividades	diversos	100,00
Instrução dos processos com respectivos despachos e juntada de documentos, compreendendo o arquivamento cronológico dos contratos firmados pela Administração, seus Termos Aditivos e demais documentos relativos aos às contratações (documentos originais);		atividades	diversos	100,00
Vigilância em relação à emissão de Portarias de designação de fiscais, periodicidade de reajustes, termos de recebimento provisório e definitivo, valores contratados (atendendo aos limites legais);		atividades	diversos	100,00
Acompanhamento do andamento das solicitações de Termos Aditivos de prazo, acréscimos e supressões;		atividades	diversos	100,00
Processamento dos pedidos de reajuste, repactuação e reequilíbrio econômico-financeiro, verificando os pressupostos, justificativas e documentos necessários;		atividades	diversos	100,00
Informação aos setores competentes sobre os prazos de vigência dos contratos e validade das garantias prestadas pelas contratadas, através de relatórios periódicos encaminhados a todos os envolvidos na contratação;		atividades	diversos	100,00
Realização dos procedimentos relativos às Notificações para adequações durante a execução dos contratos;		atividades	diversos	100,00
Notificar os contratados quando da inexecução contratual;		atividades	diversos	100,00
Cadastrar fornecedores; Providenciar documentação e arquivos de acordo com solicitação do Tribunal de Contas do Estado do Paraná (SIM AM);		cadastro	diversos	100,00
Prestar assistência e assessoramento direto e imediato ao Chefe do Poder Executivo Municipal na revisão e implantação de normas e procedimentos relativos às atividades de compras e aquisições da Administração Municipal;		atividades	diversos	100,00
Programar, executar, supervisionar, controlar e coordenar os procedimentos de compras da Administração, de acordo com as normas e diretrizes superiores do Governo Municipal, pertinentes à Diretoria de Compras e Licitações;		atividades	diversos	100,00
Prestar suporte administrativo em conjunto com a Coordenadoria de Licitações, necessário para o funcionamento eficaz da Comissão de Licitação;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Em coordenação com a Procuradoria Jurídica do Município de Guaíra, programar as atividades de consultoria e assessoramento jurídico necessárias para o desempenho oportuno e eficaz de suas atribuições, zelando em todo momento pela defesa dos interesses da Administração Pública Municipal, dentro das normas superiores de delegações de competências;		atividades	diversos	100,00
Em coordenação com a Secretaria Municipal de Administração, monitorar e avaliar o cumprimento das diretrizes, metas e objetivos institucionais sob sua responsabilidade, apresentando ao Chefe do Governo Municipal as propostas de decisão e adequação que permitam o cumprimento dos compromissos assumidos com a população no Plano de Governo;		atividades	diversos	100,00
Acompanhar e controlar a execução de contratos e convênios celebrados pelo Município na sua área de competência;		atividades	diversos	100,00
Acompanhar e controlar a execução dos dados a serem incluídos junto ao Portal Transparência do Município de Guaíra, Lei de Responsabilidade Fiscal e da Lei 12.527/2011 – Lei de Acesso à Informação;		atividades	diversos	100,00
Desempenhar outras atividades afins, sempre por determinação do Chefe do Executivo Municipal;		atividades	diversos	100,00
Responsável pela elaboração e divulgação dos instrumentos convocatórios de licitações (Editais) das mais diversas modalidades;		atividades	diversos	100,00
Elaboração das minutas dos contratos dos processos licitatórios;		atividades	diversos	100,00
Elaboração e formalização das atas de registro de preços e o gerenciamento das solicitações de adesão. Enfim, é responsável por todas as aquisições de materiais, equipamentos e contratações de serviços realizados por meio de licitações no âmbito do Município de Guaíra conforme segue: A execução centralizada de todos os procedimentos de aquisição de materiais e contratação de serviços, através de processos de licitação de compras, bens, serviços e obras, efetuados por todos os órgãos da Administração Pública Municipal, direta e indireta, tais como: empresas públicas, fundações e agências e institutos de natureza autárquica;		atividades	diversos	100,00
Elaboração e a coordenação dos expedientes, convocações, comunicações, relatórios e documentos afins, relativos à preparação, comunicação de resultados, manifestação em recursos e impugnações, e demais providências decorrentes de procedimentos licitatórios, bem como, de dispensas e inexigibilidades do Município de Guaíra;		atividades	diversos	100,00
Elaboração e a disponibilização dos editais de licitação;		atividades	diversos	100,00
Recebimento e aprovação da documentação exigida dos fornecedores;		atividades	diversos	100,00
Acompanhamento e o controle do consumo de bens, materiais, e da prestação de serviços e do estoque dos almoxarifados dos Órgãos da administração direta e indireta, tais como: empresas públicas, fundações e agências e institutos de natureza autárquica;		atividades	diversos	100,00
Recebimento das solicitações de compras emitidas pelas Secretarias Municipais, a verificação de sua conformidade com as políticas de compras, a comprovação de sua real necessidade e definição da modalidade que será utilizada para o atendimento;		atividades	diversos	100,00
Verificação da documentação para homologação do certame licitatório e adjudicação do objeto, bem como o acompanhamento de todo o processo de aquisição de materiais;		atividades	diversos	100,00
Organização, regulamentação e gestão centralizada do cadastro de fornecedores do Município de Guaíra;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Regulamentação, a implantação e a gestão do sistema de registro de preços;		atividades	diversos	100,00
Encaminhar editais de licitação para a emissão de parecer jurídico, efetuando, após aprovação, a publicação dos mesmos;		atividades	diversos	100,00
Providenciar o saneamento de processos licitatórios decorrentes das diligências realizadas por comissão especial responsável pela análise de cada processo antes de sua homologação;		atividades	diversos	100,00
Organizar os procedimentos de compras e licitações, de forma a reduzir as despesas com custeio dos bens imóveis, móveis, frota, materiais de consumo, serviços e dos investimentos em aquisições patrimoniais e obras.	PG	atividades	diversos	100,00
Manter organizada a política de compras do município, buscando sempre atualizar os sistemas de licitações para que se mostrem cada vez mais transparentes e competitivos, em todas as suas modalidades, objetivando comprar com o menor preço e a maior qualidade, priorizando as compras locais nos termos da Lei Complementar 001/2015 (no que for legalmente cabível).		atividades	diversos	101,00
Organizar a política de compras do município, com um sistema de licitações transparente e competitivo em todas as suas modalidades, objetivando comprar com o menor preço e a maior qualidade, priorizando as compras locais nos termos da lei complementar 001/2015, dando correto recebimento dos bens, materiais, obras e serviços adquiridos e contratados.	PG	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**851.200,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	2024	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**813.465,36**	**728.928,52**	**773.981,13**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**3.167.575,01**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO				**13.485.900,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO - ANO A ANO		**12.853.473,42**	**13.333.853,49**	**13.801.999,79**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025				**53.475.226,70**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Anexo II

07 - SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA

ORÇAMENTO - PROGRAMA

QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
UNIDADE	01	DIRETORIA DE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	123	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
PROGRAMA	0020	SISTEMA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
ATIVIDADE	2.030	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE CONTABILIDADE

OBJETIVO

Responsabilizar-se por gerir e contabilizar todos os atos orçamentarios e financeiros do municipio, dentro das normas vigentes, com objetivo precípuo de prestar contas as órgãos de controle interno e externo

JUSTIFICATIVA

Necessidade de prestar contas do erário público conforme normas vigente, ainda, melhor aproveitamento dos recursos financeiros;

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter as atividades e controle da contabilidade e os relatórios contábeis		lançamentos	diversos	100,00
Manter as atividades e controle de empenho das despesas		empenho	diversos	100,00
Execução orçamentária e financeira		procedimentos	diversos	100,00
Contratar Consultoria Técnica		consultoria	1,00	100,00
Executar as Prestações de contas ao TCE e aos órgãos conveniados		prest/ de contas	diversos	100,00
Dar Suporte Técnico das audiências públicas		audiência	8,00	100,00
Controlar e executar os dispositivos da lei 101/2000, 4320/64 e correlatas		controle	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Responsabilizar-se de chefiar e coordenar a execução de programas, projetos das unidades administrativas buscando os resultados das metas dos setores de Contabilidade e Tesouraria abaixo;		atividades	diversos	100,00
Desenvolver estudos e coordenar o planejamento e a elaboração do Plano Plurianual, da Lei de Diretrizes Orçamentárias e Lei Orçamentária Anual, bem como orientar, coordenar, acompanhar e controlar a execução do orçamento de acordo com as disposições legais, respeitando os princípios e limites estabelecidos na Lei 8.666/93, 4.320/64 e Lei complementar 101/2000;		atividades	diversos	100,00
Manter as atividades e controle da contabilidade e os relatorios contabeis		atividades	diversos	100,00
Exercer o controle orçamentário no âmbito da Secretaria;		controle	diversos	100,00
Acompanhar os sistemas orçamentário, financeiro, patrimonial e a dívida pública, proporcionando a contabilização, do empenho a liquidação e o pagamento das despesas pública;		atividades	diversos	100,00
Executar o processamento e realizar a receita e a despesa do Município,		atividades	diversos	100,00
Elaborar demonstrativos e relatórios do comportamento das despesas orçamentárias;		atividades	diversos	100,00
Efetuar o remanejamento orçamentário e abertura de crédito adicional ao orçamento quando solicitado pelas unidades administrativas, de acordo com as disposições legais;		atividades	diversos	100,00
Orientar as unidades administrativas sobre os possíveis remanejamentos e abertura de crédito adicional ao orçamento, bem como, sobre as necessidades de correção de eventuais desvios na execução do orçamento e nas diretrizes propostas;		atividades	diversos	100,00
Elaborar balancetes, demonstrativos e balanços, bem como, disponibilizar as informações estabelecidas na Lei Complementar Federal nº 101/2000 e demais legislações vigentes;		atividades	diversos	100,00
Elaborar os relatórios determinados pelo Tribunal de Contas e pelos demais órgãos de fiscalização e controle;		atividades	diversos	100,00
Supervisionar os investimentos públicos e controlar a capacidade de endividamento do Município;		atividades	diversos	100,00
Executar o registro dos bens do Município e controles contábeis da administração financeira e patrimonial e o registro da execução orçamentária patrimonial;		atividades	diversos	100,00
Zelar pela escrituração dos bens do Município e pelo patrimônio alocado na unidade, comunicando o órgão responsável sobre eventuais alterações.		atividades	diversos	100,00
Promover auditorias nas contas e contabilizações do Município;		atividades	diversos	100,00
Realizar a guarda e movimentação de valores pecuniários e títulos mobiliários, o controle e acompanhamento de recursos financeiros e demais títulos, valores e obrigações do e para o Município, o controle, registro e escrituração contábil e financeira da Administração Municipal;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Realizar a fiscalização de prestações de contas do e para o Município, inclusive perante órgãos e tribunais de contas, o controle e emissão de empenhos e autorizações financeiras, a emissão e o aceite de cheques, títulos de créditos e demais títulos cambiais, o ordenamento da Dívida Ativa do Município, o controle e acompanhamento das obrigações de demais contribuições para-fiscais do Município;		atividades	diversos	100,00
Dar execução às determinações e diretrizes estabelecidas pelo Prefeito Municipal e tudo o mais inerente aos encargos legais e atribuições pelo mesmo delegadas.		atividades	diversos	100,00
Escriturar sintética e analiticamente a contabilização orçamentária, financeira e patrimonial do Município, de acordo com as leis em vigor;		atividades	diversos	100,00
Controlar os empenhos e liquidações;		Controle	diversos	100,00
Comunicar a anulação de empenhos, quando tal medida se justificar, comunicando o fato ao órgão interessado;		atividades	diversos	100,00
Classificar os documentos e preparar os elementos necessários aos registros e controles contábeis nos diversos livros, sistemas ou fichas apropriadas;		atividades	diversos	100,00
Supervisionar os serviços de natureza contábil nos órgãos da Administração Municipal, mantendo-se perfeitamente entrosada, visando a melhoria e regularidade das atividades contábeis.		atividades	diversos	100,00
Avaliar, no mínimo por exercício financeiro, o cumprimento das metas previstas no Plano Plurianual, a execução dos programas de governo e dos orçamentos do Município;		atividades	diversos	100,00
Viabilizar o atendimento das metas fiscais, físicas e de resultados dos programas de governo, quanto à eficácia, à eficiência e à efetividade da gestão dos órgãos e das Entidades da Administração Pública Municipal, bem como da aplicação de recursos públicos por entidades de direito privado, estabelecida na Lei de Diretrizes Orçamentárias;		atividades	diversos	100,00
Promover os registros contábeis referentes à execução financeira, orçamentária e patrimonial;		atividades	diversos	100,00
Exercer o controle das operações de crédito, avais e garantias, bem como dos direitos e haveres do Município;		controle	diversos	100,00
Efetuar a elaboração de balancetes, demonstrativos e balanços, bem como a publicação dos informativos financeiros determinados pela Constituição Federal e demais leis pertinentes;		atividades	diversos	100,00
Controlar a execução orçamentária da administração e dos fundos municipais;		Controle	diversos	100,00
Coordenar o planejamento e a captação de recursos financeiros às atividades e programas dos diversos órgãos do Poder Executivo, em fontes municipais, estaduais, federais e de organismos internacionais;		atividades	diversos	100,00
Realizar o controle financeiro e a escrituração contábil do Município;		Controle	diversos	100,00
Elaborar documentação para prestação de contas ou para divulgação de informes financeiros, quando for o caso;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Organizar os meios de controle interno e externo do governo municipal		atividades	diversos	101,00
Controle e manutenção do patrimônio e dos estoques		atividades	diversos	102,00
Manter equilibrados, os índices de Gasto com Pessoal, Endividamento, gastos com Educação e Saúde		atividades	diversos	103,00
Modernizar e ampliar a eficiência dos serviços de arrecadação ampliando as receitas do município, de forma a ampliar a capacidade de financiamento dos serviços públicos e investimento na ampliação da infraestrutura territorial.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Atuar no Congresso Nacional pela aprovação do PL 3848/2012 e PLC 94/2015, que visa aumentar os royalties de Guaíra, bem como, elaborar estudo visando defender os interesses municipais quando da revisão do Tratado de Itaipu em 2023.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Ampliar o nível de informatização e transparência da contabilidade municipal, suas prestações de contas de execuções orçamentárias quadrimestrais e anuais, execução do PPA e LDO em audiências públicas, reuniões do orçamento e planejamento participativo, pelo portal internet e publicação de relatórios contábeis anuais analíticos.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Organizar os serviços de empenho de despesas e pagamentos, de forma a não atrasar e prejudicar os fornecedores, exigindo ampla prestação de contas dos gastos e medições pelos ordenadores de despesas.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Atualizar e manter o Código Tributário em parceria com o Conselho de Contribuintes, aumentando a arrecadação municipal com justiça tributária equilibrada com a capacidade de pagamento do contribuinte.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Manter serviços de fiscalização e acompanhamento do ICMS ecológico, Declaração Fisco Contábil das empresas, para um contínuo aumento da quota parte do ICMS estadual e do Fundo de Participação do Município federal.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Atuar de forma que permita a redução da informalidade das atividades econômicas, aumentando a seguridade do empreendedor e a arrecadação municipal.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Manter atualizado o Cadastro Imobiliário de Guaíra, atualizando as informações das construções existentes e das novas construções.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Manter dentro das possibilidades orçamentárias o programa de subvenções sociais por meio da transferência de recursos financeiros às entidades consideradas de utilidade pública municipal. Para financiar de forma complementar os projetos legalmente admitidos pelo TCE, Coordenadoria de Controle Interno e Comissão de Análise e Parecer.		atividades	diversos	101,00
Manter de forma adimplente a amortização das parcelas dos contratos de operações de crédito e parcelamentos de débitos tributários, junto ao Banco de Fomento do Estado do Paraná, CAIXA/FGTS, Banco do Brasil, RFB.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Elaborar relatórios de acompanhamento de orçamentos.		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**954.270,00**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	980.982,31	1.014.391,56	1.051.693,76
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			4.001.337,63

ÓRGÃO	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
UNIDADE	01	DIRETORIA DE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	123	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
PROGRAMA	0020	SISTEMA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA
ATIVIDADE	2.031	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SETOR DE TESOURARIA

OBJETIVO

Gerenciar e contabilizar todos os atos e fatos de recebimento das receitas, pagamento das despesas, controle e contabilização e conciliação dos recursos em contas bancarias, bem como as devidas prestações de contas e demais atribuições do setor.

JUSTIFICATIVA

Necessidade de prestar contas do erário público conforme normas vigente, ainda, melhor aproveitamento dos recursos financeiros;

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Contribuir e participar do Conselho dos Municípios Lindeiros ao Lago de Itaipu		Repasse/Mês	1,00	100,00
Contribuir e participar do CORIPA		Repasse/Mês	1,00	100,00
Contribuir e participar da ADEOP - Agencia de Desenvolvimento do Extremo Oeste do Paraná		Repasse/Mês	1,00	100,00
Contribuir e participar da AMOP/ADAMOP		Repasse/Mês	1,00	100,00
Contribuir e participar da AMP		Repasse/Mês	1,00	100,00
Contribuir e participar da CNM		Repasse/Mês	1,00	100,00
Contribuir e participar da Rede Mercocidades		entidade	1,00	100,00
Contribuir e participar de Conselhos e Afins		entidade	diversos	100,00
Manter as atividades de Efetuar a Liquidação e o pagamento das despesas		lançamentos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Administrar o Controle da Contribuição ao PASEP		contribuição	diversos	100,00
Administrar e controlar as movimentações financeiras e prestar contas		balanço	diversos	100,00
Administrar e Controlar as Amortizações, liquidar dívidas com SEDU, PR Urbano, PR Cidade; INSS, FGTS, B.Brasil, BNDS, PAC II e Outros		divida	diversos	100,00
Manter de forma adimplente a amortização das parcelas dos contratos de operações de crédito e parcelamentos de débitos tributários, junto ao Banco de Fomento do Estado do Paraná, CAIXA/FGTS, Banco do Brasil, RFB.		atividades	diversos	100,00
Contratação de Entidades Financeira		serviços	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Executar os Recebimentos das receitas e Pagamentos das despesas empenhadas e liquidadas;		atividades	diversos	100,00
Executar a Conciliação Bancária e fechamento dos saldos bancários para fins de prestação de contas;		atividades	diversos	100,00
Executar os serviços de baixa dos empenhos na contabilidade quando do pagamento dos mesmos;		atividades	diversos	100,00
Efetuar pagamentos eletronicamente ou através de cheques; Controlar a efetiva liquidação das despesas efetuadas pelo Município;		atividades	diversos	100,00
Controlar o pagamento de aluguéis sociais e de incentivo;		controle	diversos	100,00
Controlar as antecipações de pequena monta e de viagens, bem como, da respectiva prestação de contas;		controle	diversos	100,00
Efetuar controle de prestação de contas específicas, observando eventual saldo para retorno ao erário municipal;		controle	diversos	100,00
Gerir a prestação de contas de diárias concedidas;		controle	diversos	100,00
Responsabilizar-se pela regular liquidação de rescisões, ordens judiciais, pensões;		atividades	diversos	100,00
Proceder à retenção de Imposto de Renda Retido na Fonte – IRRF e Imposto sobre Serviços de Qualquer Natureza – ISSQN junto a credores da municipalidade;		atividades	diversos	100,00
Prestar atendimento a fornecedores e funcionários sobre assuntos de sua competência.		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**3.908.001,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**4.013.436,18**	**4.238.378,93**	**4.423.610,91**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			16.583.427,02
ÓRGÃO	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	
UNIDADE	01	DIRETORIA DE GESTÃO ORÇAMENTARIA E FINANCEIRA	
FUNÇÃO	99	RESERVA DE CONTINGENCIA	
SUB-FUNÇÃO	999	RESERVA DE CONTINGENCIA	
PROGRAMA	0099	RESERVA DE CONTINGENCIA	
ATIVIDADE	0.999	RESERVA DE CONTINGENCIA	

OBJETIVO
Ter saldo orçamentário para suprir necessidade de atendimento em emergências

JUSTIFICATIVA
Cumprir exigencia legal e poder utilizar recursos financeiros emergencialmente.

PÚBLICO ALVO
Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Prever e utilizar a Reserva de Contingência nos termos da lei		contingência	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**200.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**200.000,00**	**200.000,00**	**200.000,00**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			800.000,00
ÓRGÃO	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA	
UNIDADE	02	DIRETORIA DE TRIBUTAÇÃO	
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO	
SUB-FUNÇÃO	129	ADMINISTRAÇÃO DE RECEITAS	

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

PROGRAMA	0021	SISTEMA MUNICIPAL DE TRIBUTAÇÃO
ATIVIDADE	2.032	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA TRIBUTAÇÃO

OBJETIVO

Executar e manter todos os atos e fatos para a plenitude da administração tributária e controle das receitas públicas

JUSTIFICATIVA

Fomentar o aumento da receita;

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Administrar, Controlar e executar os procedimentos de arrecadação tributária		procedimento	diversos	100,00
Administrar, Controlar e executar Licenciamento para localização de estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços		licenciamento	diversos	100,00
Inscrever os tributos em atraso em dívida ativa, e expedir as certidões para execução fiscal		divida	diversos	100,00
Administrar, controlar a cobrança das dividas lançadas e inscritas em Divida Ativa		atividades	diversos	100,00
Administrar e controlar o recebimento de dívidas parceladas pelo Programa de Recuperação Fiscal - REFIG		divida	diversos	100,00
Contratar consultoria técnica		consultoria	1,00	100,00
Administrar e controlar a unidade de cadastro das atividades dos contribuintes		cadastro	diversos	100,00
Administrar, controlar e alimentar a Base SIM-AM modulo - arrecadação		sistema	1,00	100,00
Implantar a universalização da nota fiscal de serviços eletrônica no município		sistema	1,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Instituir o Programa Pague Em Dia E Ganhe Bônus		atividades	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Responsabilizar-se, chefiar e coordenar a execução de programas, projetos das unidades administrativas buscando os resultados das metas abaixo;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Gerir a legislação tributária e financeira do Município;		atividades	diversos	100,00
Manter, revisar e atualizar o cadastro econômico do Município;		atividades	diversos	100,00
Arrecadar os tributos e preços integrantes da receita pública municipal.		atividades	diversos	100,00
Realizar o lançamento e arrecadação dos tributos devidos ao Município;		atividades	diversos	100,00
Realizar a Expedição e renovação de alvarás de licença para exploração de atividades econômicas;		atividades	diversos	100,00
Inscrever em Dívida Ativa e cadastrar os contribuintes, bem como prestar orientação aos mesmos;		atividades	diversos	100,00
Atuar de forma que permita a redução da informalidade das atividades econômicas, aumentando a seguridade do empreendedor e a arrecadação municipal.		atividades	diversos	101,00
Manter atualizado o Cadastro Imobiliário de Guaíra, atualizando as informações das construções existentes e das novas construções.		atividades	diversos	102,00
Viabilizar a celebração de convênio com cartórios para fins de implantação do protesto de dívidas e implantar o recebimento de tributos com cartão de crédito e débito.		atividades	diversos	103,00
Executar os procedimentos de Arrecadação e Cobrança IPTU; ITBI; ISSQN; IRRF; dívida ativa e demais taxas e receitas tributárias;		atividades	diversos	100,00
Gerenciar o lançamento, arrecadação e fiscalização dos créditos tributários e não-tributários e a aplicação da legislação fiscal municipal;		atividades	diversos	100,00
Implementar campanhas visando à arrecadação;		atividades	diversos	100,00
Implementar e coordenar a execução de Censo Tributário Urbano;		atividades	diversos	100,00
Implementar e coordenar a execução de Censo Tributário Rural;		atividades	diversos	100,00
Prestar atendimento aos contribuintes sobre assuntos de sua competência.		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**548.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**629.646,36**	**644.769,42**	**661.478,52**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**2.484.094,30**

ÓRGÃO	07	SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA
UNIDADE	03	DIRETORIA DE FISCALIZAÇÃO
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

SUB-FUNÇÃO	125	NORMATIZAÇÃO E FISCALIZAÇÃO
PROGRAMA	0022	SISTEMA MUNICIPAL DE FISCALIZAÇÃO
ATIVIDADE	2.033	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA FISCALIZAÇÃO

OBJETIVO

Executar e manter todos os atos e fatos para a plenitude da Administração de Fiscalização e Controle do cumprimento do Código Tributário Municipal, Código de Posturas Municipal e legislações correlatas

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se manter o controle no processo de fiscalização Controle do cumprimento do Código Tributário Municipal, Código de Posturas Municipal e legislações correlatas, afins de garantir a obtenção de receita;

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Realizar os procedimentos de fiscalização tributária		procedimento	diversos	100,00
Manter, capacitar e treinar os servidores atendentes		treinamento	diversos	100,00
Manter a unidade de cadastro e fiscalizar as atividades dos contribuintes		contribuinte	diversos	100,00
Celebrar Convênios com Fisco Federal e Estadual		convenio	diversos	100,00
Contratar consultoria técnica		consultoria	2,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Realizar e Manter base de dados doc contribuintes do Municipio		atividades	diversos	100,00
Implementar, controlar e fiscalizar, em conjunto com a Diretoria de Meio ambiente, os dispositivos do Código de Desenvolvimento Urbano e Ambiental		atividades	diversos	100,00
Implementar, controlar e fiscalizar os dispositivos do Código de Posturas		atividades	diversos	100,00
Implementar, controlar e fiscalizar os dispositivos do Código de Obras		atividades	diversos	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Fiscalizar e autuar as infrações cometidas contra a legislação vigente relacionada à sua área de competência;		atividades	diversos	100,00
Administrar e manter o convênio, a emissão e o cadastro da nota do produtor rural		atividades	diversos	100,00
Fiscalizar o cumprimento do Código Tributário Municipal, Código de Posturas Municipal e legislações correlatas, em conjunto com a Secretaria Municipal de Planejamento, Secretaria Municipal de Meio Ambiente e Vigilância Sanitária;		atividades	diversos	100,00
Realizar o licenciamento para localização de estabelecimentos industriais, comerciais e de prestação de serviços em conjunto com o Departamento de Tributação;		atividades	diversos	100,00
Fiscalizar os registros de pagamentos dos tributos junto ao fisco e documentos em poder dos contribuintes, verificando a regularidade do licenciamento e alvará de funcionamento de atividades comerciais, industriais e de prestações de serviços, investigar a evasão e fraude no pagamento de impostos;		atividades	diversos	100,00
Fazer plantões fiscais, lavrar autos de infração e apreensão, bem como termos de exame de escrita, fiança, responsabilidade, intimação e documentos correlatos;		atividades	diversos	100,00
Organizar campanhas de esclarecimentos ao público nas épocas de cobrança de tributos municipais, participar da elaboração, acompanhamento, implementação e avaliação dos fluxos e procedimentos adotados pela gestão, visando garantir a efetivação necessária;		atividades	diversos	100,00
Executar fiscalização em conjunto com o Estado e União, utilizando as ferramentas disponibilizadas, preparar a instauração de serviços de auditoria no que dispuser o código tributário;		atividades	diversos	100,00
Realizar trabalhos administrativos relacionados às ações de fiscalização e tributos;		atividades	diversos	100,00
Prestar atendimento aos contribuintes sobre assuntos de sua competência.		atividades	diversos	100,00
Fiscalizar diariamente as obras do Município, verificando se possuem alvará de construção e se a edificação encontra-se no alinhamento predial correto;		atividades	diversos	100,00
Emitir termo de embargo das construções, quando necessário;		atividades	diversos	100,00
Notificar os proprietários quando estiverem construindo sem o devido alvará;		atividades	diversos	100,00
Proceder a fiscalização no sentido de não permitir que os muros sejam construídos fora do alinhamento;		atividades	diversos	100,00
Manter serviços de fiscalização e acompanhamento do ICMS ecológico, Declaração Fisco Contábil das empresas, para um contínuo aumento da quota parte do ICMS estadual e do Fundo de Participação do Município Federal.		atividades	diversos	101,00
Propor a Reforma do Código Tributário em parceria com o Conselho de Contribuintes, visando a justiça tributária equilibrada com a capacidade de pagamento do contribuinte.		atividades	diversos	102,00
Lavrar notificações, autos de infração ou de apreensão dentro de sua área de competência;		atividades	diversos	100,00
Proceder levantamentos cadastrais, bem como promover sua atualização;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Dirigir, orientar e fiscalizar as atividades desenvolvidas pela unidade administrativa que lhe é subordinada;		atividades	diversos	100,00
Desenvolver outras atividades, no âmbito de sua competência.		atividades	diversos	100,00
Promover a fiscalização dos alvarás de licença de funcionamento dos estabelecimentos comerciais, industriais e de prestação de serviços;		atividades	diversos	100,00
Realizar a inscrição e cadastramento dos contribuintes, bem como a orientação dos mesmos, o lançamento, a arrecadação e a fiscalização dos tributos devidos ao Município;		atividades	diversos	100,00
Estabelecer programas de fiscalização com metas e objetivos a serem atingidos, acompanhar, controlar e avaliar a sua execução;		atividades	diversos	100,00
Instruir processo na sua área de competência e proferir despacho decisório de sua alçada ou por delegação;		atividades	diversos	100,00
Informar processos de reclamações relativos aos lançamentos de tributos municipais, bem como pronunciar-se sobre a situação fiscal dos contribuintes;		atividades	diversos	100,00
Dirigir, assistir, orientar e coordenar as unidades de execução no cumprimento da legislação tributária e de todos os procedimentos atinentes aos tributos municipais;		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**502.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**525.885,46**	**534.293,67**	**555.626,56**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**2.118.505,69**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO			**6.113.171,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO - ANO A ANO	**6.349.950,31**	**6.631.833,58**	**6.892.409,75**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025			**25.987.364,64**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Anexo II

08 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

ORÇAMENTO - PROGRAMA

QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	361	ENSINO FUNDAMENTAL
PROGRAMA	0023	SISTEMA MUNICIPAL DO ENSINO FUNDAMENTAL
PROJETO	1.008	CONSTRUÇÕES, REFORMAS, AMPLIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE BENS E AQUISIÇÃO DE ATIVO IMOBILIZADO NAS ESCOLAS DO ENSINO FUNDAMENTAL - 30%

OBJETIVO

Dar condições com estrutura físicas, de material e de recursos humanos para que o ensino fundamental alcance seus objetivos no municipio de Guaíra

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se fornecer instrução com qualidade a população jovem do município (ensino fundamental);

PÚBLICO ALVO

Alunos da rede escolar

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Adquirir e Manter Equipamentos e Material Permanente		equipamentos	diversos	100,00
Dar continuidade nas obras de manutenção, reforma e ampliação das unidades escolares, salas de aulas, administração, cozinha, refeitório, áreas de serviço, pátio, quadras esportivas, parques infantis, dotando todas as escolas de ótimas condições de estrutura física e de ambientes para alunos, professores e demais profissionais da educação, inclusive climatizar as salas e dependências administrativas dos estabelecimentos de ensino		diversos	14,00	100,00
Viabilizar estudo, projetar e realizar a instalação de placas solares como modelo de energia em 50% da totalidade de estabelecimentos do ensino fundamental		Unidade	7,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		veiculo	1,00	100,00
Dar continuidade ao programa de reforma, melhorias e ampliação das unidades escolares existentes;		obra	diversos	100,00
Construir unidades de Bibliotecas Escolar		obra	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022			255.000,00
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**278.030,00**	**400.628,48**	**335.484,83**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**1.269.143,31**

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	361	ENSINO FUNDAMENTAL
PROGRAMA	0023	SISTEMA MUNICIPAL DO ENSINO FUNDAMENTAL
PROJETO	1.009	CONSTRUÇÕES, REFORMAS, AMPLIAÇÃO E ADEQUAÇÃO DE BENS E AQUISIÇÃO DE DO ATIVO IMOBILIZADO NAS ESCOLAS DO ENSINO FUNDAMENTAL - OUTROS RECURSOS

OBJETIVO

Dar condições com estrutura físicas, de material e de recursos humanos para que o ensino fundamental alcance seus objetivos no municipio de Guaíra

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se fornecer instrução com qualidade a população jovem do município (ensino fundamental);

PÚBLICO ALVO

Alunos da rede escolar

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Construir novas unidades escolares		obra/escolas	1,00	100,00
Construir unidades de Bibliotecas Escolar		obra/biblioteca	diversos	100,00
Dar continuidade ao programa de reforma, melhorias e ampliação das unidades escolares existentes;		obra/escolas	diversos	100,00
Construção de quadra esportiva		obra/escolas	2,00	100,00
Construção e reforma de refeitório na rede escolar		obra/escolas	5,00	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		equipamentos	diversos	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022			766.000,00
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**440.703,31**	**583.381,73**	**587.541,23**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**2.377.626,27**

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	361	ENSINO FUNDAMENTAL
PROGRAMA	0023	SISTEMA MUNICIPAL DO ENSINO FUNDAMENTAL
ATIVIDADE	2.034	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL 70% - PESSOAL

OBJETIVO

Dar condições com estrutura físicas, de material e de recursos humanos para que o ensino fundamental alcance seus objetivos no municipio de Guaíra

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se fornecer instrução com qualidade a população jovem do município (ensino fundamental);

PÚBLICO ALVO

Alunos da rede escolar

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter o ensino fundamental		custeio/aluno	3.000,00	90,00
Contratar serviços para a oferta de ensino extracurricular;		custeio/escola	16,00	90,00
Manter as despesas com a folha de Pgto do Magistério		custeio/folha	1,00	90,00
Pagamento de Abono em caráter excepcional e eventual		custeio/folha	300,00	90,00
Aquisição Materiais Didaticos p/Alunos do Ensino Fundamental		materiais	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**9.589.000,00**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	10.124.885,20	10.169.891,67	10.781.311,85
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			40.665.088,72

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	361	ENSINO FUNDAMENTAL
PROGRAMA	0023	SISTEMA MUNICIPAL DO ENSINO FUNDAMENTAL
ATIVIDADE	2.035	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL - FUNDEB 30%

OBJETIVO

Dar condições com estrutura físicas, de material e de recursos humanos para que o ensino fundamental alcance seus objetivos no municipio de Guaíra

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se fornecer instrução com qualidade a população jovem do município (ensino fundamental);

PÚBLICO ALVO

Alunos da rede escolar

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		custeio/aluno	3,00	90,00
Adquirir materiais complementares para reforço escolar, bem como formações específicas aos professores, a fim de subsidiar o trabalho docente e minimizar as defasagens de aprendizagem causadas pelo período de aulas remotas e híbridas devido à pandemia		materiais	diversos	100,00
Adquirir livros de literatura infantil e infantojuvenil, a fim de fortalecer a alfabetização e letramento		materiais	diversos	100,00
Consolidar, ampliar e garantir a execução dos projetos educacionais em parceria com empresas e instituições		convenio	diversos	100,00
Adquirir recursos pedagógicos bem como jogos de alfabetização, para enriquecer as aulas e criar estratégias diferenciadas para recuperação de estudos		materiais	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		custeio/folha	3.000,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir e manter os serviços do Sistema de Ensino		atendimento	1,00	100,00
Contratar serviços especializados de manutenção hidráulica, elétrica e pequenos reparos de forma suplementar aos serviços prestados pelo Município.		diversos	14,00	90,00
Instituir um sistema de manutenção preventiva efetivo para manter a conservação das unidades escolares.		diversos	14,00	100,00
Efetuar estudo técnico de viabilidade, visando realizar concurso público para a contratação de professores de Educação Física, no sentido de implantar aulas de educação física e desportos na rede municipal de ensino.		custeio/folha	14,00	100,00
Implantar a musicalização e a arte nas escolas municipais com contratação de profissionais terceirizados, visando o desenvolvimento pleno da criança na esfera crítica e social, consciência corporal e sensibilidade cultural.		atendimento	3.000,00	100,00
Analisar e decidir com o conjunto da equipe pedagógica a manutenção ou substituição do sistema de contratação de serviços complementares de livros didáticos integrados e portais internet de capacitação continuada à distância e capacitação presencial, com assessoramento técnico-pedagógico garantindo a funcionalidade do sistema. Em não sendo possível e viável manter o sistema Aprende Brasil, licitar a contratação de sistema similar		atendimento	3.000,00	100,00
Manter serviço de reforço escolar para os alunos das séries iniciais.		custeio/aluno	3.000,00	90,00
Adquirir produtos e alimentos produzidos pelas cooperativas de produtores rurais e da agricultura familiar, aumentando a oferta de alimentos às crianças da rede municipal e entidades filantrópicas, bem como viabilizando o desenvolvimento econômico local.		custeio/folha	100,00	90,00
Ampliar e manter o sistema de informatização		convenio	1,00	100,00
Aos profissionais da educação infantil, deve-se garantir a qualidade das condições de trabalho e programas de formação continuada.		cursos	diversos	100,00
Apoiar a implantação de cursos no Campus IFPR		cursos	diversos	100,00
Apoiar as atividades pedagógicas, do Programa PETI / CEACA		programa	2,00	100,00
Apoiar os Conselhos Escolares das escolas municipais;		cursos	1,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		diversos	14,00	80,00
Aquisição Materiais Didaticos p/Alunos do Ensino Fundamental		custeio/aluno	3.000,00	90,00
Articular e divulgar as atividades realizadas para os demais setores da Secretaria de Educação;		programa	1,00	100,00
Articular e estimular a família para participar do processo escolar;		eventos	1,00	100,00
Atender a comunidade escolar e prestar-lhes esclarecimentos no que diz respeito aos assuntos da secretaria dos estabelecimentos de ensino;		campanhas	diversos	100,00
Atuar como secretário(a) das Escolas Rurais, CEMEI`s e demais estabelecimentos de ensino, sempre que necessário;		material	3.000,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Avaliar, periodicamente, o estado nutricional das crianças da rede municipal em relação a obesidade e a desnutrição e encaminhá-las a Secretaria de Saúde para acompanhamento.		custeio/contrato	20,00	90,00
Capacitar e treinar os professores do quadro do magistério		cursos	diversos	100,00
Cobrar do MEC/IFPR a construção da unidade do IFPR no imóvel doado na Vila Eletrosul em 2013, buscar mecanismos, que venha contemplar Guaíra com mais cursos técnicos profissionalizantes de nível médio e pós-médio, de maneira que contemplem as necessidades de mão de obra local.		sistema	1,00	100,00
Conferir os relatórios finais, junto com a Direção e Equipe Pedagógica, dos estabelecimentos pelos quais responde como secretário (a) escolar, encaminhando- os ao NRE;		sistema	1,00	100,00
Contratar de forma complementar os serviços terceirizados adequados para suprir as deficiências do sistema público.		incentivo	1,00	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		programa	1,00	100,00
Contratar serviços especializados de manutenção hidráulica, elétrica e pequenos reparos de forma suplementar aos serviços prestados pelo Departamento de Obras. Concluir a implantação da supercreche da Vila Alta, da Escola de Campo EMEF Mário Calmon Eppinghauss em Bela Vista, a ampliação da CMEI Mário Ferraz .		obra	3,00	100,00
Contratar serviços para a oferta de ensino extracurricular;		Atividades	diversos	100,00
Controlar o arquivo de relatórios mensais (demanda, estatística, BF, relação de funcionários/estagiários, cópias de atestados) referente aos estabelecimentos que estão sem secretário(a) escolar, bem como arquivar tais documentos dos demais estabelecimentos na Secretaria Municipal;		diversos	diversos	100,00
Coordenar a assessorar os trabalhos dos(as) secretários(as) dos estabelecimentos de ensino da rede municipal, no que se refere à documentação e operacionalização do SERE (Sistema Estadual de Registro Escolar);		diversos	diversos	100,00
Coordenar a equipe de profissionais especializados que atendem alunos no Secretaria Municipal de Educação;		Atividades	diversos	90,00
Coordenar as atividades da Secretaria Municipal de Educação, sendo ponte entre: Secretaria de Educação, NRE, Escolas, Centros Educacionais e os profissionais do setor;		Atividades	diversos	90,00
Coordenar as atividades do Censo Escolar no Município; Participar de cursos de capacitação ofertados pela mantenedora; Repassar instruções recebidas do NRE (Núcleo Regional de Ensino) a todas as escolas e CEMEI`s da Rede Municipal;		Atividades	diversos	90,00
Cumprir as metas de ampliação de vagas em creche nos termos do PME, através da ampliação do quadro de servidores e de obras de ampliação dos espaços físicos nos atuais e novos CMEIs.		Atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Dar continuidade as obras de manutenção, reforma e ampliação das unidades escolares, salas de aulas, administração, cozinha, refeitório, áreas de serviço, pátio, quadras esportivas, parques infantis, dotando todas as escolas de ótimas condições de estrutura física e de ambientes para alunos, professores e demais profissionais da educação, inclusive climatizar as salas e dependências administrativas dos estabelecimentos de ensino.		Atividades	diversos	100,00
Desenvolver e/ou colaborar, juntamente com a equipe técnica multiprofissional, projetos que visem a melhoria da educação nos diversos aspectos (Projeto Saúde do Professor, Posturar, Família e Escola no Desafio Educacional);		Atividades	diversos	100,00
Desenvolver outras atividades pertinentes.		Atividades	diversos	100,00
Dinamizar e efetivar o encaminhamento para os serviços de atendimento nos órgãos competentes do Município;		Atividades	diversos	100,00
Distribuir kit escolar para os alunos da rede municipal de ensino		Atividades	diversos	100,00
Estudar a viabilidade de distribuir gratuitamente no início do ano letivo, um kit de uniformes e material escolar para cada aluno		Atividades	diversos	100,00
Efetuar estudo técnico de viabilidade, visando realizar concurso público para a contratação de professores de educação física, para a implantação de aulas de educação física e desportos na rede municipal de ensino.		Atividades	diversos	100,00
Emitir comprovantes de estudos referente às escolas extintas no Município, desde que localizada a fonte que comprove tal informação;		Atividades	diversos	100,00
Encaminhar ao NRE, via malote, os documentos de caráter administrativo e pedagógico, mantendo um controle de entrega/recebimento ao Documentador Escolar Representante do NRE no Município;		Atividades	diversos	100,00
Fornecer dados estatísticos inerentes às atividades da secretaria dos estabelecimentos de ensino, quando solicitado;		Atividades	diversos	100,00
Fornecer Material escolar e didático		Atividades	diversos	100,00
Implantar gradativamente serviços de tratamento dentário, oftalmológico e fonoaudiólogo em todas as escolas		Atividades	diversos	100,00
Implantar sistema permanente de avaliação do processo de ensino aprendizagem		Atividades	diversos	100,00
Incentivar a criação de cursos universitários junto a UNIPAR e demais Centros Universitários		Atividades	diversos	100,00
Incentivar e dar apoio as atividades desenvolvidas pelas APMs.		Atividades	diversos	100,00
Manter a Gestão Política da Educação e dos servidores do Magistério		Atividades	diversos	100,00
Manter a Gestão Política da Educação e dos Servidores do Magistério, no período extraordinário;		Atividades	diversos	100,00
Manter as atividades Conselho Municipal e da Conferência Municipal de Educação		Controle	diversos	100,00
Manter as despesas com a folha de Pgto do Magistério		Atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter atualizado o número de matrículas no Ensino Fundamental e Educação Infantil, através de formulários mensais entregues à Secretaria por meio da Direção dos estabelecimentos;		Atividades	diversos	100,00
Manter convênios para a contratação de estagiários		Atividades	diversos	100,00
Manter e incentivar a implantação de fanfarra nas escolas		Atividades	diversos	100,00
Manter equipe para gerir os convênios existentes tais como o PDDE, PDE, PNAT, PNAE, Mais Educação, Formação pela Escola, etc., com utilização de recursos próprios e através do MEC.		Atividades	diversos	100,00
Manter o controle com o Conselho de Alimentação Escolar do convênio MEC/PNAE, fornecer alimentação saudável, adequada em quantidade, qualidade e variedade às crianças da rede municipal com a coordenação de nutricionista.		Atividades	diversos	100,00
Manter o controle com o Conselho de Transporte escolar dos convênios MEC/PNATE E SEED/PETE de repasses de recurso federal e estadual para o transporte escolar. Planejar as rotas pelo SIGET para a sua otimização.		Atividades	diversos	100,00
Manter o controle permanente do atingimento das metas do Plano Municipal de Educação, adequando-as aos Planos estadual e nacional de Educação.		Atividades	diversos	100,00
Manter o ensino fundamental		Atividades	diversos	100,00
Manter os servidores de apoio, serventes, bibliotecárias, secretárias e merendeiras		Atividades	diversos	100,00
Transformar o Município de Guaíra – PR em Ref. regional no Ensino Fundamental (Anos iniciais)		Controle	diversos	90,00
Sistematizar a avaliação diagnóstica para mapear os déficits de aprendizagem		Controle	diversos	90,00
Realizar capacitação de informática para os professores da rede municipal de ensino		cursos	diversos	100,00
Manter plataforma online de materiais pedagógicos e vídeo-aulas		atendimento	14,00	100,00
Desenvolver projeto de História e Geografia do Município para que as nossas crianças conheçam a história e a geografia do município em que vivem		atendimento	14,00	100,00
Instituir programa de reforço escolar obrigatório em todas as unidades escolares do Ensino Fundamental		atendimento	14,00	100,00
Modernizar os laboratórios de informática existentes nas escolas		diversos	14,00	100,00
Distribuir, para cada escola, um kit de uniformes e materiais esportivos, para as competições e atividades esportivas.		diversos	14,00	100,00
Manter programa continuado de alfabetização, visando a erradicação do analfabetismo, identificando as pessoas não alfabetizadas, de forma a permitir a sua alfabetização.	PG	Controle	diversos	100,00
Manter programa de manutenção continuada e preventiva, seguros da frota escolar, adquirir os veículos necessários para atender a demanda existente, permitindo a existência de carros reservas e mais conforto para os alunos e motoristas.	PG	Conselho	4,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter sistema de controle e enquadramento permanente dos servidores as normas do Plano de Cargos, Carreiras e Remuneração – PCCR dos Profissionais do Sistema de Ensino Público do Município. Realizando concursos públicos para o preenchimento das vagas existentes e necessárias.	PG	Atividades	diversos	90,00
Modernizar toda a rede de computadores, periféricos, softwares e conectividade, bem como, disponibilizar recursos humanos especializados para aulas de informática.	PG	Atividades	diversos	90,00
Monitorar o cumprimento de horários da equipe Multiprofissional, bem como o desenvolvimento das atividades esperadas de cada profissional;	PG	Atividades	diversos	90,00
Oferecer suporte às escolas e seus respectivos secretários(as) escolares na busca por documentações/informações de alunos oriundos de outros estabelecimentos que não sejam do nosso Município;	PG	Atividades	diversos	90,00
Organizar a documentação individual, conteúdo, ficha diagnóstica e parecer do especialista da área;	PG	cursos	diversos	100,00
Organizar o desfile cívico e militar em comemoração a Independencia do Brasil.	PG	diversos	diversos	90,00
Organizar reuniões com a equipe com o objetivo de juntos avaliarem os trabalhos e redirecioná-los quando necessário;	PG	cursos	diversos	100,00
Orientar a Direção dos estabelecimentos de ensino da rede municipal que não tem secretário(a) escolar nomeado quanto as atividades administrativas e relacionadas ao SERE, bem como em relação a documentação de alunos;	PG	Atividades	3.000,00	90,00
Orientar os profissionais dos CMEIs quanto ao desenvolvimento da criança em suas diferentes fases, bem como orientar a estimulação nas diversas áreas;	PG	concurso	14,00	70,00
Orientar sobre o processo de matrículas de alunos nos Estabelecimentos de Ensino da Rede Municipal, respeitando sempre a instrução normativa vigente;	PG	Controle	diversos	100,00
Pagamento de Abono em caráter excepcional e eventual	PG	Atividades	diversos	100,00
Participar nas atividades cívicas e de cunho pedagógico promovidas pela Secretaria de Educação e das Unidades Escolares da Rede Municipal;	PG	Atividades	diversos	100,00
Pesquisar vagas disponíveis nas escolas para o curso de Ensino Fundamental, a fim de encaminhar os alunos que procuram a Secretaria de Educação;	PG	Atividades	diversos	100,00
Buscar, através de parceria com o Governo Estadual e Federal a implantação de escola cívico militar no Município de Guaíra.		diversos	1,00	100,00
Criar em parceria com a Secretaria de Tecnologia da Informação um sistema para gerenciamento das matriculas através do georreferenciamento.		atendimento	diversos	90,00
Planejar e coordenar ações e recursos organizados para apoiar e suplementar o processo educativo em sala de ensino regular;	PG	Atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Ampliar a oferta do ensino integral, com a implantação de projetos no contraturno escolar, priorizando as escolas com menor índice de proficiência no aprendizado.		Atividades	diversos	100,00
Promover ações complementares que objetivem melhoria da qualificação profissional da equipe técnica para desempenho da função;	PG	Controle	diversos	100,00
Promover capacitação continuada às merendeiras, através de cursos de culinária, aproveitamento de alimentos, higiene e manipulação de alimentos, concursos de receitas entre outros.	PG	Atividades	diversos	100,00
Promover formação continuada para melhoria da qualificação e atualização dos profissionais especializados que atuam no Secretaria Municipal de Educação;	PG	Atividades	diversos	100,00
Promover intercâmbios, viagens, eventos, cursos, palestras para alunos, professores e pais;	PG	Atividades	diversos	100,00
Proporcionar o fluxo eficiente de informação e comunicação entre NRE e demais Estabelecimentos de Ensino da Rede Municipal;	PG	Atividades	diversos	100,00
Realizar campanhas e pesquisas educacionais na integração família-escola;	PG	Atividades	diversos	100,00
Realizar eventos de confraternização nas datas comemorativas, viagens de pesquisa, premiação por resultados alcançados e por trabalhos de ensino e pesquisa.	PG	diversos	diversos	100,00
Realizar cursos de capacitação para todos os demais servidores da educação	PG	diversos	diversos	100,00
Realizar de forma continua a capacitação dos servidores municipais da área da educação	PG	cursos	diversos	100,00
Retomar as atividades do PROERD em parceria com a Polícia Militar e o COMAD.	PG	Atividades	diversos	100,00
Uniformizar as merendeiras	PG	Atividades	diversos	100,00
Adquirir equipamentos de proteção e segurança (EPI).		Atividades	diversos	100,00
Realizar o controle higiênico-sanitário através de: treinamento e supervisão nas unidades de alimentação; adequação das cozinhas e refeitórios dentro das normas da vigilância sanitária; e controle de insetos e roedores com a dedetização nas unidades escolares.	PG	Atividades	diversos	100,00
Valorizar o profissional do magistério, conceder e licença premio a todos os professores por ordem de prioridade, efetuar o acompanhamento efetivo da equipe pedagógica da secretaria, com apoio total nas questões com docentes e discentes, realizando capacitações continuadas previstas em Calendário Escolar de ótima qualidade e aproveitamento, intensificar o acompanhamento psicopedagógico.	PG	Atividades	diversos	100,00
Visitar as Escolas e CMEIs com os profissionais que se fizerem necessário, para orientação aos professores sobre o atendimento aos alunos e orientação aos mesmos;	PG	Atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**2.292.212,50**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE			**2.395.696,61**	**2.542.405,59**	**2.706.470,62**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025					**9.936.785,32**
ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO			
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO			
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO			
SUB-FUNÇÃO	361	ENSINO FUNDAMENTAL			
PROGRAMA	0023	SISTEMA MUNICIPAL DO ENSINO FUNDAMENTAL			
ATIVIDADE	2.036	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ENSINO FUNDAMENTAL - OUTROS RECURSOS			

OBJETIVO

Dar condições com estrutura físicas, de material e de recursos humanos para que o ensino fundamental alcance seus objetivos no municipio de Guaíra

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se fornecer instrução com qualidade a população jovem do município (ensino fundamental);

PÚBLICO ALVO

Alunos da rede escolar

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter o ensino fundamental		custeio/aluno	3.000,00	90,00
Manter a Gestão Política da Educação e dos servidores do Magistério		custeio	450,00	90,00
Manter as despesas com a folha de Pgto do Magistério		custeio/folha	450,00	90,00
Readequação administrativa, criar setor administrativo		ação	diversos	100,00
Manter a Gestão Política da Educação e dos Servidores do Magistério, no período extraordinário;		atendimento	200,00	90,00
Manter os servidores de apoio, serventes, bibliotecárias, secretárias e merendeiras		custeio/folha	150,00	90,00
Manter convênios para a contratação de estagiários		convenio	2,00	100,00
Manter as atividades Conselho Municipal e da Conferência Municipal de Educação		conselho	4,00	100,00
Realizar de forma continua a capacitação dos servidores municipais da área da educação		cursos	diversos	100,00
Incentivar a criação de cursos universitários junto as Instituições de Ensino Superior		cursos	diversos	100,00
Incentivar e manter as atividades pedagógicas, do Programa PETI / CEACA		programa	2,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Apoiar os Programas de Prevenção de Saúde Bucal na Rede de Ensino		custeio/aluno	3.000,00	90,00
Apoiar os Programas de Diagnostico e encaminhamento Oftalmológico, Fonoaudiólogo e Dentário		custeio/aluno	3.000,00	90,00
Implantar sistema permanente de avaliação do processo de ensino aprendizagem		programa	1,00	100,00
Realizar campanhas e pesquisas educacionais na integração família-escola;		campanhas	diversos	100,00
Fornecer Material escolar e didático		material	3.000,00	90,00
Contratar serviços para a oferta de ensino extracurricular;		custeio/contrato	20,00	90,00
Capacitar e treinar os professores do quadro do magistério		cursos	diversos	100,00
Ampliar e manter o sistema de informatização		sistema	1,00	100,00
Adquirir e manter os serviços do Sistema de Ensino		sistema	1,00	100,00
Apoiar os Conselhos Escolares das escolas municipais;		conselho	16,00	90,00
Promover intercâmbios, viagens, eventos, cursos, palestras para alunos, professores e pais;		eventos	diversos	100,00
Viabilizar a melhor distribuição de espaço físico entre as escolas (municipal e estadual)				
Incentivar e dar apoio as atividades desenvolvidas pelas APMs.		diversos	diversos	100,00
Dar continuidade ao programa de reforma, melhorias e ampliação das unidades escolares existentes;		programa	1,00	100,00
Construir unidades de Bibliotecas Escolar		obra	1,00	100,00
Aquisição Materiais Didaticos p/Alunos do Ensino Fundamental		materiais	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	120,00	90,00
Implantação de idiomas estrangeiros		lingua	2,00	100,00
Pagamento de Abono em caráter excepcional e eventual		custeio/folha	300,00	90,00
Teste Seletivo para completar vagas		pessoa	50,00	90,00
Incentivar a Inclusão social educacional das diversidades		pessoa	diversos	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**3.538.500,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**3.009.986,62**	**3.022.598,90**	**2.836.019,94**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025		12.407.105,46
ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	364	ENSINO SUPERIOR
PROGRAMA	0024	SISTEMA MUNICIPAL DE APOIO AO ENSINO SUPERIOR
ATIVIDADE	2.037	APOIO A ESTUDANTES

Apoio aos estudantes em cursos de formação

JUSTIFICATIVA

Incentivo aos estudantes do terceiro grau;

PÚBLICO ALVO

estudantes do ensino superior

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Auxiliar financeiramente estudantes do ensino superior na despesa com transporte escolar		convenio	1,00	100,00
Conceder bolsa de estudo a estudante		acadêmico	200,00	90,00
Buscar, paralelamente uma extensão de uma Universidade Estadual para Guaíra.		atividades	diversos	100,00
Subvencionar UNIPAR e outras Instituições de Ensino		academicos	diversos	100,00
Incentivar a criação de novos cursos superiores em Guaíra		cursos	diversos	100,00
Incentivar e Apoiar a implantação as Instituições de Ensino Superior em Guaira		instituição	3,00	90,00
Manter o pagamento de bolsas de estudos autorizadas pela lei municipal vigente, com os critérios estabelecidos, para alunos do Ensino Superior Privado.		atividades	diversos	100,00
Manter as atividades dos cursos superiores não presenciais realizados em convênio		cursos	20,00	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**100.500,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**150.513,90**	**150.531,42**	**150.548,48**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			552.093,80
ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO	
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO	
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO	
SUB-FUNÇÃO	365	EDUCAÇÃO INFANTIL	
PROGRAMA	0025	SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL	
PROJETO	1.010	CONSTRUÇÃO, AMPLIAÇÃO, REFORMA, ADEQUAR E AQUISIÇÃO DE EQUIPAMENTOS PARA EDUCAÇÃO INFANTIL	

OBJETIVO

Estruturação da Rede Municipal de Educação Infantil

JUSTIFICATIVA

Manter, reformar e construir novas instalações

PÚBLICO ALVO

Estruturação da Rede Municipal de Educação Infantil

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Construir novas unidades pré-escolares		obra/centro	4,00	90,00
Estudar a viabilidade de construção de novo CMEI Amélia Vieira Beffa e ampliação do CMEI Luiz Venâncio da Silva Júnior, Adam Henrique Petry, Lourival José de Carvalho.		obra	1,00	90,00
Ampliar e reformar os centros de educação infantil		obra/creche	7,00	90,00
Construir espaços Multi funcional na educação Infantil		obra/biblioteca	7,00	90,00
Adquirir e Manter Equipamentos e Material Permanente		equipamento	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**419.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**473.201,00**	**770.331,78**	**563.751,31**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	2.226.284,09

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	365	EDUCAÇÃO INFANTIL
PROGRAMA	0025	SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL
ATIVIDADE	2.038	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL - FUNDEB - 70% - PESSOAL

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	365	EDUCAÇÃO INFANTIL
PROGRAMA	0025	SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL
ATIVIDADE	2.039	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL - FUNDEB - 30% - ADMINISTRATIVO

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	365	EDUCAÇÃO INFANTIL
PROGRAMA	0025	SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL
ATIVIDADE	2.040	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO INFANTIL - OUTROS RECURSOS

OBJETIVO

Dar condições com estrutura físicas, de material e de recursos humanos para que a educação infantil alcance seus objetivos no municipio de Guaíra;

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se fornecer instrução com qualidade a população infantil do município (educação infantil);

PÚBLICO ALVO

Alunos infantil, da rede escolar

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Atender à criança de 0 a 04 anos, provendo os recursos físicos e pedagógicos		custeio/aluno	1.500,00	90,00
Manter e aperfeiçoar Servidores da Educação Infantil de 0 a 4 anos		custeio/aluno	1.500,00	90,00
Elaborar política pedagógica para os Centros de Educação Infantil		custeio/aluno	1.500,00	90,00
Implantar gradativamente serviços de tratamento dentário, oftalmológico e fonoaudiólogo em todas as escolas		custeio/aluno	3.600,00	90,00
Manter a Gestão Política da Educação e dos Servidores do Magistério, no período extraordinário;		custeio/servidor	diversos	100,00
Manter os servidores de apoio, serventes, bibliotecárias, secretárias e merendeiras		custeio/servidor	diversos	100,00
Realizar de forma continua a capacitação dos servidores municipais da área da educação		cursos	diversos	100,00
Capacitar e treinar os professores do quadro do magistério		cursos	50,00	90,00
Assegurar a oferta de vagas na Educação Infantil		diversos	diversos	100,00
Garantir que todos os profissionais que atendam Educação Infantil sejam professores com formação específica		diversos	diversos	100,00
Ofertar o transporte escolar para os alunos da Educação Infantil da rede municipal de ensino		diversos	diversos	100,00
Adequar os CMEIs para melhor atendimento de alunos e servidores		ações	diversos	100,00
Estudar a viabilidade de instituir o funcionamento de uma ou mais creches no período de recesso escolar ou de férias, mediante critérios estabelecidos com preenchimento de formulários eletrônicos.		diversos	diversos	100,00
Adquirir livros de literatura infantil, a fim de fortalecer a alfabetização e letramento		materiais	diversos	100,00
Consolidar, ampliar e garantir a execução dos projetos educacionais em parceria com empresas e instituições		convenio	diversos	100,00
Adquirir recursos pedagógicos bem como jogos de alfabetização, para enriquecer as aulas e criar estratégias diferenciadas para recuperação de estudos		materiais	diversos	100,00
Adquirir e manter os serviços do Sistema de Ensino		sistema	1,00	100,00
Fornecer material escolar e didático		custeio/KIT	1.500,00	90,00
Ampliar oferta de vagas nas creches Municipais		alunos	diversos	100,00
Ampliar e manter o sistema de informatização		sistema	1,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Distribuir kit escolar para os alunos da rede municipal de ensino		kit	1.500,00	90,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	80,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Viabilizar um programa, integrando a Primeira Infância, conforme Lei Federal nº 13.971/2019, Art. 10, sendo uma política pública intersetorial do munícipio, desenhada através de objetivos e metas que busquem mudar a realidade das crianças no território e com indicadores que permitem monitorar e mensurar o desempenho do programa		convenio	1,00	80,00
Capacitações de equipes técnicas da Secretaria de Educação que estejam envolvidas com as temáticas de Primeira Infancia através de plataformas digitais		cursos	diversos	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA EDUCAÇÃO INFANTIL - 70% - PESSOAL 2.038				**6.640.300,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA EDUCAÇÃO INFANTIL - FUNDEB 30% - ADM. 2.039				**650.200,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA EDUCAÇÃO INFANTIL - OUTROS RECURSOS 2.040				**1.610.800,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**8.901.300,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**9.264.511,02**	**9.883.437,39**	**10.156.630,67**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**38.205.879,08**

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	366	EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
PROGRAMA	0026	SISTEMA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
ATIVIDADE	2.041	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E ADULTO - EJA - FUNDEB 70% - PESSOAL
ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	366	EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
PROGRAMA	0026	SISTEMA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ATIVIDADE	2.042	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E ADULTO - EJA - FUNDEB 30% - ADM.
ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	366	EDUCAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
PROGRAMA	0026	SISTEMA MUNICIPAL DE ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E ADULTOS
ATIVIDADE	2.043	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS AÇÕES DE ALFABETIZAÇÃO DE JOVENS E ADULTO - EJA - OUTROS RECURSOS

OBJETIVO

Alfabetização de Jovens e Adultos, para diminir o indice de analfabetismo no município

JUSTIFICATIVA

Manter as atividades do programa de alfabetização de jovens e adultos

PÚBLICO ALVO

Estudantes Jovens e adultos

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter os professores do programa de alfabetização de jovens e adultos		custeio/folha	25,00	90,00
Manter as atividades do programa de alfabetização de jovens e adultos		custeio/m.consumo	10,00	90,00
Manter o convenio com o MEC/FNDE/SEED e outras instituições de ensino		convenio	diversos	100,00
Realizar permanentemente avaliação das praticas pedagógicas		cursos	diversos	100,00
Realizar e participar de eventos de capacitação pedagógica		diversos	diversos	100,00
Disponibilizar sala de aula apropriada com recursos tecnológicos para a alfabetização de jovens e adultos		atividades	diversos	100,00
Promover o uso de tecnologias digitais inclusivas e fortalecer os níveis de alfabetização e habilidades básicas para jovens e adultos		atividades	diversos	100,00
Promover a superação do analfabetismo entre jovens e adultos e contribuir para a universalização do ensino fundamental no Brasil		atividades	diversos	100,00
Ofertar recursos necessários aos alunos do EJA para aulas práticas, objetivando a parceria com a escola do trabalho para uma aprendizagem significativa		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Projeto de Atividades esportivas: aulas de Educação Física, fortalecendo parceria com o esporte para que haja aulas semanais		atividades	diversos	100,00
Possibilitar aos professores da Rede Pública Municipal de Ensino orientações didáticas que subsidiem o seu planejamento específico a Educação de Jovens e Adultos.		atividades	diversos	100,00
Apoiar o programa Brasil alfabetizado com incentivo a alfabetização ofertando ampliação nas turmas da EJA		programa	20,00	90,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Fornecer material escolar e Didático para as necessidades		alunos	60,00	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA ALFABET. - EJA FUNDEB 70% - PESSOAL 2.041				**62.500,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA ALFABET. - EJA FUNDEB 30% - ADM. 2.042				**15.700,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA ALFABET. - EJA OUTROS RECURSOS. 2.043				**14.700,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**92.900,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**98.149,02**	**100.984,36**	**103.744,46**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**395.777,84**

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	02	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO ESPECIAL
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	367	EDUCAÇÃO ESPECIAL
PROGRAMA	0027	SISTEMA MUNICIPAL DE INCLUSÃO ESCOLAR
ATIVIDADE	2.044	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA EDUCAÇÃO ESPECIAL

OBJETIVO

Inclusão da criança com necessidades educacionais específicas e/ou deficiência na rede de ensino

JUSTIFICATIVA

Promover a inclusão da criança com necessidades educacionais específicas e/ou deficiência

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

PÚBLICO ALVO				
Estudantes com necessidades educacionais específicas e/ou deficiência				
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Promover atividades de formação continuada especializada, através de cursos e palestras.		diversos	diversos	90,00
Ampliar o atendimento dos programas de integração das crianças portadoras de necessidades especiais		diversos	diversos	90,00
Apoiar as atividades da Escola Mario Luiz /Sociedade Pestalozzi		convenio	1,00	90,00
Manter o convênio entre a Sociedade Organizada Pestalozzi com a Administração Pública Municipal		convenio	1,00	90,00
Auxiliar a Pestalozzi em suas ações de ampliação e organização da estrutura física		Atividades	diversos	100,00
Buscar parcerias com outros entes da Federação em apoio à Pestalozzi.		Atividades	diversos	100,00
Transformar Guaíra em Ref. regional na Educação Especial Inclusiva		Atividades	diversos	100,00
Organizar e integrar práticas educacionais na rede municipal de ensino		Atividades	diversos	100,00
Garantir recursos para ampliação e intensificação nas formações continuadas no segmento da Educação Especial Inclusiva		Atividades	diversos	100,00
Garantir e promover a Educação para a equidade e redução das desigualdades (bullying, pessoa com deficiência, acessibilidade, campanhas e outros)		Atividades	diversos	100,00
Implantar o CMAEE - Centro Municipal de Atendimento Educacional Especializado, em parceria com a SMS, assegurando os atendimentos prioritários para intervenção e avaliação para todos os alunos da rede municipal que apresentam necessidade educacional específica, (fonoaudiologia, psicologia, psicopedagogia, terapia ocupacional e outros)		Atividades	diversos	100,00
Assegurar a contratação dos profissionais necessários para o atendimento no CMAEE - Centro Municipal de Atendimento Educacional Especializando (Fonoaudiólogo, Terapeuta Ocupacional, Assistência Social)		Atividades	diversos	100,00
Assegurar e ampliar os recursos financeiros disponibilizados para a Escola na modalidade da Educação Especial, que atendam a demanda do município de Guaíra		Atividades	diversos	100,00
Ofertar e Regulamentar a Sala de Recursos Multifuncional para a Educação Infantil		Atividades	diversos	100,00
Impulsionar e ampliar o índice de avaliação psicoeducacional da rede municipal de ensino		Atividades	diversos	100,00
Garantir e assegurar recursos financeiros em prol das ações da educação especial inclusiva		Atividades	diversos	100,00
Promover espaços de planejamento e de formação para que os profissionais das unidades de ensino aprofundem seus saberes-fazeres sobre o processo de escolarização dos alunos da Educação Especial Inclusiva		Atividades	diversos	100,00
Destinar recursos financeiros para a continuidade da organização e reestruturação das Salas de Recursos Multifuncionais e Classes Especiais da rede municipal de ensino		Atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Fortalecer as políticas de educação inclusiva, entendidas como direito, compromisso ético e responsabilidade de todos		Atividades	diversos	100,00
Subsidiar as unidades de ensino no processo de escolarização das crianças/estudantes com deficiências, transtorno global do desenvolvimento e altas habilidades/superdotação		Atividades	diversos	100,00
Viabilizar o acesso das crianças/estudantes com deficiência às atividades coletivas e interativas do Município		Atividades	diversos	100,00
Consolidar, ampliar e garantir a execução dos projetos educacionais da Educação Especial Inclusiva		Atividades	diversos	100,00
Instituir o programa "Juntos Somos Mais"		Atividades	diversos	100,00
Adequar unidades escolares garantindo a acessibilidade aos portadores de necessidade		escola	24,00	90,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	90,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	90,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	90,00
Promover e Apoiar Fórum de debates sobre atendimento educacional especializado		diversos	diversos	90,00
Implantar o programa de inclusão social, com a contratação de profissionais especializados nas áreas de: fonoaudiologia, terapia ocupacional, assistencia social, psicopedagogia, pscologia.		pessoas	5,00	100,00
Coordenar, estruturar e fiscalizar as atividades destinadas às coordenadorias de avaliações e intervenções, sendo ponte entre: Secretaria de Educação, Núcleo Regional de Toledo, Centros Educacionais, Rede de saúde e os profissionais do setor;		Atividades	diversos	100,00
Adequar espaço específico para atendimento do programa inclusão escolar.		Estrutura física	1,00	100,00
Desenvolver e fiscalizar as atividades pertinentes a inclusão escolar;		Atividades	diversos	100,00
Respeitar a diversidade e buscar efetivar ações de igualdade de condições que viabilizem o processo educativo aos alunos com Necessidades Educacionais Especiais – NEEs e os que apresentam dificuldade de aprendizagem, coerente com os princípios de uma educação inclusiva;		Atividades	diversos	100,00
Cumprir e fazer cumprir atos, normas, ordens de serviço, instruções e portarias emanadas de seus superiores;		Atividades	diversos	100,00
Proferir despachos interlocutórios em processo de sua atribuição e decisório em processos de sua alçada;		Atividades	diversos	100,00
Prestar assessoramento especializado nos assuntos que lhe forem submetidos, auxiliando o titular da pasta no exercício das atribuições que lhe são pertinentes;		Atividades	diversos	100,00
Examinar e emitir parecer nos processos e documentos que lhe forem encaminhados;		Atividades	diversos	100,00
Direcionar, coordenar e supervisionar projetos institucionais, quando solicitado;		Atividades	diversos	100,00
Coordenar, planejar e acompanhar, junto com os coordenadores das pastas de avaliação e intervenção a execução do projeto e analise do processo de atuação;		Atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Promover a mediação junto a rede, mecanismos de intervenções a crianças NEEs;		Atividades	diversos	100,00
Organizar palestras e orientações junto as escolas, famílias e comunidades nos seguimentos destinados à sua atuação;		Atividades	diversos	100,00
Orientar juntamente com as coordenadorias de avaliação e intervenção os professores, diretores sobre a Avaliação Psicoeducacional, dentro dos mecanismos de adaptações curriculares para alunos NEEs;		Atividades	diversos	100,00
Articular-se buscando parcerias com outras secretarias, instituições e/ou serviços das áreas, como saúde e assistência social, bem como profissionais diversos que possam contribuir no atendimento e atenção dos alunos com NEEs, familiares e professores, sempre que necessário;		Atividades	diversos	100,00
Planejar e coordenar ações e recursos organizados para apoiar e suplementar o processo educativo inclusivo;		Atividades	diversos	100,00
Acompanhar e Auxiliar as coordenadoras de avaliação e intervenção e os professores sobre o atendimento a todos os alunos, orientando-as a fazer adaptações e/ou flexibilizações curriculares quando necessário, cuidando para não empobrecer o currículo;		Atividades	diversos	100,00
Orientar escolas em relação a documentação dos alunos assistidos pela inclusão escolar, diagnósticos, plano individualizado de trabalho, avaliação, relatórios e parecer final;		Atividades	diversos	100,00
Monitorar a frequência dos alunos de Classe especial, Sala de recursos, e sala regular em inclusão;		Atividades	diversos	100,00
Fiscalizar os planejamentos individualizados junto aos professores de classe especial, Sala de Recursos e Sala regular com alunos em inclusão;		Atividades	diversos	100,00
Desenvolver mecanismos e sondagens diagnósticas e visualização para com a classificação escolar.		Atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.330.000,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**1.009.385,00**	**1.063.540,96**	**1.080.985,15**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**4.483.911,11**

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	03	DIRETORIA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	361	ENSINO FUDAMENTAL
PROGRAMA	0023	SISTEMA MUNICIPAL DO ENSINO FUNDAMENTAL
ATIVIDADE	2.045	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO FUNDAMENTAL

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

OBJETIVO
Coordenar o sistema de alimentação escolar da rede municipal do ensino fundamental, de maneira que os estudantes da rede recebam esse benefício.
JUSTIFICATIVA
Promover a saúde física e mental dos escolares através de uma alimentação saudável
PÚBLICO ALVO
Estudantes da rede do ensino fundamental do municipio.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter o projeto de avaliação nutricional aos escolares		aluno/dia	4.600,00	90,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Planejar anualmente os recursos a serem utilizados pelo Departamento;		diversos	diversos	100,00
Acompanhar o PPA e LDO e LOA e sugerir alterações quando necessário;		diversos	diversos	100,00
Elaborar o plano anual de trabalho do Programa Nacional de Alimentação Escolar;		diversos	diversos	100,00
Interagir com o Conselho de Alimentação Escolar (CAE) no exercício de suas atividades e assessorar o CAE no que diz respeito à execução técnica do PNAE;		conselho	diversos	100,00
Articular e planejar com os agricultores e associações de pequenos produtores a aquisição de alimentos para a alimentação escolar na modalidade de compras "chamamento", para garantir o previsto na Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009;		diversos	diversos	100,00
Auxiliar os processos de licitação na compra de alimentos perecíveis e não perecíveis necessários para a alimentação escolar;		diversos	diversos	100,00
Adquirir produtos e alimentos produzidos pelas cooperativas de produtores rurais e da agricultura familiar, aumentando a oferta de alimentos às crianças da rede municipal e entidades filantrópicas, bem como viabilizando o desenvolvimento econômico local.		atividades	diversos	100,00
Garantir alimentação saudável a todos os alunos matriculados na rede municipal de ensino atendendo também as crianças com necessidades alimentares especiais		atividades	diversos	100,00
Elaboração de plano de carreira para merendeiras ou valorização de merendeiras através de premiação conforme realização de cursos na área; oferecer cursos de aperfeiçoamento para merendeiras		atividades	diversos	100,00
Adequação do quadro técnico de nutricionista		atividades	diversos	100,00
Adequações dos refeitórios em todas as escolas e creches conforme determina o FNDE		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Promoção de melhorias na estrutura física e nos equipamentos das cozinhas e refeitórios; dar continuidade ao Projeto Horta na Escola		atividades	diversos	100,00
Promover junto a Secretaria de Agricultura para o Projeto Horta na Escola (mão de obra, equipamentos, mudas e sementes)		atividades	diversos	100,00
Instituir a oferta de um café da manhã em todas as escolas da Rede Municipal de Ensino.		atividades	diversos	100,00
Educação Fundamental, EJA, Mais Educação e os cardápios elaborados para patologias e deficiências associadas a nutrição;		diversos	diversos	100,00
Planejar e coordenar a aplicação de testes de aceitabilidade, observando parâmetros técnicos, científicos e sensoriais reconhecidos e realizando análise estatística dos resultados;		diversos	diversos	100,00
Viabilizar equipamentos, utensílios, uniformes e demais itens necessários para as cozinhas das escolas e creches;		equipamentos	diversos	90,00
Articular-se com a direção e com a coordenação pedagógica para planejamento de atividades lúdicas com o conteúdo de alimentação e nutrição		diversos	diversos	100,00
Articular-se com as demais secretarias ações voltadas a alimentação e nutrição dos escolares como: Saúde na Escola, Aquisição da Agricultura familiar e Horta Escolar, Avaliação Nutricional dos Escolares, Ações do Conselho de Segurança Alimentar e outros;		pessoas	diversos	100,00
Promover cursos e capacitações para as merendeiras e zelar para que, na capacitação específica de merendeiros, assim entendidos os manipuladores de alimentos da merenda escolar, sejam observadas as normas sanitárias vigentes;		curso	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.925.400,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.982.203,96**	**2.048.948,16**	**2.105.736,76**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**8.062.288,88**

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	03	DIRETORIA DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	365	EDUCAÇÃO INFANTIL
PROGRAMA	0025	SISTEMA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO INFANTIL
ATIVIDADE	2.046	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ALIMENTAÇÃO ESCOLAR - ENSINO INFANTIL

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

OBJETIVO
Coordenar o sistema de alimentação escolar da rede municipal da educação infantil, de maneira que os estudantes da rede recebam esse benefício.
JUSTIFICATIVA
Promover a saúde física e mental dos escolares através de uma alimentação saudável

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter o projeto de avaliação nutricional aos escolares		aluno/dia	4.500,00	90,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Instituir a oferta de um café da manhã em todos os CMEI's		unidade	11,00	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Planejar anualmente os recursos a serem utilizados pelo Departamento;		diversos	diversos	100,00
Acompanhar o PPA e LDO e LOA e sugerir alterações quando necessário;		diversos	diversos	100,00
Elaborar o plano anual de trabalho do Programa Nacional de Alimentação Escolar;		diversos	diversos	100,00
Interagir com o Conselho de Alimentação Escolar (CAE) no exercício de suas atividades e assessorar o CAE no que diz respeito à execução técnica do PNAE;		Conselhos	diversos	100,00
Articular e planejar com os agricultores e associações de pequenos produtores a aquisição de alimentos para a alimentação escolar na modalidade de compras "chamamento", para garantir o previsto na Lei nº 11.947, de 16 de junho de 2009;		Atividades	diversos	100,00
Auxiliar os processos de licitação na compra de alimentos perecíveis e não perecíveis necessários para a alimentação escolar;		Atividades	diversos	100,00
Planejar junto com o quadro técnico de nutricionistas os cardápios para a Educação Infantil;		Atividades	diversos	100,00
Educação Fundamental, EJA, Mais Educação e os cardápios elaborados para patologias e deficiências associadas a nutrição;		Atividades	diversos	100,00
Planejar e coordenar a aplicação de testes de aceitabilidade, observando parâmetros técnicos, científicos e sensoriais reconhecidos e realizando análise estatística dos resultados;		Atividades	diversos	100,00
Viabilizar equipamentos, utensílios, uniformes e demais itens necessários para as cozinhas das escolas e creches;		equipamentos	diversos	90,00
Articular-se com a direção e com a coordenação pedagógica para planejamento de atividades lúdicas com o conteúdo de alimentação e nutrição		pessoas	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Articular-se com as demais secretarias ações voltadas a alimentação e nutrição dos escolares como: Saúde na Escola, Aquisição da Agricultura familiar e Horta Escolar, Avaliação Nutricional dos Escolares, Ações do Conselho de Segurança Alimentar e outros;		Atividades	diversos	100,00
Promover cursos e capacitações para as merendeiras e zelar para que, na capacitação específica de merendeiros, assim entendidos os manipuladores de alimentos da merenda escolar, sejam observadas as normas sanitárias vigentes;		cursos	diversos	100,00
Garantir alimentação saudável a todos os alunos matriculados na rede municipal de ensino atendendo também as crianças com necessidades alimentares especiais		aluno/dia	4.600	90,00
Adequação do quadro técnico de nutricionista através de concurso		pessoas	diversos	100,00
Coordenar as ações da equipe técnica de nutrição.		pessoas	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.347.600,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.378.113,28**	**1.416.581,94**	**1.454.029,22**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**5.596.324,44**

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE TRANSPORTE ESCOLAR
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	361	ENSINO FUNDAMENTAL
PROGRAMA	0028	SISTEMA MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR
PROJETO	1.011	AQUISIÇÃO DE BENS IMOBILIZADO P/TRANSPORTE ESCOLAR

OBJETIVO

Coordenar a logística e administrar a frota do transporte escolar para melhor atender os alunos que usufruem dioturnamente desse serviço.

JUSTIFICATIVA

Necessidade de transportar os alunos dentro dos horários previstos e com segurança.

PÚBLICO ALVO

Estudantes da rede de ensino do municipio.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Adquirir veículos com recursos próprios e financiados pelas esferas, Federal e Estadual;		veiculos	5,00	90,00
Ampliar a frota de ônibus escolares visando a redução dos gastos com a terceirização do transporte escolar		atividades	diversos	100,00
Manter os veículos da frota escolar		custeio/frota	25,00	90,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		veiculos	5,00	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.100,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.130,58**	**1.169,13**	**1.206,66**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	4.606,37

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE TRANSPORTE ESCOLAR
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	361	ENSINO FUNDAMENTAL
PROGRAMA	0028	SISTEMA MUNICIPAL DE TRANSPORTE ESCOLAR
ATIVIDADE	2.047	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO TRANSPORTE ESCOLAR

OBJETIVO

Coordenar a logística e administrar a frota do transporte escolar para melhor atender os alunos que usufruem dioturnamente desse serviço.

JUSTIFICATIVA

Necessidade de transportar os alunos dentro dos horários previstos e com segurança.

PÚBLICO ALVO

Estudantes da rede de ensino do municipio.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter os veículos da frota escolar		custeio/frota	25,00	90,00
Manter, capacitar e treinar os motoristas		cursos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	5,00	90,00
Garantir o acesso de transporte do aluno à escola, planejando, implementado, acompanhando e avaliando o transporte de acordo com a demanda;		aluno/frota	diversos	90,00
Proporcionar logística de atendimento aos programas, projetos institucionais e passeios das Escolas Municipais/Estaduais;		diversos	diversos	100,00
Zelar pelo bom funcionamento do transporte escolar, bem como, pela qualidade dos serviços prestados;		diversos	diversos	100,00
Orientar os pais, alunos e comunidade em geral sobre pontos e rotas das linhas executadas pelo Transporte Escolar;		pessoas	diversos	100,00
Organizar rotas e destinar motoristas para a condução dos veículos, evitando problemas sobre o transporte		pessoal	diversos	100,00
Manter os monitores e a obrigatoriedade das carteirinhas.		atividades	diversos	100,00
Contratar de forma complementar os serviços terceirizados adequados para suprir as deficiências do sistema público.		atividades	diversos	101,00
Manter programa de manutenção continuada e preventiva, seguros da frota escolar, adquirir os veículos necessários para atender a demanda existente, permitindo a existência de carros reservas e mais conforto para os alunos e motoristas.		atividades	diversos	102,00
Resolver possíveis problemas referentes ao transporte de alunos, quando se referirem à motoristas, alteração de trajetos e/ou horários;		diversos	diversos	100,00
Controlar e realizar advertências das reclamações e problemas de indisciplinas ocasionados pelos alunos da rede municipal/estadual, dentro do veículo;		alunos	diversos	100,00
Demarcar e regulamentar os pontos nas rotas do transporte dos alunos, reajustando-os para que os ônibus estejam transportando alunos da zona rural e de difícil acesso;		rotas	diversos	100,00
Gerenciar atendimento aos alunos cadeirantes, com veículo adequado para este transporte;		frota	diversos	100,00
Organizar transporte para todos os alunos com Necessidades Educacionais Especiais - NEEs aos atendimentos em período de contra turno, sempre que indicado;		frota	diversos	100,00
Gerenciar e garantir o atendimento das linhas terceirizadas que realizam o transporte dos alunos;		diversos	diversos	100,00
Medir o trajeto, organizar a rota de atendimento das linhas terceirizadas, bem como, se necessário for elaborar processo licitatório e termos aditivos, observando aspectos legais;		diversos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Controlar e enviar mensalmente à Gerência de Contabilidade, o número de alunos transportados diariamente pelas linhas terceirizadas, bem como realizar a interação entre estes motoristas e as escolas atendidas;		diversos	diversos	100,00
Vistoriar empenhos dos consertos realizados na frota de ônibus, para acompanhamento de despesas e gastos;		diversos	diversos	100,00
Controlar a frequência mensal, atestados, horas extras dos motoristas da Educação		pessoas	diversos	100,00
Gerenciar os motoristas da frota de ônibus, alterando linhas, remanejando servidores, e atendendo sempre de modo qualitativo os alunos;		pessoas	diversos	100,00
Manter contato com o Gerente da Frota Municipal, responsável pelo zelo da frota de ônibus, e demais veículos, visando a garantia do bom estado de conservação dos veículos		frota	diversos	100,00
Articular e divulgar as atividades realizadas para os demais setores da Secretaria de Educação;		diversos	diversos	100,00
Participar nas atividades cívicas e de cunho pedagógico promovidas pela Secretaria de Educação e das Unidades Escolares da Rede Municipal;		diversos	diversos	100,00
Desenvolver outras atividades pertinentes.		diversos	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**2.069.250,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**2.201.802,75**	**2.194.751,47**	**2.233.828,33**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**8.699.632,55**

ÓRGÃO	08	SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE EDUCAÇÃO
FUNÇÃO	12	EDUCAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0058	SISTEMA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO ESCOLAR
ATIVIDADE	2.091	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DA SECRETARIA DE EDUCAÇÃO - OUTROS RECURSOS

OBJETIVO

Garantir as manutenções preventivas e corretivas dos espaços físicos e dos patrimônios das escolas e CMEI's, controlando o planejamento estrutural e orçamentário, isso é necessário, pois, para conseguir ter um ensino de qualidade é preciso utilizar os recursos disponíveis da melhor maneira possível.

JUSTIFICATIVA

A organização, direção e manutenção dos recursos escolares devem ser os melhores possíveis para gerar resultados com qualidade, ou seja, é a administração de modo geral e a responsável por manter tudo funcionado normalmente.

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

PÚBLICO ALVO				
Escolas do Ensino Fundamental e CMEI's da rede Infantil de Ensino do município de Guaira				
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Manter as estruturas do ensino fundamental e ensino infantil em perfeitas condições de uso		Unidade	25,00	100,00
Controle, fiscalização em obras e serviços da rede de ensino no munícipio de Guaíra		Unidade	25,00	100,00
Indicadores de gastos e despesas orçamentárias		Unidade	25,00	100,00
Exercer o controle orçamentário no âmbito da Secretaria		Unidade	25,00	100,00
Levantamento dos materiais que devem ser comprados		materiais	diversos	100,00
Realização de compras e pagamentos aos fornecedores		diversos	diversos	100,00
Realização de levantamento, orçamentos e aberturas de processos licitatórios para demandas escolares da rede de ensino do fundamental e cmei's		Unidade	25,00	90,00
Articulação junto ao setor de Planejamento, e outros, obras e melhorias na rede de ensino escolar.		Unidade	25,00	90,00
Aquisição de veículo de tração mecânica		Unidade	1,00	100,00
Suporte para escolas/Cmei"s da rede de ensino municipal para retirada de inservíveis		Unidade	25,00	100,00
Contratar serviços especializados de manutenção hidráulica, elétrica e pequenos reparos de forma suplementar aos serviços prestados pelo Município e cursos.		diversos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes		atividades	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanentes		atividades	diversos	101,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		atividades	diversos	102,00
Coordenar e assesorar contratos de serviços continuados (Monitoramento, limpeza escolar, corte de grama, e outros)		diversos	diversos	100,00
Coordenar as atividades da Secretaria Municipal de Educação, sendo ponte entre: Secretaria de Educação, NRE, Escolas, Centros Educacionais e os profissionais do setor		diversos	diversos	100,00
Fornecer suporte aos setores das unidades de outras diretorias da Secretaria de Educação		diversos	4,00	100,00
Coordenação de controle de estoque/almoxarifado central da SMED		Unidade	1,00	100,00
Coordenar, assesorar e orientar diretoras e coordenadoras no ambito escolar da rede de ensino no quesito administração da rede Escolar		Unidade	25,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**725.600,00**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	776.659,68	803.087,93	828.867,04
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			3.134.214,65
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO			33.353.362,50
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO - ANO A ANO	33.584.971,93	35.152.270,91	35.926.156,55
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025			138.016.761,89

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

09 - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

ORÇAMENTO - PROGRAMA
QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0057	SISTEMA MUNICIPAL PARA ENFRENTAMENTO À EMERGÊNCIAS EM SAÚDE PÚBLICA
ATIVIDADE	2.090	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ENFRENTAMENTO À EMERGÊNCIAS EM SAÚDE PÚBLICA

OBJETIVO

Enfrentamento das emergências em saúde pública

JUSTIFICATIVA

Fazer frente as emergências de saúde através da implementando de ações e rotinas de trabalho.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Reorganizar os serviços de saúde e sua rede de unidades, para o atendimento de Emergências em Saúde Publica	Municipal	UBS	2,00	100,00
Acompanhar diariamente os usuários em situação de isolamento domiciliar.	Municipal	PESSOAS	100,00	100,00
Investir nas ações das Redes de Atenção à saúde, para o atendimento das demandas nas Emergências em Saúde Publica	Municipal	UPA	1,00	100,00
Garantir cuidado integral aos munícipes dos grupos de risco frente às de Emergências em Saúde Publica	Municipal	PESSOAS	200,00	100,00
Garantir orientações à toda população sobre contexto de Emergências em Saúde Publica	Municipal	CRIANÇAS	50,00	100,00
Emitir diariamente Boletim Epidemiológico sobre os dados de Emergências em Saúde Publica	Municipal	BOLETIM	180,00	100,00
Notificar e investigar, em tempo oportuno, 100% dos casos relativos às de Emergências em Saúde Publica	Municipal	NOTIFICAÇÃO	2.000,00	100,00
Acompanhar oportunamente, 100% dos óbitos resultantes de Emergências em Saúde Publica	Municipal	D.O.	20,00	100,00
Definir protocolos para realização do Teste de identificação disponíveis	Municipal	PROTOCOLO	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Garantir as notificações de caso suspeito de doença que resultem em de Emergências em Saúde Publica, junto ao sistema de informação disponibilizado pelo MSaude e/ou SESA	Municipal	NOTIFICAÇÃO	1.000,00	100,00
Garantir informações dos usuários internados com COVID19 aos familiares/responsáveis.	Estadual	INFORMAÇÃO	100,00	100,00
Executar ações de orientação nos estabelecimentos de serviços essenciais sobre a prevenção ao coronavírus.	Municipal	FOLDER	10.000,00	100,00
Garantir orientações gerais para prevenção e controle das doenças que promovam Emergências em Saúde Publica	Municipal	FOLDER	10.000,00	100,00
Garantir orientações em relação ao manejo de óbitos/corpos em domicílio nas funerárias por doenças que promovam Emergências em Saúde Publica	Municipal	FUNERÁRIA	3,00	100,00
Garantir a realização de capacitações para os profissionais e técnicos da Secretaria Municipal de Saúde que estarão atuando no enfrentamento às de Emergências em Saúde Publica, observando os protocolos clínicos disponibilizados pelo Ministério da Saúde	Municipal	CAPACITAÇÃO	3,00	100,00
Fazer uso da mídia local para divulgação dos dados e informações relativas às de Emergências em Saúde Publica	Municipal	INSERÇÕES	100,00	100,00
Garantir a participação do Controle social nas pactuações e execuções nas ações de enfrentamento as de Emergências em Saúde Publica	Municipal	REUNIÃO	20,00	100,00
Executar as ações do Decreto Municipal, que declara Situação de Emergência em Saúde Pública e dispõe sobre medidas de enfrentamento as doenças que promovam de Emergências em Saúde Publica	Municipal	DECRETO	10,00	100,00
Garantir a execução das ações do Plano de Contingência enfrentamento da pandemia provocada pelo coronavírus (covid-19).	Municipal	PLANO	1,00	100,00
Instituir o Comitê de Crise para o enfrentamento às de Emergências em Saúde Publica	Municipal	COMITÊ	1,00	100,00
Realizar Barreiras Sanitárias conforme Perfil Epidemiológico do município de da Região de Saúde.	Municipal	BARREIRA	3,00	100,00
Atualizar os Instrumentos de Gestão com as ações para o enfrentamento da pandemia provocada das doenças que promovam de Emergências em Saúde Publica	Municipal	INSTRUMENTO	3,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**13.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**13.361,40**	**13.817,03**	**14.260,56**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**54.438,99**

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Anexo II

UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	301	ATENÇÃO BASICA
PROGRAMA	0029	SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO A SAÚDE
PROJETO	1.012	AQUISIÇÃO DE BENS IMOBILIZADO PARA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

OBJETIVO

Atender a SMS, seus departamentos e coordenações, com equipamentos, materiais permanentes e veículos

JUSTIFICATIVA

Operacionalizar e melhorar a execução das atividades tecnica-administrativas, dos programas, atividade e projetos da SMS

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Mobiliar e equipar a Unidade Central de Saúde		equipamento	diversos	100,00
Mobiliar e equipar as UBS		equipamento	diversos	100,00
Mobiliar e equipar CAPS		equipamento	diversos	100,00
Mobiliar e equipar a Unidade Materno Infantil		equipamento	1,00	100,00
Adquirir Veiculo para Transporte de Pacientes		Veiculo	1,00	100,00
Adquirir Equipamentos Médicos de Apoio Diagnóstico (Tomógrafo)		equipamento	diversos	100,00
Adquir Equipamentos Laboratoriais para Apoio Diagnóstico (Gazometria, Bioquímica, Urinálise e Hematologia)		equipamento	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamentos e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Adquirir Veiculo Ambulância p/ Remoção e Transporte de Pacientes		Veiculo	2,00	100,00
Adquirir Veiculo adaptado Transportes Especializado de Pessoas com Deficiência		Veiculo	1,00	100,00
Adquirir Veiculo p/ Administrativo		Veiculo	1,00	100,00
Adquirir veiculo p/ Depto de VISA		Veiculo	2,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.747.500,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**99.719,00**	**174.490,72**	**151.169,21**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025		2.172.878,93
ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	301	ATENÇÃO BASICA
PROGRAMA	0029	SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO A SAÚDE
PROJETO	1.013	CONSTRUÇÕES, REFORMAS E AMPLIAÇÕES DAS UNIDADES DE SAÚDE

OBJETIVO

Prover de infraestrutura adequada para a cobertura assistencial a toda população

JUSTIFICATIVA

Ampliar a rede de assistência a saúde do Município e melhorar as condições de trabalho das equipes de saude, melhorar as condições de acesso e comodidade aos usuários dos serviços de saúde.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Adequar as normas de acessibilidade vigentes a todas as unidades de saúde		obra	diversos	100,00
Construção da Sede Própria do CAPS I (Centro de Atenção Psicossocial I)		obra	150 M²	10,00
Construção da Academia da Saúde		obra	100 M²	100,00
Construir nova estrutura Farmácia Municipal com Central de abastecimento - CAF	PG	obra	diversos	100,00
Reformar, Ampliar USF Eletrosul	PG	obra	174,26 M²	100,00
Reformar, ampliar USF Dr. Oliveira Castro	PG	obra	251,17 M²	100,00
Gestão junto às instâncias Estaduais, Federal e ITAIPU, para celebração de convênio fins CONSTRUÇÃO de HOSPITAL com no mínimo 80 leitos, sendo 10 leitos de UTI	PG	obra	diversos	100,00
Melhorias e Ampliações das Unidades de Apoio Rural (Cruzeirinho, São João, Maracaju dos Gaúchos e Salamanca)	PG	obra	diversos	100,00
Construção do Estacionamento Setor de Frotas da SMS	PG	obra	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Construção da SEDE ADMINISTRATIVA DA SECRETARIA DE SAÚDE, retirando da UCS o atendimento, setor de agendamento e cadastros, de forma tornar efetivamente a Unidade Central, unidade de saúde, conforme normas sanitárias	PG	obra	diversos	100,00
Construção da CLÍNICA MUNICIPAL DE FISIOTERAPIA, serviço já implantado e em funcionamento. Junto à Unidade Central de Saúde, esta obra permitirá maior ambiência no atendimento, ofertando mais espaço e comodidade para os pacientes e equipe de funcionários, além de oportunizar o atendimento a vários pacientes no mesmo intervalo de tempo.	PG	obra	diversos	100,00
Reformar, ampliar a UBS Central		obra	diversos	100,00
Ampliar, reformar, adequar as UBS, com recursos próprios e em convênio com o MS/FNS		obra	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**361.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**250.805,00**	**251.000,00**	**106.484,83**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**969.289,83**

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	301	ATENÇÃO BASICA
PROGRAMA	0029	SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO A SAÚDE
ATIVIDADE	2.048	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ADMINISTRATIVAS DE SAUDE

OBJETIVO

Proporcionar a população acesso integral aos serviços de saúde

JUSTIFICATIVA

Proporcionar em toda área de saúde equipada e com profissionais capacitados e matérias adequados para o atendimento

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Elaborar e coordenar, juntamente com o Prefeito Municipal, as políticas de desenvolvimento do setor de saúde;		diversos	diversos	100,00
Realizar acompanhamento da execução dos serviços de saúde no município, realizando avaliações periódicas e as mudanças que se fizerem necessário;		diversos	diversos	100,00
Promover a integração entre a municipalidade e o Conselho Municipal de Saúde		programa	diversos	100,00
Apoiar aos hospitais da rede conveniada SUS, incentivando a estruturação patrimonial e física		conselhos	diversos	100,00
Apoiar com ajuda de custo os eventos e capacitações do Conselho Municipal de Saúde		custeio	diversos	100,00
Dotar o Gabinete da Secretaria Municipal de Saúde de estrutura física, administrativa e de recursos humanos para a realização de suas funções;		diversos	diversos	100,00
Apoiar e manter as ações do Conselho Municipal de Saúde no desenvolvimento de suas atribuições e realizar ações de saúde conforme decisões do Conselho Municipal de Saúde.		conselhos	diversos	100,00
Apoiar ações de cunho administrativo visando apoiar as Diretorias: Administrativo, Atenção Primária, Vigilância em Saúde, Gestão Plena, Gestão de Controle, Regularização, Auditoria e Avaliação e as Coordenações Técnicas no desenvolvimento de suas atribuições na gestão dos serviços de saúde oferecidos à população;		diversos	diversos	100,00
Manter e potencializar as ações e serviços da Ouvidoria Municipal, com ênfase na SAÚDE/SUS		ouvidoria	1,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
Apoiar os serviços de atenção básica, atendimento médico, ambulatorial e distribuição de medicamentos nas Unidades de Saúde do Município;		ações	diversos	100,00
Firmar, subvencionar, manter e ampliar convênios e parcerias com estabelecimentos públicos e filantrópicos de saúde para a garantir a assistência hospitalar aos munícipes		ações	diversos	100,00
Proporcionar atendimento de saúde em outros Municípios e estados para a população carente, quando da não existência da oferta no Município e nos casos de extrema gravidade;		ações	diversos	100,00
Contratar serviços médicos e de diagnóstico de forma complementar ao SUS;		ações	diversos	100,00
Proporcionar toda estrutura física e administrativa para execução dos programas e convênios celebrados com as esferas superiores de gestão;		ações	diversos	100,00
Organizar de forma participativa o Plano Municipal de Saúde, e ampliar o papel e a importância da Conferência Municipal de Saúde		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Buscar de forma continuada, atingir a meta de eficiência e eficácia na humanização de atendimento ao usuário do sistema, através de ações de capacitação, metas e incentivos ao servidor		ações	diversos	100,00
Fortalecer os Consórcios		ações	diversos	100,00
Manter serviços permanente de cadastramento dos guairenses no Cartão Cidadão com a reposição dos cartões quando necessário		ações	diversos	100,00
Ampliar os serviços e a eficiência de controle do Sistema de Informação em Saúde		ações	diversos	100,00
Estabelecer no Plano Municipal de Saúde, as metas e prioridades para a atenção ambulatorial e hospitalar ao viajante e demanda transfronteiriça		ações	diversos	100,00
Instalar a Central de Transporte Sanitário, congregando a Unidade Central de Saúde e as unidades de saúde da cidade e interior; ADMINISTRAÇÃO/FROTA		ações	diversos	100,00
Manter as atividades da comissão permanente de avaliação e monitoramento do programa municipal de incentivo e qualificação hospitalar;		ações	diversos	100,00
Participar do planejamento, programação e organização da rede regionalizada e hierarquizada do Sistema Único de Saúde - SUS em articulação com sua direção estadual;		ações	diversos	100,00
Participar da execução, do controle e da avaliação das ações referentes às Condições e aos ambientes de trabalho;		ações	diversos	100,00
Manter os contratos com os consórcios: CISCOPAR, CONSAMU e PARANÁ SAÚDE, para o fornecimento dos serviços e insumos pactuados		ações	diversos	100,00
Manter as estruturas físicas das unidades básicas de saúde, bem como, reformar e readequar para suas novas funções a Unidade Central e sede da SMS		ações	diversos	100,00
Executar o planejamento operacional e a execução da política de saúde do Município, através da implementação do Sistema Municipal de Saúde e do desenvolvimento de ações de promoção, proteção e recuperação da saúde da população, com a realização integrada de atividades assistenciais e preventivas;		ações	diversos	100,00
Atender aos segmentos populacionais involuntariamente excluídos das Políticas Sociais Básicas, com prioridade para que tenham repercussão sobre a saúde humana e atuar junto aos órgãos municipais, estaduais e federais componentes para controlá-las;		ações	diversos	100,00
Promover campanhas de esclarecimentos, objetivando a preservação da saúde da população;		ações	diversos	100,00
Implantar e fiscalizar as posturas municipais relativas à higienização e à saúde pública;		ações	diversos	100,00
Controlar e fiscalizar os procedimentos dos serviços privados de saúde;		ações	diversos	100,00
Normatizar complementarmente as ações e serviços públicos de saúde no âmbito de atuação;		ações	diversos	100,00
Efetuar outras atividades afins no âmbito de sua competência.		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter atualizada a estrutura administrativa na SMS, visando a realização de concursos e adequação da SMS a sua nova responsabilidade de gestão plena do sistema municipal de saúde, com o aproveitamento dos técnicos da secretaria nas funções de chefia e coordenação, valorizando os quadros que apresentarem qualificação e capacidade técnica	**PG**	ações	diversos	100,00
Ampliar os serviços da Ouvidoria da SMS, como formar de controle externo pela população da qualidade e quantidade de serviços ofertados aos usuários do sistema, aperfeiçoar o sistema de auditoria da gestão do sistema, junto com as Coordenadorias de Ouvidoria e de Controle Interno.	**PG**	ações	diversos	100,00
Manter a frota da SMS, sempre em perfeitas condições de uso, promovendo a aquisição de novos veículos e a substituição dos veículos usados, de transporte sanitário da SMS		ações	diversos	100,00
Realizar concursos e manter de forma continuada o preenchimento das vagas dos seguintes profissionais: médico, enfermeiro, farmacêutico, dentista, fisioterapeuta, nutricionista, assistente social, psicólogo, técnico de enfermagem, técnico e auxiliar de consultório dentário, agente sanitário, agente de endemias e agente comunitário de saúde, recepcionistas, motoristas e outros.	**PG**	ações	diversos	100,00
Desenvolver e fiscalizar as atividades pertinentes, delegadas pelo Secretário Municipal Secretário de Saúde;		ações	diversos	100,00
Coordenar, supervisionar e controlar o desenvolvimento das atividades e atribuições conferidas aos órgãos de hierarquia inferior à sua Diretoria;		ações	diversos	100,00
Planejar, dirigir, coordenar e supervisionar o desenvolvimento das ações e serviços da área administrativa da gestão municipal;		ações	diversos	100,00
Cumprir e fazer cumprir atos, normas, ordens de serviço, instruções e portarias emanadas de seus superiores;		ações	diversos	100,00
Reunir periodicamente os responsáveis pelas unidades subordinadas, a fim de discutir, assentar e adotar medidas que propiciem a eficiência e o bom funcionamento dos serviços administrativos;		ações	diversos	100,00
Compilar resultados institucionais, através de relatórios administrativos e financeiros das diversas gerências e unidades administrativas, e recomentar ao titular da pasta, providências sempre que necessário;		ações	diversos	100,00
Coordenar e supervisionar programas e projetos institucionais, quando solicitado;		ações	diversos	100,00
Definir, os serviços de Ref. e contra-Ref., para o estabelecimento do fluxo assistencial, de acordo com os padrões técnicos de assistência à saúde;		ações	diversos	100,00
Acompanhar e avaliar o desenvolvimento dos projetos referentes à construção, ampliação e/ou reforma de serviços de saúde;		ações	diversos	100,00
Identificar, participar e propor normas para disciplinar as relações entre as instâncias gestoras do SUS, no processo das pactuações intergestores e os serviços assistenciais privados complementares contratados pela Secretaria;		ações	diversos	100,00
Identificar, propor e subsidiar o processo regulatório da assistência e a, contratação de serviços de saúde;		ações	diversos	100,00
Organizar, acompanhar e avaliar os sistemas de apoio diagnóstico e logístico, na média e alta complexidade;		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Diagnosticar, participar e articular a demanda de pessoal necessária para atuar na assistência à saúde;		ações	diversos	100,00
Dirigir, coordenar e controlar a execução setorial das atividades de orçamento e finanças, administração de material de almoxarifado, patrimônio, compras e serviços, contratos e convênios e comunicação administrativa;		ações	diversos	100,00
Subsidiar os órgãos centrais e gerenciar, setorialmente, as atividades sistêmicas relacionadas com as funções de orçamento e finanças, administração de material de almoxarifado, patrimônio, compras e serviços, contratos e convênios e de documentação e comunicação administrativa;		ações	diversos	100,00
Promover a execução de atividades relativas aos registros e controles funcionais, pagamento, movimentação de servidores, administração de planos de cargos, carreira e remuneração, benefícios e execução da avaliação de desempenho.		ações	diversos	100,00
Formular e propor políticas, diretrizes e normas relativas aos processos de aquisição de bens e serviços, sistema de registro de preços, controle de qualidade e pesquisa de mercado;		ações	diversos	100,00
Propor e elaborar normas relativas à administração geral, respeitada a orientação definida pelos órgãos centrais;		ações	diversos	100,00
Acompanhar as contratações dos fornecedores detentores dos preços registrados;		ações	diversos	100,00
Responsabilizar-se pelas manutenções periódicas e preventivas das frotas vinculadas a Secretaria;		ações	diversos	100,00
Manter a equipe de regulação atualizada a respeito da situação operacional de cada veículo da frota;		ações	diversos	100,00
Efetuar a fiscalização da manutenção preventiva e corretiva dos elementos mecânicos de veículos e similar, para assegurar condições de funcionamento regular e eficiente;		ações	diversos	100,00
Gerar relatórios de abastecimentos e de problemas mecânicos apresentados pela frota da Secretaria de Saúde e suas causas;		ações	diversos	100,00
Controlar permanentemente a frota, incluindo dados cadastrais e equipamentos de cada veículo (pneus, rádios, bateria e outros);		ações	diversos	100,00
Proceder a escrituração de todos os atos pertinentes à gestão do patrimônio relacionado a secretaria;		ações	diversos	100,00
Organizar toda a escala das viagens dos motoristas da Secretaria de Saúde, com finalidade de transporte de pacientes, efetuar a programação de férias dos motoristas da Secretaria de Saúde;		ações	diversos	100,00
Realizar a conservação dos bens patrimoniais;		ações	diversos	100,00
Realizar pequenos reparos e manutenção de bens e patrimônios públicos.		ações	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.057.500,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.207.724,50**	**1.233.221,90**	**1.266.388,13**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			4.764.834,53
ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE	
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE	
FUNÇÃO	10	SAÚDE	
SUB-FUNÇÃO	301	ATENÇÃO BASICA	
PROGRAMA	0030	SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO PRIMARIA EM SAÚDE	
ATIVIDADE	2.049	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ATENÇÃO PRIMÁRIA	

OBJETIVO

Proporcionar a população acesso integral aos serviços de saúde

JUSTIFICATIVA

Proporcionar em toda área de saúde equipada e com profissionais capacitados e matérias adequados para o atendimento

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Realizar serviços de atenção básica, atendimento medico, ambulatorial e distribuição de medicamentos nas Unidades de Saúde do Município		antedimento	diversos	100,00
Desenvolver programas educativos e ações de promoção à saúde, em parceria com o consórcio e outros parceiros;		programas	diversos	100,00
Garantir acessibilidade para inicio do pré natal precoce (com menos de 20 semanas) e no mínimo 7 consultas de qualidade em ponto de atenção adequado de acordo com a estratificação de risco da gestante		Hospital	2,00	100,00
Realizar o transporte de pacientes portadores de deficiência em veículo adaptado e de gestante em acompanhamento no alto risco em veículo próprio		atendimento	diversos	100,00
Dividir as áreas da estratégia saúde da família e suas micro áreas, construindo novas unidades de saúde de acordo com esta nova divisão e com novas equipes de saúde da família, levando em consideração as mudanças demográficas, crescimento da área e o perfil epidemiológico		contratos	diversos	100,00
Melhorar a qualidade do atendimento, pela realização do agendamento antecipado de consultas, com atendimento preferencial as pessoas com deficiência e idosos, gestante ; porem sempre seguindo a classificação de risco garantindo assim atendimento em tempo oportuno de acordo com a gravidade		atendimento	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Aprimorar o sistema de informatização dos serviços de saúde, adquirindo novos equipamentos (tablet, notebook, celulares) e atualizando os softwares que se comuniquem com os sistemas de informação federais e estaduais a fim de ter a confiabilidade dos dados gerados e validados		sistema	1,00	100,00
Realizar serviços de atenção básica de acordo com a carta de Serviços da Atenção Básica e com a PNAB vigente		programa	1,00	100,00
Consolidar a Assistência Farmacêutica nas unidades de saúde da rede de atenção primaria		atendimento	diversos	100,00
Proporcionar toda estrutura física e administrativa para execução dos programas e convênios celebrados com as esferas superiores de gestão;		programas	diversos	100,00
Implantar programa de prevenção ao consumo de drogas licitas e ilícitas		programa	diversos	100,00
Ordenar as redes de atenção em saúde do município coordenando, supervisionando, planejando e avaliando as ações desenvolvidas nos pontos da APS		programa	1,00	100,00
Incentivar aleitamento materno exclusivo até os 6 meses através em ações conjuntas das Unidades básicas, unidade materno infantil, hospital e comunidade		atendimento	diversos	100,00
Propor a formulação de diretrizes para implantação e operacionalização do Praticas Integrativas e Complementares no SUS		programa	diversos	100,00
Promover através da implantação do Núcleo de segurança do Paciente atendimento seguro e de qualidade, livre de riscos; através ainda da implantação de protocolos e procedimentos operacionais padrão(POP)		programa	diversos	100,00
Cumprir com os programas de saúde (federal , estadual e municipal) a serem desenvolvidos e executados pela APS		atendimento	diversos	100,00
Implementar o programa de atenção integral à saúde da mulher, da criança do idoso e em pacientes com doenças crônicas de acordo com linha guia de cuidados; garantindo os exames mínimos preconizados		programa	diversos	100,00
Manter adesão ao programa Mais Médicos		programa	10,00	100,00
Desenvolver ações do PSE (programa saúde na escola) nas escolas municipais e estaduais tendo como referencia a Unidade de Saúde da Área de Abrangência		atendimento	diversos	100,00
Trabalhar com ações integradas junto a SESAI (indígenas) e demais comunidades tradicionais (quilombolas, ribeirinhos, moradores de rua)		transporte	diversos	100,00
Potencializar o trabalho das equipes da Estratégia Saúde da Família e da Atenção Primária com ações de capacitação e valorização dos profissionais		atendimento	diversos	100,00
Acompanhar e cumprir as diretrizes e normas do Ministério da Saúde em relação aos recursos e legislação, bem como resoluções e deliberações da Comissão Inter gestores Tripartite, Bipartite Estadual e Regional		diversos	diversos	100,00
Analisar o desempenho do Sistema Único de Saúde no âmbito municipal de acordo com os indicadores pactuados		programa	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Implementar ações de formação em educação permanente em saúde para os servidores		cursos	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa/ano	1,00	100,00
Participar da Comissão Permanente de Credenciamento, Avaliação e Monitoramento dos prestadores de serviços ao SUS		áreas/microáreas	5,00	100,00
Ampliar a cobertura da Estratégia Saúde da Família e equipes de Atenção primária em saúde		equipes	1,00	100,00
Encaminhar na própria unidade de saúde exames e consultas especializadas, junto aos serviços conveniados e/ou contratados;		encaminhamentos	diversos	100,00
Melhorar a qualidade do atendimento nas Unidades de Saúde, pela realização do agendamento antecipado de consultas, com atendimento preferencial às pessoas com deficiência, crianças e idosos e gestante		atendimento	diversos	100,00
Promover a Adesão de todas as USF e da APS ao Programa de qualificação da Atenção Básica ou programas similares, propostos pelos governos Federal, Estadual e Municipal		equipes	10,00	100,00
Participar das comissões relacionadas à Saúde		ações	diversos	100,00
Apoiar programas de melhoria da qualidade de vida dos idosos com estratificação de risco do idoso e garantir seus direitos		programa	1,00	100,00
Intensificar campanhas de prevenção ao câncer de mama, colo de útero, próstata, hipertensão, diabetes, AIDS, drogas, saúde da mulher, combate ao fumo e campanhas de vacinação		campanhas	diversas	100,00
Ampliar o número de Agentes Comunitários de Saúde – ACS, em consonância ao aumento da rede de Atenção primária		programa	1,00	100,00
Manter os serviços do Programa Estratégia Saúde da Família, Agentes Comunitários e de Saúde Bucal		estratégia	diversas	100,00
Realizar a coleta de preventivo do câncer colo uterino ao menos uma vez na semana nas unidades básicas de saúde e campanhas ao menos 1 vez a cada quadrimestre, afins de atingir os indicadores pactuados		campanhas	2,00	100,00
Notificar as doenças de notificação compulsória obrigatória de acordo com legislação vigente, e acompanhar epidemiologicamente a propagação das doenças transmissíveis a fim de planejar ações locais de rápido enfrentamento		notificações	diversas	100,00
Programar as solicitações de materiais, equipamentos, medicamentos e outros insumos controlando a aquisição, abastecimento, recebimentos e distribuição; utilizando sempre o sistema informatizado para controle de estoque e garantia de rastreabilidade		nucleo	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter atendimento continuado de forma longitudinal em parceria da UPA em caso de agudização de casos crônicos e com o Hospital em caso de necessidade de internamento		unidade	1,00	100,00
Instituir protocolo de classificação de risco em todas as unidades		protocolo	1,00	100,00
Fortalecer a rede de atenção primária com a manutenção de profissionais concursados e fixos por unidades a fim de manter a continuidade dos serviços e da vinculação com a comunidade		ações	diversos	100,00
Gerenciar, orientar, acompanhar, controlar e avaliar as ações de promoção, prevenção e recuperação da saúde, realizadas pelas equipes da APS		ações	diversos	100,00
Promover a articulação Multi setorial entre as diversas entidades administrativas e assistenciais garantindo cuidado integral		ações	diversos	100,00
Dirigir, coordenar e supervisionar as atividades de gestão da atenção primária à saúde, de atenção à saúde nos ciclos de vida, de atenção domiciliar, de atenção à saúde às populações em condições de vulnerabilidade social e em situação prisional;		ações	diversos	100,00
Elaborar proposta para os instrumentos de planejamento relativa às ações e atividades da atenção primária à saúde, com ênfase na Estratégia de Saúde da Família;		ações	diversos	100,00
Executar o orçamento destinado às ações da atenção primária à saúde;		ações	diversos	100,00
Aprovar diretrizes para implantação das unidades básicas de saúde;		diretrizes	diversos	100,00
Atuar, de forma integrada e planejada, nas atividades desenvolvidas pelas equipes de Saúde da Família, acompanhando e atendendo a casos, de acordo com os critérios previamente estabelecidos;		ações	diversos	100,00
Promover a gestão integrada e a participação dos usuários nas decisões das ações que contribuam para a prevenção, por meio de organização participativa com os Conselhos de Saúde;		ações	diversos	100,00
Avaliar, em conjunto com as Equipes de Saúde da Família e os Conselhos de Saúde locais, o desenvolvimento e a implementação das ações de prevenção, assistência e acompanhamento e a medida de seu impacto sobre a situação de saúde;		ações	diversos	100,00
Identificar no território, junto com as Equipes de Saúde da Família, valores e normas culturais das famílias e da comunidade local, a fim de propor estratégias especificas que atinjam a comunidade e cumpra seu objetivo		ações	diversos	100,00
Articular e integrar as ações da a rede de proteção social com as Equipes de Saúde da Família		ações	diversos	100,00
Desenvolver outras atividades, no âmbito de sua competência.		ações	diversos	100,00
Trabalhar com ações integradas, quando necessário contribuir na assistência para que não haja descontinuidade das ações assistenciais desenvolvidas pelos serviços		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Atuar e apoiar em parceria com outras secretarias e outros órgãos ações de prevenção a doenças e a promoção da saúde como hábitos saudáveis de vida relacionados a alimentação e a pratica de atividade física		ações	diversos	100,00
Informar a população os locais corretos para reclamações elogios e sugestões , sendo o canal a Ouvidoria Municipal 156		ações	diversos	100,00
Implantar unidades com horário estendidos, fins atendimento continuado		ações	diversos	100,00
Fortalecer o processo de trabalho através da Implantação da Carta de Serviços da APS , divulgação das atribuições de cada membro da equipe pela PNAB e capacitação das estratificações de risco e linha guia		ações	diversos	100,00
Promover a inserção social dos usuários, através de ações Inter setoriais que envolvam educação, trabalho, esporte, cultura e lazer, montando estratégias conjuntas de enfrentamento dos problemas		ações	diversos	100,00
Manter atualizada a listagem dos pacientes de sua região, que utilizam medicamentos		ações	diversos	100,00
Emitir parecer técnico referente à estrutura física, quadro de pessoal e condutas técnicas, mediante protocolo elaborado em conjunto com os demais profissionais da equipe multiprofissional, para fins de melhoria no serviço de saúde		ações	diversos	100,00
Executar avaliação e supervisão técnica dos funcionários sob sua responsabilidade;		ações	diversos	100,00
Emitir parecer técnico referente à estrutura física, quadro de pessoal e condutas técnicas, mediante protocolo elaborado em conjunto com os demais profissionais da equipe multiprofissional, para fins de melhoria no serviço de saúde;		ações	diversos	100,00
Executar o orçamento destinado às ações da atenção primária à saúde		ações	diversos	101,00
Participar da elaboração e execução do Plano Municipal de Saúde e Plano Plurianual e outros instrumentos de gestão		Plano	1,00	100,00
Manter e ampliar as ações e serviços da Unidade Materno Infantil, como um ponto de referencia e apoio no atendimento a mulher e a criança, conforme estratificação de risco		ações	diversos	97,00
Implantar o serviço de atenção domiciliar – SAD (Atenção Domiciliar: modalidade de atenção à saúde integrada às Rede de Atenção à Saúde (RAS), caracterizada por um conjunto de ações de prevenção e tratamento de doenças, prestadas em domicílio, garantindo continuidade de cuidados)		ações	diversos	98,00
Apoiar as ações de saúde demandadas pela comunidade		ações	diversos	99,00
Colaborar com a Vigilância em Saúde nas ações de promoção à saúde da população, quando necessário contribuir na assistência para que não haja descontinuidade das ações assistenciais desenvolvidas pelos serviços		ações	diversos	100,00
Participar e colaborar nas reuniões das demais áreas;		Reunioes	diversas	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Participar do Conselho Municipal de Saúde quando necessário; e estimular a participação popular como sendo local de mudanças		Conselho	1,00	100,00
Responder às demandas judiciais da área, articulando os fluxos entre os setores;		ações	diversos	100,00
Desenvolver atividades educativas junto à população e promover orientação quanto ao uso correto de medicamentos, na dose certa e quantidade adequada		ações	diversos	97,00
Garantir a entrega de medicação somente com apresentação de receituário médico compatível com as legislações vigentes		ações	diversos	98,00
Realizar a avaliação e controle de estoque feita através de relatórios pelas Unidades Básicas de Saúde (UBS) e Programa de Saúde da Família (PSF), garantindo rapidez e segurança		ações	diversos	99,00
Desenvolver e manter atualizadas as Políticas Municipais de Saúde, em consonância com as diretrizes técnicas do Ministério da Saúde;		ações	diversos	100,00
Elaborar relatórios para subsidiar a tomada de decisão por parte do Gestor Municipal da Saúde;		relatórios	diversos	100,00
Contribuir para a implementação de diretrizes e protocolos nas redes de atenção à saúde;		protocolo	diversos	100,00
Atender as demandas e solicitações do Conselho Regionais de acordo com as categoria profissional, bem como garantir a emitir termos de responsabilidade técnica por unidade de saúde e de acordo com as atribuições		ações	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**11.479.340,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**12.061.096,65**	**12.600.641,26**	**12.624.771,45**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**48.765.849,36**

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	301	ATENÇÃO BASICA
PROGRAMA	0030	SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO PRIMARIA EM SAÚDE
ATIVIDADE	2.050	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSISTENCIA FARMACEUTICA
OBJETIVO		

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Garantir aos usuários do SUS o acesso à medicamentos seguros, eficazes e de qualidade, otimizando todo o processo de disponibilização de insumos farmacêuticos				
JUSTIFICATIVA				
Manutenção das Atividades da Assistência Farmacêutica				
PÚBLICO ALVO				
Todos os munícipes				
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores		**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Fortalecer a Assistência Farmacêutica, garantindo o Uso Racional de Medicamentos e o acesso ao Tratamento nos diferentes níveis de Atenção à Saúde;		ações	diversos	100,00
Atualizar a REMUME - Relação Municipal de Medicamentos Essenciais - e divulgar a lista aos profissionais e à população.		ações	diversos	100,00
Estruturar a Central de Abastecimento Farmacêutico - CAF.		ações	diversos	100,00
Promoção do Uso Racional de Medicamentos – URM através de ações socioeducativas		ações	diversos	100,00
Ampliar o número de Unidades de Saúde com assistência farmacêutica direta (XI Conferência Municipal de Saúde).		ações	diversos	100,00
Implantar e Manter o Programa de Assistência Farmacêutica Domiciliar/Programa Medicamento em Casa, dirigido à pessoas acamadas, idosos com dificuldades de locomoção e pessoas com deficiência.		ações	diversos	100,00
Reestruturar, Equipar e Manter, as Farmácias das Unidades de Saúde (XI Conferência Municipal de Saúde).		ações	diversos	100,00
Garantir a aquisição e o fornecimento continuo e ininterrupto de medicamentos da REMUME – Relação Municipal de Medicamentos Essenciais, na Farmácia Central e nas Unidades Básicas de Saúde, especialmente os de uso contínuo para hipertensão, diabetes, saúde mental e doentes crônicos.		ações	diversos	100,00
Realizar repasse financeiro ao Consórcio Paraná Saúde referente à contrapartida municipal para compra de medicamentos.		ações	diversos	100,00
Garantir a qualidade dos itens dispensados aos usuários do SUS através das condições ideais de armazenamentos dos medicamentos e insumos.		ações	diversos	100,00
Elaborar/implementar o Plano Municipal de Assistência Farmacêutica.		ações	diversos	100,00
Estruturar Assistência farmacêutica com Recursos MSaude / SESA		ações	diversos	100,00
Implantação de FARMÁCIAS BÁSICAS nos bairros		Unidade	2,00	100,00
Planejar, supervisionar e programar a compra dos insumos farmacêuticos da secretaria;		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Atender as demandas e solicitações do Conselho Regional de Farmácia;		ações	diversos	100,00
Abastecer de medicamentos todas as etapas constitutivas;		ações	diversos	100,00
Realizar a conservação e controle de qualidade, a segurança e eficácia terapêutica dos medicamentos;		ações	diversos	100,00
Acompanhar e avaliar a utilização de medicamentos, visando o uso racional dos mesmos pelos usuários;		ações	diversos	100,00
Garantir a dispensação à população, daqueles medicamentos considerados essenciais;		ações	diversos	100,00
Realizar o armazenamento dos medicamentos do Município, a programação, o recebimento, a dispensação e a distribuição deste a outros estabelecimentos de saúde;		ações	diversos	100,00
Formular e promover a Política de Assistência Farmacêutica da Secretaria, em consonância com a Política Nacional de Medicamentos e com a Política Nacional de Assistência Farmacêutica do Ministério da Saúde;		ações	diversos	100,00
Planejar os componentes técnicos científicos da assistência farmacêutica;		ações	diversos	100,00
Coordenar as atividades de seleção de medicamentos, elaboração e divulgação da Relação de Medicamentos e do Formulário Terapêutico da Secretaria;		ações	diversos	100,00
Coordenar as atividades de programação e abastecimento farmacêutico e de elaboração de instrumentos de controle e avaliação da assistência farmacêutica;		ações	diversos	100,00
Coordenar as atividades relativas ao Componente Especializado da Assistência Farmacêutica;		ações	diversos	100,00
Garantir a entrega de medicação somente com apresentação de receituário médico compatível com as legislações vigentes;		ações	diversos	100,00
Coordenar ações para a promoção do acesso da população a medicamentos seguros, eficazes e de qualidade; Desenvolver outras atividades, no âmbito de sua competência.		ações	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.165.798,50**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.189.868,21**	**1.210.073,47**	**1.276.558,76**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**4.842.298,94**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	301	ATENÇÃO BASICA
PROGRAMA	0030	SISTEMA MUNICIPAL DE ATENÇÃO PRIMARIA EM SAÚDE
ATIVIDADE	2.051	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COORDENADORIA DE ODONTOLOGIA

OBJETIVO

Ampliar os atendimentos nas Unidades de Saúde e no Centro Odontológico

JUSTIFICATIVA

Adequar os consultórios odontológicos para atendimento

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores		Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Ampliar o numero de atendimento odontológico nas Unidades de Saúde e no Centro Odontológico		atendimento	diversos	100,00
Colaborar na implantação e a implementação das ações das equipes de saúde bucal que atuam junto a Estratégia de Saúde da Família		ações	diversos	100,00
Realizar concurso para preencher as vagas de auxiliar de saúde bucal, odontólogos e técnicos em saúde bucal nas equipes de ESF-SB.		concurso	1,00	100,00
Descentralizar o atendimento para as UBS/ESF		atendimento	diversos	100,00
Implantar Unidade Odontológica Móvel - UOM		atendimento	diversos	100,00
Adequar os consultórios odontológicos para atendimento		atendimento	diversos	100,00
Implementar o Programa de Saúde Bucal a fim de oferecer educação para saúde bucal à gestantes, bebês, adolescentes e odontologia geriátrica;		programa	1,00	100,00
Realizar palestras e escovação supervisionada nas escolas e creches municipais		palestras	diversos	100,00
Participar ativamente dos grupos de Hiper Dia e realizar palestras		palestras	diversos	100,00
Implantar o Laboratório de Prótese Dentária – LRPD.				
Garantir o atendimento das gestantes na 1ª consulta odontológica no 1º Trimestre da Gravidez		atendimento	diversos	100,00
Realizar metas pactuadas pelo Programa Saúde na Escola - PSE		programa	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Organizar fluxo de Ref. / contra Ref.		ações	diversos	100,00
Garantir acesso ao Centro de Especialidades Odontológicas - CEO		pessoas	diversos	100,00
Normatizar e uniformizar o atendimento na saúde bucal conjuntamente com a coordenação da Saúde Bucal, definindo formas de acesso, agendamento, retorno e manutenção do tratamento		ações	diversos	100,00
Definir critérios técnicos para aquisição de insumos e equipamentos odontológicos		ações	diversos	100,00
Oferecer à população os seguintes serviços: diagnóstico bucal, com ênfase no diagnóstico e detecção de câncer de boca; periodontia especializada; Cirurgia oral menor dos tecidos moles e duros; Endodontia; Atendimento a portadores de necessidades especiais Coletar dados diversos, consultando documentos, transcrevendo arquivos e fichários		ações	diversos	100,00
Participar da Comissão Permanente de Credenciamento, Avaliação e Monitoramento dos prestadores de serviços ao SUS		cursos	diversos	100,00
Acompanhar o desenvolvimento das ações e serviços na área odontológica à população, mediante políticas sociais, econômicas e ambientais que visem a redução, prevenção e eliminação do risco de doenças				
Promover capacitações técnicas específicas		capacitação	diversos	100,00
Reestruturação do Centro Odontológico para instalação de equipamento de Raios-X Odontológico.		equipamento	1,00	100,00
Ampliar o serviço de atendimento odontológico		programa	diversos	100,00
Realizar campanhas de prevenção de doenças bucais		programa	15,00	90,00
Contratar serviços de terceiros de próteses e tratamento especializado		custeio/contrato	5,00	90,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.249.800,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.284.544,44**	**1.328.347,41**	**1.370.684,61**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**5.233.376,46**

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	302	ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
PROGRAMA	0031	SISTEMA MUNICIPAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR
ATIVIDADE	2.053	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA REDE DE SAÚDE MENTAL

OBJETIVO

Prestar atendimento clínico em regime de atenção diária, evitando as internações em hospitais psiquiátricos;

JUSTIFICATIVA

Dar suporte a atenção à saúde mental na rede básica;

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes que necessitem desta atividade

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Consolidar a rede de Saúde Mental do Município		programa	1,00	100,00
Ampliar o Programa Saúde Mental, disponibilizando atendimento em grupo e individual em psiquiatria, psicologia, fonoaudiologia, psicopedagogia, enfermagem, serviço social e terapia ocupacional		programa	diversos	100,00
Implementar grupos de família dos pacientes atendido no CAPS		programa	diversos	100,00
Implementar os programas de prevenção à drogas para os adolescentes, em parceria com outras secretarias, entidades e Conselho Municipal Antidrogas (COMAD)		programa	diversos	100,00
Desenvolver ações de prevenção vinculadas à atenção básica		prevenção	diversos	100,00
Manter e implementar o fluxo para as internações de saúde mental, conforme Norma Geral de regulação do fluxo assistencial Hospitalar em saúde mental SESA PR de serviço de acesso a central de regulação de leitos psiquiátricos		atendimento	diversos	100,00
Retomar reuniões do COMAD		reunião	diversos	100,00
Implantar a Linha Guia de Saúde Mental nas unidades básicas de saúde e serviços especializados de saúde mental		atendimento	diversos	100,00
Reduzir as taxas de inconsistência nas estratificações/ encaminhamentos para os pontos especializados de atendimento em saúde mental. (pacientes não estratificados/ sem planos de cuidado já iniciados na APS)		atendimento	diversos	100,00
Implantar/ Implementar Protocolo de manejo de Urgência/Emergência psiquiátrica nas Unidades de Saúde de atendimento do município.		atendimento	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Implantar/ Implementar Protocolo de Prevenção e manejo do Comportamento Suicida nas Unidades de Saúde de atendimento do município		atendimento	diversos	100,00
Fomentar/Implantar 3 praticas Integrativas e Complementares (PICs) nas estratégias de cuidado de saúde mental		atendimento	diversos	100,00
Promover capacitações em Saúde Mental aos profissionais de toda Rede de Atendimento		atendimento	diversos	100,00
Retomar contrato com CAPS AD III de Toledo para referencia de tratamento contra dependência química		atendimento	diversos	100,00
Manter contratação de profissionais para suporte nas Oficinas e profissionais de referencia que não estão no quadro de profissionais do município, para o CAPS		atendimento	diversos	100,00
Criação do Comitê de Enfrentamento ao Suicídio no município		atendimento	diversos	100,00
Criação de Ambulatório de Saúde Mental no município	PG	atendimento	diversos	100,00
Implantação e manutenção de Leitos Psiquiátricos em Hospital Geral credenciados (Hospital Assiste Guaira)		atendimento	diversos	100,00
Implementação/manutenção do Registro das Ações Ambulatoriais de Saúde (RAAS)		atendimento	diversos	100,00
Organizar, coordenar, supervisionar, planejar e avaliar as ações de toda a rede de saúde mental do Município, complementada pelas Ref.s regionais e macro regional com visitas domiciliares para pacientes e familiares e a realização de oficinas e grupos terapêuticos;		atendimento	diversos	100,00
Planejar, coordenar, supervisionar e avaliar a execução da Política de Saúde Mental, realizada por meio dos Centros de Atenção Psicossocial (CAPS) da Secretaria, em consonância com as diretrizes do SUS		atendimento	diversos	100,00
Planejar, analisar e coordenar as ações e serviços de saúde mental, no âmbito da Secretaria		atendimento	diversos	100,00
Promover estratégias que permitam a reinserção social das pessoas portadoras de sofrimento psíquico, seus direitos humanos e civis		atendimento	diversos	100,00
Promover, acompanhar e estimular o processo de ampliação e qualificação da rede de atenção integral em Saúde Mental, de acordo com as diretrizes do Ministério da Saúde		atendimento	diversos	100,00
Formular normas e protocolos, bem como estabelecer fluxos para regulação dos serviços de saúde mental		atendimento	diversos	100,00
Os CAPS também têm a responsabilidade de organizar a rede de serviços de saúde mental de seu território		reunião	diversos	100,00
Implantar junto as USFs a utilização da estratificação de risco em saúde mental, como instrumento de direcionamento para cuidado conforme Linha Guia de saúde Mental SESA PR e seus direcionamentos a serviços especializados				
Prestar atendimento clínico em regime de atenção diária, evitando as internações em hospitais psiquiátricos;		atendimento	diversos	100,00
Acolher e atender as pessoas com transtornos mentais graves e persistentes, procurando preservar e fortalecer os laços sociais do usuário em seu território		atendimento	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Promover a inserção social das pessoas com transtornos mentais por meio de ações intersetoriais		atendimento	diversos	100,00
Regular a porta de entrada da rede de assistência em saúde mental na sua área de atuação		atendimento	diversos	100,00
Manter o Centro de Atenção Psicossocial - CAPS		atendimento	diversos	101,00
Realizar encontros matriciais nas USFs juntamente com equipe de atenção básica do território, sendo no mínimo 12 encontros anuais		atendimento	diversos	102,00
Manter o Centro de Atenção Psicossocial - CAPS		ação	diversos	100,00
Dar suporte a atenção à saúde mental na rede básica e acompanha comcomitantante com as USF de referencia dos pacientes de alto risco de saúde mental atendidos pelo CAPS		atendimento	diversos	100,00
Organizar a rede de atenção às pessoas com transtornos mentais nos municípios		rede	1,00	100,00
Articular estrategicamente a rede e a política de saúde mental		ações	diversos	100,00
Regular a porta de entrada da rede de assistência em saúde mental de sua área		ações	diversos	101,00
Promover a reinserção social do indivíduo através do acesso ao trabalho, lazer, exercício dos direitos civis e fortalecimento dos laços familiares e comunitários		pessoas	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		estagiário	1,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		materiais	diversos	100,00
Adquirir equipamentos e materiais permanentes		equipamentos	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.204.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.237.676,76**	**1.279.881,51**	**1.320.965,69**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**5.042.723,96**

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	302	ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

PROGRAMA	0031	SISTEMA MUNICIPAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR
ATIVIDADE	2.054	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CONSÓRCIOS - CISCOPAR E CONSAMU

OBJETIVO

Gerenciar juntos aos consórcios os atendimentos de especialidades de média e alta complexidades que não tem disponivel no município, atender as necessidades de urgenência e emergencia, com custo ratiado entre os municipios participantes

JUSTIFICATIVA

Ampliar o atendimento de especialidades médicas não disponiveis no município com menor custo e socorrer com maior agilidade e qualidade as demandas de urgências.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores		**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Fortalecer o Consórcio Intermunicipal de Saúde (CISCOPAR) para aumento da oferta de Cirurgias e consultas especializadas, preferencialmente no município;		consorcio	1,00	100,00
Intensificar campanhas de prevenção ao câncer de mama, colo de útero, próstata, hipertensão, diabetes, AIDS, drogas, saúde da mulher, combate ao fumo, em parceria co o CTA – CISCOPAR.		campanha	diversos	100,00
Fortalecer os Consorcios Consamu / CISCOPAR		campanha	diversos	101,00
Gerenciar e manter os serviços vinculados aos consórcios.		consórcios	2,00	100,00
Ampliar o atendimentos de especialidades médica de média e alta complexidade através do Ciscopar		consultas	Diversos	100,00
Ampliar o atendimento de exames e consultas - Ciscopar		Atendimentos	Diversos	100,00
Manter o transporte assistido das pessoas atendidas pela Rede de Urgência e Emergência/ UPA, através das Unidades de Suporte Básico, Avançado e Aeromóvel, junto ao SAMU 192/CONSAMU		Atendimentos	Diversos	100,00
Manutenção do serviço da central reguladora de leitos - CONSAMU / UPA		serviço	Diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**5.273.595,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**5.391.394,25**	**4.512.659,23**	**4.851.569,07**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**20.029.217,55**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	302	ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
PROGRAMA	0031	SISTEMA MUNICIPAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR
ATIVIDADE	2.055	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO - UPA 24 HS

OBJETIVO

Operacionalizar a Unidade Pronto Atendimento - UPA 24 h.

JUSTIFICATIVA

Conjunto de serviços de Urgência 24 h não hospitalares da Rede de Atenção as Urgências e Emergências, propiciando a população acesso integral aos serviços de urgência e emergência.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores		**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Gerenciar e manter os serviços da UPA		serviços	diversos	100,00
Contratar e manter equipe mínima de funcionários;		contratação	diversos	100,00
Manter e contratar os serviços de plantão ambulatorial, junto UPA, noturno, fins de semana, pontos facultativos, feriados, eventos e acompanhamentos de pacientes;		plantão	diversos	100,00
Adequação CME- Centro de material de esterilização		atendimento	diversos	100,00
Ampliar e Reformar Prédio UPA		atendimento	diversos	100,00
Impantar fornecimento de Energia Solar para UPA com incentivo Itaipu		atendimento	diversos	100,00
Implantar estratégias de divulgação e informação sobre protocolos de classificação de riscos/Manchester	PG	atendimento	diversos	100,00
Gerenciar e Manter Folha de Pagamento do quadro de funcionarios pela contratação CONSAMU		serviços	diversos	100,00
Atendimento de urgência e emergência - Consamu / UPA		atendimento	diversos	100,00
Coordenar, supervisionar, planejar e avaliar as ações de toda a rede de urgência/emergência do Município; UPA		atendimento	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Coordenar, supervisionar, planejar e avaliar as ações das unidades de Pronto Atendimento/Unidade Central de Saúde, serviço móvel de urgência/SAMU 192, Central de Leitos e Ref.s hospitalares dentro da rede, dinamizando o fluxo de atendimento e promovendo o acesso rápido dos pacientes às demais Ref.s da rede; UPA		atendimento	diversos	100,00
Dinamizar o fluxo de atendimento e promovendo o acesso rápido dos pacientes às demais Ref.s da rede		atendimento	diversos	100,00
Enviar ao local do chamado (via pública, domicílio, hospitais, Unidades Básicas de Saúde, etc.) de profissionais treinados e ambulâncias equipadas de acordo com a complexidade do caso, para que possam fornecer no próprio local e/ou durante transporte, desde orientações, manobras básicas de manutenção da vida, administração de medicamentos, soluções venosas, até monitoramento cardíaco, desfibrilação e ventilação mecânica;		atendimento	diversos	100,00
Solicitar apoio a bombeiros, polícia militar, defesa civil e instituições afins, sempre que necessário		atendimento	diversos	100,00
Organizar o transporte de paciente		atendimento	diversos	100,00
Desenvolver atividades educativas junto à população leiga e segmentos específicos da sociedade		atendimento	diversos	100,00
Estabilizar pacientes com emergências, removendo-os imediatamente, após regulação, para o hospital de Ref.		atendimento	diversos	100,00
Ampliar número de leitos, habilitar junto ao MS para o recebimento do repasse de custeio e manter as atividades da UPA (24 horas), bem como, o Contrato de Programa com o CONSAMU, para prover o preenchimentos dos cargos médicos, enfermeiros e de técnicos de enfermagem, aprimorar o atendimento nos termos do Protocolo de Manchester e ampliar a resolutividade do atendimento de urgência e emergência através de treinamento e capacitação, bem como, aquisição de equipamentos hospitalares e de diagnóstico, mantendo o serviços de imagens médicas (Raio X e Tomografia).		ações	diversos	100,00
Planejar e coordenar os componentes técnicos e científicos da assistência às urgências e emergências pré-hospitalares fixas e móveis;		atendimento	diversos	100,00
Formular, implementar e manter atualizados os protocolos únicos para o trabalho coletivo das unidades de urgência no acolhimento dos pacientes com agravos agudos, em grandes eventos e na contensão de catástrofes		atendimento	diversos	100,00
Supervisionar a acessibilidade e resolutividade do sistema de atenção integral às urgências		atendimento	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos		100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter o serviço de Atendimento Móvel Pré-hospitalar	PG	atendimento	diversos	100,00
Desenvolver e aplicar o Protocolo de Classificação de Risco		protocolo	1,00	100,00
Articular os serviços com a Rede de Atenção Básica, SAMU 192 e unidades hospitalares de Ref.		serviços	diversos	100,00
Prestar atendimento resolutivo e qualificado aos pacientes		atendimento	diversos	100,00
Compor a Rede de Urgências e Emergências da região		rede	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**8.477.267,50**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**8.832.693,74**	**9.251.762,64**	**9.841.823,87**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**36.403.547,75**

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	302	ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
PROGRAMA	0031	SISTEMA MUNICIPAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR
ATIVIDADE	2.056	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ASSITENCIA HOSPITALAR

OBJETIVO

Garantir o atendimento aos usuários, com apoio de uma equipe multiprofissional, que atua no cuidado e na regulação do acesso, na qualidade da assistência prestada e na segurança do paciente.

JUSTIFICATIVA

Normatizar e controlar os serviços de atendimento ambulatorial e hospitalar à população.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Firmar, subvencionar, manter e ampliar convênios e parcerias com estabelecimentos públicos e filantrópicos de saúde para a garantir a assistência hospitalar aos munícipes		diversos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Apoiar a estruturação dos hospitais da rede conveniada SUS, incentivando a estruturação patrimonial e física		contratos	diversos	100,00
Incentivar com recursos próprios, do SUS e do estado, aos projetos de aparelhamento de unidade hospitalar sem fins lucrativos, credenciada ao SUS, situada no município, visando ampliar seu rol de serviços e a sua resolutividade	PG	diversos	diversos	100,00
Promover os serviços hospitalares cirurgias eletivas	PG	diversos	diversos	100,00
Manter e consolidar, através de legislação própria, o Programa Municipal de Apoio e Qualificação Hospitalar – HOSPGUAÍRA, de forma a manter parceria com unidade hospitalar sem fins lucrativos, credenciada ao SUS, situada no município	PG	diversos	diversos	100,00
Apoiar a estruturação dos hospitais da rede conveniada SUS, incentivando a estruturação operacional e de complexidade dos serviços		Hospital	diversos	100,00
Contratar serviços médicos e de diagnóstico de forma complementar ao SUS		diversos	diversos	100,00
Contratar estudo de viabilidade para um novo hospital filantrópico no Município e o seu projeto executivo de engenharia		contratos	diversos	100,00
Apoiar a gestão administrativa de hospital filantrópico municipal		Hospital	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**5.272.100,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**5.497.632,78**	**5.566.237,15**	**5.922.283,19**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**22.258.253,12**

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	302	ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
PROGRAMA	0032	SISTEMA MUNICIPAL DE GESTÃO PLENA EM SAÚDE
ATIVIDADE	2.057	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA DIRETORIA DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

OBJETIVO

Assegurar a prestação de serviços de saúde especializados de Ref., de Média Complexidade e Hospitalar, conforme legislação vigente,em conformidade com as diretrizes do SUS.

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

JUSTIFICATIVA				
Garantir atendimento especializado integral e com resolubilidade				
PÚBLICO ALVO				
Todos os munícipes				
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Realizar serviços de atenção de média e alta complexidade, dentro da capacidade instalada no município		diversos	diversos	100,00
Contratar serviços medicos e de diagnostico de forma complementar ao SUS		contratos	diversos	100,00
Contratar serviços Ambulatorias e Hospitalares, de Média Complexidade, de forma complementar ao SUS		Hospital	diversos	100,00
Manter as atividades da comissão permanente de avaliação e monitoramento do programa municipal de incentivo e qualificação hospitalar.		diversos	diversos	100,00
Manter e ampliar o credenciamento de serviços especializados (Consultas e Exames)	PG	diversos	diversos	100,00
Consolidar Guaira como centro de referencia regional, para atendimento Hospitalar	PG	diversos	diversos	100,00
Potencializar e sistematizar os serviços do Programa de Equoterapia	PG	diversos	diversos	100,00
Implantação e habilitação do Centro Especializado em reabilitação e tratamento da pessoa com Deficiência - CER	PG	diversos	diversos	100,00
Coordenar, junto com o gestor local, as atividades de supervisão de unidades hospitalares psiquiátricas que atuem no seu território, para a saúde mental		ações	diversos	100,00
Contratar sempre que necessário os serviços auxiliares de plantões de serviços médicos e de enfermagem, consultas especializadas, exames e diagnósticos, medicamentos de especialidades, vinculados aos prestadores privados de serviços de saúde, de forma a suprir complementarmente a demanda de usuários ao sistema municipal de saúde.		ações	diversos	100,00
Estabelecer convênios/parcerias e buscar incentivar com recursos próprios, do SUS e do estado, aos projetos de aparelhamento e estruturação de unidade hospitalar credenciada ao SUS, localizada no município, de forma ampliar a sua resolutividade. Se necessário, incentivar e apoiar a construção de uma sede própria		ações	diversos	100,00
Manter parceria visando a ampliação de serviços especializados e fornecimento de medicamentos e materiais hospitalares para os pacientes integrantes das entidades como: AGAPE-VIDA, Pestalozzi, Asilo São José, grupos da 3ª idade, pastoral da criança e APMI		ações	diversos	100,00
Gerenciar e manter os serviços de equipe multiprofissional que presta suporte a equipe mínima das Unidades Básicas de saúde elaborando protocolos de atendimento e fluxos dos serviços		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Analisar e acompanhar a produção dos serviços prestados		ações	diversos	100,00
Apoiar a estruturação dos hospitais da rede conveniada SUS, com habilitação de leitos vinculados a rede de atenção (materno infantil, idoso, saúde mental, hipertenso e diabético)		Hospital	1,00	100,00
Proporcionar atendimento de saúde em outros municípios e estados para a população - quando da não existência da oferta no município e nos casos de extrema gravidade; MAC		atendimento	diversos	100,00
Contratar serviços em saúde e de apoio diagnostico de forma complementar ao SUS priorizando as linhas de cuidados e redes de atenção		contratos	diversos	100,00
Manter as atividades do sistema de controle, regulação, avaliação e auditoria da Secretaria Municipal de Saúde.		diversos	diversos	100,00
Gerenciar a equipe técnica relacionada a sua área de atuação, bem como todas as atividades por ela desenvolvidas;		ações	diversos	100,00
Examinar e emitir parecer nos processos e documentos que lhe forem encaminhados;		ações	diversos	100,00
Identificar necessidades, propor, planejar, implantar e administrar projetos relacionados a sua área de atuação;		ações	diversos	100,00
Planejar, organizar e normatizar as atividades de média e alta complexidade e de recuperação da saúde;		ações	diversos	100,00
Normatizar e controlar os serviços de atendimento ambulatorial e hospitalar à população;		ações	diversos	100,00
Supervisionar a elaboração dos manuais de rotina, protocolos clínicos e planos distritais das atividades de média e alta complexidade nas especialidades médicas e não médicas;		ações	diversos	100,00
Coordenar os métodos complementares de diagnóstico e de tratamento, desenvolvidos pelas áreas de Imagem, Laboratório de Análises Clínicas e Anatomia Patológica e Citopatologia;		ações	diversos	100,00
Supervisionar a implementação de políticas de controle do câncer, de acordo com as diretrizes propostas pelo Ministério da Saúde;		ações	diversos	100,00
Monitorar os serviços de Terapia Renal Substitutiva, prestados aos pacientes da Secretaria;		ações	diversos	100,00
Analisar e aprovar projetos de aquisição de insumos e equipamentos quanto às necessidades comuns das unidades da Secretaria;		ações	diversos	100,00
Desenvolver outras atividades que lhe forem atribuídas na sua área de atuação.		ações	diversos	100,00
Participar da Comissão Permanente de Credenciamento, Avaliação e Monitoramento dos prestadores de serviços ao SUS;		ações	diversos	100,00
Promover os mecanismos de garantia dos direitos dos usuários de Saúde Mental e de seus familiares;		ações	diversos	100,00
Gerenciar os projetos terapêuticos, oferecendo cuidado clínico eficiente e personalizado (ambulatório de feridas)		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Analisar o desempenho do Sistema Único de Saúde no âmbito municipal;		ações	diversos	100,00
Acompanhar os dados pertinentes aos contratos e convênios dos serviços de saúde;		ações	diversos	100,00
Apoiar as ações de saúde demandadas pela comunidade;		ações	diversos	100,00
Executar avaliação e supervisão técnica dos funcionários sob sua responsabilidade técnica		ações	diversos	100,00
Participar da elaboração do Plano Municipal de Saúde		ações	diversos	100,00
Plano Plurianual, Relatório de Gestão e outros instrumentos de gestão e alterações da legislação de acordo com a área de competente de atuação;		ações	diversos	100,00
Participar e colaborar nas reuniões das demais áreas;		ações	diversos	100,00
Participar do Conselho Municipal de Saúde quando necessário bem como promover e estimular a participação popular;		ações	diversos	100,00
Responder às demandas judiciais da área, articulando os fluxos entre os setores;		ações	diversos	100,00
Desenvolver e manter atualizadas as Políticas Municipais de Saúde, em consonância com as diretrizes técnicas do Ministério da Saúde;		ações	diversos	100,00
Elaborar relatórios para subsidiar a tomada de decisão por parte do Gestor Municipal da Saúde;		ações	diversos	100,00
Contribuir para a implementação de diretrizes e protocolos nas redes de atenção à saúde;		ações	diversos	100,00
Elaborar a programação ambulatorial e hospitalar e programação pactuada integrada com outros Municípios;		ações	diversos	100,00
Acompanhar a montagem formal dos contratos e convênios;		ações	diversos	100,00
Receber e averiguar reclamações e queixas referentes aos atendimentos prestados à população sejam elas diretas ou via auditoria municipal, estadual ou federal		ações	diversos	100,00
Coordenar, supervisionar, planejar e avaliar as ações do serviço de equoterapia;		ações	diversos	100,00
Elaborar a manutenção de arquivo de prontuários dos usuários com anotações dos dados pessoais, termo de compromisso assinado pelo usuário ou responsável, sistematizar procedimentos de avaliação inicial (médica, fisioterápica, psicológica, assistência social);		ações	diversos	100,00
Prestar relatórios de intercorrências, resultados atingidos, dias e horário das sessões com assinatura do usuário ou acompanhante, alta do paciente;		ações	diversos	100,00
Gerir aquisição de insumos para o serviço e controle e gestão do patrimônio público e manejo dos animais envolvidos nesta terapêutica.		ações	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**2.017.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**2.084.938,16**	**2.142.922,55**	**2.204.467,63**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025		8.449.528,34
ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	302	ASSISTENCIA HOSPITALAR E AMBULATORIAL
PROGRAMA	0031	SISTEMA MUNICIPAL DE MEDIA E ALTA COMPLEXIDADE AMBULATORIAL E HOSPITALAR
ATIVIDADE	2.058	MANUTENÇÃO DAS DIRETORIA DE GESTÃO DE CONTROLE, REGULAÇÃO, AUDITORIA E AVALIAÇÃO

OBJETIVO

Assegurar a prestação de serviços de saúde especializados de Ref., de Média Complexidade e Hospitalar, conforme legislação vigente,em conformidade com as diretrizes do SUS.

JUSTIFICATIVA

Garantir atendimento especializado integral e com resolubilidade

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Realizar serviços de atenção de média e alta complexidade, dentro da capacidade instalada no município		diversos	diversos	100,00
Contratar serviços medicos e de diagnostico de forma complementar ao SUS		contratos	diversos	100,00
Contratar serviços Ambulatorias e Hospitalares, de Média Complexidade, de forma complementar ao SUS		Hospital	diversos	100,00
Manter as atividades da comissão permanente de avaliação e monitoramento do programa municipal de incentivo e qualificação hospitalar.		diversos	diversos	100,00
Manter as atividades do sistema de controle, regulação, avaliação e auditoria da Secretaria Municipal de Saúde.		diversos	diversos	100,00
Manter o equilíbrio do sistema, possibilitando a todos o direito de saúde;		ações	diversos	100,00
Garantir a qualidade pelos serviços de saúde oferecidos e prestados		ações	diversos	100,00
Fazer cumprir os preceitos legais ditados pela legislação ou pela ética médica;		ações	diversos	100,00
Atuar desenvolvendo seu papel nas fases de: Pré-Auditoria, Auditoria Operativa, Auditoria Analítica e Auditoria Mista;		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Revisar, avaliar e apresentar subsídios, visando o aperfeiçoamento dos procedimentos administrativos, controles internos, normas, regulamentos e relações contratuais;		ações	diversos	100,00
Promover o andamento justo, adequado e harmonioso dos serviços médicos e hospitalares pelos credenciados;		ações	diversos	100,00
Avaliar o desempenho médico, com relação aos aspectos éticos, técnicos e administrativos, da qualidade, eficiência e eficácia das áreas de proteção e atenção de saúde;		ações	diversos	100,00
Promover o processo educativo com vistas de melhoria da qualidade do atendimento, a um custo compatível com os recursos financeiros disponíveis, e pelo justo valor do serviço prestado;		ações	diversos	100,00
Participar do credenciamento/contratação de serviços ou de profissionais, pois nesse momento deve-se atentar para detalhes como: normas claras, o contrato deve ser completo, claro e não deixar dúvidas quanto aos serviços credenciados, preços, tabelas, apresentação e cronograma de encaminhamento das contas;		ações	diversos	100,00
Elaborar, gerenciar, planejar, coordenar, acompanhar relatórios em atos de pessoal e gestão normais, especiais ou extraordinárias.		ações	diversos	100,00
Gerenciar a organização dos mecanismos de regulação médica, bem como a operacionalização de ações médicas, de acordo com as funções estabelecidas;		ações	diversos	100,00
Monitorar o cumprimento das rotinas médicas, de forma ordenada, oportuna, qualificada e equânime;		ações	diversos	100,00
Promover a interlocução inter e intra-setorial municipal e regional;		ações	diversos	100,00
Prover lacunas assistenciais subsidiando ações de planejamento ou investimento e gerenciar o processo de avaliação das ações e serviços de saúde prestados pela rede de serviços de saúde; Garantindo a universalidade, a equidade e a integralidade da atenção;		ações	diversos	100,00
Contribuir para a organização do fluxo de Ref. e contra Ref. entre os serviços, em parceria com os demais coordenadores;		ações	diversos	100,00
Executar avaliação e supervisão técnica dos funcionários sob sua responsabilidade técnica;		ações	diversos	100,00
Emitir parecer técnico referente à estrutura física, quadro de pessoal e condutas técnicas, mediante protocolo elaborado em conjunto com os demais profissionais da equipe multiprofissional, para fins de melhoria no serviço de saúde;		ações	diversos	100,00
Participar da elaboração da Política Municipal de Saúde;		ações	diversos	100,00
Plano Plurianual, Relatório de Gestão e outros instrumentos de gestão e alterações da legislação de acordo com a área de competente de atuação;		ações	diversos	100,00
Colaborar com a Vigilância em Saúde nas ações de promoção à saúde da população;		ações	diversos	100,00
Coordenar reuniões do Núcleo de Medicina;		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Participar e colaborar nas reuniões das demais áreas;		ações	diversos	100,00
Participar do Conselho Municipal de Saúde quando necessário, bem como promover e estimular a participação popular;		ações	diversos	100,00
Responder às demandas judiciais da área, articulando os fluxos entre os setores;		ações	diversos	100,00
Desenvolver e manter atualizadas as Políticas Municipais de Saúde, em consonância com as diretrizes técnicas do Ministério da Saúde;		ações	diversos	100,00
Elaborar relatórios para subsidiar a tomada de decisão por parte do Gestor Municipal da Saúde;		ações	diversos	100,00
Buscar parcerias para o fortalecimento das ações dos Programas e Estratégias junto aos órgãos públicos e privados;		ações	diversos	100,00
Contribuir para a implementação de diretrizes e protocolos nas redes de atenção à saúde;		ações	diversos	100,00
Atender as demandas e solicitações do Conselho Regional de Medicina;		ações	diversos	100,00
Colaborar com as demais coordenações no desenvolvimento das ações de saúde;		ações	diversos	100,00
Elaborar Política Municipal de Saúde e da gestão plena do sistema SUS;		plano	1,00	100,00
Fornecer subsídios para elaboração do Plano Municipal de Saúde		plano	1,00	100,00
Coordenar e manter atualizado o Cartão Cidadão e o Cartão SUS;		ações	diversos	100,00
Digitar, organizar, coordenar, supervisionar, planejar e avaliar as ações de alimentação dos dados e cadastros informatizados dos softwares governamentais exigidos à Secretaria Municipal de Saúde e outros similares, inclusive junto a sites institucionais das demais esferas de governo;		ações	diversos	100,00
Controlar estatísticas informatizadas da Secretaria Municipal de Saúde;		ações	diversos	100,00
Apoiar as unidades da Secretaria quanto ao sistema de informação;		ações	diversos	100,00
Capacitar as equipes locais da secretaria municipal de saúde para a utilização do sistema de informação;		ações	diversos	100,00
Manter controles efetivos sobre os serviços produzidos pelos prestadores de serviços hospitalares e ambulatoriais; Alimentar o banco de dados nacional;		ações	diversos	100,00
Trabalhar com ações integradas, quando necessário contribuir na assistência para que não haja descontinuidade das ações assistenciais desenvolvidas pelos serviços		ações	diversos	101,00
Planejar e organizar estratégias para a realização de rotinas de controle, avaliação e auditoria		ações	diversos	102,00
Manter atualizado os bancos de dados dos sistemas de faturamento/pagamento do SUS;		ações	diversos	100,00
Emitir relatórios específicos aos órgãos de controle da Secretaria de Estado de Saúde e Ministério da Saúde;		ações	diversos	100,00
Acompanhar o Sistema de Informação Ambulatorial e Hospitalar;		ações	diversos	100,00
Promover e coordenar sistemas de controle que garantam a qualidade dos serviços colocados à disposição da população através dos prestadores;		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Conferir laudos, processar e emitir AIH – Autorização de Internamento Hospitalar		ações	diversos	100,00
Realizar auditoria nos hospitais conveniados ao SUS		ações	diversos	100,00
Controlar a avaliação e pagamento dos serviços prestados pela rede conveniada		ações	diversos	100,00
Acompanhar e cumprir as diretrizes e normas do Ministério da Saúde em relação aos recursos e legislação, bem como resoluções e deliberações da Comissão Inter gestores Tripartite, Bipartite Estadual e Regional		ações	diversos	100,00
Elaborar a programação ambulatorial e hospitalar e programação pactuada integrada com outros Municípios		ações	diversos	100,00
Fiscalizar e controlar a emissão de AIH – Autorização de Internamento Hospitalar e/ou APACs		ações	diversos	100,00
Coordenar o trabalho da equipe responsável pelo faturamento e a transmissão de dados ao Ministério da Saúde, das ações e serviços de saúde realizados pela rede própria ou contratados que atuam na área de média e alta complexidade ambulatorial ou hospitalar		ações	diversos	100,00
Visitar e realizar vistorias nos hospitais, manter atualizado o CNES, de todos os profissionais da rede própria, bem como dos prestadores da rede conveniada ao SUS e particular		ações	diversos	100,00
Criação do PROGRAMA MUNICIPAL DE QUALIFICAÇÃO E MELHORIA DA ATENÇÃO BÁSICA, com a implantação de incentivo financeiro a todos os funcionários da rede Unidades de Saúde da Família		ações	diversos	100,00
Revisar o QUADRO FUNCIONAL da Secretaria de Saúde, com vistas à ampliação do número e categoria dos profissionais, com a inclusão de profissionais técnico e especialistas, nas mais diversas áreas		ações	diversos	100,00
Gestão junto às instâncias Estadual e Federal, fins implantação e habilitação dos Serviços de Atenção Especializada em DOENÇA RENAL CRÔNICO – DRC - HEMODIÁLISE		ações	diversos	100,00
Criação, implantação e habilitação do CENTRO ESPECIALIZADO em REABILITAÇÃO e TRATAMENTO DA PESSOA COM DEFICIÊNCIA – CER IV em parceira com uma entidade sem fins lucrativos		ações	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanentes		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**167.200,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**171.848,16**	**177.708,18**	**183.412,61**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**700.168,95**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA
PROGRAMA	0033	SISTEMA MUNICIPAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE
ATIVIDADE	2.059	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA VIGILÂNCIA SANITÁRIA

OBJETIVO

Manter a análise permanente da situação de saúde da população, articulando-se em um conjunto de ações destinadas a controlar determinantes, riscos e danos à saúde de populações que vivem em determinados territórios, garantindo a integralidade da atenção, o que inclui tanto a abordagem individual como coletiva dos problemas de saúde

JUSTIFICATIVA

Promover ações de prevenções às práticas de atenção e promoção da saúde dos cidadãos e aos mecanismos adotados para prevenção de doenças

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores		Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Fiscalizar serviços definidos no Plano de Gerência de Resíduos dos Serviços de Saúde		plano	1,00	100,00
Ampliar as inspeções de Vigilância Sanitária		inspeções	diversos	100,00
Ampliar as ações de fiscalização e inspeção em atividades econômicas com autonomia		fiscalização	diversos	100,00
Ampliar ações de vistorias em todos os estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços e de interesse à saúde, para liberação de licença sanitária e vistorias de rotina nos mesmos locais;		vistorias	diversos	100,00
Ampliar ações de vistorias técnicas para anuência à instalação de indústrias, loteamentos e lançamento de efluentes		vistorias	diversos	100,00
Atender as reclamações da população		fiscalização	diversos	100,00
Ampliar as ações de coleta para análise sanitária e realizar busca e apreensão de produtos quando necessário		fiscalização	diversos	100,00
Realizar palestras e orientações à população		palestras	diversos	100,00
Ampliar as ações de prevenção doenças transmitidas por alimentos		prevenção	diversos	100,00
Dotar de estrutura física, administrativa e de recursos humanos a área de vigilância em saúde				

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Manter a integração da Vigilâncias Sanitária, Epidemiológica, Ambiental, Saúde do Trabalhador, Zoonoses, para o desenvolvimento de uma nova prática sanitária na gestão do Sistema Único de Saúde, fomentando a intersetorialidade e a integração destas atividades com todo o sistema de saúde municipal		ações	diversos	100,00
Elaborar e submeter à apreciação da Secretaria de Saúde, as normas técnicas e padrões destinados à garantia da qualidade da saúde da população, nas suas respectivas áreas de conhecimento e atribuição;		ações	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		ações	diversos	101,00
Coordenar o sistema de vigilância do âmbito municipal, planejar e desenvolver os projetos, programas e ações de intervenção e fiscalização pertinentes às suas respectivas áreas de atuação;		ações	diversos	100,00
Participar da organização e monitoramento das bases de dados relativas às atividades de vigilância em saúde, assim como a difusão de informações relacionadas à saúde;		ações	diversos	100,00
Elaborar e analisar indicadores de saúde e monitorar o quadro sanitário municipal;		ações	diversos	100,00
Realizar atividades de treinamento de boas práticas e manipulação de alimentos		ações	diversos	101,00
Participar da elaboração, implantação e implementação de normas, instrumentos e métodos que fortaleçam a capacidade de gestão do Sistema Único de Saúde, na área prevenção e controle de doenças;		ações	diversos	100,00
Assistir a Secretaria de Saúde na tomada de decisões a respeito de recursos interpostos nos processos de vigilância em saúde;		ações	diversos	100,00
Desenvolver outras atividades que lhe forem atribuídas na sua área de atuação		ações	diversos	100,00
Articular-se com os demais órgãos da Administração Municipal e Estadual para o perfeito cumprimento das atividades de vigilância em saúde;		ações	diversos	100,00
Aplicar sanções nos termos da legislação vigente;		ações	diversos	100,00
Promover a formação da consciência sanitária na criança e no adolescente;		ações	diversos	100,00
Criar e divulgar programas coletivos de prevenção de deficiências e controlar doenças transmissíveis, zoonoses e alimentos, através da manutenção de vigilância sanitária e epidemiológica;		ações	diversos	100,00
Gerenciar a equipe técnica relacionada a sua área de atuação, bem como todas as atividades por ela desenvolvidas;		ações	diversos	100,00
Examinar e emitir parecer nos processos e documentos que lhe forem encaminhados;		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Identificar necessidades, propor, planejar, implantar e administrar projetos relacionados a sua área de atuação;		ações	diversos	100,00
Fornecer subsídios para elaboração do Plano Municipal de Saúde		ações	diversos	100,00
Participar da Comissão Permanente de Credenciamento, Avaliação e Monitoramento dos prestadores de serviços ao SUS;		ações	diversos	100,00
Coordenar o sistema de vigilância sanitária do âmbito municipal, planejar e desenvolver os projetos, programas e ações de intervenção e fiscalização pertinentes às suas respectivas áreas de atuação;		ações	diversos	100,00
Dirigir, coordenar, avaliar e supervisionar ações para eliminar, diminuir ou prevenir riscos à saúde e intervir nos problemas sanitários decorrentes do meio ambiente, da produção e circulação de bens e da prestação de serviços de interesse da saúde;		ações	diversos	100,00
Coordenar o sistema de informações em vigilância sanitária;		ações	diversos	100,00
Coordenar a elaboração de normas e procedimentos na área de vigilância sanitária;		ações	diversos	100,00
Fornecer subsídios para elaboração do Relatório de Gestão; Coordenar, supervisionar, planejar e avaliar as ações de vigilância sanitária no Município		ações	diversos	101,00
Visitar e realizar vistorias nos estabelecimentos de saúde no município;		ações	diversos	102,00
Elaborar Ordens de Serviço para servidores e unidades vinculadas à VISA e editar Instruções Normativas para aplicabilidade da legislação sanitária federal e distrital, relativas aos estabelecimentos comerciais, industriais e prestadores de serviços, públicos ou privados;		ações	diversos	100,00
Coordenar ações de controle de bens de consumo, produtos e prestação de que, direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde, em todas as etapas e processos, da produção ao consumo, incluindo-se procedimentos, equipamentos, insumos e processos de trabalho;		ações	diversos	100,00
Coordenar ações de controle de ambientes que, direta ou indiretamente, se relacionem com a saúde;		ações	diversos	100,00
Fomentar a produção e a disseminação de conhecimento e incrementar o desenvolvimento científico e tecnológico na área da vigilância sanitária;		ações	diversos	100,00
Coordenar a articulação interinstitucional, a cooperação técnica e a realização de ações fiscais integradas;		ações	diversos	100,00
Coordenar a análise e decisão em processos de registro de produtos sujeitos ao controle da vigilância sanitária;		ações	diversos	100,00
Coordenar a elaboração e execução de programas de controle de qualidade de bens de consumo, produtos e serviços, incluindo colheitas para análise prévia, fiscal e de orientação;		ações	diversos	100,00
Coordenar a elaboração de propostas orçamentárias, de projetos básicos para aquisição de bens e contratação de serviços e de programas de interesse da Vigilância Sanitária;		ações	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Gerenciar o controle e a fiscalização da produção, transporte, guarda e utilização de substâncias e produtos psicoativos, tóxicos e radioativos;		ações	diversos	100,00
Coordenar a realização de auditorias em todas as etapas envolvidas na política de sangue e seus derivados;		ações	diversos	100,00
Coordenar a gestão de ações e de serviços da vigilância à saúde, composta pelas Vigilâncias Sanitária, ambiental e Saúde do Trabalhador, em consonância com as diretrizes do SUS;		ações	diversos	100,00
Elaborar e divulgar informações e análises de situação da saúde que permitam estabelecer prioridades e monitorar o quadro sanitário do Município de Guaíra;		ações	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**841.100,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**865.677,46**	**895.081,24**	**930.007,83**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**3.531.866,53**

ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE
FUNÇÃO	10	SAÚDE
SUB-FUNÇÃO	304	VIGILÂNCIA SANITÁRIA
PROGRAMA	0033	SISTEMA MUNICIPAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE
ATIVIDADE	2.060	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE VIGILANCIA AMBIENTAL E CONTROLE DE ZOONOZES

OBJETIVO

Proporcionar a população condições de higiene e saneamento ambiental adequados a saúde humana, bem como a execução das ações, das atividades e das estratégias de vigilância, prevenção e controle de zoonoses de relevância para a saúde pública.

JUSTIFICATIVA

Estabelecer os principais parâmetros, atribuições, procedimentos e ações relacionadas à vigilância ambiental e controle zoonoses em saúde nas diversas instâncias de competência.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores		**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Acompanhar o controle da raiva animal		campanha	diversos	100,00
Manter e ampliar as ações de controle e combate às arboviroses (Dengue, Zika, Chicungunha e outros)		campanha	diversos	100,00
Manter e ampliar a equipe e os serviços do controle de endemias		programa	diversos	100,00
Propor e desenvolver metodologias e instrumentos de análise e comunicação de risco em vigilância ambiental		ações	diversos	100,00
Controlar a qualidade da água utilizada em piscinas e sistemas de abastecimento de água		fiscalização	diversos	100,00
Executar a vigilância e cobrança efetiva das indústrias poluentes		fiscalização	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Realizar o controle e monitoramento de animais peçonhentos		programa	diversos	100,00
Realizar o controle e monitoramento de controle de pragas urbanas		programa	diversos	100,00
Manter atividades em "Educação em Saúde" para população em geral		programa	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
Coordenar a implementação da política e o acompanhamento das ações de vigilância em Saúde Ambiental		ações	diversos	100,00
Fomentar a comunicação e divulgação das ações de vigilância ambiental com os demais setores e com a população		ações	diversos	100,00
Planejar, coordenar e avaliar o processo de acompanhamento e supervisão das ações de vigilância em Saúde Ambiental		ações	diversos	100,00
Gerenciar o Sistema de Informação da Vigilância Ambiental		ações	diversos	100,00
Elaborar e implementar normas técnicas e operacionais relativas às de vigilância em saúde ambiental		ações	diversos	100,00
Executar as ações de vigilância ambiental de modo complementar ou suplementar, em articulação com as demais unidades competentes, quando houver circunstâncias especiais de risco à saúde decorrente de fatores ambientais e situações de risco de abrangência municipal;		ações	diversos	100,00
Coordenar e avaliar as ações de vigilância ambiental, relacionadas a das doenças e agravos à saúde humana associados as contaminantes ambientais, especialmente os relacionados com a exposição a agrotóxicos e metais pesados		ações	diversos	100,00
Desenvolver outras atividades que lhe forem atribuídas na sua área de atuação.		ações	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.328.200,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE			**1.377.760,96**	**1.431.322,21**	**1.460.201,86**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025					**5.597.485,03**
ÓRGÃO	09	SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE			
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE SAÚDE			
FUNÇÃO	10	SAÚDE			
SUB-FUNÇÃO	305	VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA			
PROGRAMA	0033	SISTEMA MUNICIPAL DE VIGILÂNCIA EM SAÚDE			
ATIVIDADE	2.061	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO SERVIÇO DE VIGILÂNCIA EPIDEMIOLÓGICA			

OBJETIVO

Manter as ações de vigilancia epidemiológica

JUSTIFICATIVA

Implementar ações de Vigilância em Saúde

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores		**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Manter e ampliar as investigações de doenças de notificação obrigatória (doenças transmissíveis e que podem causar epidemia e doenças do trabalho)		controle	diversos	100,00
Realizar o registro das notificações das doenças e agravos de interesse em saúde pública junto ao Sistemas de Informação vigente (SINAN)		controle	diversos	100,00
Realizar o registro (SIM) e a investigação de óbitos e suas causas, quando indicado		controlar	diversos	100,00
Realizar o registro dos nascidos vivos junto ao Sistemas de Informação vigente (SINASC)		campanha	diversos	100,00
Coordenar e planejar as vacinações de rotina, de campanhas e bloqueios quando necessários, em parceria com a Atenção Primária a Saúde		campanha	diversos	100,00
Manter e Controlar a qualidade dos insumos imunobiológicos		controle	diversos	100,00
Manter e coordenar a Rede de Frios		controle	diversos	100,00
Coordenar as atividades em "Educação em Saúde" em parceria com as instituições públicas e privadas de saúde, para população em geral		programa	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Coordenar e acompanhar o desenvolvimentos das Campanhas, conforme cronograma do Ministério da Saúde, em parceria com as instituições públicas e privadas de saúde (TB, MH, IST/AIDS, violência, suicídio, câncer de mama/colo, trânsito, etc.)		programa	diversos	100,00
Manter o controle epidemiológico das doenças e agravos de interesse em saúde pública		campanha	diversos	100,00
Coordenar a execução das atividades relativas à disseminação do uso da metodologia epidemiológica em todos os níveis do Sistema Único de Saúde para subsidiar a formulação, implementação e avaliação das ações de prevenção e controle de doenças e de outros agravos à saúde		ações	diversos	100,00
Manter e ampliar as ações de Vigilância em Saúde do Trabalhador		controlar	diversos	100,00
Promover avaliações de impacto e de risco à saúde da população, relacionadas ao emprego de novas tecnologias, em articulação com as demais unidades competentes		ações	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Manter ações de vigilância epidemiológica ampliando as notificações e busca ativa		controlar	diversos	100,00
Manter campanhas de prevenção de doenças transmissíveis (TB, MH, DST/AIDS);		campanhas	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	4,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanentes		diversos	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**326.900,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**335.987,82**	**394.256,44**	**358.597,94**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**1.415.742,20**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO				**41.981.701,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO - ANO A ANO		**41.902.729,29**	**42.463.422,94**	**43.883.647,24**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025				**170.231.500,47**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Anexo II

10 - SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

ORÇAMENTO - PROGRAMA

QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
FUNÇÃO	08	ASSISTENCIA SOCIAL
SUB-FUNÇÃO	244	ASSISTENCIA COMUNITÁRIA
PROGRAMA	0034	SISTEMA MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAIS
PROJETO	1.014	CONSTRUÇÕES, REFORMAS, EQUIPAMENTOS E MATERIAL PERMANENTE DA SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

OBJETIVO

Atender as necessidades de construção, reformas, adaptações das instalações vinculadas na Secretaria Municipal de Ação Social.

JUSTIFICATIVA

Atender as necessidades da prestação do serviço público ofertado pela Secretaria Municipal de Ação Social

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes, em especial aqueles usuarios dos serviços ofertados pela Secretaria Municipal de Ação Social

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Adequar o Centro de Multi Uso para Centro de Convivência da Terceira Idade		obra	1,00	100,00
Construção de Piscina no Centro de Multi Uso para atendimento a Terceira Idade		obra	1,00	100,00
Construção de Pista para caminhada no Centro Multiuso		obra	1,00	100,00
Reforma e Locação para o Conselho Tutelar		obra	1,00	100,00
Construir Centro Comunitário com Recursos Próprios e Federais		obra	1,00	100,00
Construir, Reformar a sede do Órgão Gestor da Política de Assistência Social		obra	1,00	100,00
Construir, Reformar Abrigo Institucional dentro dos padrões exigidos por Lei		obra	1,00	100,00
Construir, Reformar e adequar as instalações do CREAS de acordo com a orientação da NOB/SUAS		obra	1,00	100,00
Ampliar as instalações físicas localizada no Bairro São Domingos.		obra	1,00	100,00
Construir e avançar na Sede Própria (projetos em andamento) - Abrigo Institucional		obra	1,00	100,00
Construir, Reformar, Ampliar a quadra de esportes no CEACA - Centro de Atendimento à Criança e ao Adolescente		obra	1,00	100,00
Construir, Reformar, Ampliar a estrtutura física do CEACA - Centro de Atendimento à Criança e ao Adolescente		obra	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Instalar 01 CRAS - Centro de Ref. da Assistência Social em áreas vulneráveis;		obra/convenio	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.001.000,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2.023**	**2.024**	**2.025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**501.027,80**	**51.062,85**	**51.096,97**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**1.604.187,62**

ÓRGÃO	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
FUNÇÃO	08	ASSISTENCIA SOCIAL
SUB-FUNÇÃO	244	ASSISTENCIA COMUNITÁRIA
PROGRAMA	0034	SISTEMA MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAIS
ATIVIDADE	2.062	ASSISTENCIA FINANCEIRA A ENTIDADES

OBJETIVO

Subvencionar as entidades socias

JUSTIFICATIVA

Apoio a rede de serviços socioassistenciais

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Subvencionar entidade social que preste Serviço da Proteção Social Especial de Alta Complexidade na modalidade: Serviço de Acolhimento Institucional para Idosos – Instituição de Longa Permanência para Idosos – ILPI		incentivo	1,00	100,00
Subvencionar entidade social que preste Serviço da Proteção Social Especial de Média Complexidade na Modalidade Serviço de Proteção Social Especial para Pessoas com Deficiência, Idosas e suas Famílias.		incentivo	1,00	100,00
Manter, mediante convênio de transferência voluntária, recursos financeiros anuais suplementares às entidades sociais do município e que são permitidas nos termos da Lei 13019.		incentivo	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Desenvolver ações de fomento e parcerias para execução de serviços às entidades que não se enquadrarem na Lei 13019.		incentivo	1,00	100,00
Subvencionar entidade social que preste Serviço da Proteção Social Especial de Alta Complexidade - Serviço de Acolhimento Institucional na modalidade casa de passagem para adultos e famílias		incentivo	1,00	100,00
Subvencionar entidade social que preste Serviço da Proteção Social Básica		incentivo	1,00	100,00
Subvencionar outras entidades sociais de utilidade pública municipal		incentivo	1,00	100,00
Subvencionar Associações de Moradores, de Produtores e outras Assoc. de utilidade pública municipal;		incentivo	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**120.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2.023**	**2.024**	**2.025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**123.336,00**	**130.000,00**	**130.000,00**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**503.336,00**

ÓRGÃO	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
FUNÇÃO	08	ASSISTENCIA SOCIAL
SUB-FUNÇÃO	244	ASSISTENCIA COMUNITÁRIA
PROGRAMA	0035	SISTEMA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO SOCIAL BASICA
ATIVIDADE	2.063	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROTEÇÃO SOCIAL BASICA

OBJETIVO

Promover um conjunto integrado de ações sócio assistenciais básicas e de iniciativa pública e da sociedade civil organizada, para atendimento das necessidades sociais do público alvo da assistência social, conforme preconiza a Lei Orgânica da Assistência Social e a Política Nacional de Assistência Social, NOB SUAS vigente

JUSTIFICATIVA

Necessidade de prover serviços, programas, projetos e benefícios de Proteção Social Básica para famílias, indivíduos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos, assegurando a centralidade na família, a convivência familiar e comunitária

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes em especial para famílias, indivíduos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter as atividades e reequipar a Secretaria de Assistência Social		Atividades	diversos	100,00
Manter os programas de assistência a complementação e segurança alimentar		Atividades	diversos	100,00
Manter os profissionais contratados e os serviços prestados pelo CRAS - Centro Ref. Assist. Soc.	PG	custeio/folha	diversos	100,00
Manter as atividades do Conselho da Pessoa com Deficiência		Atividades	diversos	100,00
Estudar a criação do Fundo Municipal de Promoção dos Direitos da Pessoa com Deficiência de Guaíra		Atividades	diversos	101,00
Manter as atividades do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS		Atividades	diversos	100,00
Manter as atividades do Conselho Municipal de Segurança Alimentar - CONSEA		Atividades	diversos	100,00
Manter as atividades do Conselho Municipal da Criança e Adolescentes		Atividades	diversos	100,00
Manter as atividades do Conselho Municipal do Idoso - CMDI		Atividades	diversos	100,00
Manter as atividades do Conselho da Mulher		Atividades	diversos	100,00
Manter os serviços prestados aos beneficiários do Programa Federal Benefício de Prestação Continuada		custeio/folha	diversos	100,00
Manter a gestão do Cadastro Único e Bolsa Família bem como os serviços prestados aos beneficiários		sistema	1,00	100,00
Manter os serviços prestados aos beneficiários do Programa Tarifa Social de energia elétrica		cadastro	diversos	100,00
Capacitar os conselheiros, profissionais e gestores		curso	diversos	100,00
Manter os serviços prestados aos beneficiários do Programa Estadual Tarifa Social da Água		cadastro	diversos	100,00
Manter os serviços prestados aos beneficiários dos demais programas federal e estadual		cadastro	diversos	100,00
Manter as atividades do PAIF - Programa de Atendimento Integral à Família	PG	programa	diversos	100,00
Reformar e adequar as instalações do CRAS-Centro de Ref. da Assistência Social;	PG	obra	1,00	100,00
Realizar oficinas com famílias e comunidades sobre Cadastro único e Bolsa Família		programa	diversos	100,00
Oferecer cursos de geração de renda e profissionalização a famílias que estão cadastradas no Sistema do Cadastro Único do Governo Federal, acompanhadas pelo SEMAS em parceria com a Escola do Trabalho		programa	diversos	100,00
Realização de visitas domiciliares para verificação das condições das famílias cadastradas no Cadastro Único e Bolsa Familia quanto as informações prestadas ao gestor		programa	diversos	100,00
Realização de Fóruns, Seminários e Encontros Temáticos nas diversas temáticas		programa	diversos	100,00
Implantar, Manter e ampliar o sistema municipal de informatização da Secretaria de Assistência Social em seus diversos Setores	PG	programa	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Aquisição de veículo de tração mecânica		Atividades	diversos	100,00
Implantar e Manter os Serviços de Convivência e Fortalecimento de Vínculo conforme a Tipificação dos Serviços Socioassistenciais		programa	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Implantar e Manter os Serviços de Proteção Social Básica em domicílio para pessoas com deficiência e idoso		programa	diversos	100,00
Manter as atividades dos Serviços de Convivência da Pessoa Idosa		custeio/centro	diversos	100,00
Manter os programas de apoio a obtenção de documentos e apoio a cidadania.		programa	diversos	100,00
Implantar e manter o Programa Nossa Gente		familias	diversos	100,00
Implantar e Apoiar Programas habitacionais de cunho Social		programa	1,00	100,00
Implantar e desenvolver Programas à mulher guairense;		programa	1,00	100,00
Realizar convênios relativos a construção, conservação e manutenção dos Centros Comunitários.		convênios	diversos	100,00
Propiciar atendimento às famílias vítimas de calamidade pública		auxilio	diversos	100,00
Propiciar treinamento aos agentes políticos participando de seminários e cursos.		cursos	diversos	100,00
Propiciar auxílio emergencial às famílias em situação de vulnerabilidade social ou de risco;		auxilio	diversos	100,00
Auxiliar eventuais pagamentos de tarifas de água e energia elétrica;.		auxilio	diversos	100,00
Promover e Apoiar a Oferta de cursos de qualificação para adolescentes, jovens e adultos (empregabilidade)		cursos	diversos	100,00
Prestar auxilio funeral e translado do corpo	PG	auxilio	diversos	100,00
Efetuar atendimentos às pessoas em dificuldade social através de auxilio alimentação		auxilio	diversos	100,00
Efetuar atendimentos às pessoas em dificuldade social através de auxilio transporte;		auxilio	diversos	100,00
Efetuar atendimentos aos cônjuges em dificuldade social através de auxilio documentação		auxilio	diversos	100,00
Prestar auxílio as Pessoas Portadoras de Deficiência	PG	auxilio	diversos	100,00
Manter os serviços do CRAS e ampliar a equipe técnica e de apoio para desenvolvimento das atividades oferecendo à população um serviço de qualidade, respeitando os direitos e promovendo a autonomia das famílias.		Atividades	diversos	100,00
Contratar assessoria técnica especializada		assessoria	1,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Estudar a viabilidade de implementação no intuito de melhorar ainda mais os atendimentos e prevenir situações extremas de vulnerabilidade social da população do município, possibilitando o atendimento pelas equipes volantes que se deslocarão aos bairros com a finalidade de realizar as ações junto às famílias, por meio de um cronograma pré-estabelecido.		diversos	diversos	101,00
Manter a concessão, nos termos das leis municipais vigentes, os benefícios suplementares legalmente admitidos de auxílio-natalidade, funeral, transporte, segurança alimentar, alimentação especial, documentação, auxílio-habitação e aluguel de interesse social, documentação e financiamento temporário.		diversos	diversos	102,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Organizar eventos de casamento comunitário, atendimentos de ação global em parceria com outros entes da Federação.		diversos	diversos	103,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
Gerir os Programas de Proteção Social Básica de forma a atender as legislações na área da Assistência Social;		Atividades	diversos	100,00
Coordenar e supervisionar as Políticas de Proteção Social Básica		Coordenar	diversos	100,00
Implantar Programas de Transferência de Renda.		Atividades	diversos	99,00
Promover um conjunto integrado de ações sócio assistenciais básicas e de iniciativa pública e da sociedade civil organizada, para atendimento das necessidades sociais do público alvo da assistência social, conforme preconiza a Lei Orgânica da Assistência Social e a Política Nacional de Assistência Social, NOB SUAS, vigente;		Atividades	diversos	100,00
Organizar os serviços de forma descentralizada, considerando as especificidades sócio territoriais;		Organizar	diversos	100,00
Manter os atendimentos com inclusão no CadÚnico serão mantidos, bem como ampliado o quadro de servidores no atendimento interno, a fim de que todas as famílias do município possam acessar os Programas Estaduais como "Leite das Crianças", "Bolsa Família", entre outros que possam surgir.		Atividades	diversos	99,00
Prover serviços, programas, projetos e benefícios de Proteção Social Básica para famílias, indivíduos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos, assegurando a centralidade na família, a convivência familiar e comunitária;		Atividades	diversos	100,00
Definir as bases de financiamento dos três entes federados da Política Municipal de Assistência Social, considerando as determinações do Sistema Único de Assistência Social, compreendendo os níveis de complexidade, territorialização;		Atividades	diversos	100,00
Formular a Política Municipal de Assistência Social;		Atividades	diversos	100,00
Elaborar o Plano Plurianual e Anual Municipal de Assistência Social;		Planos	diversos	100,00
Coordenar e executar políticas que possibilitem aumento de emprego e renda à população através da capacitação e qualificação profissional, integração e inserção com o mercado de trabalho;		Coordenar	diversos	100,00
Contribuir com a inclusão, equidade, autonomia e emancipação dos usuários e suas famílias, bem como grupos específicos, ampliando o acesso aos bens e serviços sócio assistenciais básicos e especiais;		Atividades	diversos	100,00
Organizar, gerir e co-financiar a rede municipal de inclusão e proteção social, composta pela totalidade de serviços, programas e projetos governamentais e não governamentais existentes em sua área de abrangência, respeitando uma das diretrizes da Política Nacional de Assistência Social, sendo esta: o comando único da política de assistência social no Município;		Atividades	diversos	100,00
Executar os benefícios eventuais, serviços assistenciais, programas e projetos de forma direta e coordenar a execução realizada pelas entidades e organizações da sociedade civil;		Atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Definir padrões de qualidade, formas de acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações governamentais e não governamentais de âmbito local;		Atividades	diversos	100,00
Articular-se com outras políticas setoriais de âmbito municipal, com vistas à inclusão dos usuários da política de assistência social;		Atividades	diversos	100,00
Atender o público usuário da política de assistência social constituída por cidadãos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade tais como famílias e indivíduos excluídos.		Atividades	diversos	100,00
Articular, acompanhar e avaliar o processo de implantação do CRAS e a implementação dos programas, serviços, projetos da proteção social básica operacionalizadas nessa unidade;		Atividades	diversos	100,00
Coordenar a execução, o monitoramento, o registro e a avaliação das ações;		Coordenar	diversos	100,00
Acompanhar e avaliar os procedimentos para a garantia da Ref. e contra-Ref. do CRAS;		Atividades	diversos	100,00
Coordenar a execução das ações de forma a manter o diálogo e a participação dos profissionais e das famílias, inseridas nos serviços ofertados pelo CRAS e pela rede prestadora de serviços no território;		Atividades	diversos	100,00
Definir com a equipe de profissionais critérios de inclusão, acompanhamento e desligamento das famílias;		Atividades	diversos	100,00
Definir com a equipe de profissionais o fluxo de entrada, acompanhamento, monitoramento, avaliação e desligamento das famílias;		Atividades	diversos	100,00
Definir com a equipe técnica os meios e os ferramentais teórico-metodológicos de trabalho social com famílias e os serviços socioeducativos de convívio;		Atividades	diversos	100,00
Avaliar sistematicamente, com a equipe de Ref. dos CRAS, a eficácia, eficiência e os impactos dos programas, serviços e projetos na qualidade de vida dos usuários;		Atividades	diversos	100,00
Efetuar ações de mapeamento, articulação e potencialização da rede socioassistencial e das demais políticas públicas no território de abrangência do CRAS.		Atividades	diversos	100,00
Realizar a interlocução entre a prefeitura, a Coordenação Estadual do PBF e o MDS, assim como entre as secretarias municipais de assistência social, educação, saúde (ou congêneres) e, quando necessário, também com as secretarias estaduais de assistência social, educação, saúde (ou congêneres), com vistas a promover a intersetoralidade necessária ao bom desenvolvimento do PBF e do Cadastro Único;		Atividades	diversos	100,00
Apresentar familiaridade com a linguagem orçamentária e divulgar o funcionamento do IGD;		Atividades	diversos	100,00
Promover capacitação contínua para a equipe técnica do município;		Atividades	diversos	100,00
Formular e implementar estratégias para a localização de famílias pobres e extremamente pobres visando a sua inclusão no Cadastro Único;		Atividades	diversos	100,00
Gerenciar o acompanhamento das famílias inscritas no Cadastro Único, em especial as beneficiárias do PBF;		Atividades	diversos	100,00
Realizar gestão articulada e integrada com os benefícios e serviços sócio assistenciais;		Atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Atribuir perfil de acesso aos demais usuários da prefeitura; fazer relatórios de visitas a famílias com os relatos dos dados obtido na entrevista em campo e confrontar com as colhidas no ato do cadastramento ou atualização cadastral;	Atividades	diversos	100,00
Ampliar o número de Servidores para a demanda da Proteção Social Básica	pessoas	diversos	100,00
Fazer recursos ao MDS-A das famílias que deixaram de cumprir as condicionalidades do Programa Bolsa Família;	Atividades	diversos	100,00
Operar as condicionalidades no SIGPBF e SICON; solicitar via ofício à Caixa Econômica Federal a folha de pagamento do PBF do município.	Atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022			**2.226.400,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2.023**	**2.024**	**2.025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**2.378.166,34**	**2.460.461,95**	**2.489.992,28**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**9.555.020,57**

ÓRGÃO	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
FUNÇÃO	08	ASSISTENCIA SOCIAL
SUB-FUNÇÃO	244	ASSISTENCIA COMUNITÁRIA
PROGRAMA	0036	SISTEMA MUNICIPAL DE GESTAO SUAS
ATIVIDADE	2.064	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE GESTAO SUAS

OBJETIVO

Organizar e coordenar a Política de Assistência Social, por meio de Programas, Projetos e Serviços, assegurando a formulação de políticas voltadas à área social, visando à garantia dos mínimos sociais, ao enfrentamento da pobreza, ao provimento de condições para atender contingências sociais e a universalização dos direitos

JUSTIFICATIVA

Necesside de prover serviços, programas, projetos e benefícios para famílias, indivíduos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos, assegurando a centralidade na família, a convivência familiar e comunitária

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes em especial para famílias, indivíduos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Manter os profissionais contratados e os serviços prestados pelo CRAS - Centro Ref. Assist. Soc.		custeio/folha	diversos	100,00
Manter os profissionais contratados e os serviços prestados pelo CREAS - Centro Ref. Esp. Assist. Soc.		custeio/folha	diversos	100,00
Manter os serviços prestados aos beneficiários do Programa Federal Benefício de Prestação Continuada		custeio/folha	diversos	100,00
Manter atualizado o Cadastro Único do Bolsa Família e os serviços prestados aos beneficiários		sistema	1,00	100,00
Manter os serviços prestados aos beneficiários do Programa Federal Luz Para Todos		cadastro	diversos	100,00
Manter os serviços prestados aos beneficiários do Programa Estadual Luz Fraterna		cadastro	diversos	100,00
Manter os serviços prestados aos beneficiários do Programa Estadual Tarifa Social da Água		cadastro	diversos	100,00
Manter os serviços prestados aos beneficiários dos demais programas federal e estadual		cadastro	diversos	100,00
Manter as atividades do PAIF - Programa de Atendimento Integral à Família		programa	diversos	100,00
Reformar e adequar as instalações do CRAS-Centro de Ref. da Assistência Social;		obra	1,00	100,00
Construir/instalar 01 CRAS nas áreas de maior vulnerabilidade do município;		obra	1,00	100,00
Realizar oficinas com famílias e comunidades sobre Cadastro único que tem direito de participar		programa	diversos	100,00
Oferecer cursos de geração de rendas e profissionalização a família da Bolsa Familia em parceria com a escola do trabalho		programa	diversos	100,00
Realização de visitas domiciliares para verificar as condições das famílias cadastradas e das informações prestadas ao gestor		programa	diversos	100,00
Realização de Fóruns, Seminários e Encontros Temáticos, enfocando o combate ao Abuso e Exploração sexual Infantil, bem como uso indevido de Drogas.		programa	diversos	100,00
Manter e ampliar o sistema de informatização do sistema municipal do CRAS CREAS PAIF		programa	diversos	100,00
Ampliar equipe técnica e parcerias governamentais e não governamentais.				
Encaminhar os adolescentes toxicômanos às clinicas de tratamento e reabilitação física, psicológica e social		programa	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
Organizar e coordenar a Política de Assistência Social, por meio de Programas, Projetos e Serviços;		atividades	diversos	100,00
Contribuir e coordenar a formulação do plano de ação do governo Municipal e de programas gerais setoriais inerentes à Secretaria;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Garantir a prestação de serviços municipais de acordo com as diretrizes de governo;		atividades	diversos	100,00
Estabelecer diretrizes para a atuação da Secretaria;		atividades	diversos	100,00
Estabelecer objetivos para o conjunto de atividades da Secretaria, vinculadas a prazos e políticas para sua consecução;		atividades	diversos	100,00
Promover a integração com órgãos e entidades da Administração Municipal, objetivando o cumprimento de atividades setoriais;		atividades	diversos	100,00
Promover contatos e relações com autoridades e organizações dos diferentes níveis governamentais;		atividades	diversos	100,00
Assegurar a formulação de políticas voltadas à área social, visando à garantia dos mínimos sociais, ao enfrentamento da pobreza, ao provimento de condições para atender contingências sociais e a universalização dos direitos;		atividades	diversos	100,00
Promover a articulação de ações setoriais da área social da Administração Municipal visando à racionalização na implementação de programas e projetos sociais;		atividades	diversos	100,00
Articular-se com entidades públicas e privadas e com a comunidade visando à obtenção de cooperação para o desenvolvimento, direta ou indiretamente, de ações de prevenção e informação da população contra fenômenos que ponham em risco sua segurança e na sua defesa em casos de emergência e de calamidade pública;		atividades	diversos	100,00
Promover e articular ações para o desenvolvimento social e comunitário das famílias integrantes dos diversos programas, projetos e atividades da Secretaria, subsidiando a definição de prioridades de prestação de serviços de assistência social e de concessão de benefícios;		atividades	diversos	100,00
Promover o atendimento, em caráter supletivo, à população em vulnerabilidade na área de assistência social, na forma prevista na Lei Orgânica da Assistência Social, visando minimizar problemas relativos às suas necessidades básicas;		atividades	diversos	100,00
Assegurar o atendimento à criança e ao adolescente em situação de risco pessoal e social, especialmente aqueles que fazem da rua o lugar principal ou secundário de vivência, visando permitir o acesso aos seus direitos fundamentais, na forma prevista em legislação federal;		atividades	diversos	100,00
Promover a articulação do trabalhador desempregado e/ ou de baixa renda e de baixa qualificação profissional com o mercado de trabalho, através de cursos de capacitação e qualificação profissional, voltados à formulação de associações e ou empresas associativas de produção de bens e ou serviços;		atividades	diversos	100,00
Promover a educação para a cidadania;		atividades	diversos	100,00
Articular-se com os órgãos públicos federais, estaduais e municipais, empresas privadas e sociedade civil organizada para promoção da cidadania;		atividades	diversos	100,00
Criar e executar políticas públicas voltadas para a proteção e valorização da mulher;		programa	diversos	100,00
Criar e executar políticas públicas voltadas para a promoção da igualdade racial e sexual;		programa	diversos	100,00
Criar e executar políticas públicas voltadas para a Valorização da Juventude;		programa	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Criar e executar políticas públicas voltadas para as pessoas com deficiência;		programa	diversos	100,00
Criar e executar políticas públicas voltadas para apoio e valorização dos idosos;		programa	diversos	100,00
Assessorar e prestar apoio técnico aos Conselhos dos Direitos setoriais, tutelar vinculados ao SEMAS		atividades	diversos	100,00
Apoio e execução do Programa de Erradicação do Trabalho Infantil;		atividades	diversos	100,00
Assessorar e prestar apoio técnico ao Conselho e ao Fundo Municipal de Assistência Social;		atividades	diversos	100,00
Desenvolver programas e projetos para que os munícipes conquistem a cidadania através da emissão de seus documentos pessoais;		atividades	diversos	100,00
Coordenar e supervisionar as Políticas de Proteção Social Básica e Especial, bem como os Programas de Transferência de Renda;		atividades	diversos	100,00
Promover um conjunto integrado de ações sócio assistenciais básicas e especiais de iniciativa pública e da sociedade civil organizada, para atendimento das necessidades sociais do público alvo da assistência social, conforme preconiza a Lei Orgânica da Assistência Social e a Política Nacional de Assistência Social, NOB SUAS, vigente e, a Lei Federal 12.435 de 06 de julho de 2011;		atividades	diversos	100,00
Organizar os serviços de forma descentralizada, considerando as especificidades sócio territoriais;		atividades	diversos	100,00
Prover serviços, programas, projetos e benefícios de Proteção Social Básica e /ou Especial para famílias, indivíduos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos, assegurando a centralidade na família, a convivência familiar e comunitária;		atividades	diversos	100,00
Definir as bases de financiamento dos três entes federados da Política Municipal de Assistência Social, considerando as determinações do Sistema Único de Assistência Social, compreendendo os níveis de complexidade, territorialização;		atividades	diversos	100,00
Formular a Política Municipal de Assistência Social;		atividades	diversos	100,00
Elaborar o Plano Plurianual e Anual Municipal de Assistência Social;		atividades	diversos	100,00
Coordenar e executar políticas que possibilitem aumento de emprego e renda, através da capacitação e qualificação profissional, integração e inserção com o mercado de trabalho;		atividades	diversos	100,00
Contribuir com a inclusão, equidade, autonomia e emancipação dos usuários e suas famílias, bem como grupos específicos, ampliando o acesso aos bens e serviços sócio-assistenciais básicos e especiais;		atividades	diversos	100,00
Organizar, gerir e co financiar a rede municipal de inclusão e proteção social, composta pela totalidade de serviços, programas e projetos governamentais e não governamentais existentes em sua área de abrangência, respeitando uma das diretrizes da Política Nacional de Assistência Social, sendo esta: o comando único da política de assistência social no Município;		atividades	diversos	100,00
Executar os benefícios eventuais, serviços assistenciais, programas e projetos de forma direta e coordenar a execução realizada pelas entidades e organizações da sociedade civil;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Definir padrões de qualidade, formas de acompanhamento, monitoramento e avaliação das ações governamentais e não governamentais de âmbito local;		atividades	diversos	100,00
Articular-se com outras políticas setoriais de âmbito municipal, com vistas à inclusão dos usuários da política de assistência social;		atividades	diversos	100,00
Atender o público usuário da política de assistência social constituída por cidadãos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos, tais como famílias e indivíduos excluídos, com perda ou fragilidade de vínculos de afetividade, pertencimento e sociabilidade, através de serviços sócio assistenciais básicos e especializados;		atividades	diversos	100,00
Formular, implantar e coordenar o Sistema Único de Assistência Social no Município em conformidade com a Política Nacional de Assistência Social vigente;		atividades	diversos	100,00
Formular as diretrizes e participar das definições sobre o financiamento e orçamento da assistência social, assim como o gerenciamento e a avaliação da gestão do Fundo Municipal de Assistência Social;		atividades	diversos	100,00
Coordenar a Gestão do Benefício de Prestação Continuada (BPC), articulando- se aos demais programas e serviços da assistência social;		atividades	diversos	100,00
Realizar o preenchimento dos CENSOS: Gestor, CRAS, CREAS e Instituição de Acolhimento, bem como CENSO Conselho, sendo este vinculado a esta Secretaria, a fim de avaliar a qualidade e execução dos serviços;		atividades	diversos	100,00
Implantar e operacionalizar a vigilância sócio assistencial através da produção, sistematização, análise e disseminação de informações territorializadas		atividades	diversos	100,00
Efetuar outras atividades afins no âmbito de suas competências.		atividades	diversos	100,00
Consolidar o Sistema Único da Assistência Social no âmbito municipal, descentralizando os serviços existentes, ampliando o número de profissionais para atender os programas com qualidade.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Realizar as conferências anuais e as audiências públicas.				
Manter e apoiar todas as deliberações dos Conselhos da Assistência Social, da Criança e Adolescente, do Idoso, Tutelar, Gestor do Fome Zero, do idoso, da Mulher, da Juventude, CMDPDG, comitê do programa Família Paranaense.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Promover a participação da população nas decisões das Políticas Públicas do Município, com apoio para a realização mensal das reuniões dos Conselhos de Direitos.		atividades	diversos	100,00
Efetivar capacitação aos conselheiros dos diversos conselhos de gestão SEMAS.		atividades	diversos	100,00
Manter mediante convênio de transferência voluntária, recursos financeiros anuais suplementares para os serviços de proteção social básica e especial	**PG**	atividades	diversos	100,00
Organizar a atuação e abordagem as famílias e indivíduos de forma integrada e multidisciplinar entre os profissionais das secretarias de saúde, educação e esportes, integrando as ações e programas, de forma a reduzir retrabalho, custos e maximizar os resultados.	**PG**	atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter atualizado os serviços responsabilizados ao município, no cadastramento, controle e fiscalização do recebimento pelas famílias cadastradas no CADÚNICO, dos recursos dos programas federais Bolsa Família, Benefício de Prestação Continuada, controlando e fiscalização as suas condicionalidades.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Manter os serviços do CRAS e ampliar a equipe técnica e de apoio para desenvolvimento das atividades.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Manter e apoiar todas as ações do Conselho Tutelar e seus conselheiros, organizar suas eleições, propiciar as ideais condições de trabalho e de apoio operacional.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Manter e ampliar os serviços prestados pelo CEACA/PETI, bem como, as atividades da Comissão de Erradicação do Trabalho Infantil, nos termos das recomendações do Ministério do Trabalho, identificando e cadastrando as crianças em condição de trabalho infantil.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Ampliar as instalações físicas localizada no Bairro São Domingos.		atividades	diversos	100,00
Manter, equipar e abastecer, bem como, prover os recursos humanos necessários para o pleno funcionamento da Casa lar, nos termos das recomendações do MPPR e do ECA, CMDCA.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Construir e avançar na Sede Própria (projetos em andamento) - Casa Lar		atividades	diversos	100,00
Manter atualizado o Cadastro do idoso através do Cadastro do Cidadão, e ampliar a oferta de serviços de saúde, assistência social, cultural e de entretenimento, visando assegurar os direitos sociais do idoso, criando condições para promover sua autonomia, integração e participação efetiva na sociedade, conforme preconizam a Lei Orgânica da Assistência Social (LOAS), a Política Municipal do Idoso, através do Conselho Municipal do Idoso e dos centros e grupos de convivência.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Organizar eventos de casamento comunitário, atendimentos de ação global em parceria com o Estado.				
Criar e implantar a Secretaria Executiva dos Conselhos Municipais do SEMAS		Ação	diversos	100,00
Conceder com recursos próprios nos termos da lei municipal 2058/2018, os benefícios eventuais legalmente admitidos de auxílio natalidade, funeral, auxílio itinerante, alimentação, auxílio financeiro temporário	**PG**	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**983.900,50**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2.023**	**2.024**	**2.025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.002.373,12**	**1.053.301,02**	**1.070.767,91**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**4.110.342,55**

ÓRGÃO	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

FUNÇÃO	08	ASSISTENCIA SOCIAL
SUB-FUNÇÃO	244	ASSISTENCIA COMUNITÁRIA
PROGRAMA	0037	SISTEMA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE
ATIVIDADE	2.065	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL DE MÉDIA E ALTA COMPLEXIDADE

OBJETIVO

Promover um conjunto integrado de ações sócio assistenciais de média e alta complexidade de iniciativa pública e da sociedade civil organizada, para atendimento das necessidades sociais do público alvo da assistência social, conforme preconiza a Lei Orgânica da Assistência Social e a Política Nacional de Assistência Social, NOB SUAS vigente.

JUSTIFICATIVA

Necesside de prover serviços, programas, projetos e benefícios para famílias, indivíduos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos, assegurando a centralidade na família, a convivência familiar e comunitária.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes em especial para famílias, indivíduos e grupos que se encontram em situações de vulnerabilidade e riscos.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter os profissionais contratados e os serviços prestados pelo CREAS - Centro Ref. Esp. Assist. Soc.		custeio/folha	diversos	100,00
Manter os serviços prestados aos beneficiários dos demais programas federal e estadual		cadastro	diversos	100,00
Reformar e adequar as instalações do CRAS-Centro de Ref. da Assistência Social;		obra	1,00	100,00
Oferecer cursos de geração de rendas e profissionalização às famílias da Bolsa Familia em parceria com a escola do trabalho		programa	diversos	100,00
Criação do Centro de Ref. de Atendimento À Mulher – CRAM		Atividades	diversos	101,00
Manter a qualidade dos serviços oferecidos pelo CREAS que é responsável, entre outros, pelo atendimento a violações de direitos de pessoas idosas, mulheres, pessoas com deficiência e crianças vítimas de abuso e exploração sexual.		atividades	diversos	100,00
Realização de visitas domiciliares para verificação das condições das famílias cadastradas e das informações prestadas ao gestor		programa	diversos	100,00
Realização de Fóruns, Seminários e Encontros Temáticos, enfocando o combate ao Abuso e Exploração sexual Infantil, bem como uso indevido de Drogas.		programa	diversos	100,00
Implantar, manter e ampliar o sistema de informatização do sistema municipal do CRAS-CREAS		programa	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Encaminhar os adolescentes toxicômanos às clinicas de tratamento e reabilitação física, psicológica e social		programa	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
Gerir os Programas de Proteção Social Especial de Média e Alta Complexidade de forma a atender as legislações na área da Assistência Social;		atividades	diversos	100,00
Gerenciar a equipe técnica relacionada a sua área de atuação, bem como todas as atividades por ela desenvolvidas;		atividades	diversos	100,00
Examinar e emitir parecer nos processos e documentos que lhe forem encaminhados;		atividades	diversos	100,00
Identificar necessidades, propor, planejar, implantar e administrar projetos relacionados a sua área de atuação;		atividades	diversos	100,00
Planejar, executar, monitorar e avaliar os serviços sócios assistenciais especializados de atendimento direto ao público alvo da política de assistência social;		atividades	diversos	100,00
Elaborar o Plano Plurianual e Anual Municipal de Assistência Social;		atividades	diversos	100,00
Emitir pareceres e documentos sobre assuntos de sua competência;		atividades	diversos	100,00
Elaborar relatórios periódicos sobre os serviços de sua área de competência;		atividades	diversos	100,00
Encaminhar mensalmente o relatório das suas atividades para a Diretoria de Gestão da Política Municipal de Assistência Social;		atividades	diversos	100,00
Desenvolver as ações de proteção social especial de média e alta complexidade, de forma integrada com outras gerências e secretarias e outros órgãos;		atividades	diversos	100,00
Acompanhar o processo de inserção e permanência dos estagiários vinculados a sua gerência;		atividades	diversos	100,00
Acompanhar a elaboração quadrienal e anual do plano municipal de assistência social;		atividades	diversos	100,00
Acompanhar e executar as deliberações dos conselhos afetas a sua área de competência;		atividades	diversos	100,00
Planejar, organizar e promover em conjunto com à Diretoria de Gestão do SUAS, a formação e capacitação continuada da equipe, em conformidade às demandas identificadas nos atendimentos;		atividades	diversos	100,00
Executar as atividades de Gestão da Política Pública de Assistência Social, no âmbito do enfrentamento à violência, abuso e exploração sexual à criança e ao adolescente;		atividades	diversos	100,00
Executar as atividades no âmbito do serviço de convivência, reintegração, socialização e profissionalização para pessoas em situação de rua;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estudar a possibilidade de implantação do Programa Família Acolhedora no município, que é conhecido também como guarda subsidiada, no qual famílias da comunidade previamente cadastradas e capacitadas, recebem em suas casas, por um período determinado, crianças, adolescentes ou grupos de irmãos em situação de risco pessoal e social afastados do convívio familiar.		atividades	diversos	101,00
Adotar medidas em parceria com a sociedade civil organizada para implantação de um serviço de "Acolhimento à Pessoa em Situação de Rua" para atender as pessoas com histórico de vida no município.		atividades	diversos	102,00
Adotar medidas em parceria com a sociedade civil organizada para implantação de um serviço de "Casa de Passagem", visando o atendimento das pessoas que circulam pelo município		atividades	diversos	103,00
Ampliar ações e assim fortalecer o apoio, possibilitando o retorno destes cidadãos que circulam e com histórico em Guaíra às famílias respectivas.		atividades	diversos	104,00
Coordenar as rotinas administrativas, os processos de trabalho e os recursos humanos da Unidade;		atividades	diversos	100,00
Participar da elaboração, acompanhamento, implementação e avaliação dos fluxos e procedimentos adotados, visando garantir a efetivação das articulações necessárias;		atividades	diversos	100,00
Subsidiar e participar da elaboração dos mapeamentos da área de vigilância socioassistencial do órgão gestor de Assistência Social;		atividades	diversos	101,00
Coordenar o processo de articulação cotidiana com as demais unidades e serviços socioassistenciais, especialmente os CREAS e Serviços de Acolhimento, na sua área de abrangência;		atividades	diversos	100,00
Coordenar o processo de articulação cotidiana com as demais políticas públicas e os órgãos de defesa de direitos, recorrendo ao apoio do órgão gestor de Assistência Social, sempre que necessário;		atividades	diversos	100,00
Discutir com a equipe técnica a adoção de estratégias e ferramentas teórico-metodológicas que possam qualificar o trabalho;		atividades	diversos	100,00
Definir com a equipe os critérios de inclusão, acompanhamento e desligamento das famílias e indivíduos nos serviços ofertados no CREAS;		atividades	diversos	100,00
Coordenar a execução das ações, assegurando diálogo e possibilidades de participação dos profissionais e dos usuários;		atividades	diversos	100,00
Coordenar a oferta e o acompanhamento dos serviços, incluindo o monitoramento dos registros de informações e a avaliação das ações desenvolvidas;		atividades	diversos	100,00
Desenvolver campanhas relacionadas as diversas violências atendidas pelo CREAS		atividades	diversos	101,00
Ampliar o número de servidores para a demanda da média e alta complexidade		atividades	diversos	102,00
Implantar e garantir condições para a execução do Programa Família Acolhedora		atividades	diversos	103,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Implantar e garantir condições para a execução do Programa de Acolhimento familiar para pessoas como deficiência e pessoas idosas		atividades	diversos	104,00
Coordenar a alimentação dos registros de informação e monitorar o envio regular de informações sobre o CREAS e as unidades referenciadas, encaminhando-os ao órgão gestor;		atividades	diversos	100,00
Participar das reuniões de planejamento promovidas pelo órgão gestor de Assistência Social e representar a Unidade em outros espaços, quando solicitado.		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**666.900,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2.023**	**2.024**	**2.025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**688.449,66**	**706.577,80**	**722.165,91**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**2.784.093,37**

ÓRGÃO	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
UNIDADE	01	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
FUNÇÃO	08	ASSISTENCIA SOCIAL
SUB-FUNÇÃO	243	ASSISTENCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE
PROGRAMA	0038	SISTEMA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
ATIVIDADE	2.066	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONSELHO TUTELAR

OBJETIVO

Investimento social no Conselho Tutelar

JUSTIFICATIVA

Fazer cumprir normas e meios em defesa da criança e do adolescente; Manter e melhorar as instalações físicas

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes em especial crianças e adolescentes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Dar continuidade no atendimento do Conselho Tutelar		conselho	diversos	100,00
Proporcionar capacitação aos conselheiros tutelares;		cursos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Manter e apoiar todas as ações do Conselho Tutelar e seus conselheiros, organizar suas eleições, propiciar as ideais condições de trabalho e de apoio operacional.		diversos	diversos	101,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**327.600,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2.023**	**2.024**	**2.025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**341.846,28**	**353.503,23**	**364.850,68**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.387.800,19**

ÓRGÃO	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
UNIDADE	02	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE
FUNÇÃO	08	ASSISTENCIA SOCIAL
SUB-FUNÇÃO	243	ASSISTENCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE
PROGRAMA	0039	SISTEMA MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAL NA CRIANÇA E NO ADOLESCENTE
ATIVIDADE	6.055	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ASSISTENCIA SOCIAL A CRIANÇA E ADOLESCENTE

OBJETIVO

Investimento social da criança e do adolescente

JUSTIFICATIVA

Apoio a criança e adolescente

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes em especial as crianças e os adolescentes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Implantar e manter o Programa Adolescente Aprendiz para jovens de 14 a 17 anos		programa	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Implantar, manter e Apoiar Programas de Aprendizagem para adolescentes e jovens de 14 a 24 anos		programa	1,00	100,00
Implantar e manter Programas sócio-educativos em meio-aberto, para assuntos lúdicos, cívicos, artísticos, esportivos, culturais, tecnológicos, ambientais ou outros relacionados à formação e ao desenvolvimento pessoal, moral, social e intelectual, aprovados pelo respectivo Conselho dos Direitos da Criança e do Adolescente		programa/criança	5,00	100,00
Implantar e manter Programas de aprendizagem e o estagiamento para os pais e responsáveis, em parceria com setor produtivo		programa/criança	5,00	100,00
Implantar e manter Programas e espaços destinados ao lazer e à prática de esportes		programa/criança	5,00	100,00
Implantar e manter Programas de popularização e democratização do esporte, do lazer e da cultura		programa/criança	5,00	100,00
Manter Programas de prestação de serviços à comunidade, liberdade assistida, semi liberdade e de voluntariado		programa/criança	5,00	100,00
Promover Campanhas informativas e educativas, eventos, seminários, congressos e conferências com a comunidade		programa/criança	5,00	100,00
Implantar e manter Programas voltados ao crescimento e à vitaminação infantil e de adolescentes e gestantes		programa/criança	2,00	100,00
Implantar e manter programas de promoção da saúde infantil e de adolescentes		programa/criança	2,00	100,00
Implantar e manter Programas de acolhimento a portadores de necessidades físicas e psicoterapêuticas em abrigos, centros de convivência, redes de apoio ou serviços alternativos		programa/criança	5,00	100,00
Realizar campanhas de aconselhamento para a natalidade consciente, de proteção e redução da maternidade precoce		programa/criança	5,00	100,00
Implantar e manter Programas de estimulo ao despertar vocacional		programa	5,00	100,00
Implantar e manter Programas de iniciação e contato com atividades profissionalizantes		programa	5,00	100,00
Implantar e manter Programas de assistência psicológica à gestante e à mãe , no período pré e pós-natal		programa	5,00	100,00
Implantar e manter Programas permanentes de qualificação dos profissionais que atuam direta ou indiretamente em programas de acolhimento institucional e destinados à colocação familiar de crianças e adolescentes, incluindo membros do Conselho Tutelar		programa	1,00	100,00
Manter e apoiar as atividades desenvolvidas pelo PROERD		programa	1,00	100,00
Promover, apoiar, subsidiar ou subvencionar entidades sem fins lucrativos que prestam serviços relacionados a politica de assistência social		subvenção	diversas	100,00
Manter Programa sócio-educativo para menores de 12 a 17 anos, autores de atos infracionais		programa	5,00	100,00
Encaminhar jovens toxicômanos às clinicas de tratamento e reabilitação física, psicológica e social		internamento	diversos	100,00
Realizar Campanha de Incentivo Fiscal para dedução do Imposto de Renda.		campanha	diversos	100,00
Manter e apoiar as atividades do CMDCA		apoio	diversos	100,00
Promover Conferência Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente, Juventude		custeio	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Implantar e manter a sede/canil do COMAD - Conselho Municipal Anti Drogas.		implantação	1,00	100,00
Manter serviços de internamentos e complementar os programas federais e estaduais, em parceria com o Secretaria Municipal de Saúde, COMAD e demais entidades do setor, visando a disponibilização organizada de serviços de apoio aos usuários de drogas e seus familiares, prestando amplo atendimento e acompanhamento.		atividades	diversos	100,00
Realizar Fóruns de Combate ao Abuso e Exploração Sexual Infantil e demais temáticas que envolvem a criança e adolescente		implantação	1,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	10,00	100,00
Manter uma postura ética e profissional frente aos integrantes da equipe, a comunidade atendida e a sociedade como um todo;		atividades	diversos	100,00
Manter e apoiar as atividades do Conselho Anti drogas		atividades	diversos	101,00
Manter e apoiar as atividades do Programa Família Acolhedora		atividades	diversos	102,00
Zelar pela manutenção, utilização e conservação dos bens patrimoniais		atividades	diversos	100,00
Desenvolver um trabalho social junto às famílias atendidas, com o objetivo de melhorar suas condições de vida através de ações propostas pelo Programa de Erradicação do Trabalho Infantil e demais tematicas que envolvam crianças e adolescentes		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**258.860,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2.023**	**2.024**	**2.025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**261.768,90**	**251.593,40**	**268.763,80**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**1.040.986,10**

ÓRGÃO	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
UNIDADE	02	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DA CRIANÇA E ADOLESCENTE
FUNÇÃO	08	ASSISTENCIA SOCIAL
SUB-FUNÇÃO	243	ASSISTENCIA A CRIANÇA E AO ADOLESCENTE
PROGRAMA	0039	SISTEMA MUNICIPAL DE INVESTIMENTO SOCIAL NA CRIANÇA E NO ADOLESCENTE

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ATIVIDADE	6.056	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO ABRIGO INSTITUCIONAL

OBJETIVO

Investimento Social no Abrigo Institucional.

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se possuir estruturas para a realização de ações efetivas no sentido de apoiar a sociedade carente.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes em especial as crianças e os adolescentes.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter, capacitar e treinar os servidores atendentes		curso	diversos	100,00
Manter as atividades dos serviços prestado no Abrigo Institucional		diversos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	5,00	90,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Analisar e cumprir o Projeto Político Pedagógico do serviço		atividades	diversos	100,00
Responder legalmente pelo Abrigo Institucional, nas questões de funcionamento, autorizações para realização de procedimentos cirúrgicos e acompanhamento nas internações hospitalares e realizações de exames das crianças abrigadas		atividades	diversos	100,00
Supervisão do funcionamento da Entidade, apoio e acompanhamento do trabalho desenvolvido pelos educadores e demais funcionários vinculados ao abrigo		atividades	diversos	100,00
Acompanhamento e controle da documentação e relatórios individuais de cada criança		atividades	diversos	100,00
Acompanhamento junto ao cuidador do rendimento escolar das crianças e participação nas reuniões escolares		atividades	diversos	100,00
Acompanhamento e controle das carteirinhas de vacinação das crianças		atividades	diversos	100,00
Realizar periodicamente reuniões com as servidoras do Abrigo Institucional e equipe técnica do CREAS para solicitação de atendimento social e psicológico, bem como apoio do cuidados		atividades	diversos	100,00
Atendimento das famílias das crianças abrigadas		atividades	diversos	100,00
Organização da rotina do Abrigo Institucional		atividades	diversos	100,00
Organização de Cronogramas de visitas de familiares		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Organização de cardápios (seguindo orientação de Nutricionista) e controle de administração de medicamentos;		atividades	diversos	100,00
Prestar relatórios individuais dos abrigados ao SAIJ- Serviço de proteção a Infância e a Juventude do Fórum e para o Juiz da Vara da Infância		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.322.520,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2.023**	**2.024**	**2.025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.359.419,40**	**1.393.175,35**	**1.450.569,50**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**5.525.684,25**

ÓRGÃO	10	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL
UNIDADE	03	FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO
FUNÇÃO	08	ASSISTENCIA SOCIAL
SUB-FUNÇÃO	241	ASSISTENCIA AO IDOSO
PROGRAMA	0040	SISTEMA MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO
ATIVIDADE	2.067	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DOS DIREITOS DO IDOSO

OBJETIVO

Investimento Social na politica municipal dos direitos da pessoa idosa

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se possuir estruturas para a realização de ações efetivas no cumprimento da politica municipal dos direitos da pessoa idosa.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes em especial a pessoa idosa.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter, capacitar e treinar os servidores		curso	diversos	100,00
Manter as atividades dos serviços prestados a população idosa		diversos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	5,00	90,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Desenvolver ações que contribuam para um processo de envelhecimento saudável e no desenvolvimento da autonomia e de sociabilidades;		atividades	diversos	100,00
Fortalecer os vínculos familiares e de convívio comunitário;		atividades	diversos	100,00
Manter e ampliar as atividades do Grupo da Terceira Idade e os serviços de convivência para população idosa do município, oferecendo a ampliação de cursos e aulas diversificadas como ginástica, informática, dança, coral, passeios regionais, atividades de jogos de mesa e esportivos, comemorações de datas e atividades educacionais e culturais, incluir atendimentos diretamente nos bairros e distritos.		atividades	diversos	101,00
Apoiar os Bailes da Terceira Idade realizados por entidades, associações e afins.		atividades	diversos	102,00
Atuar na prevenção de situações de risco social, em especial aos Idosos: beneficiários do Benefício de Prestação Continuada, de famílias beneficiárias de programas de transferência de renda, com vivências de isolamento, com dificuldade de acesso a serviços, excluídos do convívio familiar e comunitário		atividades	diversos	100,00
Apoiar campanhas as temáticas que envolvem as pessoas idosas		atividades	diversos	101,00
Apoiar o Programa Condomínio do idoso		atividades	diversos	102,00
Criar, construir e Implantar uma Unidade de Centro Dia para Idosos		atividades	diversos	103,00
Promover oficinas e ações educativas, esportivas e de lazer.		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**99.100,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**101.854,98**	**93.997,29**	**108.709,26**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**403.661,53**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO				**7.006.280,50**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO - ANO A ANO		**6.758.242,48**	**6.493.672,89**	**6.656.916,31**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025				**26.915.112,18**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

11 - SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE

ORÇAMENTO - PROGRAMA
QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	01	DIRETORIA DE LIMPEZA PÚBLICA
FUNÇÃO	17	SANEAMENTO
SUB-FUNÇÃO	512	SANEAMENTO BASICO URBANO
PROGRAMA	0041	SISTEMA MUNICIPAL DE DESTINAÇÃO E COLETA DE LIXO
PROJETO	1.101	ESTRUTURAÇÃO FÍSICA E OPERACIONAL - PROJETO DE POLITICA MUNICIPAL DE RESIDUOS SOLIDOS

OBJETIVO

Estruturar fisicamente e operacionalmente a politica municipal de residuos sólidos, por meio da otimização ao máximo do serviço publico desempenhado pela célula do aterro sanitario

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se promover condições para melhoria do meio ambiente em cumprimento a politica municipal de residuos sólidos, otimizando relação custo beneficio na aplicação e manutenção do aterro sanitário

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Reformar as edificações do aterro sanitário		obra	1,00	100,00
Construção da nova celula do Aterro Sanitário		obra	1,00	100,00
Adquirir máquina ou veículo		equipamento	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.061.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.101.390,00**	**269.205,25**	**275.945,24**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**2.707.540,49**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	01	DIRETORIA DE LIMPEZA PÚBLICA
FUNÇÃO	17	SANEAMENTO
SUB-FUNÇÃO	512	SANEAMENTO BASICO URBANO
PROGRAMA	0041	SISTEMA MUNICIPAL DE DESTINAÇÃO E COLETA DE LIXO
ATIVIDADE	1.201	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO PROJETO DE POLITICA MUNICIPAL DE RESIDUOS SOLIDOS

OBJETIVO

Estruturar fisicamente e operacionalmente a politica municipal de residuos sólidos, por meio da otimização ao máximo do serviço publico desempenhado pela célula do aterro sanitario

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se promover condições para melhoria do meio ambiente em cumprimento a politica municipal de residuos sólidos, otimizando relação custo beneficio na aplicação e manutenção do aterro sanitário

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter os serviços do programa de coleta seletiva de resíduos sólidos		programa	1,00	100,00
Adquirir lona para impermeabilizar modulo do aterro sanitário		custeio	diversos	100,00
Manter os serviços do aterro sanitário		custeio	diversos	100,00
Garantir investimentos na gestão de operação do aterro sanitário municipal, para que o mesmo tenha capacidade de armazenamento de lixo, drenos, chaminés, lagoas de decantação do chorume, cercamento e segurança		atividades	diversos	100,00
Confecção do PCA – Plano de Controle Ambiental.		atividades	diversos	100,00
Garantir investimentos na gestão de operação do aterro de resíduos classe "A", para que o mesmo tenha capacidade de armazenamento de resíduos vegetais, da construção civil e entulhos, bem como para diminuir o volume de resíduos		atividades	diversos	100,00
Aquisição de um equipamento britador e um triturador de entulhos, construção de barracão e uma área de piso para armazenar os resíduos que serão reutilizados,		atividades	diversos	100,00
Adquirir máquina ou veículo		equipamento	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**340.100,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**392.604,78**	**395.762,58**	**415.927,60**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.544.394,96**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	01	DIRETORIA DE LIMPEZA PÚBLICA
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	452	SERVIÇOS URBANOS
PROGRAMA	0042	SISTEMA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS
ATIVIDADE	2.068	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE LIMPEZA PÚBLICA

OBJETIVO

Execução, gerencia e fiscalização do serviços públicos de coleta de lixo, capinação, varredura, lavagem e irrigação das ruas, praças e logradouros públicos

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se promover condições para melhoria do meio ambiente e qualidade de vida para que se mantenha a cidade limpa, bem como, evitar gastos com manutenção de bueiros, ainda, para que em epócas de enchentes sejam evitadas inundações.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Implantar e Manter o serviço de coleta de seletiva de resíduos sólidos		programa	1,00	100,00
Manter e ampliar a coleta de lixo domiciliar		serviço	diversos	100,00
Manter e ampliar os serviços de varrição e limpeza pública das vias urbanas		Serviçops	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir e Manter Equipamentos e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Conceder e contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	5,00	90,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	2,00	100,00
Chefiar os serviços de limpeza pública da cidade, assegurando sua regularidade;		Atividades	Diversos	100,00
Fixar os itinerários para coleta de lixo, capinação, varredura, lavagem e irrigação das ruas, praças e logradouros públicos;		Atividades	Diversos	100,00
Gerenciar a conservação dos materiais empregados nos serviços de limpeza e controlar sua utilização;		Atividades	Diversos	100,00
Aplicar dispositivos das leis e posturas municipais, no que se refere à limpeza pública;		Atividades	Diversos	100,00
Manter a fiscalização sobre os tipos de recipientes destinados ao depósito de lixo, verificando se os mesmos obedecem aos padrões estabelecidos pelo Município;		Atividades	Diversos	100,00
Fazer executar os serviços de capinação e varredura das ruas, praças e logradouros públicos.		Atividades	Diversos	100,00
Orientar os particulares com relação ao descarte dos entulhos;		Atividades	Diversos	100,00
Chefiar a equipe que realiza a coleta de resíduos sólidos na área urbana e rural;		Atividades	Diversos	100,00
Programar a coleta seletiva de resíduos sólidos;		Atividades	Diversos	100,00
Manter a fiscalização sobre os tipos de materiais que estão sendo descartados como entulhos.		Atividades	Diversos	100,00
Orientar e fiscalizar o trabalho de remoção do lixo da cidade ao destino final, de modo que não afete a saúde pública;		Atividades	Diversos	100,00
Promover a coleta do lixo das habitações particulares e demais edificações e logradouros públicos;		Atividades	Diversos	100,00
Executar a coleta e processamento do lixo.		Atividades	Diversos	100,00
Implantar de forma multidisciplinar o programa de coleta seletiva do lixo e resíduos sólidos e hospitalares, através do Plano de Gerenciamento de Resíduos, apoiando integralmente as ações e membros Associação dos Agentes Ambientais.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter e ampliar os serviços públicos e terceirizados de varrição e limpeza pública, mantendo serviços regulares na região central, bairros e zonas urbanas nas localidades rurais	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter serviço de limpeza das praças, equipamentos, prédios e passeios públicos.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter serviço especializado ao atendimento ao calendário de eventos do município, para que os locais e acessos envolvidos, estejam limpos nas datas de sua realização.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Analisar e decidir sobre a viabilidade da terceirização dos serviços e coleta e destinação de resíduos sólidos e orgânicos em aterro sanitário.	PG	Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Ampliar o quadro de servidores operacionais, para melhorar a gestão e o sistema de coleta seletiva e destinação dos lixos orgânicos e dos demais resíduos vegetais e entulhos dos domicílios, da construção civil, de unidades de saúde, oficinas e outros geradores.		atividades	diversos	100,00
Manter e ampliar o projeto de coleta seletiva de lixo e outros resíduos, com o envolvimento de toda a população por meio da educação ambiental		atividades	diversos	100,00
Manter o ecoponto de pneus e os demais serviços de coleta previstos no Plano de Gerenciamento de Resíduos de Sólidos		atividades	diversos	100,00
Fazer a gestão ambiental do Aterro Sanitário e do ecoponto "bota fora" corretamente		atividades	diversos	100,00
Organizar e apoiar a Associação dos Agentes Ambientais na manutenção da Sede de Triagem de Reciclagens		atividades	diversos	100,00
Manter e consolidar um projeto de coleta seletiva de lixo e resíduos, com o envolvimento de toda a população. Fazer a correta gestão ambiental do Aterro Sanitário e do ecoponto "bota fora".	PG	Atividades	Diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**3.091.550,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**3.409.650,21**	**3.616.516,20**	**3.705.643,51**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**13.823.359,92**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0043	SISTEMA DE ADMINISTRAÇÃO DOS CENTROS ADMINISTRATIVOS
PROJETO	1.015	CONSTRUÇÕES DOS CENTROS ADMINISTRATIVOS

OBJETIVO

Administração Geral dos Centros Administrativos

JUSTIFICATIVA

Fornecer infraestrutura adequada para o desempenho dos serviços públicos

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes, principalmente os funcionários públicos que neles laboram.

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS
FUNÇÃO	04	ADMINISTRAÇÃO
SUB-FUNÇÃO	122	ADMINISTRAÇÃO GERAL
PROGRAMA	0043	SISTEMA DE ADMINISTRAÇÃO DOS CENTROS ADMINISTRATIVOS
ATIVIDADE	2.069	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DOS CENTROS ADMINISTRATIVOS

OBJETIVO

Administração Geral dos Centros Administrativos

JUSTIFICATIVA

Fornecer infraestrutura adequada para o desempenho dos serviços públicos

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes, principalmente os funcionários públicos que neles laboram.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Conservar e manter o CAM I		custeio/prédio	1,00	100,00
Conservar e manter a Garagem do São Domingos		custeio/prédio	1,00	100,00
Reformar, ampliar e adequar CAM I		custeio/prédio	1,00	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO CONSTRUÇÕES EXECUTADAS PELO DPTO DE OBRAS - 1.015				**150.000,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O CENTRO ADMINISTRATIVO I - 2.069				**209.000,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**359.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**432.261,16**	**423.728,26**	**427.261,58**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			1.642.251,00
ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE	
UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS	
FUNÇÃO	15	URBANISMO	
SUB-FUNÇÃO	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA	
PROGRAMA	0044	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA	
PROJETO	1.016	CONSTRUÇÕES EM BENS DE DOMÍNIO PÚBLICO	

OBJETIVO

Viabilizar obras e investimentos estruturadores para o desenvolvimento do município, benfeitorias em geral e apoio as demais secretarias e aquelas conveniadas

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se manter a operacionalidade e conservação dos bens de dominio público, como tambem auxiliar na viabilização das tarefas de todas as secretarias municipais.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Construir, revitalizar e equipar as praças.		obra	5,00	90,00
Viabilizar obras e investimentos estruturadores para o desenvolvimento do município		obra	10,00	90,00
Construir, revitalizar calçadas.		obra/m2	30.000,00	90,00
Manter os serviços de apoio para as obras das demais Secretarias e aquelas conveniadas		apoio/obra	diversos	100,00
Manter os serviços de apoio para as obras de Habitação de Interesse Social.		apoio/obra	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**389.856,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**156.277,80**	**161.358,47**	**164.117,61**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	871.609,88

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
PROGRAMA	0044	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA
PROJETO	1.017	CONSTRUÇÕES EM VIAS E LOGRADOUROS PÚBLICOS

OBJETIVO

Viabilizar obras e investimentos estruturadores nas vias e logradouros públicos para melhoria da mobilidade urbana

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se manter a operacionalidade e a trafegabilidade do sistema, bem como propiciar condições adequadas e seguras de mobilidade urbana

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Pavimentar e conservar as vias públicas com recursos municipais e em Convênio com recursos federais		M2	50.000,00	90,00
Apoiar obras de revitalização de ruas e avenidas c/ a substituição dos postes de iluminação pública		M2	10.000,00	90,00
Adequar as vias públicas aos portadores de deficiência		M2	10.000,00	90,00
Apoiar as obras de revitalização de Ruas e avenidas do Bairro Vila Velha;		m²	5.000,00	90,00
Implantar novas rede de águas pluviais		mts lineares	10.000,00	90,00
Construir e implantar ciclovias		mts lineares	5.000,00	90,00
Manter os serviços de apoio para as obras conveniadas e de particulares		obra/convenio	10,00	90,00
Executar obras de urbanização, pavimentação e drenagem de ruas		obras	10,00	90,00
Construir e manter os bueiros		obras/bueiros	50,00	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**15.055.782,83**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**10.493.066,88**	**11.677.091,82**	**12.086.877,29**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**49.312.818,82**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
PROGRAMA	0044	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA
PROJETO	1.018	CONSTRUÇÕES EM ESCOAMENTO DE ÁGUA E SANEAMENTO

OBJETIVO

Viabilizar obras e investimentos estruturadores no sistema municipal de drenagem e escoamento das aguas pluviais

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se manter a operacionalidade do sistema de drenagem e escoamento das aguas pluviais, evitando inundações, propiciando melhores condições a polução, principalmente a popução ribeirinha.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes, principalmente a população ribeirinha.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Apoiar a melhoria de condições sanitárias domiciliares e sistemas de disposição final de esgotos		obras/sistema	40,00	90,00
Ampliar as redes de distribuição de água e sistemas de esgoto		metro linear	50.000,00	90,00
Executar as obras de Macro-drenagem no Córrego Marginal		serviços	diversos	100,00
Executar as obras de Macro-drenagem no Córrego do Meio		serviços	diversos	100,00
Manter os serviços de apoio para as obras conveniadas, da Sanepar e de particulares		obras/convenio	10,00	90,00
Executar as obras de Macro-drenagem no Córrego do Carambei		serviços	diversos	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.349.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**953.807,80**	**1.057.347,65**	**1.060.793,51**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**4.420.948,96**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
PROGRAMA	0044	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA
PROJETO	1.026	Transferências à Consórcio Público Intermunicipal de Inovação e Desenvolvimento do Estado do Paraná – CINDEPAR

OBJETIVO

Viabilizar visando promover ações na área de infraestrutura e desenvolvimento urbano dos municípios consorciados

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se manter pavimentação de vias urbanas, por diferentes processos - pavimentação asfáltica, elementos pré-moldados de concreto ou outros, serviços de tapa-buracos da pavimentação, recapeamento de vias, execução de meio-fio, sarjeta etc., bem como serviços complementares necessários a execução dos serviços, quais sejam lavagem de ruas, remoção de árvores e pinturas de vias

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Ingresso em Consórcio Público		Unidade	400,00	100,00
Manutenção do Consórcio Público		Unidade	400,00	100,00

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022	**1.130.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.394.734,00**	**1.420.167,04**	**1.436.543,39**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**5.381.444,43**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

PROGRAMA	0044	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA
ATIVIDADE	2.070	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS EDIFICAÇÕES PÚBLICAS E PRIVADAS

OBJETIVO

Manter os serviços de manutenção dos predios publicos, apoiar à adequação de habitações em áreas ocupadas irregularmente ou em zonas de risco e apoiar o aterramento, reforma e melhoria de habitabilidade em residências precárias;

JUSTIFICATIVA

Necessidade de manter a operacionalidade dos prédios públicos e propiciar segurança aos servidores públicos que neles trabalham, bem como, em caso de necessidade apoiar a adequação de habitações em zona de risco, melhorando as condições habitacionais destes municipes.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes, servidores públicos e residentes em zona de risco.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Dar continuidade aos serviços de manutenção de prédios públicos		custeio/prédio	diversos	100,00
Apoiar à adequação de habitações em áreas ocupadas irregularmente ou em zonas de risco		apoio/hab.	20,00	90,00
Apoiar o aterramento, reforma e melhoria de habitabilidade em residências precárias;		apoio/hab.	50,00	90,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**85.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**120.205,56**	**120.212,56**	**120.219,38**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**445.837,50**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

PROGRAMA	0044	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA
ATIVIDADE	2.071	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE OBRAS

OBJETIVO

Coordenação e executar a manutenção, obras de pavimentação de vias, galerias, drenagens, pontes, edificações, abertura e implantação de vias

JUSTIFICATIVA

Manter operacionalidade e a trafegabilidade do sistema mobilidade urbana, edificações e galerias

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Executar e apoiar obras conveniadas com órgãos estaduais e federais		obra/convenio	10,00	90,00
Manter os serviços de fiscalização de obras		obras/fisc.	diversos	100,00
Construir e manter os serviços do projeto Arquitetonico		obras/casa	diversos	100,00
Manter os serviços de elaboração de projetos de obras		projeto	50,00	90,00
Adquirir uniformes para os servidores		custeio/uniforme	diversos	100,00
Adquirir licenças e softwares para a elaboração de projetos		licenças	diversas	100,00
Adquirir equipamentos de proteção para os servidores		equipamentos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
Efetuar trabalhos de pavimentação em geral, modificação de traçados de passeios laterais e obras semelhantes relativas às vias de logradouros públicos.		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar a execução, conservação e manutenção de vias públicas do Município;		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar a remoção de animais mortos encontrados nas vias públicas, providenciando sua cremação ou enterro.		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar a execução da construção e manutenção de rede pluvial pública;		Atividades	Diversos	100,00
Apoiar a melhoria de condições sanitárias domiciliares e sistemas de disposição final de esgotos;		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar a execução da manutenção ou obras de pavimentação de galerias e drenagens;		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Orientar os particulares na colaboração da limpeza e conservação de valas e escoadouros de águas pluviais.		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar as atividades de manutenção predial e serviços de apoio administrativo, visando garantir o estado de conservação da infraestrutura física das instalações e a qualidade dos serviços de apoio administrativo;		Atividades	Diversos	100,00
Chefiar a equipe que executa obras, serviços de carpintaria e manutenção geral de prédios públicos;		Atividades	Diversos	100,00
Supervisionar a manutenção predial, identificando necessidades de reparos, definindo as prioridades, visando preservar as condições de funcionamento das instalações prediais.		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar a execução de serviços de eletrificação pública urbana e rural;		Atividades	Diversos	100,00
Ampliar e manter os serviços de manutenção da iluminação pública;		Atividades	Diversos	100,00
Implantação de patrulha mecanizada de obras para terraplanagem, serviços de meio fio e estabilização de solo em vias rurais e urbanas com objetivo de pavimentação, possível aquisição de maquinários, contratar colaboradores por concurso e/ou terceirização de alguns serviços de mão de obra		Atividades	Diversos	100,00
Implementar programa de construção, melhorias e reformas de pontes e bueiros; propor ação no sistema de parcerias público-privado , ou seja com aporte de recursos públicos (municipal, estadual e federal) e de iniciativa privada	PG	Atividades	Diversos	100,00
Fazer forte e articulado esforço político no sentido de viabilizar as obras de recapeamento da rodovia via "Faixinha" através de recursos federais e do estado.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter serviços continuados de operações tapa-buracos na rodovia municipal que liga a sede urbana municipal ao Distrito de Oliveira Castro				
Ampliar, modernizar e manter a frota da patrulha mecanizada, aumentando a quantidade e a eficiência nos serviços prestados.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Fazer a correta gestão do sistema de iluminação pública municipal, mantendo-o superavitário, de forma que possa assegurar a sua permanente reposição e manutenção do sistema existente nas ruas, logradouros, praças	PG	Atividades	Diversos	100,00
Ampliação dos serviços de iluminação pública municipal nos locais identificados como necessários para a implantação destes serviços.				
Manutenção e ampliação da rede de galerias pluviais, buscando recursos federais e do IAT/PR, resolver gargalos antigos da rede já identificados.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Investir em sistemas de drenagens em áreas de erosão urbana, córregos e alagamentos.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Interiorizar investimentos em Oliveira castro e Bela Vista Maracaju dos Gaúchos	PG	Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter programa permanente de manutenção dos pavimentos das vias públicas urbanas e rurais, dar continuidade à pavimentação das ruas não pavimentadas existentes do município,		Atividades	Diversos	100,00
Dar seguimento às obras de recapeamento, TSD, TST, Micropavimentação, Pedra Poliédrica das ruas tecnicamente identificadas como de ruim estado de conservação.		Atividades	Diversos	100,00
Concluir as obras de revitalização da Praça São Francisco na Vila Malvinas.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter serviço permanente de manutenção da iluminação, corte e reposição de grama, árvores, coleta de lixo e entulhos, pintura de meio-fio e sarjetas dos parques, praças e jardins.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Concluir as obras de revitalização da Praça Eurico Gaspar Dutra e Duque de Caxias; avançar na implantação dos projetos da Praça que será referencia para o São Domingos, Belvedere e Montana		Atividades	Diversos	100,00
Projetar e executar obras que contemplem soluções para escoamento das águas das chuvas em pontos específicos que as galerias existentes não estão mais atendendo a demanda de escoamento das águas (Osvaldo Cruz - próximo à CVale, entre outros)		Atividades	Diversos	100,00
Projetar e executar obras de macrodrenagem { Av. Marginal (trecho entre a Rua Mahatma Gandhi até o desague no Córrego do meio), Córrego do Meio(contemplando os bairros Santa Paula, Vila Margarida e Imediações), Córrego Carumbey e Panambi no Jardim Zeballos, Av. Paraná, buscando solucionar as enchentes no Bairro Vila Rica, Córrego Carumbey trecho entre a Rua Ministro Gabriel Passos e a Rua Barão do Rio Branco}		Atividades	Diversos	100,00
Investir em sistemas de drenagens em áreas de erosão urbana, córregos e alagamentos		Atividades	Diversos	100,00
Manter programa permanente de manutenção dos pavimentos das vias públicas urbanas e rurais, ampliar a pavimentação das ruas não pavimentadas existentes no município,	PG	Atividades	Diversos	100,00
Realizar obras de recapeamento das ruas tecnicamente identificadas como de ruim estado de conservação e naquelas com pavimento de pedras poliédricas.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Implantar um sistema cicloviário interligando os principais bairros ao centro da cidade, serão implantadas sinalização horizontal e vertical para facilitar a harmonia entre ciclistas, veículos e pedestres.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Discutir com as Entidades representativas, um cronograma de ciclovias a serem implementadas na gestão.		Atividades	Diversos	100,00
Implementar programa de construção, alargamentos, melhorias e reformas de pontes e bueiros		Atividades	Diversos	100,00
Dar continuidade às obras das pontes rurais e alargamentos em andamento.		Atividades	Diversos	100,00
Propor ação no sistema de parcerias público-privado, ou seja, com aporte de recursos públicos (municipal, estadual, federal e Itaipu) e de iniciativa privada.		Atividades	Diversos	100,00
Manter os patrimônios públicos municipais com recursos, materiais e mão de obra própria, quando necessário, assessorando nas contratações de obras por licitação, suas medições e pagamentos.		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Atuar de forma complementar junto à Secretaria de Planejamento na fiscalização dos códigos de obras e posturas do Plano Diretor.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Propor construção, revitalização e ampliação de outras praças e parques que se fizerem necessárias		Atividades	Diversos	100,00
Manter os serviços de obras públicas, executando com recursos humanos e materiais próprios quando possível as obras nos prédios públicos municipais, assessorando nas contratações de obras por licitação, suas medições e pagamentos.	PG	Atividades	Diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**3.621.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**3.590.911,26**	**3.755.619,08**	**3.737.637,48**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**14.705.867,82**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
PROGRAMA	0044	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA
PROJETO	1.019	CONSTRUÇÕES EXECUTADAS PELA OBRAS

OBJETIVO

Atender possíveis demandas de construções nos orgãos públicos

JUSTIFICATIVA

Manter estruturas fisicas para acomodação de orgãos públicos

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Construções, reformas de estruturas fisicas nas acomodações dos orgãos publicos		obras/diversas	diversas	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**2.000,00**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	2.055,60	2.125,70	2.193,94
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			8.375,24

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	452	SERVIÇOS URBANOS
PROGRAMA	0044	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA
PROJETO	1.020	EXTENSÃO DE REDE DE ENERGIA ELÉTRICA

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	02	DIRETORIA DE OBRAS
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	452	SERVIÇOS URBANOS
PROGRAMA	0044	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA
ATIVIDADE	2.072	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ILUMINAÇÃO PÚBLICA

OBJETIVO

Gerir o sistema de iluminação pública municipal.

JUSTIFICATIVA

Necessidade de melhoria e ampliação de iluminação pública, atendendo a demanda do sistemna de infra-estrutura urbana, melhorar as condições de seguranças dos munícipes. assegurar a sua permanente reposição e manutenção do sistema existente nas ruas, logradouros, praças e a ampliação dos serviços nos locais identificados como necessários para a implantação destes serviços.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Ampliar e manter os serviços de manutenção da iluminação publica		Ponto	diversos	100,00
Incentivar o programa de extensão e reforço de rede de energia elétrica		metro linear	2.000,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Executar obras de extensão de rede de energia elétrica c/ recursos próprios em parceria com a COPEL		metro linear	10.000,00	90,00
Apoiar a construção de rede de energia em loteamentos com recursos próprios em parceria com a COPEL		metro linear	5.000,00	90,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	90,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	90,00
Desenvolver plano de gestão e monitoramento do parque de iluminação municipal, trazer soluções inteligentes para melhor rendimento e maior custo benefício para o município.		Atividades	Diversos	100,00
Buscar programas de eficiência energética estadual e federal onde há recursos para implantação de tecnologias para substituição das lâmpadas antigas e com maior custo de manutenção por sistemas modernos, eficientes e inteligentes,		Atividades	Diversos	100,00
Conceder e contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	5,00	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO EXTENSÃO DE REDE DE ENERGIA ELETRICA 1.020				**451.000,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO SETOR DE ILUMINAÇÃO PUBLICA 2.072				**3.276.100,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**3.727.100,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**3.884.677,38**	**4.051.895,72**	**4.116.618,46**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**15.780.291,56**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	03	DIRETORIA DE URBANISMO
FUNÇÃO	15	URBANISMO
SUB-FUNÇÃO	451	INFRA-ESTRUTURA URBANA
PROGRAMA	0044	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA URBANA
ATIVIDADE	2.073	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO URBANISMO

OBJETIVO

Criar condições satisfatórias e ordenadas de vida nos centros urbanos, de acordo com as necessidades humanas, como: meios de locomoção, moradias, lazer, criação de áreas verdes, dentre outras.

JUSTIFICATIVA

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter o equilíbrio ecológico e o desenvolvimento sustentável do ambiente natural e construído;				
PÚBLICO ALVO				
Todos os munícipes				
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Manter os serviços urbanos		custeio/serviços	diversos	100,00
Manter os serviços de poda e corte de arvores		custeio/serviços	diversos	100,00
Manter os serviços de corte de grama e de paisagismo, por meios próprios e terceirizados		custeio/serviços	diversos	100,00
Revitalização e ampliar a sinalização horizontal e vertical de transito de veículos e faixas.		obras/m2	diversos	100,00
Apoiar a construção de acessos de serviço a imóveis particulares e públicos		obras/m2	diversos	100,00
Ampliar o tratamento paisagístico e a extensão das áreas de fundo de vale e áreas verdes		obras/m2	300.000,00	90,00
Manter e conservar praças e logradouros públicos		obras/m2	5.000,00	100,00
Manutenção e ampliação da frota e aquisição de novos equipamentos		custeio/equip.	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Fazer executar os serviços de capinação e varredura das ruas, praças e logradouros públicos		obras/m2	diversos	100,00
Conceder e contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	5,00	90,00
Promover e apoiar o planejamento urbanístico e ambiental nas atividades relacionadas aos diversos serviços urbanos		Atividades	Diversos	100,00
Executar o planejamento urbano e regional, projetos paisagísticos e urbanísticos.		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar o serviço de corte e poda de árvores na área urbana e rural;		Atividades	Diversos	100,00
Assegurar que as regulamentações especificas de segurança do trabalho e ambientais sejam cumpridas;		Atividades	Diversos	100,00
Supervisionar para que o serviço seja efetuado com cautela, para não danificar patrimônio público e alheio.		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar os serviços de roçagem, corte de grama e manutenção de praças e jardins;		Atividades	Diversos	100,00
Dar continuidade no programa "Florir Guaíra" no intuito de embelezar e trazer harmonia aos espaços públicos, incentivando os munícipes ajudar na conservação;				
Supervisionar os serviços de paisagismo, por meios próprios e terceirizados.		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Coordenar o serviço de manutenção da sinalização e pintura viária municipal;		Atividades	Diversos	100,00
Supervisionar tarefas afetas a sinalização viária;		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar a conservação das pinturas de meio fio e estacionamento.		Atividades	Diversos	100,00
Realizar o cadastramento florestal do município, de forma georreferenciada, identificando as características das árvores, seu atual estado de conversação e necessidade de manutenção ou reposição.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Atualizar o Plano Municipal de Arborização Urbana, ampliar a capacidade de atendimento do viveiro municipal, manter programa continuado de reflorestamento das ruas, praças, parques e jardins na zona urbana e rural.	PG	Atividades	Diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**3.462.290,26**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**3.310.640,06**	**3.502.434,27**	**3.603.039,62**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**13.878.404,21**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	04	DIRETORIA DE AGROPECUARIA
FUNÇÃO	20	AGRICULTURA
SUB-FUNÇÃO	606	EXTENSÃO RURAL
PROGRAMA	0045	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA RURAL
PROJETO	1.021	CONSTRUÇÕES E AQUISIÇÕES DE BENS IMOBILIZADOS PARA A AGROPECUARIA

OBJETIVO

verdes, dentre outras.

JUSTIFICATIVA

Atender as demandas da área rural, para melhorar as condições dos agricultores no desempenho de suas atividades.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes, principalmente os moradores e produtores rurais.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Construção e ampliação do programa de saneamento rural com perfuração de poços e construção de rede		obra	10,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Construir Barracão na comunidade Negra Manoel Ciriaco (Maracaju dos Gauchos)		obra	1,00	100,00
Construir cozinhas comunitárias na comunidades rurais		diversos	diversos	100,00
Construção dos abastecedouros comunitários		obra	20,00	90,00
Reforma e Ampliação dos abastecedouros comunitários		obra	30,00	90,00
Aquisição de equipamentos agrícolas		equipamentos	diversos	100,00
Adquirir e manter equipamentos e materiais permanente		equipamentos	5,00	90,00
Manter e equipar o Frigorífico de Peixes (Oliveira Castro)		custeio	diversos	100,00
Concluir as obras da Micro-bacia em Convênio com a Itaipu Binacional		micro-bacia	5,00	90,00
Construção das obras da Micro-bacia nas áreas rurais em Convênio com a Itaipu Binacional		micro-bacia	5,00	90,00
Manter o Programa Pecuária Leiteira com recursos proprios e buscar parcerias com Governo Federal e Estadual		convênio	2,00	100,00
Apoiar a conclusão e manter em parceria com a Itaipu Binacional os alojamentos nos pontos de pesca		apoio	3,00	90,00
Construir obras de infraestrutura em aviários de empreendedores nos termos da legislação de fomento		obra	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.541.850,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**773.435,80**	**812.245,34**	**823.179,56**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**3.950.710,70**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	04	DIRETORIA DE AGROPECUARIA
FUNÇÃO	20	AGRICULTURA
SUB-FUNÇÃO	606	EXTENSÃO RURAL
PROGRAMA	0045	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA RURAL
ATIVIDADE	2.074	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA AGROPECUARIA

OBJETIVO

Apoiar o Produtor Rural no fortalecimento das atividades desenvolvidas pelo produtor de forma a integrá-lo à cadeia de agronegócios

JUSTIFICATIVA

Melhorar as condições de gestão e produtividade no setor rural, bem como, aumentar o conforto e segurança no setor rural.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes, principalmente os moradores e produtores rurais.

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Melhorar e ampliar o programa de apoio à agricultura familiar e ao pequeno produtor		programa	diversos	100,00
Realizar cursos e atividades de capacitação de agricultores familiares		cursos	diversos	100,00
Implantar o programa de bacia leiteira por meio de Convenio Itaipu, Governo Federal e outros		convenio	2,00	100,00
Distribuir Calcário, insumo para a recuperação da fertilidade e a conservação de solo.		produtor	400,00	90,00
Manter e ampliar o serviço de Patrulha Rural aos pequenos produtores rural e subvencionar repasse para auxiliar a manutenção das Patrulhas mecanizadas.		produtor	diversos	100,00
Apoiar programa de inseminação artificial, disponibilizando sêmen bovino de qualidade;		programa	1,00	100,00
Apoiar os produtores da agricultura orgânica		apoio	diversos	100,00
Incentivar a instalação de unidade agroindustrial		incentivo	3,00	90,00
Apoiar a Organização Rural, Conselhos, Sindicatos, Cooperativas e Associações		apoio	6,00	90,00
Apoiar a construção de sala de abate para atendimento do pequeno produtor		apoio	2,00	90,00
Manter e conservar as redes de distribuição de água e de perfuração de poços artesianos		comunidade	10,00	90,00
Manter os serviços de apoio a mecanização da pequena propriedade rural		propriedade	400,00	90,00
Implantar plano "Óleo diesel" para adequação de vias rurais - (convênios)		diversos	diversos	100,00
Apoiar, fomento aos apicultores		produtores	diversos	100,00
Apoiar o funcionamento do centro de comercialização dos produtos da Agricultura Familiar		produtores	diversos	100,00
Manter o convênio com a Biolabore, EMATER e apoiar atividades da APONG e demais entidades análogas		convenio	5,00	90,00
Apoiar as atividades vinculadas a Associação dos Feirantes e Sistema de Feiras, e casa do produtor		casa	3,00	90,00
Incentivar investimentos dos produtores, nos termos dos dispositivos das leis de incentivos		fomento	diversos	100,00
Apoiar as atividades do Frigorífico de Peixes		apoio	1,00	90,00
Incentivar o programa de cozinha comunitárias		incentivo	5,00	90,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamentos e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Promover, estimular e fomentar as atividades agropecuárias e apoiar os sistemas de distribuição e abastecimento dos produtos agropecuários do Município;		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Criar e executar mecanismos de apoio e incentivo aos produtores rurais, objetivando a geração de emprego e renda;		Atividades	Diversos	100,00
Definir e executar as políticas agrícolas e de abastecimento para o Município, visando a organização da cadeia produtiva e sua sustentabilidade econômica e ambiental;		Atividades	Diversos	100,00
Estabelecer e desenvolver projetos e programas para a valorização das atividades agropecuárias no Município, buscando o desenvolvimento e a capacitação tecnológica;		Atividades	Diversos	100,00
Efetuar a promoção da sistematização dos solos agrícolas, através do emprego da patrulha mecanizada;		Atividades	Diversos	100,00
Planejar, organizar, orientar, controlar e coordenar as atividades relativas à agropecuária e ao abastecimento.		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar os serviços de saneamento rural e de atendimento a agricultores e pecuaristas;		Atividades	Diversos	100,00
Manter o Programa Pecuária Leiteira com recursos próprios do Município, bem como buscar parcerias com os Governos Federal e Estadual;		Atividades	Diversos	100,00
Prestar apoio à agricultura familiar e ao pequeno produtor;		Atividades	Diversos	100,00
Incentivar e apoiar o comércio dos produtos da terra, com incentivo ao produtor rural e Feiras Livres;		Atividades	Diversos	100,00
Apoiar e incentivar a diversificação da pequena propriedade como a produção de hortifrutigranjeiro.		Atividades	Diversos	100,00
Incentivar através da Lei Municipal de Fomento, as micro e pequenas agroindústrias.		Atividades	Diversos	100,00
Manter programa de construção e manutenção de redes d'água, poços artesianos, abastecedouros e rodas d'água, propiciando água potável em toda zona rural, bem como, contratar serviços continuados de manutenção do sistema.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Propor parceria com a Itaipu Binacional ou com recursos próprios no sentido de disponibilizar sistemas modernos de captação de água utilizando energias renováveis.		Atividades	Diversos	100,00
Estudar a regulamentação adequada no sentido de desenvolver e implementar um programa municipal visando a manutenção das redes d'águas das comunidades rurais, seus equipamentos (bombas), com novas tecnologias e controle da qualidade da água.		Atividades	Diversos	100,00
Manter a feira dos agricultores familiares, com o assessoramento na produção e na comercialização dos produtos aos programas PAA, PNAE e compras diretas do município.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter o apoio aos produtores de leite e a Expoleite, com a melhoria dos acessos e carreadores dos agricultores que se dedicam a esta atividade;	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter o apoio ao Programa de Inseminação Artificial, através da contratação de técnicos especializados para atender as demandas, aquisição de sêmen de alto potencial genético.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Fomentar em geral nas Pastagens.		Atividades	Diversos	100,00
Propor Lei Específica para regulamentar a atividade da Bacia Leiteira.		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Aquisição de calcário em convênio com a SEAB/PR, que serão distribuídos aos agricultores familiares, destinados à correção dos solos e com o objetivo de maximizar a produção agrícola.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter o Convênio com a UNIOESTE para realização de análises de solo visando a correção e adubação, conforme as necessidades descritas nas respectivas análises.		Atividades	Diversos	100,00
Ampliar e incentivar a consolidação de hortifrutigranjeiros, unidades industriais agrícolas, aviários e abatedouros, infraestrutura para barracões, silos e outras obras pertinentes, através da prestação de serviços de hora máquina, terraplanagem (retroescavadeira, trator, caminhão, motoniveladora, pá-carregadeira etc.), capacitação e melhorias nas vias de acesso aos locais de investimento, entre outras ações autorizadas em lei.		Atividades	Diversos	100,00
Apoio e incentivo a formação das agroindústrias e demais iniciativas de transformação dos produtos agrícolas, com fins de agregação de valor. Incentivar através da Lei Municipal de Fomento, as micros e pequenas agroindústrias.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Controlar a infestação da formiga cortadeira, capacitar o agricultor para realizar o combate correto	PG	Atividades	Diversos	100,00
Concluir o apoio a consolidação da unidade de produção de ovos da Coopagril no Encruzo Lovera nos termos da lei autorizatória, e apoiar os agricultores que pretendem implantar o sistema de aviário	PG	Atividades	Diversos	100,00
Envolver as cooperativas, sindicatos e agroindústrias instaladas no município, no processo de discussão e planejamento do Plano Municipal de Desenvolvimento Rural, realizando reuniões periódicas de avaliação. Apoiar seus eventos e empreendimentos.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Debater a implementação de parcerias público-privadas e planejar o desenvolvimento estratégico da Produção Agropecuária no âmbito de Guaíra/PR.				
Envolver as associações de produtores e moradores das localidades rurais, no processo de planejamento das ações do município na zona rural, apoiar a manutenção de suas sedes sociais e esportivas, bem como, as suas festas tradicionais, e demais atividades programadas pela associação.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Dar continuidade no Projeto Aprovado da APONG em parceria com o Município, junto à SEAB.				
Viabilizar projetos de construção de casas nas propriedades rurais, em parceria com a COHAPAR, CAIXA, EMATER, o sindicato e federação dos trabalhadores rurais e com contrapartida da prefeitura. Realizar parcerias nas áreas de capacitação rural.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Disponibilizar os serviços do Sistema Municipal de Vigilância de Produtos de Origem Animal, de forma a legalizar a comercialização dos produtos de fabricação local, criando logomarcas dos produtos provenientes da agricultora familiar.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Estabelecer parceria com o Programa de boas pratica/ EMATER-SEAB, visando a certificação social e ambiental.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter o apoio a Casa do Agricultor como ponte de venda dos produtos da agricultura familiar.	PG	Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Pactuar convênios com a Itaipu Binacional em todos os seus programas de fomento e infraestrutura rural e meio ambiente, tais como os programas de gestão por microbacias, reflorestamento da faixa do reservatório, pavimentação e readequações de estradas, construção de cercas, abastecedouros, agricultura orgânica e plantas medicinais, parques aquiícolas, galpões coletivos para pontos de pesca, coleta solidária de lixo e resíduos.	PG	Atividades	Diversos	100,00
Manter o convênio com a SEAB/EMATER, que executa assistência técnica e extensão rural aos produtores rurais e pescadores do Município.	PG	Atividades	Diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.348.300,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.355.394,66**	**1.508.877,60**	**1.522.002,58**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**5.734.574,84**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	04	DIRETORIA DE AGROPECUARIA
FUNÇÃO	20	AGRICULTURA
SUB-FUNÇÃO	606	EXTENSÃO RURAL
PROGRAMA	0045	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA RURAL
ATIVIDADE	2.075	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CORIPA - CONS. INT. P/ A CONSERV.

OBJETIVO

Gerenciar junto ao consórcio os maquinários que disponibiliza aos municípios participantes, de maneira que se aproveite ao máximo, com o menor custo, objetivando melhoras na infra-estrutura rural, propiciando melhor condições de produção e aumentando o conforto dos moradores da área rural

JUSTIFICATIVA

Benefício de utilizar maquinários do consórcio, somente com despesas de custeio.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter e ampliar as atividades junto ao CORIPA.		Consórcio	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter programa de conservação das estradas rurais e carreadores; readequação e cascalhamento;		Km	90,00	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**160.000,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**164.448,00**	**176.284,80**	**179.696,54**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**680.429,34**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	05	DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE
FUNÇÃO	18	GESTÃO AMBIENTAL
SUB-FUNÇÃO	541	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL
PROGRAMA	0046	SISTEMA MUNICIPAL DE GESTAO AMBIENTAL
PROJETO	1.028	CONSTRUÇÕES E AQUISIÇÕES DE BENS IMOBILIZADOS PARA O MEIO AMBIENTE

OBJETIVO

Criar condições satisfatórias e ordenadas de vida nos centros urbanos, de acordo com as necessidades humanas, como: meios de locomoção, moradias, lazer, criação de áreas verdes, dentre outras.

JUSTIFICATIVA

Atender as demandas da área rural, para melhorar as condições dos agricultores no desempenho de suas atividades.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes, principalmente os moradores e produtores rurais.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Construção, ampliação e reforma de barracão com finalidades para centro de triagem, reciclagem e coleta seletiva, dentre outros.		obra	10,00	90,00
Construção de barracão, estufas e canteiros elevados para o viveiro municipal.		obra	10,00	100,00
Aquisição de equipamentos para apoiar as atividades do meio ambiente.		equipamentos	5,00	90,00
Adquirir e manter equipamentos e materiais permanentes		equipamentos	5,00	90,00
Apoiar as atividades de obras da Micro-bacia em Convênio com a Itaipu Binacional voltadas ao meio ambiente.		micro-bacia	5,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Construção das obras da Micro-bacia nas áreas rurais e urbanas em Convênio com a Itaipu Binacional		micro-bacia	5,00	90,00
Construção de eco pontos em áreas rurais e urbanas, no município de Guaíra / convênios		convênio	10,00	100,00
Aquisição e instação de conteineres para implantação em áreas urbanas e rurais do município		apoio	10,00	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**301.100,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**152.417,80**	**201.062,84**	**201.096,96**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**855.677,60**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	05	DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE
FUNÇÃO	18	GESTÃO AMBIENTAL
SUB-FUNÇÃO	541	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL
PROGRAMA	0046	SISTEMA MUNICIPAL DE GESTAO AMBIENTAL
ATIVIDADE	2.076	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO MEIO AMBIENTE

OBJETIVO

Promover a conservação e recuperação da biodiversidade, mediante o gerenciamento integrado dos ecossistemas e a criação de oportunidades para o uso sustentável dos recursos naturais, com vista ao desenvolvimento regional.

JUSTIFICATIVA

Promover ações de recuperação em áreas importantes para a conservação da biodiversidade, onde se verifica fragilidade e agressão à biodiversidade.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Subvencionar programas de conscientização ecológica nas escolas, comunidades e instituições		convenio	diversos	100,00
Apoiar projetos de gestão ambiental e sócio ambiental nas escola, agentes ambientais nas comunidades de bairro e feira municipal.		projetos	diversos	100,00
Aquisição e instalação de eco pontos		lixeira	80,00	90,00
Fomentar curso de fortalecimento do cooperativismo e associativismo dos catadores de materiais recicláveis		fomento	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Implantação do Centro de Triagem de Materiais Recicláveis		Convenio/ Consorcio	1,00	100,00
Apoiar, equipar e Organizar Associação de catadores de Materiais Recicláveis		apoio	diversos	100,00
Apoiar cursos de capacitação para catadores de Matérias Recicláveis		apoio	diversos	100,00
Organizar programa de coleta seletiva Municipal;		programa	diversos	100,00
Implantar o plano de arborização urbana do município		programa	diversos	100,00
Manter serviços de apoio as demais Secretarias e obras conveniadas com a União, Estado e Itaipu Binacional;		apoio	diversos	100,00
Coleta de residuos solidos e organicos		coleta	diversos	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamento	5,00	90,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamentos e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Aquisição de Mudas p/ viveiro		mudas	3.000,00	90,00
Manter convenio CORIPA		convenio	1,00	100,00
Manter e Ampliar o Viveiro Municipal		diversos	1,00	100,00
Promover, implantar, coordenar e fiscalizar a Política de Meio Ambiente;		atividades	diversos	100,00
Gerenciar todas as atividades pertinentes ao meio ambiente no âmbito municipal;		atividades	diversos	100,00
Reunir periodicamente os responsáveis pelas unidades subordinadas, a fim de discutir, assentar e adotar medidas que propiciem a eficiência e o bom funcionamento dos serviços administrativos;		atividades	diversos	100,00
Fomentar a promoção da educação ambiental em todos os níveis de ensino e a conscientização pública para a preservação, conservação e recuperação do meio ambiente;		atividades	diversos	100,00
Promover, elaborar e executar cursos, palestras, seminários e eventos sobre a temática ambiental, podendo emitir certificados e, quando onerosas, os recursos serão remetidos ao Fundo Municipal do Meio Ambiente;		atividades	diversos	100,00
Promover o planejamento ambiental nas atividades relacionadas aos diversos serviços urbanos;		atividades	diversos	100,00
Promover a preservação e conservação do ambiente natural do Município, bem como definir o que deve ser especialmente protegidos;		atividades	diversos	100,00
Participar na formulação e na implementação das políticas de saneamento, de habitação e de meio ambiente.		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Executar e aperfeiçoar a metodologia de fiscalização no processo de planejamento de normas relativas ao desenvolvimento urbano e econômico que priorizem a proteção ambiental, utilização adequada do espaço territorial e dos recursos naturais		atividades	diversos	100,00
Contribuir e participar de ação na defesa e conservação ambiental no âmbito regional e dos demais Municípios vizinhos, mediante convênios e consórcios;		atividades	diversos	100,00
Propiciar a defesa e conservação das áreas de mananciais, das reservas florestais e demais áreas de interesse ambiental.		atividades	diversos	100,00
Estabelecer convênios e parcerias com a Itaipu Binacional, MAPA e SEAB.	PG	atividades	diversos	100,00
Manter o funcionamento permanente dos Conselhos afetos à Agropecuária, Infraestrutura e Meio Ambiente, como órgãos fiscalizadores e de assessoramento dos Sistemas Municipais respectivos.	PG	atividades	diversos	100,00
Gestionar junto aos órgãos estaduais e federais, a instalação de um posto avançado de fiscalização para coibir a atividade predatória de pesca e controle de fauna. Propor parcerias com a cessão em comodato de instalações físicas, mobiliários e equipamentos.	PG	atividades	diversos	100,00
Participar ativamente das ações do CORIPA, ICMBIO e do PNIG, de forma a defender e assegurar os interesses do município de implantação da hidrovia, ferrovia e plataforma logística e de preservação do meio-ambiente.	PG	atividades	diversos	100,00
Municipalizar o licenciamento ambiental nos termos do convênio SEMA/IAT/CORIPA.	PG	atividades	diversos	100,00
Apoiar a criação de áreas verdes que possuem potencial de gerar receita		Atividades	Diversos	100,00
Manter serviço especializado de avaliação permanente da evolução do cumprimento das atividades de conservação e gestão dos requisitos previstos na tábua de avaliação da arrecadação do ICMS-Ecológico, visando a ampliação da receita tributária do município e o cumprimento das contrapartidas.		Atividades	Diversos	100,00
Implantar de forma multidisciplinar o programa de coleta seletiva do lixo e resíduos sólidos e hospitalares, através do Plano de Gerenciamento de Resíduos, apoiando integralmente as ações e membros Associação dos Agentes Ambientais		Atividades	Diversos	100,00
Ampliar a capacidade de atendimento do viveiro municipal, manter programa continuado de reflorestamento das ruas, praças, parques e jardins na zona urbana e rural.		Atividades	Diversos	100,00
Realizar o cadastramento florestal do município, de forma georreferenciada, identificando as características das árvores, seu atual estado de conservação e necessidade de manutenção ou reposição.		Atividades	Diversos	100,00
Apoiar as mineradoras de areia instaladas no município visando a obtenção do licenciamento definitivo de suas atividades.	PG	atividades	diversos	100,00
Manter serviço especializado de avaliação permanente da evolução do cumprimento dos requisitos previstos na tábua de avaliação da arrecadação do ICMS-Ecológico, visando a ampliação da receita tributária do município e o cumprimento das contrapartidas.	PG	atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Garantir investimentos para construção de ecopontos fixos no município de Guaíra, de maneira organizado, cercado e licenciado pelo órgão ambiental estadual, com o objetivo de receber materiais diversos por meio da separação de Coleta de Materiais Recicláveis em Gerais, apoiando os moradores no descarte de seus resíduos.		Atividades	Diversos	100,00
Organizar e apoiar a Associação dos Agentes Ambientais na manutenção de seu ecoponto de coleta e separação do lixo e resíduos.	PG	atividades	diversos	100,00
Buscar soluções, em parceria com a Itaipu Binacional, no avanço da implementação de saneamento básico (tratamento de esgoto) na zona rural.		Atividades	Diversos	100,00
Implantação do programa de apoio na recuperação de nascentes situadas nas matas ciliares, áreas verdes e propriedades rurais através da proteção da nascente com técnica adequada, para garantir o abastecimento contínuo		Atividades	Diversos	100,00
Manter o ecoponto de pneus e os demais serviços de coleta previstos no Plano de gerenciamento de resíduos de serviços de saúde.	PG	atividades	diversos	100,00
Decidir com a Associação de Moradores da Vila Eletrosul, se permanecerá o atual sistema de atendimento e gestão da rede de abastecimento de águas e coleta de esgotos ou o mesmo será integrado a concessão da SANEPAR.	PG	atividades	diversos	100,00
Assegurar a ampliação dos serviços, o atendimento dos bairros e localidades que não contam atualmente com os sistemas de coleta de esgotos.	PG	atividades	diversos	100,00
Fiscalizar o cumprimento das metas de atingimento do IARCE e do IARDA previstos no Plano Municipal de Saneamento Básico pela concessionária SANEPAR.	PG	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.007.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**837.684,16**	**1.002.472,63**	**1.009.250,69**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 a 2025			**3.857.107,48**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	05	DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE
FUNÇÃO	18	GESTÃO AMBIENTAL
SUB-FUNÇÃO	541	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL
PROGRAMA	0046	SISTEMA MUNICIPAL DE GESTAO AMBIENTAL
ATIVIDADE	2.077	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DE SANEAMENTO BASICO
OBJETIVO		

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Melhorar a qualidade da sanidade pública e manter o meio ambiente equilibrado buscando o desenvolvimento sustentável e fornecendo diretrizes ao poder público e à coletividade para a defesa, conservação e recuperação da qualidade e salubridade ambiental.

JUSTIFICATIVA

Proteger o saúde pública e meio ambiente

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter e Coordenar e controlar atividades do Fundo Municipal de Saneamento Básico;		custeio/Fundo	3.000	100,00
Realizar e Propiciar a limpeza urbana e manejo de resíduos sólidos, incluindo transporte, transbordo, tratamento e destino final do lixo doméstico e do lixo originário da varrição e limpeza de logradouros e vias públicas;		serviços	3.000	100,00
Propiciar drenagem e manejo de águas pluviais urbanas: conjunto de atividades, infraestruturas e instalações operacionais de drenagem urbana de águas pluviais;		Execução	100	100,00
Executar e aperfeiçoar a metodologia de fiscalização no processo de planejamento de normas relativas ao desenvolvimento urbano e econômico que priorizem a proteção ambiental, utilização adequada do espaço territorial e dos recursos naturais		Fiscalização	1.000	100,00
Contribuir e participar de ação na defesa e conservação ambiental no âmbito regional e dos demais municípios vizinhos, mediante convênios e consórcios;		Convênio	10	100,00
Propiciar a defesa e conservação das áreas de mananciais, das reservas florestais e demais áreas de interesse ambienta;		Execução	100	100,00
Contribuir para a melhoria constante da qualidade do ar, da água, do solo, da paisagem e dos níveis de ruído e vibrações, mantendo-os dentro dos padrões técnicos estabelecidos pelas legislações de controle de poluição ambiental federal, estadual e municipal no que couber;		Execução	100	100,00
Contribuir para o acondicionamento, a coleta, o transporte, o tratamento e a disposição final dos resíduos sólidos;		Coleta/Tonelada	10.000	100,00
Propiciar o acondicionamento, coleta e destinação própria dos resíduos hospitalares e dos serviços de saúde;		Coleta/Tonelada	1.000	100,00
Propiciar o acondicionamento, coleta e destinação própria de rejeitos nocivos à saúde e ao meio ambiente, como: pilhas, baterias, acumuladores elétricos, lâmpadas fluorescentes e pneus que não poderão ser depositados no aterro sanitário;		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Propiciar o acondicionamento e recolhimento dos resíduos industriais, da construção civil, agrícolas, entulhos, poda de árvores		Coleta/Tonelada	100.000	100,00
Adquirir material de consumo e serviços para custeio das Despesas do Fundo;		Diversos	Diversos	100,00
Adquirir Equipamentos e material permanente;		Diversos	Diversos	100,00
Contratar estagiário estudante de nível técnico, médio, e universitário conforme convenio com as instituições de ensino;		Estagiários	5	100,00
Manter o aterro sanitário dentro das normas do Instituto Ambiental do Paraná – IAP;		Execução	2	100,00
Propiciar treinamento aos servidores administrativos participando de seminários e cursos;		Capacitação	10	100,00
Contratar consultoria técnica;		Consultoria	2	100,00
Contratação de pessoal através de concurso público;		Servidores	10	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**137.900,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**141.733,62**	**146.566,74**	**151.271,55**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**577.471,91**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	05	DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE
FUNÇÃO	18	GESTÃO AMBIENTAL
SUB-FUNÇÃO	541	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL
PROGRAMA	0046	SISTEMA MUNICIPAL DE GESTAO AMBIENTAL
ATIVIDADE	2.078	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO FUNDO MUNICIPAL DO MEIO AMBIENTE

OBJETIVO

Implantar e manter o fundo municipal do meio ambiente objetivando a adequada gestão dos recursos naturais, incluindo a manutenção, melhoria e recuperação da qualidade ambiental, de forma a garantir o desenvolvimento integrado e sustentável e a elevação da qualidade de vida da população local.

JUSTIFICATIVA

Proteger o meio ambiente e qualidade de vida da população local.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Manter, coordenar e controlar atividades do Fundo Municipal do Meio Ambiente;		FMMA	1	100
Manter as atividades do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente		CONDEMA	1	100
Arrecadar as multas previstas em lei		Fiscalização	Diversos	100
Arrecadar as contribuições, subvenções e auxílios da União, Estado do Paraná e do Município e de suas respectivas autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista e fundações;		Arrecadação	Diversos	100
Arrecadar as receitas de contratos, convênios e consórcios, celebrados com instituições públicas e privadas, cuja execução seja de competência da Secretaria Municipal de Meio Ambiente ou sua sucessora;		Arrecadação	Diversos	100
Arrecadar as receitas de doações de pessoas físicas e jurídicas, de organismos públicos e privados, nacionais e internacionais;		Arrecadação	Diversos	100
Manter as atividades do setor de fiscalização ambiental nos termos da lei 1157/1999;		Fiscalização	1	100
Manter as atividades do setor de fiscalização ambiental em convênio com o CORIPA, SEMA e IAP/PR;		Fiscalização	1	100
Manter as atividades das áreas municipais de conservação protegidas		Diversos	Diversos	80
Manter em parceria com o ICMBio, PNIG, ITAIPU, SEMA e IAP/PR., as atividades das áreas federal e estadual de conservação protegidas no Município		Diversos	Diversos	80
Adquirir material de consumo e serviços para as atividades do Fundo;		Diversos	Diversos	100
Adquirir equipamentos e material permanente para o Fundo;		Equipamento	Diversos	100
Propiciar treinamento aos servidores administrativos participando de seminários e cursos;		Capacitação	Diversos	100
Contratar consultoria técnica, projetos e planos ambientais;		Consultoria	Diversos	80
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**8.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2024**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**8.222,40**	**8.502,79**	**8.775,75**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**33.500,94**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	05	DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE
FUNÇÃO	18	GESTÃO AMBIENTAL

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

SUB-FUNÇÃO	541	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL
PROGRAMA	0046	SISTEMA MUNICIPAL DE GESTAO AMBIENTAL
ATIVIDADE	2.092	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA COLETA SELETIVA

OBJETIVO

Promover e realizar a manutenção das atividades da gestão da coleta seletiva municipal, dos pontos Ambientais, transbordo de materiais recicláveis, com parceria com a UVR (Unidade de Valorização de reciclaveis), desenvolver a gestão dos resíduos recicláveis, bem como acompanhar e avaliar a execução de programas e projetos na área de competência como; Ecopontos, PEVs ou centrais de resíduos, gestionando a educação ambiental direcionada para a coleta seletiva municipal.

JUSTIFICATIVA

Promover a gestão dos resíduos recicláveis do município por meio da coleta seletiva municipal.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Subvencionar programas de conscientização ecológica nas escolas, comunidades e instituições que visem a reciclagem de materiais reciclaveis.		convenio	diversos	100,00
Apoiar projetos de gestão ambiental e sócio ambiental nas escola, agentes ambientais nas comunidades de bairro e feira municipal.		projetos	diversos	100,00
Aquisição e instalação de eco pontos com a finalidade de receber materiais recicláveis em zona urbana e rural do município.		lixeira	10,00	90,00
Fomentar curso de fortalecimento do cooperativismo e associativismo dos catadores de materiais recicláveis		fomento	diversos	100,00
Implantação do Centro de Triagem de Materias Recicláveis		Convenio/ Consorcio	1,00	100,00
Apoiar e equipar e Organizar Associação de catadores de Materiais Recicláveis		apoio	diversos	100,00
Apoiar cursos de capacitação para catadores de Matérias Recicláveis		apoio	diversos	100,00
Organizar cronograma de coleta seletiva Municipal, que visem o atendimento em toda zona urbana e rural do município.		programa	diversos	100,00
Manter serviços de apoio da coleta seletiva as demais Secretarias e obras conveniadas com a União, Estado e Itaipu Binacional		apoio	diversos	100,00
Coleta de residuos recicláveis		coleta	diversos	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamento	2,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamento e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino.		pessoa	2,00	100,00
Fomentar a promoção da educação ambiental em todos os níveis de ensino e a conscientização pública para a preservação, conservação e recuperação do meio ambiente		atividades	diversos	100,00
Promover, elaborar e executar cursos, palestras, seminários e eventos sobre a temática ambiental da coleta seletiva, podendo emitir certificados e, quando onerosas, os recursos serão remetidos nesta ação		atividades	diversos	100,00
Promover o planejamento da prestação de serviços ambientais nas atividades relacionadas aos diversos serviços urbanos do município		atividades	diversos	100,00
Promover a criação e implementação do programa municipal da coleta seletiva municipal		Programa	diversos	100,00
Estabelecer convênios e parcerias com a Itaipu Binacional, Estado e Federal, bem como a captação de recursos para custear projetos para o fortalecimento da coleta seletiva municipal	PG	convênio	diversos	100,00
Garantir investimentos para construção de ecopontos fixos no município de Guaíra, de maneira organizado, cercado e licenciado pelo órgão ambiental estadual, com o objetivo de receber materiais diversos por meio da separação de Coleta de Materiais Recicláveis em Gerais, apoiando os moradores no descarte de seus resíduos recicláveis.	PG	atividades	diversos	100,00
Organizar e apoiar a Associação dos Agentes Ambientais na manutenção de seu ecoponto de coleta e separação dos resíduos recicláveis	PG	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**114.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**114.622,00**	**156.049,69**	**162.308,49**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**547.180,18**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	05	DIRETORIA DE MEIO AMBIENTE
FUNÇÃO	18	GESTÃO AMBIENTAL
SUB-FUNÇÃO	541	PRESERVAÇÃO E CONSERVAÇÃO AMBIENTAL
PROGRAMA	0046	SISTEMA MUNICIPAL DE GESTAO AMBIENTAL

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ATIVIDADE	2.093	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO CENTRO DE CONTROLE ANIMAL E SERVIÇO DE INSPEÇÃO MUNICIPAL DE PRODUTOS DE ORIGEM ANIMAL (SIMPOA)

OBJETIVO

Promover a conservação e recuperação da biodiversidade, mediante o gerenciamento integrado dos ecossistemas e a criação de oportunidades para o uso sustentável dos recursos naturais, com vista ao desenvolvimento regional. Manter o Centro de Controle Animal vinculado ao programa municipal de controle populacional de cães e gatos através da castração gratuita, visando o controle de zoonoses, a posse responsável e o bem estar animal. Manter o Serviço de Inspeção Municipal de Produtos de Origem Animal (SIMPOA).

JUSTIFICATIVA

Promover ações de recuperação em áreas importantes para a conservação da biodiversidade, onde se verifica fragilidade e agressão à biodiversidade. Diminuir o número de animais errantes no município através da castração gratuíta e remoção dos animais em risco das vias públicas com posterior doação. Diminuir os alimentos de origem animal comercializados ilegalmente visando a prevenção da saúde do consumidor tendo o Serviço de Inspeção Municipal de Produtos de Origem Animal (SIMPOA) como orgão regulador.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Orientar e incentivar a adequação do produtor de produtos de origem animal a Legislação Sanitária Vigente		orientação	diversos	100,00
Manter o serviço municipal de inspeção de produtos de origem animal		inspeção	diversos	100,00
Implementar em parceria com universidades, iniciativa privada e órgãos governamentais, ações de zoonoses		ações	diversos	100,00
Implementar ações de Vigilância Ambiental		ações	diversos	100,00
Realizar palestras e orientações à população		palestras	diversos	100,00
Implantar e manter os serviços do Centro de Controle Animal	PG	ações	diversos	100,00
Realizar campanhas de educação sobre posse responsável de animais; (Adoção)	PG	ações	diversos	100,00
Implantar fiscalização relacionadas a maus tratos		ações	diversos	100,00
Coordenar após castração serão desvermifugados, vacinados contra raiva, microchipados e receberão cartão de registro animal	PG	ações	diversos	100,00
Realizar o controle e monitoramento de doenças zoonóticas (Raiva, Esporotricose, etc.)		programa	diversos	100,00
Manter e ampliar as estratégias de conscientização de posse responsável de animais		programa	diversos	100,00
Implantar ações de controle populacional de animais através da esterilização cirúrgica		programa	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Contratar e manter os serviços de apreensão, manejo e guarda de animais Apreendidos		apreensão	diversos	100,00
Implantar o Programa de Castração gratuita de animais	PG	programa	1,00	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**405.900,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**420.900,00**	**430.900,00**	**430.900,00**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**1.688.600,00**

UNIDADE	06	DIRETORIA DE ESTRADA DE RODAGEM
FUNÇÃO	20	AGRICULTURA
SUB-FUNÇÃO	606	EXTENSÃO RURAL
PROGRAMA	0045	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA RURAL
PROJETO	1.022	OBRAS E AQUISIÇÃO DE BENS IMOBILIZADO DE ESTRADAS DE RODAGEM

OBJETIVO

Implantar e manter a conservação das estradas rurais e carreadores, com readequação, cascalhamento e pavimentação com pedra irregular, para melhorar o transito no escoamento da safra e maior conforto aos moradores da área rural.

JUSTIFICATIVA

Melhorias na infra-estrutura rural, para diminuirs as dificuldades dos produtores e moradores da área rural.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Adquirir máquina de tração mecânica e equipamento		equipamentos	diversos	100,00
Construir e reformar pontes nas estradas rurais		obra	5,00	90,00
Pavimentar estradas rurais	PP	Km	32,00	90,00
Readequar as estradas e carreadores de forma direta c/ serviços terceirizados em parcerias	PP	km	90,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Sinalizar e identificar toda área rural do município		placas	800,00	90,00
Cascalhar as estradas e carreadores de forma direta e com serviços terceirizados		Km	80,00	90,00
Ampliar e modernizar a frota da patrulha mecanizada rural		equipamentos	diversos	100,00
Manter programa de conservação das estradas rurais e carreadores; readequação e cascalhamento		km	1.200,00	90,00
Sinalizar as estradas e comunidades rurais		placas	200,00	90,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	9,00	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**415.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**261.958,70**	**317.536,99**	**331.645,45**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.326.841,14**

ÓRGÃO	11	SECRETARIA MUNICIPAL DE AGROPECUARIA INFRA-ESTRUTURA E MEIO AMBIENTE
UNIDADE	06	DIRETORIA DE ESTRADA DE RODAGEM
FUNÇÃO	20	AGRICULTURA
SUB-FUNÇÃO	606	EXTENSÃO RURAL
PROGRAMA	0045	SISTEMA DE INFRA-ESTRUTURA RURAL
ATIVIDADE	2.079	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESTRADA DE RODAGEM

OBJETIVO

Implantar e manter a conservação das estradas rurais e carreadores, com readequação, cascalhamento e pavimentação com pedra irregular, para melhorar o transito no escoamento da safra e maior conforto aos moradores da área rural.

JUSTIFICATIVA

Melhorias na infra-estrutura rural, para diminuirs as dificuldades dos produtores e moradores da área rural.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Implementação de melhorias para a conservação das pontes das estradas rurais		obra	10,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter serviços de apoio as demais Secretarias e obras conveniadas com a União, Estado e Itaipu Binacional;		convenio	diversos	100,00
Sinalizar as estradas e comunidades rurais		placas	800,00	90,00
Manter convênio c/ o município de Mercedes p/ manut. do serviço de travessia por balsa no rio Guaçu		convenio	1,00	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamentos e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamento	5,00	90,00
Chefiar a execução, readequação e conservação de estradas municipais;		atividades	diversos	100,00
Distribuir e controlar os veículos utilizados na manutenção, conservação e readequação de estradas municipais rurais;		controle	diversos	100,00
Gestionar as demandas afetas ao setor e encontrar o melhor meio para sua solução, dentro de sua área de atuação;		atividades	diversos	100,00
Gerir, organizar e realizar programas de cascalhamento e adequação de estradas;		atividades	diversos	100,00
Gerir o fornecimento de cascalho à agricultores e pecuaristas.		atividades	diversos	100,00
Coordenar o serviço de pavimentação e manutenção de estradas rurais;		atividades	diversos	100,00
Melhorar a infraestrutura existente com recape da Rodovia Rural (DOC X São Domingos)				
Possibilitar a pavimentação em pedra poliédrica da estrada que liga o distrito à BR-163.				
Supervisionar as readequações das estradas e carreadores de forma direta com serviços terceirizados em parcerias;		atividades	diversos	100,00
Coordenar os projetos de cascalhamento elaborados pelo Diretor de Estradas e Rodagem;		atividades	diversos	100,00
Supervisionar o uso adequado das máquinas de uso diário, garantindo a conservação do patrimônio público.		atividades	diversos	100,00
Manter os serviços de readequação e cascalhamento de todas as estradas rurais, garantindo o escoamento da produção agrícola.	PG	atividades	diversos	100,00
Ampliar a frota agrícola municipal e descentralizar maquinário para a Subprefeitura de Oliveira Castro, para atender as obras das regiões mais distantes da sede urbana.		Atividades	Diversos	100,00
Estabelecer convênios e parcerias com a Itaipu Binacional, MAPA e SEAB.		Atividades	Diversos	100,00
Criar e manter um programa de pavimentação poliédrica de estradas rurais com recursos próprios ou em parceria com SEAB, Itaipu, Governo Federal, ou até mesmo em parceria com os proprietários lindeiros.	PG	atividades	diversos	100,00
Propor o recape completo da rodovia municipal que liga a sede urbana municipal ao Distrito de Oliveira Castro e dar continuidade à 2ª Etapa das obras de recapeamento da rodovia via "Faixinha".		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022			**3.974.833,60**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**2.322.528,58**	**2.336.936,80**	**2.350.962,48**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**10.985.261,46**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO			**43.090.062,69**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO - ANO A ANO	**35.795.628,21**	**37.550.900,82**	**38.323.908,66**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025			**154.760.500,38**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Anexo II

12 - SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E EMPREGO

ORÇAMENTO - PROGRAMA

QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	12	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E EMPREGO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE INDUSTRIA E COMERCIO
FUNÇÃO	22	INDUSTRIA
SUB-FUNÇÃO	661	PROMOÇÃO INDUSTRIAL
PROGRAMA	0047	SISTEMA MUNICIPAL DE INCENTIVO A INDUSTRIA
PROJETO	1.023	OBRAS DE INCENTIVOS EXECUTADAS PELA INDUSTRIA E COMÉRCIO

OBJETIVO

Estimular o desenvolvimento Industrial e comercial no Municipio, promovendo a geração e qualificaçãode mão de obra tecnica, aumentar edesburacratizar o acesso ao credito, com intuito da melhoria na renda e qualidade de vida da população, consequantemente um incremento na arrecadação de tributos.

JUSTIFICATIVA

Incentivar e apoiar desenvolvimento Industrial e comercial no Municipio, objetivando a criação de politicas publicas visando amelhoria no emprego e renda.

PÚBLICO ALVO

Todos do setor produtivo bem como todos os munícipes.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Adquirir veículo		equipamentos	1,00	100,00
Construir obras de infraestrutura nos termos da legislação de fomento		obra	diversos	100,00
Aquisição de terreno para implantação de unidade "Condominio Indústrial" nos termos da legislação de fomento		imóvel	2,00	100,00
Aquisição de máquinas e equipamentos para concessão de uso nos termos da legislação de fomento		equipamentos	diversos	100,00
Locar barracões para a concessão de uso a empreendimentos aprovados nos termos da legislação		concessão	100,00	90,00
Incentivar os empreendimentos realizados na Zona Portuária em especial ZIP 4		incentivo	diversos	100,00
Firmar convênios com instituições públicas ou privadas para o desenvolvimento da área portuária		convenio	diversos	100,00
Firmar convênios com instituições públicas ou privadas para a realização de cursos treinamentos tecnicos para a Indústria, comercio e serviços;		convenio	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Contratar assessoria técnica especializada para o desenvolvimento da Plataforma logistica		assessoria	5,00	100,00
Construir obras de infraestrutura em área para a futura instalação da Plataforma Logistica		obra	diversos	100,00
Coordenar as Ações de Implantação e Funcionamento das " Free Shops"		Coordenar	diversos	100,00
Coordenar as Ações de Implantação do Parque Linear Beira Rio		obra	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**600.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**400.000,00**	**400.000,00**	**420.000,00**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.820.000,00**

ÓRGÃO	12	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E EMPREGO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE INDUSTRIA E COMERCIO
FUNÇÃO	22	INDUSTRIA
SUB-FUNÇÃO	661	PROMOÇÃO INDUSTRIAL
PROGRAMA	0047	SISTEMA MUNICIPAL DE INCENTIVO A INDUSTRIA
ATIVIDADE	2.080	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA INDUSTRIA

OBJETIVO

Incentivo para apoio ao desenvolvimento do setor industrial, promovendo a geração e qualificaçãode mão de obra tecnica, promover a desburacratizar ao acesso ao credito, com intuito da melhoria na renda e qualidade de vida da população, consequantemente um incremento na arrecadação de tributos.

JUSTIFICATIVA

Promover ações voltadas ao desenvolvimento, industrial, promovendo um ambiente favoravél para a geração de emprego e renda.

PÚBLICO ALVO

Setor produdivo Industrial bem como toda a populaçaõ do municicpio de Guaíra-Pr.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Firmar, manter e ampliar parcerias com ACIAG; SEBRAE; SESI; SENAI; SENAC; SENAR;		convenio	diversos	100,00
Adquirir bens móveis e imóveis para fins de concessão de incentivos a expansão industrial;		imóveis	2,00	100,00
Ampliar a cessão de uso e comodato de bens móveis como incentivo as indústrias;		comodato	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir bens imóveis, construir a infraestrutura necessária e proceder a regularização jurídica;		comodato /imóveis	100,00	90,00
Adquirir terrenos, construir infraestrutura, regularização jurídica para implantar nova incubadora;		obra	1,00	100,00
Buscar novas Empresas, objetivar modelo empresarial competitivo e gerador de emprego e renda;		programa	diversos	100,00
Fomentar o desenvolvimento da Indústria, pagando a locação da sede da unidade industria;		fomento	diversos	100,00
Implantar a Escola Municipal do Trabalho para a formação profissionais, capacitando e requalificando		cursos	diversos	100,00
Implantar políticas de créditos empresarial visando a desburocratização ao acesso ao credito;		incentivo	1,00	100,00
Implantar politicas publica através de lei especifica autorizando o aporte financeiro na Grantia Oeste		convenio	1,00	100,00
Implantar, regulamentar e capacitar Criação do FUNDEG - Fundo de Desenvolvimento Econômico de Guaíra		implantação/ cursos	diversos	100,00
Apoiar as Iniciativas dos conselhos municipais do Trabalho e do Desenvolvimento Econômico;		apoio	diversos	100,00
Incentivar e apoiar, participação das empresas e Empreendedores, em feiras e exposições eventos;		incentivo	diversos	100,00
Qualificar SDEE para o futuro, dar condições de funcionamento à Secretária de Desenvolvimento Economico e Emprego;		cursos	diversos	100,00
Criar e Gerir a Agencia Municipal de Desenvolvimento (loteamento Industrial) Plano Bom Negocio		loteamentos	diversos	100,00
Coordenar as ações Federativas e ações de investimentos privados na Plataforma Logistica - Plano Guaira Polo Nacional		coordenar	diversos	100,00
Coordenar as Ações de Implantação do Parque Linear Beira Rio		implantação	1,00	100,00
Elaborar o plano de negocios, plano diretor da plataforma e projeto basico		elaboração	diversos	100,00
Coordenar o Consorcio Internacional das 7 Fronteiras		coordenar	1,00	100,00
Coordenar a Implantação do Parque Tecnologico de Itaipu em Guaira		coordenar	1,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamentos e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Apoiar e incentivar as ações e atividades do programa de incubadora municipal.		programa	diversos	100,00
Apoiar e incentivar as ações e atividades de organização e divulgação do comércio local;		programa	diversos	100,00
Fomentar o desenvolvimento do comércio, através do fomento à locação		incentivo	diversos	100,00
Conveniar, cooperar, apoiar e incentivar os eventos da ACIAG, como Feira Ponta de estoque; Natal dentre outras		convenio	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Conveniar, subvencionar, apoiar cursos de treinamento e capacitação do trabalhador e empreendedores		convenio	diversos	100,00
Coordenar e manter atualizado e informatizado o cadastro econômico municipal;		coordenar	1,00	100,00
Incentivar, apoiar e subvencionar a participação de empresas e empreendedores em feiras e exposições		incentivo	diversos	100,00
Incentivar e apoiar a promoção de empreendimentos cooperativos e associativos;		incentivo	diversos	100,00
Implantar e apoiar investimentos de decoração urbana em datas comemorativas e campanhas promocionais		implantação	diversos	100,00
Promover estudos e projetos, contratar consultorias para atração de investimentos;		programa	diversos	100,00
Elaborar o plano de desenvolvimento econômico municipal;		programa	diversos	100,00
Elaborar programa de desenvolvimento socioeconômico dos bairros;		programa	diversos	100,00
Promoção, desenvolvimento da Indústria, comercio e prestação de serviço;		incentivo	diversos	100,00
Construir local apropriado para eventos pertinentes ao comércio e a indústria;		obra	1,00	100,00
Incentivar, colaborar, subvencionar e participar da criação da Câmara de Arbitragem, (PROCON);		implantação	1,00	100,00
Estabelecer programas de incentivo a novas empresas, no setor industrial e comercial, através de parcerias com organismos federais e estaduais, estimulando a produção, a comercialização e a geração de emprego e renda;		programa	diversos	100,00
Promover, estimular e apoiar o processo de desenvolvimento municipal às iniciativas privadas e públicas relacionadas com o setor industrial, comercial, de serviços e turísticos;		programa	diversos	100,00
Atuar na promoção econômica e buscar providências visando a atração, localização e manutenção, expansão e desenvolvimento de iniciativas industriais, comerciais e turísticas de sentido econômico para o Município;		incentivo	diversos	100,00
Promover e divulgar estudos e pesquisas sobre industrialização, comercialização e colocação dos produtos municipais em outros mercados;		apoio	diversos	100,00
Implantar o novo parque industrial, moderno e com infraestrutura adequada		Atividades	Diversos	100,00
Identificar a sua localização ideal, em consonância com o Plano Diretor, viabilizar as obras de infraestrutura, visando iniciar nova etapa do desenvolvimento econômico guairense, com a atração de projetos industriais de pequeno, médio e grande porte		Atividades	Diversos	100,00
Aprovar as medidas legais e licenciamentos necessários para a sua implantação	PG	coordenar	diversos	100,00
Propiciar a consolidação do parque industrial existente, apoiando suas demandas e empresas instaladas, dentro dos princípios que norteiam a Administração Pública		Atividades	Diversos	100,00
Fornecer informações aos empresários sobre a política, programas e incentivos existentes com a finalidade de fomentar e dinamizar o desenvolvimento industrial e comercial;		programa	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Apoiar as atividades dos estabelecimentos industriais e comerciais já existentes;		apoio	diversos	100,00
Desempenhar a liderança de campanhas de nível microrregional que resultem conquistas em obras de infraestrutura e fortalecimento da economia;		programa	diversos	100,00
Gerenciar contratos de concessão de uso;		coordenar	diversos	100,00
Coordenar, dirigir e fiscalizar a política de instalação das Free Shop e promover ações que levem ao desenvolvimento do comércio na fronteira;		coordenar	1,00	100,00
Promover Concorrências Públicas de bens móveis municipais.		incentivo	diversos	100,00
Analisar a viabilidade de concessão de uso da sua operação a empresa especializada.	PG	incentivo	diversos	100,00
Realizar a concessão de uso de seu espaço para a instalação de hangares e empresas prestadoras de serviços.	PG	concessão	diversos	100,00
Promover a consolidação de um polo industrial da indústria naval e mineradora, apoiando as empresas, do setor de indústria de embarcações e de extração e comércio de areia.		Atividades	Diversos	100,00
Integrar as atividades da SDEE com a SETUR reorganizando-as, implementar programa de fomento ao desenvolvimento econômico aos setores da indústria, comércio, serviços e agricultura, concedendo os incentivos autorizados pela legislação municipal e pela Comissão de Análise e Parecer.	PG	programa	diversos	100,00
Iniciar estudos para a implementação de novo parque industrial, identificar a sua localização ideal, viabilizar a aquisição da área e as obras de infraestrutura, visando iniciar nova etapa do desenvolvimento econômico guairense, com a atração de projetos industriais.	PG	implantação /aquisição	diversos	100,00
Apoiar a consolidação do parque industrial existente, apoiando suas demandas e empresas instaladas.	PG	coordenar	diversos	100,00
Apoiar a consolidação de um polo industrial da indústria naval e mineradora, apoiando as empresas, do setor de indústria de embarcações e de extração e comércio de areia.	PG	programa/ incentivo	diversos	100,00
Desenvolver parcerias continuadas com a ACIAG, em todas as suas atividades e eventos, de feiras, exposições, cursos, promoções, datas comemorativas.	PG	programa /incentivo	diversos	100,00
Ampliar o tradicional evento Campanha de Natal da Integração.				
Fomentar e apoiar a apicultura com geração de emprego, renda e retorno de ICMS; propor incentivos na infraestrutura em geral, orientação técnica, melhoria genética, e capacitação para produção e comercialização do mel.		Atividades	Diversos	100,00
Fomentar e apoiar a apicultura, com aquisição de máquinas / equipamentos, possibilitar a cessão de barracão com a infraestrutura necessária para instalação de Associação de Apicultores (Casa do Mel) no intuito de envasar e produzir o produto final		Atividades	Diversos	100,00
Manter, apoiar e incentivar as ações da SALA DO EMPREENDEDOR		programa /incentivo	1,00	100,00
Manter e ampliar as atividades que vise melhorias no empreendimento de todos os seguimentos, capacitando e treinando o pessoal técnico que presta atendimento.	PG	curso/incentivo	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022			786.900,00
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**866.821,82**	**979.330,43**	**993.333,31**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025			**3.626.385,56**

ÓRGÃO	12	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E EMPREGO
UNIDADE	01	DIRETORIA DE INDUSTRIA E COMERCIO
FUNÇÃO	23	COMÉRCIO E SERVIÇOS
SUB-FUNÇÃO	691	PROMOÇÃO COMERCIAL
PROGRAMA	0048	SISTEMA MUNICIPAL DE INCENTIVO AO COMÉRCIO
ATIVIDADE	2.081	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DO COMÉRCIO

OBJETIVO

Incentivo para apoio ao desenvolvimento do setor Comércio e Serviços, promovendo a geração e qualificaçãode mão de obra tecnica, promover a desburacratizar ao acesso ao credito, com intuito da melhoria na renda e qualidade de vida da população, consequantemente um incremento na arrecadação de tributos.

JUSTIFICATIVA

Promover ações voltadas ao desenvolvimento do comercio e serviços, promovendo um ambiente favoravél para a geração de emprego e renda.

PÚBLICO ALVO

Setor produtivo do comercio e serviços bem como toda a população do municipio de Guaíra-Pr.

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Apoiar e incentivar as ações e atividades do programa de incubadora municipal.		apoio	1,00	100,00
Apoiar e incentivar as ações e atividades de organização e divulgação do comércio local;		incentivo	15,00	90,00
Fomentar o desenvolvimento do comércio, através do fomento à de locação		fomento	100,00	90,00
Conveniar, cooperar, apoiar e incentivar os eventos da ACIAG, como Feira Ponta de estoque; Natal dentre outras		convenio	diversos	100,00
Conveniar, subvencionar, apoiar cursos de treinamento e capacitação do trabalhador e empreendedores		convenio	diversos	100,00
Manter atualizado e informatizado o cadastro econômico municipal;		cadastro	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Incentivar, apoiar e subvencionar a participação de empresas e empreendedores em feiras e exposições		incentivo	diversos	100,00
Incentivar e apoiar a promoção de empreendimentos cooperativos e associativos;		incentivo	diversos	100,00
Implantar e apoiar investimentos de decoração urbana em datas comemorativas e campanhas promocionais		programa	diversos	100,00
Promover estudos e projetos, contratar consultorias para atração de investimentos;		consultoria	2,00	100,00
Elaborar o plano de desenvolvimento econômico municipal;		programa	1,00	100,00
Elaborar programa de desenvolvimento socioeconômico dos bairros;		programa	1,00	100,00
Promoção, desenvolvimento da industria, comercio e prestação de serviço;		incentivo	100,00	90,00
Construir local apropriado para eventos pertinentes ao comércio e a indústria;		obra	1,00	100,00
Incentivar, colaborar, subvencionar e participar da criação da Câmara de Arbitragem, (PROCON);		incentivo	1,00	100,00
Desenvolver parcerias continuadas com a ACIAG, em todas as suas atividades e eventos, de feiras, exposições, cursos, promoções, datas comemorativas.		Atividades	Diversos	100,00
Ampliar o tradicional evento Campanha de Natal da Integração.		Atividades	Diversos	100,00
Fomentar e apoiar a iniciativa da construção da Nova Sede da ACIAG		Atividades	Diversos	100,00
Consolidar a EXPOGUAÍRA no contexto da Festas das Nações com diretrizes e parâmetros, com o apoio do Legislativo Municipal e Associação Comercial		Atividades	Diversos	100,00
Manter relações estreitas com o Conesul, Departamento de Canindeyú, AMOP, POD - Programa Oeste em Desenvolvimento, Conselho de Lindeiros, CACIOPAR, FACIAP, entre outras.		Atividades	Diversos	100,00
Qualificar SDEE para o futuro, dar condições de funcionamento à Secretária de Desenvolvico Economico e Emprego;		curso	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamentos e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Conceder e contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	1,00	100,00
Coordenar, dirigir e fiscalizar a política de instalação das Free Shop e promover ações que levem ao desenvolvimento do comércio na fronteira;		coordenar	1,00	100,00
Atuar na busca dos ajustes legais necessários, visando à viabilização efetiva das Lojas Francas em Guaíra		Atividades	Diversos	100,00
Propor a criação de uma Associação de Municípios Gêmeos de Fronteira para ter representatividade nas esferas estaduais e federais, junto aos 33 municípios contemplados		Atividades	Diversos	100,00
Montar um comitê de fronteira para discussão de desenvolvimento econômico entre Guaíra, Salto e Mundo Novo		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Propor infraestrutura adequada, bem como auxiliar na desburocratização e agilidade nos processos visando a rápida implementação de lojas que gerarão rapidamente emprego e renda		Atividades	Diversos	100,00
Disponibilizar espaços públicos para construção de shopping de loja franca, por meio de concorrência pública		Atividades	Diversos	100,00
Integrar as atividades da SDEE com a SETUR reorganizando-as, implementar programa de fomento ao desenvolvimento econômico aos setores da indústria, comércio, serviços e agricultura, concedendo os incentivos previstos e autorizados pela legislação municipal e autorizados pela Comissão de Análise e Parecer.	PG	programa	diversos	100,00
Implantar políticas de créditos empresarial visando a desburocratização ao acesso ao credito;		incentivo	1,00	100,00
Implantar politicas publicas através de lei especifica autorizando o aporte financeiro na Grantia Oeste		convenio	1,00	100,00
Manter, apoiar e incentivar as ações da SALA DO EMPREENDEDOR		programa/ incentivo	1,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**305.300,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**313.787,34**	**324.487,47**	**334.903,46**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.278.478,27**

ÓRGÃO	12	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E EMPREGO
UNIDADE	02	DIRETORIA ESPECIAL DO TRABALHO (SINE)
FUNÇÃO	11	TRABALHO
SUB-FUNÇÃO	331	PROTEÇÃO E BENEFÍCIO AO TRABALHADOR
PROGRAMA	0049	SISTEMA MUNICIPAL DE PROTEÇÃO E BENEFÍCIO AO TRABALHADOR
ATIVIDADE	2.082	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES ESPECIAL DO TRABALHO (SINE)

OBJETIVO

Garantir proteção e os benefícios aos trabalhadores, através de convenios com o Estado e a União.

JUSTIFICATIVA

Prestar apoio técnico as atividades da agência do trabalhador - SINE; banco social; posto de identificação; qualificação profissional para o trabalhador

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO				
Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Promover a Geração de Emprego e Renda		emprego/ano	700,00	90,00
Atender o Convenio com Secretaria do trabalho, emprego e economia solidaria - SINE		Programas/ano	2,00	100,00
Atender convenio com Governo do Estado SINE (Emissão CTPS/Atendimento seguro desemprego /Cursos Profissionalizantes)		Programas/ano	2,00	100,00
Apoiar, coordenar e atender convenio com a Agencia Fomento (Banco Social)		Programas/ano	1,00	100,00
Promover campanhas de divulgação e assessoramento visando a desburrogratização ao acesso ao credito		campanhas/ programas	diversos	100,00
Propor mudança na forma de divulgação de vagas de emprego, criar um sistema web próprio de oferta de vagas, ampliar as parcerias com as empresas, incentivar as empresas a contratar menores aprendizes.		Atividades	Diversos	100,00
Propor a criação do SINE itinerante, atendendo a um cronograma de bairros; propor a criação do Fundo Municipal do Trabalho que visa receber verbas de outros entes da Federação.		Atividades	Diversos	100,00
Atender convenio com Governo do Estado referente ao Instituto de Identificação da Secretaria Segurança Publica do Paraná		Programas/ano	1,00	100,00
Secretariar e dar suporte logístico as Atividades do Conselho Municipal do Emprego e Municipal do trabalho		conselho	1,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Gerenciar o Convênio com Governo do Estado SINE (Emissão CTPS/Atendimento seguro desemprego /Cursos Profissionalizantes);		convênio	1,00	100,00
Manter o Convenio com Governo do Estado referente ao Instituto de Identificação da Secretaria de Segurança Pública do Paraná;		convênio	1,00	100,00
Desenvolver e gerenciar os serviços disponibilizados no Município pela Secretaria de Estado do Trabalho e Desenvolvimento Social – SEDS;		coordenar/ programas	diversos	100,00
Buscar parcerias e ofertar novas vagas de emprego;		emprego/ano	diversos	100,00
Prestar Seguro Desemprego, gerenciando a inclusão		emissão /convênio	diversos	100,00
Realizar parcerias com empresas locais, regionais e de outros estados a fim de identificar novas vagas de empregos, publicar, divulgar, gerenciar as vagas para novos postos de emprego.		parceria/ emprego	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter com a anuência do Conselho Municipal do Trabalho os convênios vinculados ao Sistema Nacional de Emprego – SINE e ao Banco Social, prestando os serviços especializados ao trabalhador e os empréstimos a microempreendedores pessoas físicas e jurídicas.	**PG**	convênio/ incentivo	diversos	100,00
Integrar as atividades da SDEE com a SEMTEC e SEMAIM, implementar programa de fomento ao desenvolvimento econômico aos setores da indústria, comércio, serviços, agropecuária e turismo concedendo os incentivos previstos e autorizados pela legislação municipal e autorizados pela Comissão de Análise e Parecer.		Atividades	Diversos	100,00
Propor a atualização da Lei Municipal 1313/2005.		Atividades	Diversos	100,00
Analisar dentro das normas bancarias de concessão de credito os cadastros das empresas requerentes, divulgarem linhas de credito e gerenciar carteira de inadimplência;		coordenar /programas	diversos	100,00
Atender empreendedores informais e formais através de esclarecimentos e simulados de todas as linhas de crédito disponíveis;		Programas/ano	diversos	100,00
Recepção e encaminhamento de propostas de operações de crédito e de documentos para a Fomento analisar;		coordenar /programas	diversos	100,00
Manter e ampliar as atividades que visem melhorias nos empreendimentos de todos os seguimentos, capacitando e treinando o pessoal técnico que presta atendimento.		Atividades	Diversos	100,00
Implantação do serviço "Ambiente de Negócio", disponibilizando em um único setor todos os serviços pertinentes as demandas da indústria, comércio e micro e pequenas empresas.		Atividades	Diversos	100,00
Estimular o microempreendedor individual e Microempresários dos mais diversos segmentos a alavancarem seus negócios, ofertando de forma gratuita serviços de consultoria nas áreas da administração, direito, contábil e marketing.		Atividades	Diversos	100,00
Promover a desburocratização dos processos de abertura, alteração e baixa de empresas mantendo a integração da Rede Simples.		Atividades	Diversos	100,00
Ampliar parcerias com a Fomento Paraná para viabilização de linhas de créditos para indústrias, comércio, mulher empreendedora.		Atividades	Diversos	100,00
Desenvolver um projeto de lei que autorize aportar dinheiro em garantidoras de crédito (SGC) para fomentar as empresas guairenses, através de linhas de crédito para aquisição de novos equipamentos, ampliação de espaços, aumento e capital de giro, dentre outros;		Atividades	Diversos	100,00
Coleta de assinaturas dos envolvidos nos contratos concedidos e encaminhamento dos documentos via correio para liberação final do financiamento;		coordenar/programas	diversos	100,00
Visita no empreendimento para verificar a veracidade dos recursos aplicados, através de relatório e fotos;		coordenar/ programas	diversos	100,00
Entrega de boletos para clientes;		emissão/ programas	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Acompanhamento das carteiras dos clientes inadimplentes;		coordenar	diversos	100,00
Divulgar as linhas de crédito através de sites, jornais escrito, radio, feiras e reuniões.		divugação/ convenio	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**449.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**423.448,66**	**384.478,24**	**504.245,34**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.761.872,24**

ÓRGÃO	12	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E EMPREGO
UNIDADE	03	DIRETORIA DA ESCOLA MUNICIPAL TECNICA E PROFISSIONALIZANTE
FUNÇÃO	11	TRABALHO
SUB-FUNÇÃO	333	EMPREGABILIDADE
PROGRAMA	0050	SISTEMA MUNICIPAL DE CAPACITAÇÃO DO TRABALHOR
ATIVIDADE	2.083	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ESCOLA MUNICIPAL TECNICA E PROFISSIONALIZANTE

OBJETIVO

Promover, Instruir e capacitar trabalhadores para qualificação tecnica de mão de obra com objetivo de gerar uma melhor renda e desenvolvimento familiar

JUSTIFICATIVA

Ofecer cursos profissionalizantes, qualificando e treinando o trabalhador, com a finalidade de inserir-se no mercado de trabalho.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Realização de cursos próprios de treinamento ou em parceria;		cursos	diversos	100,00
Manter os telecentros comunitários		tele centro	1,00	100,00
Viabilizar a possibilidade de Cursos não presenciais da UNINTER/FACINTER/IFPR		cursos	diversos	100,00
Realizar, apoiar, readequar a qualificação gerencial do empresário e do trabalhador;		cursos	diversos	100,00
Parceria com as unidade SENAI/SENAC/SENAT em cursos profissionalizantes		cursos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Viabilizar a realização de cursos técnicos;		cursos	diversos	100,00
Reformar e Ampliar as Instalações físicas da escola do trabalho		obra	1,00	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		veiculo	1,00	100,00
Realizar pesquisa junto a Secretaria Municipal de Desenvolvimento econômico e Emprego e Associações Comerciais, a fim de identificar necessidades de mão de obra especializada;		atividades	diversos	100,00
Atuar como capacitador de mão de obra;		capacitação/ cursos	diversos	100,00
Buscar junto ao sistema Técnico e Profissionalizante parceiros a realização de cursos técnicos;		cursos	diversos	100,00
Gerenciar e fiscalizar a execução dos cursos técnicos.		coordenar/ fiscalizar	diversos	100,00
Manter e gerir o Tele centro comunitário		tele centro	1,00	100,00
Oferecer cursos pagos e gratuitos, nos períodos matutino, vespertino e noturno.	**PG**	atividades	diversos	100,00
Manter e ampliar as atividades da Escola em parceria com o FIEP, FAEP, SENAI, SENAC, SENAR, SENAT, SEBRAE, SINE, MT, IFPR e PTI, dotada de salas de aulas e espaços adequados para a instalação das oficinas de aulas teóricas e práticas nos mais diversos segmentos da costura, metalmecânica, eletroeletrônica, naval, moveleiro, construção civil, transportes, alimentos, agropecuária, gastronomia, turismo, comércio exterior, etc	**PG**	atividades	diversos	100,00
Realizar convênios/Programas com orgão Estaduais e Federais		convênio /Programas	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**2.430.700,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**974.750,46**	**729.856,93**	**884.827,84**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**5.020.135,23**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ÓRGÃO	12	SECRETARIA MUNICIPAL DE DESENVOLVIMENTO ECONOMICO E EMPREGO
UNIDADE	04	DIRETORIA DE PESCA E AQUICULTURA
FUNÇÃO	20	AGRICULTURA
SUB-FUNÇÃO	602	PROMOÇÃO DA PRODUÇÃO ANIMAL
PROGRAMA	0051	SISTEMA MUNICIPAL DE FOMENTO DE PESCA E AQUICULTURA
ATIVIDADE	2.084	MANUT. DAS ATIVIDADES DA PESCA E AQUICULTURA

OBJETIVO

Fomentar a pesca extrativista e piscicultura do municipio.

JUSTIFICATIVA

Para poder dar sequencia no projeto do frigorífico de Peixe, ainda coordenara as atividades da produção industrial de pescados, orientando melhor os pescadores da região.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter as atividades da Diretoria de Pesca e Aquicultura		execução	diversos	100,00
Incentivar a piscicultura através de incentivo para infraestrutura de adequação em propriedades rurais para cultivo de peixes		Atividades	Diversos	100,00
Coordenar, executar e fiscalizar as atividades relacionadas com a pesca e aquicultura profissional e amadora, e de desenvolvimento da aquicultura		Depto/Setor	1,00	100,00
Cooperar com orgãos e instituições publicas que atuam no setor, com enfase nos conselhos Municipais		execução	diversos	100,00
Gerir legalmente os fundos vinculados a sua pasta, em consonancia com as regras instituidas		receitas	diversos	100,00
Desenvolver, coordenar e apoiar politicas de desenvolvimento de pesca e aquicultura profissional e amadora, e aquicultura bem como a comercialização dos seus produtos		diversos	diversos	100,00
Coordenar os expediente relativos a prestação de serviços de apoio ao desenvolvimento da pesca profissional e amadora, aquicultura, comercialização e fiscalização de seus produtos		diversos	diversos	100,00
Apoiar as atividades dos escritorios das agencias publicas promotoras de politicas de apoio a pesca		diversos	diversos	100,00
Promover a fiscalização dos serviços executados na area de atuação		diversos	diversos	100,00
Implantar, apoiar e consolidar pontos de pesca		obras	4,00	100,00
Manter e equipar o Frigorífico de Peixes (Oliveira Castro);	pesca	custeio	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Apoiar a conclusão e manter em parceria com a Itaipu Binacional os alojamentos nos pontos de pesca	pesca	apoio	3,00	90,00
Consolidar o Porto de Pescadores Profissionais na Vila Velha (Prainha), com a instalação de salas em formato containers para abrigar a Associação de Pescadores Profissionais e a Colônia de Pescadores Z-13, com objetivo de coordenar todas as ações e serviços prestados aos membros e famílias desta categoria profissional		Atividades	Diversos	100,00
Instalar na Prainha, de uma peixaria comunitária com inspeção sanitária para venda direta ao consumidor dos peixes pescados no Rio Paraná e Lago de Itaipu		Atividades	Diversos	100,00
Consolidar a Casa do Mel com Reforma e aquisição de equipamentos		Atividades	Diversos	100,00
Continuar o cadastramento dos profissionais da pesca, por meio de sistema próprio, visando o aumento da produtividade e segurança para a classe		Atividades	Diversos	100,00
Avançar no Projeto de identificação dos barcos dos pescadores profissionais com chip de localização para acompanhamento e monitoramento das áreas onde os estiverem localizados, garantindo maior segurança aos pescadores enquanto estiverem no rio, atendendo reinvindicação dos próprios pescadores profissionais		Atividades	Diversos	100,00
Prosseguir na implementação da Unidade Móvel de Abate de Pescados e nos Tanques Redes no Lago de Itaipu		Atividades	Diversos	100,00
Instalar poços artesianos nos pontos de pesca profissionais proporcionando água de qualidade aos pescadores que utilizam os pontos		Atividades	Diversos	100,00
Apoiar as atividades da Colônia de Pescadores Z-13 e Associação de Pescadores, com ações que objetivam a conversão do pescador		apoio	2,00	90,00
Apoiar as atividades dos Parques Aquícolas da Salamanca e do Xororó com a Itaipu, IAP , Colônia de Pescadores de Guaira e Colônia Z-13		apoio	3,00	90,00
Vistoriar e promover o que for necessário, no limite de sua competencia, as atividades inerente a pesca profissional, amadora, aquicultura e lazer		diversos	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa/ano	1,00	100,00
Gerenciar e fiscalizar fomentos direcionados a piscicultura		coordenar/ fiscalizar	diversos	100,00
Gerenciar e fiscalizar o funcionamento do frigorífico municipal de peixe.		coordenar /fiscalizar	1,00	100,00
Desenvolver ações de governo para apoio e incentivo aos pescadores.		apoio	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Criar, apoiar e implementar e fomentar um Plano Municipal para o desenvolvimento da pesca e aquicultura.		programa	1,00	100,00
Manter a Diretoriaria da Pesca, com o objetivo de coordenar todas as ações e serviços prestados aos membros e famílias desta categoria profissional.		coordenar/ apoiar	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**768.300,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**722.144,74**	**702.703,26**	**767.044,69**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**2.960.192,69**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO				**5.340.900,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO - ANO A ANO		**3.700.953,02**	**3.520.856,33**	**3.904.354,64**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025				**16.467.063,99**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Estado do Paraná

MUNICÍPIO DE GUAÍRA

Anexo II

13 - SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA

ORÇAMENTO - PROGRAMA

QUADRO DETALHAMENTO DE AÇÕES

ÓRGÃO	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA
UNIDADE	01	DIRETORIA DE ESPORTE E LAZER
FUNÇÃO	27	DESPORTO E LAZER
SUB-FUNÇÃO	812	DESPORTO COMUNITÁRIO
PROGRAMA	0052	SISTEMA MUNICIPAL DE APOIO AO ESPORTE E LAZER
PROJETO	1.024	AMPLIAÇÃO E REFORMA DAS PRAÇAS DESPORTIVAS

OBJETIVO

Melhoria estrutural dos espaços para a prática desportiva, coordenar todas as atividades do sistema municipal de apoio ao esporte.

JUSTIFICATIVA

Necessidade de manutenção e conservação das estruturas, de maneira que todos os esportes praticados tenham apoio do municipio.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Construir, reformar e conservar o kartódromo, estádio, módulo, ginásio e demais espaços esportivos		obras	diversas	100,00
Construir e reformar, campos de futebol e obras complementares nos bairros e zona rural		obras	diversas	90,00
Construir, equipar e manter instalações e infraestruturas desportivas no rio Paraná e Lago Itaipu		obras	diversas	90,00
Construir e equipar o Ginásio da natação		obras	1,00	100,00
Construir e equipar ginásio de esportes para esportes individuais, indoor		obras	diversas	100,00
Construir e equipar pista de atletismo nos moldes oficiais da CBAT		obras	1,00	100,00
Construir e equipar pista de skate		obras	1,00	100,00
Construir pista de motocross		obras	1,00	100,00
Construir e implantar uma usina foto voltaica no Ginásio de Esportes Professor Robinson Reis		obras	1,00	100,00
Construir e Implantar iluminação em Led em praças, campos e quadras esportivas		obras	diversas	100,00
Construir ciclovia				

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Construir, reformar e iluminar praças esportivas nas Associações Comunitárias e demais espaços		obras	diversas	100,00
Construir , adequar, equipar e reformar as instalações e infraestrutura esportiva para acesso e pratica desportiva para pessoa com deficientencia conforme LBI 13.146/2015		obras	diversas	90,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**4.131.000,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**633.058,00**	**616.916,28**	**360.969,65**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**5.741.943,93**

ÓRGÃO	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA
UNIDADE	02	DIRETORIA DE ATIVIDADES TURÍSTICAS
FUNÇÃO	23	COMÉRCIO E SERVIÇOS
SUB-FUNÇÃO	695	TURISMO
PROGRAMA	0053	SISTEMA MUNICIPAL DE INCENTIVO AO TURISMO, ESPORTE E CULTURA
PROJETO	1.025	CONSTRUÇÕES EXECUTADAS PELA SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA

OBJETIVO

Propor a elaboração de projetos e a realização de investimentos que busquem a construção, manutenção e valorização do potencial turístico do Município, atraindo turistas para o município, em benefício da economia local; articular-se com organismos, públicos e/ou privados, visando ao aproveitamento de incentivos e recursos para o desenvolvimento turístico do Município; executar convênios celebrados entre a Prefeitura e outras entidades, com vistas ao fomento das atividades turísticas. A preservação, ampliação, melhoria e divulgação do turismo do Município de Guaíra

JUSTIFICATIVA

Possibilitar o aproveitamento das potencialidades locais para o desenvolvimento sustentavel do turismo na formulação de planos, programas e projetos destinados ao desenvolvimento das atividades de turismo, o Município agirá em consonância com a legislação federal específica, observadas as políticas e diretrizes da Política de Turismo, bem como aquelas integrantes do Plano Municipal de Turismo.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Construir o hangar náutico		barracão	1,00	100,00
Reformar e Revitalizar a obra do Portal Turístico na BR 163/272 comtemplando projeto de acessibilidade		portal	2,00	100,00
Dar continuidade no projeto de revitalização do Parque de Camping e Orla Fluvial denominado Centro Náutico e Recreativo Marinas com a Construção de Banheiros e mais 07 Quiosques e revitalização do bosque		obra	1,00	100,00
Projetar,viabilizar e construir os empreendimentos projetados denominado Parque Temático Memorial 7 Quedas		obra	1,00	100,00
Revitalizar a antiga Base Náutica e verificar a possibilidade de conscessão para utilização da segurança publica municipal ou iniciativa privada		obra	1,00	100,00
Reformar banheiros da área de camping, banheiros dos pavilhões e reestruturar os pavilhões para possível locação para eventos		obra	1,00	100,00
Construir e viabilizar no Centro Nautico Marinas uma usina de energia foto voltaica (projeto piloto de energia sustentável)		obras	1,00	100,00
Construir e manter poços artesianos no Centro Naútico Marinas		obras	1,00	100,00
Construir e equipar um Centro de Convenções		obras	1,00	100,00
Construir e manter o Muro de Arrimo do porto internacional lacruste 7 quedas ao corpo de bombeiro		obras	1,00	100,00
Implantação de iluminação em LED em todo o Centro Náutico e Recreativo marinas e rampas de acesso a embarcações		obras	diversos	100,00
Construção de area de Lazer denominado PRAINHA em Dr. Oliveira Castro		obras	1,00	100,00
Construção de rampas de acesso ao Rio Paraná/Lago de Itaipu		obras	2,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**3.264.229,98**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**301.027,80**	**201.062,85**	**201.096,97**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**3.967.417,60**

ÓRGÃO	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA, ESPORTE E CULTURA
UNIDADE	01	DIRETORIA DE ESPORTE E LAZER
FUNÇÃO	27	DESPORTO E LAZER
SUB-FUNÇÃO	812	DESPORTO COMUNITÁRIO
PROGRAMA	0052	SISTEMA MUNICIPAL DE APOIO AO ESPORTE E LAZER

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

ATIVIDADE	2.085	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DAS PRAÇAS DESPORTIVAS

OBJETIVO

Melhoria estrutural dos espaços para a prática desportiva, coordenar todas as atividades do sistema municipal de apoio ao esporte.

JUSTIFICATIVA

Necessidade de manutenção e conservação das estruturas, de maneira que todos os esportes praticados tenham apoio do municipio.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Manter praças esportivas das associações comunitárias		praças	5,00	90,00
Manter a pista de "Skate"		pista	1,00	100,00
Manter a pista de "MotoCross"		pista	1,00	100,00
Manter o Kartódromo Municipal		custeio	1,00	100,00
Reestruturar a area do Kartódromo e viabilizar a construção de infraestrutura esportiva para diversas modalidades		custeio	1,00	100,00
Reestruturar o módulo esportivo e viabilizar projetos para cobertura e reforma das duas quadras externas poliesportivas, instalação de arquibancadas, iluminação e drenagem do campo de futebol, construção de vestiários e demais estruturas físicas necessárias.		praças	diversos	100,00
Manter piscina municipal		custeio	diversos	100,00
Manter pista de atletismo moderna		custeio	diversos	100,00
Ampliar, reformar, manter, zelar e melhorar as instalações das praças desportivas.		custeio	diversos	100,00
Adquirir/reformar/revitalizar ATIs (Academias da Terceira Idade)		custeio	diversos	100,00
Adquirir/instalar estação saúde (academia para calistenia) nas praças esportivas, comunidades rurais e nos bairros afastados		praças	diversos	100,00
Adquirir/Instalar parquinho infantil nas comunidades rurais e bairros mais afastados		praças	diversos	100,00
Manter o Ginásio central e os Mini-ginásios de Esportes		custeio	1,00	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Adquirir/Instalar e manter arena eco lutas		praças	2,00	100,00
Contratar serviços para manutenção de bens imóveis para viabilizar a manutenção das praças esportivas		custeio	diversos	100,00
Implantar e manter ciclovia com pista iluminada para caminhada e ciclismo		custeio	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Viabilizar a instalação de ciclovia e pista de caminhada em rodovias e regiões urbanas e rurais.		custeio	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**330.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**400.205,56**	**450.212,56**	**450.219,38**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.630.837,50**

ÓRGÃO	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA.
UNIDADE	01	DIRETORIA DE ESPORTE E LAZER
FUNÇÃO	27	DESPORTO E LAZER
SUB-FUNÇÃO	812	DESPORTO COMUNITÁRIO
PROGRAMA	0052	SISTEMA MUNICIPAL DE APOIO AO ESPORTE E LAZER
ATIVIDADE	2.086	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE ESPORTE E LAZER

OBJETIVO

Melhoria estrutural dos espaços para a prática desportiva, coordenar todas as atividades do sistema municipal de apoio ao esporte.

JUSTIFICATIVA

Necessidade de manutenção e conservação das estruturas, de maneira que todos os esportes praticados tenham apoio do municipio.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

Indicadores	**Origem**	**Unidade**	**Quantidade**	**Índice Futuro**
Contratar serviços de arbitragem para as competições		profissional	30,00	90,00
Adquirir e fornecer materiais, uniformes, premiação e equipamentos esportivos para distribuição gratuita e atividades		material	diversos	100,00
Organizar eventos nacionais e internacionais, no qual o município de Guaíra seja a sede ou participante		atividades	diversos	100,00
Organizar e desenvolver projetos de modalidades desportivas para crianças, adolescentes, deficientes e idosos		eventos	diversos	100,00
Implantar o calendário oficial de eventos esportivos		eventos	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Contratar serviços de transporte para condução de atletas para as competições representando o Município.		serviços	diversos	100,00
Adquirir equipamentos e materiais desportivos a pratica esportiva inclusive para pessoas com deficiencia		pessoa	5,00	90,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		equipamentos	1,00	100,00
Realizar e incentivar passeios, eventos e atividades náuticas no rio Paraná.		atividades	diversos	100,00
Realizar, divulgar e incentivar eventos de lazer e recreação.		atividades	diversos	100,00
Adquirir e manter kit de brinquedos infantis entre outros equipamentos de lazer e recreação		atividades	diversos	100,00
Construir, equipar e manter espaços públicos, equipamentos e instalações de lazer		atividades	diversos	100,00
Manter e Implantar academias ao ar livre (ATI)		atividades	diversos	100,00
Promover e apoiar eventos e atividades de lazer a população, rua de recreio e outras similares;		atividades	diversos	100,00
Organizar, incentivar, participar, apoiar a pratica de todas as modalidades esportivas, apoiar eventos e competições nacionais e internacionai		atividades	diversos	100,00
Organizar, incentivar, participar, apoiar a pratica de todas as modalidades esportivas, apoiar eventos e competições nacionais e internacionais		atividades	diversos	100,00
Promover, apoiar, auxiliar no planejamento, desenvolver, coordenar a execução das competências do departamento e supervisionar as atividades.		atividades	diversos	100,00
Auxiliar nas atividades, controlar, executar a manutenção dos locais de responsabilidades da pasta.		atividades	diversos	100,00
Coordenar a administração, construção, manutenção e conservação de parques, praças desportivas e áreas de lazer;		atividades	diversos	100,00
Prestar apoio à Diretoria de Esporte e Lazer inclusive durante eventos realizados, independentemente de datas e horários;		atividades	diversos	100,00
Zelar pelo patrimônio municipal efetuando reparos e pequenos consertos que se fizerem necessários para o regular funcionamento dos equipamentos públicos e atendimento ao público;		atividades	diversos	100,00
Comunicar imediatamente ao chefe imediato acerca de situações que ensejem ações administrativas para conservação e manutenção do patrimônio municipal;		atividades	diversos	100,00
Fiscalizar a regularidade da utilização do módulo esportivo, kartódromo, ginásio de esporte entre outras praças esportivas de responsabilidade da Diretoria de Esporte e Lazer.		atividades	diversos	100,00
Realizar concurso público para a contratação de profissional de educação fisica (bacharelado)		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter preenchida as vagas existentes para educadores físicos, e de forma suplementar a contratação de forma legalmente admitida dos profissionais de educação física, árbitros e demais serviços necessários, para desenvolver todas as metas, atividades, escolinhas e modalidades previstas.	PG	atividades	diversos	100,00
Aprovar junto ao poder legislativo, lei municipal que sancione e regulamente os incentivos das empresas privadas ao esporte amador, estimulando a criação de associações esportivas através parcerias e ou convênios e crie o Fundo Municipal de Esportes.	PG	atividades	diversos	100,00
Celebrar convênios e parcerias com empresas, academias, associações esportivas e recreativas, para viabilizar as competições locais e a participação de equipes e atletas em competições regionais, estadual e nacional.		atividades	diversos	100,00
Aprovar junto ao poder legislativo, lei municipal que sancione e regulamente os incentivos das empresas privadas ao esporte amador, estimulando a criação de associações esportivas das modalidades para o desenvolvimento de parcerias através de convênios e verificar a possibilidade do Fundo Municipal de Esportes	PG	atividades	diversos	100,00
Ampliar, reformar, manter e iluminar as atuais unidades esportivas do município, dotando-as dos recursos humanos e materiais necessários para o seu pleno funcionamento nos turnos diários, noturnos e finais de semana.	PG	atividades	diversos	100,00
Manter e ocupar o Ginásio de Esportes central e os miniginásios dos bairros, da zona rural, de forma a permitir a formação dos núcleos de iniciação esportiva nos bairros, localidades rurais, e das escolinhas de modalidades esportivas	PG	atividades	diversos	100,00
Organizar e apoiar os eventos do calendário municipal de competições e eventos urbano e rural, e oferecer os auxílios necessários para a sua ideal organização, tais como: serviços de limpeza, pintura e maquinário, tabelas, arbitragem, serviço de som, divulgação, uniformes, bolas e demais materiais necessários, premiação, transporte e segurança.	PG	atividades	diversos	100,00
Dar continuidade na captação de recursos de projetos que foram aprovados através da Lei de Incentivo ao Esporte (LIE) e cadastrar novos projetos através da LIE, a Lei 11.438/2006, que permite que empresas e pessoas físicas invistam parte do que pagariam de Imposto de Renda em projetos esportivos aprovados pela Secretaria Especial do /esporte do Ministério da cidadania. As empresas podem investir até 1% desse valor e as pessoas físicas, até 6% do imposto devido.		atividades	diversos	90,00
Criação do Conselho Municipal de Esporte e Lazer que tem por finalidade elaborar e desenvolver, em conjunto com o Município, os projetos destinados à promoção das atividades esportivas e de lazer, bem como fiscalizar o seu andamento, contribuindo para a elaboração de políticas públicas municipais relacionadas ao esporte e lazer, exercendo o controle social e auxiliando na melhoria da gestão, da qualidade e da transparência das políticas públicas executadas no Município		atividades	1,00	100,00
Estudar a criação do fundo municipal de esportes que tem a finalidade de prestar apoio financeiro para implementação e/ou ampliação de programas e projetos de natureza esportiva.		atividades	diversos	100,00
Estudar criação de escolinhas de base para crianças nas mais diversas modalidades que o município tenha representação, incentivando e resgatando modalidades poucos praticadas		Atividades	Diversos	100,00
Fomentar atividade de lazer, recreação e entretenimento para as famílias nos mais diversos locais e espaços públicos.		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Apoiar as competições vinculadas à pesca e esportes náuticos, aproveitando o potencial do Rio Paraná, Lago de Itaipu e Parque Nacional de Ilha Grande.		Atividades	Diversos	100,00
Criar e apoiar programa de atividades físicas, lazer e recreação para os guairenses da terceira idade, em parceria com a Secretaria de Assistência Social e os portadores de limitações motoras e demais necessidades especiais.		Atividades	Diversos	100,00
Assegurar a organização de eventos para todas as modalidades esportivas	PG	atividades	diversos	100,00
Promover e participar dos Jogos Escolares do Paraná em todas as suas fases.	PG	atividades	diversos	100,00
Apoiar a prática de todas as modalidades esportivas organizadas no município, através das associações esportivas e ligas, dos seus dirigentes, professores de educação física e treinadores e igualmente aos atletas amadores.	PG	atividades	diversos	100,00
Incentivar as escolinhas que trabalham com crianças e jovens, de forma que tenhamos equipes competitivas pra representar o município em competições regionais e nacionais.	PG	atividades	diversos	100,00
Manter e ampliar os projetos de iniciação esportiva e treinamento nos espaços públicos e em parceira com escolas afins de fomentar todas as modalidades esportivas		Atividades	Diversos	100,00
Estender os projetos esportivos para as áreas rurais e comunidades mais afastadas.		Atividades	Diversos	100,00
Manter e fortalecer os eventos esportivos e de lazer como o Mais Verão, Brinca Guaíra, Quintal da Alegria.		Atividades	Diversos	100,00
Captar, apoiar e incentivar eventos de lazer e competições esportivas na área urbana e rural		Atividades	Diversos	100,00
Elaborar um calendário de competições oficiais municipais.		Atividades	Diversos	100,00
Estabelecer planejamento de médio prazo, para identificar e criar atletas e equipes em nível promissor de alto rendimento, que possam representar o município em competições regionais e nacionais nas mais diversas modalidades criando assim meio de treinamento e auxílio bolsa-atleta para viabilizar as suas atividades de treinamento e participação em competições.		Atividades	Diversos	100,00
Incentivar e apoiar a modalidade de Esportes Eletrônicos ou e-Sports, por meio de apoio à competições em que os jogadores atuam como atletas profissionais de esportes tradicionais e são assistidos por uma audiência presencial e/ou online, através de diversas plataformas de streaming online ou TV.		Atividades	Diversos	100,00
Fortalecer, apoiar e resgatar modalidades esportivas		Atividades	Diversos	100,00
Implantar e Manter a Sala de avaliação física na Diretoria de Esportes, voltadas aos projetos e municipes		Atividades	Diversos	100,00
Promover ações esportivas no sentido de cuidar da saúde física e mental das crianças, dos jovens, dos idosos e pessoas com deficiências		Atividades	Diversos	100,00
Desenvolver um sistema de gestão de acompanhamento das avaliações físicas		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Discutir amplamente com a população a destinação do Estádio Municipal, visando a sua reforma completa ou a inclusão em uma concorrência pública para a instalação de um grande Shopping de Lojas Francas, que alavancaria a geração de emprego e renda de forma imediata. Os valores arrecadados nesta possível concorrência, seriam aplicados diretamente no Esporte o que possibilitaria a construção de uma Arena Moderna no Módulo Esportivo, contemplando arquibancadas, campo com a drenagem e iluminação adequada, vestiários e demais estruturas físicas.		Atividades	Diversos	100,00
Implantar o Ginásio de Natação visando implementar programas para todas as idades, tanto na área de saúde quanto de rendimento		Atividades	Diversos	100,00
Estruturar adequadamente através dos serviços de limpeza, reforma, iluminação, segurança, poda de grama, as praças de lazer e recreação, para a prática de atividades de recreação, caminhada, ginástica, tais como: Módulo Poliesportivo, Kartódromo, Fundo de Vale, Av. Beira Rio, Centro Náutico e Recreativo, academias ao ar livre.	PG	atividades	diversos	100,00
Implantar equipamentos de recreação e lazer no Centro Náutico, de forma a dar pleno uso em seus espaços a população, pra a realização de acampamentos, colônias de férias.	PG	atividades	diversos	100,00
Apoiar as competições vinculadas a pesca e esportes náuticos, aproveitando o potencial do Rio Paraná e Lago de Itaipu, viabilizar que o Torneio de Pesca Esportiva	PG	atividades	diversos	100,00
Manter o Ginásio de Natação visando implementar programas para todas as idades, tanto na área de saúde quanto de rendimento	PG	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.965.500,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**1.941.776,90**	**1.968.378,85**	**1.982.273,23**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**7.857.928,98**

ÓRGÃO	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA
UNIDADE	02	DIRETORIA DE ATIVIDADES TURÍSTICAS
FUNÇÃO	23	COMÉRCIO E SERVIÇOS
SUB-FUNÇÃO	695	TURISMO
PROGRAMA	0054	SISTEMA MUNICIPAL DE INCENTIVO AO TURISMO
ATIVIDADE	2.087	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA ATIVIDADES TURÍSTICAS

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

OBJETIVO
Ações que devem estar de acordo com os objetivos do Município, ou seja, sensibilização e conscientização para o turismo; fomento aos diferentes segmentos, com vistas à sustentabilidade; fomento à pesquisa do turismo local e regional; formatação ou incremento de produtos turísticos; formatação ou apoio a eventos de interesse turístico; promoção e apoio à comercialização; qualificação e capacitação profissional. Agregando valores ao desenvolvimento socioeconômico do município.
JUSTIFICATIVA
O Desenvolvimento Sustentável consequente desenvolvimento sustentável desejado; Atrair investimentos privados nas áreas do turismo, especialmente em relação à hotelaria, turismo receptivo, turismo de negócios e eventos e gastronomia; Reduzir os desníveis socioeconômicos de ordem local mediante a geração de empregos; Aumentar o fluxo turístico no Município, ampliando a atividade turística e consequente melhoria na qualidade de vida dos seus habitantes; Estimular o desenvolvimento de micros, pequenas e médias empresas de turismo, através de estímulos, visando a geração de empregos. Sendo o Turismo o maior gerador de renda no mundo.
PÚBLICO ALVO
Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Criar fundo Municipal de Turismo		Fundo	1,00	100,00
Fazer a concessão de uso Centro Náutico e Recr.Marinas para a viabilização de empreendimentos tur.		laser	1.500,00	90,00
Viabilizar concurso público para contratação de turismólogos e atendentes bilíngues.				
Apoiar a construção do hangar para guardar embarcações		obra	1,00	100,00
Manter as edificações, os serviços e os eventos realizados no Centro Náutico Marinas,		obra	diversos	100,00
Manter as atividades do Posto de Informações Turísticas		turismo	diversos	100,00
Fomentar o turismo apoiar com construções, obras, equipamentos, restaurações históricas		obras	diversos	100,00
Melhorar e finalizar o tombamento do patrimônio histórico da vila velha entre outros patrimônios públicos do município		programa	diversos	100,00
Participar e promover eventos turísticos, nos âmbitos municipal, nacional e internacional		obra	diversos	100,00
Executar as ações vinculadas aos roteiros turístico em que o município esta inserido		programa	10,00	90,00
Executar atividades pactuadas com os municípios lindeiros; Coripa; Itaipu; SEBRAE, dentre outros;		programa	20,00	90,00
Incentivar investimentos da iniciativa privada, nos termos dos dispositivos das lei 1313 e 1368/2005		fomento	diversos	100,00
Apoiar e manter o setor artesanal, apoiar cursos periodicos, participar do projeto de artesanato trinacional Ñandeva		programa	diversos	100,00
Criar e estruturar um roteiro turístico local integrado ao regional		programa	diversos	100,00
Manutenção do prédio histórico Igreja de Pedra e o anexo (centro de visitantes)		custeio	10,00	90,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Elaborar e contratar projetos técnicos especializados		projetos	diversos	100,00
Incentivar e apoiar as iniciativas do COMTUR (subvenção), fortalecendo a integração com a Secretaria de Turismo, Educação, Cultura, Esporte e Lazer, Meio Ambiente e Imprensa Local		projetos	diversos	100,00
Aquisição de equipamento de monitoriamento e vigilância dos Pontos Turísticos		atividades	diversos	100,00
Contratar serviços de divulgação dos atrativos turísticos		atividades	diversos	100,00
Contratar serviços de publicidade em painéis rodoviário		atividades	diversos	100,00
Contratar e manter serviços de conscientização turística		atividades	diversos	100,00
Promover, apoiar e divulgar os eventos de interesse turístico, cultural e esportivo		atividades	diversos	100,00
Incentivar e apoiar a promoção de empreendimentos cooperativos e associativos culturais, esportivo, turisticos		atividades	diversos	100,00
Participar dos eventos do "trade" turístico nacional e internacional, como treinamentos e capacitação Turistica		atividades	diversos	100,00
Apoiar e divulgar os roteiros da Cataratas do Iguaçu e Caminhos ao Lago de Itaipu.		atividades	diversos	100,00
Contratar materiais multimídia de divulgação turística municipal		atividades	diversos	100,00
Ativar Posto de informações turísticas com serviços de guia turístico		serviços	2,00	100,00
Contratar cursos técnicos e treinamento para capacitar mão de obra na área de turismo		atividades	diversos	100,00
Organizar ações de organizações turísticas , cartilhas nas escolas municipais sobre turismo		atividades	diversos	100,00
Desenvolver marketing turístico para o município		atividades	diversos	100,00
Implantar o corredor turístico interno no município;		atividades	diversos	100,00
Incentivo aos mais diversos segmentos turísticos, em especial ao Turismo Rural, e as empresas locais		atividades	diversos	100,00
Apoio a realização e participação em eventos, inclusive pessoa física e jurídica (terceiros)		atividades	diversos	100,00
Apoio a participação e execução do Concurso Miss Guaíra/Paraná/Brasil		atividades	diversos	100,00
Contratação de serviços temporários (terceiros) de Condutores de pesca		atividades	diversos	100,00
Apoio a apresentação de grupos e manifestações culturais e artesanais em âmbito local, regional, estadual, nacional ou internacional		atividades	diversos	100,00
Apoio a ações de divulgação do município através de recursos financeiros a atividades esportivas, culturais, artesanais e outras atividades diversas		atividades	diversos	100,00
Incentivo e apoio a participação de artesãos, artistas locais e empresários do trade em programas de qualificação realizados em âmbito local, regional, estadual, nacional ou internacional;		atividades	diversos	100,00
Apoio e incentivo financeiro a publicações (revistas, jornais, guias, panfleteria em geral) voltadas a divulgação turística do município		atividades	diversos	100,00
Criar, produzir, executar e veicular campanhas de difusão do município		atividades	diversos	100,00
Promover, eventos e campanhas de caráter sócio educativo cultural, observando o preceito da unificação das ações culturais do município		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter o hangar nautico		atividades	diversos	100,00
Projetar, viabilizar e construir os empreendimentos projetados denominado Parque Temático Memorial 7 Quedas		atividades	diversos	100,00
Implantar projeto de sinalização turística / trilingue		atividades	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo de Despesas Correntes		diversos	diversos	100,00
Adquirir e Manter Equipamentos e Material Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00
Modernizar o atendimento no Centro Nautico de forma que venha a ter um maior faturamento e parte deste, seja revertido para a manutenção do mesmo e do fomento as iniciativas sustentáveis pelo turismo e lazer com acessibilidade		atividades	diversos	100,00
Realizar concurso público para Turismólogo		pessoa	3,00	100,00
Desenvolver programas educativos e formação em educação para o Turismo e Cultura Turística, trabalhando a história de Guaíra dentro da escola		atividades	diversos	100,00
Contratar shows artísticos para os eventos do calendário turístico e cultural municipal;		atividades	diversos	100,00
Elaborar um programa para cadastramento dos turistas para que seja possível mensurar o fluxo, alocar os dados e disponibiliza-los em rede no centro de visitantes.		atividades	diversos	100,00
Viabilizar projetos para explorar de forma sustentável e com acessibilidade o Parque Nacional Ilha Grande, nas áreas específicas como locais de uso público, dentro das normas exigidas pelo plano de manejo de uma unidade de conservação		atividades	diversos	100,00
Auxiliar nas atividades, controlar, executar a manutenção dos locais de responsabilidades da pasta;		atividades	diversos	100,00
Criar produtos turísticos do município para que possamos fomentar o turismo através desses produtos bem definidos		atividades	diversos	100,00
Criar Calendário de Eventos do Município		atividades	diversos	99,00
Elaborar e propor projetos de infraestrutura ao turismo, programas e campanhas para educação e conscientização da comunidade sobre a importância do turismo e sua forma de participação;		atividades	diversos	100,00
Elaborar e coordenar trabalhos técnicos, estudos, pesquisas e projetos em diferentes áreas do turismo.		atividades	diversos	100,00
Zelar pelo patrimônio municipal efetuando reparos e pequenos consertos que se fizerem necessários para o regular funcionamento dos equipamentos públicos integrantes do Centro Náutico Marinas e atendimento ao público;		atividades	diversos	100,00
Comunicar imediatamente ao chefe imediato acerca de situações que ensejem ações administrativas para conservação e manutenção do patrimônio municipal;		atividades	diversos	100,00
Realizar pesquisas e manter banco de dados de informação turística;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Contratar shows artísticos e ou pirotécnicos para os eventos do calendário turístico e cultural municipal		eventos	diversos	100,00
Apoiar e investir no fortalecimento da região turistica com a participação na ADETUR (Agência de desenvolvimeto Turístico da Região Cataratas e Caminhos ao Lago de Itaipu)		atividades	diversos	100,00
Criar Plano Municipal de Turismo - com o objetivo de definir e orientar as ações para o turismo local através de programas e ações de curto, médio e longo prazo, articuladas com os planos e as políticas Federal e Estadual, levando em conta as peculiaridades, as vocações, os anseios do tempo presente e futuro da sociedade no Município.		atividades	diversos	100,00
Dar continuidade na elaboração do plano municipal de turismo, para que possa fortalecer o turismo de forma coerente, sustentável e progressiva.		Atividades	Diversos	100,00
Identificar a vocação turística do município; traçar as ações necessárias para que "o município desejado" seja realidade, entender a situação atual, com suas oportunidade e ameaças, estabelecer onde se quer chegar, assumir responsabilidades e prazos (por todos os envolvidos e não só pelo setor público)		Atividades	Diversos	100,00
Realizar o inventário turístico para obter informações de qualidade e de confiança para o planejamento, desenvolver adequadamente as potencialidades turísticas do município, otimizar os recursos públicos, evitando a sobreposição de ações, conhecer as características e a dimensão da oferta e as iniciativas necessárias ao desenvolvimento do turismo visando à sustentabilidade.		Atividades	Diversos	100,00
Criar Fundo Municipal De Turismo com objetivo de fomentar o desenvolvimento do turismo municipal		Atividades	Diversos	100,00
Contrarar cursos Técnicos e treinamento para capacitar mão de obra na área de turismo em parceria com COMTURG, ACIAG, SENAC, SEBRAE, Escola do trabalho entre outros		atividades	diversos	100,00
Aquisição de veículos de tração mecânica		atividades	diversos	100,00
Incentivar e apoiar eventos náuticos		atividades	diversos	100,00
Reforma e Manutenção de espaços Turísticos		atividades	diversos	100,00
Fortalecer a gastronomia e a hotelaria local		atividades	diversos	100,00
Elaborar planos de estratégia de marketing		Atividades	Diversos	100,00
Investir em divulgação dos atrativos naturais e do potencial turístico do município com foco no Parque Nacional de Ilha Grande, lago de ITAIPU, ecoturismo, turismo gastronômico, religioso, histórico cultural, turismo de aventura,		Atividades	Diversos	100,00
Assegurar a participação competitiva nas principais feiras e eventos de promoção do turismo no estado do Paraná e Brasil		Atividades	Diversos	100,00
Implantar o site de turismo (bilíngue) que está em fase de elaboração com o objetivo de informar a existência do produto ao mercado e fazê-lo compreender no que consiste tal produto		Atividades	Diversos	100,00
Motivar o mercado a conhecer e desfrutar da localidade e dos serviços		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter e ampliar as parcerias, fortalecendo o turismo regional e nacional, mantendo-se no mapa Turístico Brasileiro, atendendo as exigências do Ministério do Turismo, como o pertencimento a uma IGR (Instância de Governança Regional), como a ADETUR (Agência de Desenvolvimento de turismo, região das Cataratas e Caminhos a lago de Itaipu)		Atividades	Diversos	100,00
Realizar parcerias com outras regiões e Municípios para fortalecer possíveis rotas turísticas como CICLOTURISMO, ROTA DOS PIONEIROS ENTRE OUTROS		Atividades	Diversos	100,00
Manter e fortalecer parceiras com CORIPA, ICMBIO; IAT		Atividades	Diversos	100,00
Fortalecer e movimentar o Conselho Municipal de Turismo junto às ações da Administração.		Atividades	Diversos	100,00
Promover eventos como: festivais gastronômicos que valorizem e fomentem a gastronomia local		Atividades	Diversos	100,00
Manter, apoiar e fortalecer eventos turísticos como: Festa das Nações, Torneio Internacional de Pesca Esportiva, Encontro de Motor Homes, Cicloturismo, entre outros. Criar novos eventos que valorizem e fomentem a agricultura local.		Atividades	Diversos	100,00
Criar calendário oficial de eventos municipais, propondo a inclusão de eventos PCD, por meio das iniciativas já desenvolvidas pelas entidades assistenciais e pelo Município.		Atividades	Diversos	100,00
Fiscalizar a regularidade da utilização das barracas, quiosques, espaços e churrasqueiras do Centro Náutico Marinas.		atividades	diversos	100,00
Efetuar estudo de viabilidade técnica e econômica para construção de hangar náutico em área de domínio publico para guarda de embarcações dotado de estrutura de apoio de oficina de manutenção de motores náuticos de demais estrutura de apoio , visando atrair os praticantes da pesca amadora e esportes náuticos local e da região.	PG	atividades	diversos	100,00
Manter e ampliar as atividades e serviços da SETUR integrando-a a SEIC, elaborar o Plano Diretor de Fortalecimento do Turismo, com apoio do Conselho Municipal de Turismo.	PG	atividades	diversos	100,00
Organizar, estruturar, divulgar e manter um roteiro turístico municipal, integrado aos roteiros de Salto del Guairá, Paraguai, Mundo Novo, Mato Grosso do Sul, região lindeira ao Lago de Itaipu, ADETUR, CORIPA, PNIG, Paraná e roteiros do Brasil.	PG	atividades	diversos	100,00
Apoiar e incentivar os empreendimentos privados do setor de hotelaria, bares, restaurantes, agências de turismo, serviços de transporte fluvial e rodoviário, de divulgação de forma a integrá-los ao roteiro turístico municipal, através da capacitação da mãe de obra, apoio a sua divulgação, atração de novos empreendimentos, aprovação e assessoramento dos projetos.	PG	atividades	diversos	100,00
Incentivar as parcerias entre o trade turístico, realizando rodada de negócios buscando uma integração entre os empresários, criando parcerias fortalecidas para alavancar a cadeia produtiva do turismo (público e privado)		Atividades	Diversos	100,00
Apoiar as empresas em relação ao CADASTUR, dando suporte e orientação no preenchimento dos formulários		Atividades	Diversos	100,00
Viabilizar, incentivar e fomentar a implantação do curso de guia de turismo gratuito em parceria com a Secretaria de Educação e Esporte do Governo do Paraná, qualificando, profissionalizando e gerando emprego e renda para os jovens atuando formalmente no turismo.		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Cadastramento do pessoal envolvido no segmento do turismo como: associações, empresários prestadores autônomos de serviços - guias de turismo, vendedores ambulantes, artesãos, com compilação de informações de ocupação hoteleira para identificar a taxa de ocupação do município e os meses de alta e baixa temporada e identificar o perfil dos turistas.		Atividades	Diversos	100,00
Desenvolvimento de sistema de gestão de visitantes e turistas que frequentam o Parque Nacional de Ilha Grande e os pontos turísticos do município.		Atividades	Diversos	100,00
Investir em melhorias na infraestrutura turística pública, criando acessibilidade nos pontos turísticos, dar continuidade na implantação do Parque Memorial Sete Quedas;		Atividades	Diversos	100,00
Construir, revitalizar e reformar edificações de uso público ou coletivo destinadas a atividades indutoras de turismo, como centros de cultura, museus, teatros, casas de memória, centros de convenções, feiras, centros de eventos, e centros de comercialização de produtos associados ao turismo		Atividades	Diversos	100,00
Adequar espaços de interesse turístico (saneamento básico, sistemas de drenagem urbana, paisagismo, sinalização turística e praças; parques urbanos, pavimentação, execução de calçadas, passeios, iluminação pública e ciclovias/ciclo faixas, estruturas náuticas.		Atividades	Diversos	100,00
Elaborar projeto e implantar a sinalização turística no município.		Atividades	Diversos	100,00
Elaborar sinalização viária, comunicação efetuada por meio de um conjunto de placas de sinalização implantadas sucessivamente ao longo de um trajeto estabelecido, tem por objetivo melhorar a mobilidade e o deslocamento de pessoas e garantir a eficiência e a segurança do sistema viário para os usuários das vias urbanas e rurais, auxiliando-os a atingir os destinos pretendidos		Atividades	Diversos	100,00
Fortalecer os produtos turísticos existentes como a Rota dos Pioneiros (trilha de longo curso aquática e terrestre), City Tour Terrestre, City Tour Aquático, Cicloturismo e Pesca Esportiva;		Atividades	Diversos	100,00
Criar novos roteiros como: Roteiro de Cicloturismo, Turismo Rural, Turismo Religioso		Atividades	Diversos	100,00
Fomentar o turismo no Parque Nacional de Ilha Grande e Lago de Itaipu		Atividades	Diversos	100,00
Dar continuidade na implantação das trilhas para bike e caminhada na natureza criadas no Centro Náutico e Recreativo Marinas		Atividades	Diversos	100,00
Apoiar, incentivar e desenvolver pratos típicos populares; fortalecer o artesanato como indutor turístico		Atividades	Diversos	100,00
Apoiar a criação de "suvenirs" guairenses		Atividades	Diversos	100,00
Propor leis e ou decretos que regulamentam parcerias público-privadas (PPPs) para o desenvolvimento e incentivo ao turismo, com o objetivo de viabilizar investimento do setor privado por meio de concessões de espaços e estruturas, qualificando o turismo local.		Atividades	Diversos	100,00
Elaborar projetos pedagógicos voltados para as escolas municipais, estaduais e particulares sobre a valorização do potencial turístico, histórico, cultural, e patrimonial públicos		Atividades	Diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Envolver a comunidade local na conscientização da vocação turística do município, implantando campanhas e ações internas		Atividades	Diversos	100,00
Fortalecer a educação e a conscientização do turismo responsável		Atividades	Diversos	100,00
Manter e fortalecer o Centro Náutico e Recreativo Marinas como como um produto turístico, valorizando sua estrutura e criando mais eventos e ações no local, com o foco na ocupação do espaço, valorização do atrativo natural, fortalecendo o local para a prática de lazer, esporte recreação da população local, turistas e visitantes.		Atividades	Diversos	100,00
Ocupar os barracões com projetos sociais culturais/esportivos durante o ano.		Atividades	Diversos	100,00
Instalar as trilhas autoguiadas de ciclismo e caminhadas em meio à natureza, explorando a fauna e a flora no centro náutico, trabalhando a valorização do turismo sustentável e conservação do meio ambiente.		Atividades	Diversos	100,00
Concluir a implantação dos projetos vinculados ao Parque Temático Sete Quedas, viabilizando recursos para a construção da 2ª etapa da Avenida Sete Quedas, e a sua continuidade até ao Centro Náutico Marinas,		Atividades	Diversos	100,00
Revitalizar e melhorar a infraestrutura do Portal Turístico.		Atividades	Diversos	100,00
Viabilizar a concessão de espaços públicos para a iniciativa privada.		Atividades	Diversos	100,00
Viabilizar concessão pública para instalação de empresas prestadoras de serviços turísticos. Centro De Atendimento Aos Visitantes (Cav):		Atividades	Diversos	100,00
Viabilizar concessão pública para instalação de empresas prestadoras de serviços turísticos. Parque Recreativo Municipal – Prainha		Atividades	Diversos	100,00
Buscar os meios necessários visando a construção de uma rua coberta quando da desativação da atual cadeia pública, na Vila Velha, a fim de acomodar feiras dos artesãos, demais feiras, concessão de espaços para entretenimento, gastronomia e de lazer, bem como eventos públicos e privados.		Atividades	Diversos	100,00
Estabelecer amplo debate e planejamento em audiência pública, para implementar obras, projetos e serviços, que visem dar plena ocupação e uso ao imóvel e instalações que compõem o Centro Náutico Marinas, quer seja como consolidação de sua destinação turística, esportiva e de lazer e recreação, quer seja como destinação compartilhada como finalidade educacional.	PG	atividades	diversos	100,00
Concluir a implantação dos projetos vinculados ao Parque Temático Beira-Rio, viabilizando recursos para a construção da 2ª etapa da Avenida Sete Quedas, e a sua continuidade até o Centro Náutico Marinas, com suas obras complementares de lago artificial, iluminação, paisagismo, quiosques.	PG	atividades	diversos	100,00
Manter as atividades dos postos de informações aos turistas no portal construída na Avenida Sete Quedas e no Centro de Visitantes construída na Igreja de Pedra.	PG	atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**3.678.700,00**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES			2023	2024	2025
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE			3.552.980,86	3.570.985,01	3.578.814,59
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025					14.381.480,46
ÓRGÃO	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA, ESPORTE E CULTURA			
UNIDADE	03	DIRETORIA DE CULTURA			
FUNÇÃO	13	CULTURA			
SUB-FUNÇÃO	391	PATRIMÔNIO HISTÓRICO, ARTÍSTICO E ARQUEOLÓGICO			
PROGRAMA	0055	SISTEMA MUNICIPAL DE PRESERVAÇÃO DO PATRIMÔNIO HISTÓRICO			
ATIVIDADE	2.088	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DE TOMBAMENTO E RESTAURAÇÃO DO PATRIMÔNIO PÚBLICO			

OBJETIVO

Preservação do Patrimônio Histórico

JUSTIFICATIVA

Necessidade de se preservar a história e a cultura;

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Implantação da casa da Cultura		obra	1,00	100,00
Divulgar, incentivar, restaurar e conservar o patrimônio histórico		Ações/ano	diversos	100,00
Ampliar, manter e conservar as atividades do Museu Sete Quedas		Atividades	1,00	100,00
Reforma e manutenção da Igreja Nossa Senhora do Perdão, "Igrejinha de Pedra" e Edícula		obra	1,00	100,00
Construção do Memorial Sete Quedas		obra	1,00	100,00
Manutenção e Reforma do Cine Teatro Sete Quedas		ações/ano	5,00	90,00
Criar e manter acervo histórico da "Festas Das Nações"		Acervo	1,00	100,00
Adquirir para acervo Municipal obras de artistas locais.		Acervo	diversos	100,00
Incentivar e apoiar culturas tradicionais		Diversos	Diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	2,00	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**356.200,00**

INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES	**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE	**406.372,36**	**406.589,65**	**406.801,18**

CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025	**1.575.963,19**

ÓRGÃO	13	SECRETARIA MUNICIPAL DE TURISMO, ESPORTE E CULTURA, ESPORTE E CULTURA
UNIDADE	03	DIRETORIA DE CULTURA
FUNÇÃO	13	CULTURA
SUB-FUNÇÃO	392	DIFUSÃO CULTURAL
PROGRAMA	0056	SISTEMA MUNICIPAL DE CULTURA
ATIVIDADE	2.089	MANUTENÇÃO DAS ATIVIDADES DA CULTURA

OBJETIVO

Incentivo a Cultura

JUSTIFICATIVA

Necessidade em se perpetuar a Cultura do munícipio.

PÚBLICO ALVO

Todos os munícipes

METAS/INDICADORES NO EXERCÍCIO

Indicadores	Origem	Unidade	Quantidade	Índice Futuro
Aderir ao sistema Nacional de Cultura		Sistema	1,00	100,00
Viabilizar concurso público para contratação de turismólogo, museólogo, bibliotecário e atendentes bilíngues		pessoa	4,00	100,00
Estudar a viabilidade de implantação do Fundo Municipal de Cultura para a integração do Município junto ao Sistema Nacional de Cultura (SNC) para recebimento de verbas ou valores de outras instancias		atividades	1,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Viabilização de financiamento das políticas públicas municipais nas áreas de arte e patrimônio cultural.		atividades	diversos	100,00
Criar e manter o Sistema Municipal de Cultura		custeio/sistema	1,00	100,00
Fortalecer e manter a participação do Conselho Municipal de Política Cultural nas ações e propostas de políticas públicas da cultura.		Atividades	Diversos	100,00
Continuar na efetiva implantação do Sistema Municipal de Cultura e Plano Municipal de Cultura.		Sistema	1,00	100,00
Realizar o cadastramento dos artistas, profissionais da cultura e dos espaços culturais.		atividades	diversos	100,00
Realizar dentro do sistema municipal de cultura, editais, chamadas públicas, prêmios, aquisição de bens e serviços vinculados ao setor cultural e outros instrumentos destinados à manutenção de agentes, de espaços, de iniciativas, de cursos, de produções, de desenvolvimento de atividades de economia criativa e de economia solidária, de produções audiovisuais, de manifestações culturais, festivais e artesanato.		atividades	diversos	100,00
Reativar e manter o Conselho Municipal de Patrimônio Cultural		atividades	1,00	100,00
Criar um Programa Municipal de Proteção ao Patrimônio Cultural e o Conselho Municipal de Patrimônio Cultural, órgão de assessoramento na elaboração, implantação de ações de preservação do patrimônio.		atividades	1,00	100,00
Manter, equipar e incentivar a fanfarra e a banda municipal		incentivo/ano	2,00	100,00
Incentivar Corais Municipal		incentivo/artes	3,00	90,00
Incentivar e apoiar o teatro, a dança e outras atividades culturais		incentivo/artes	diversos	100,00
Incentivar, divulgar e apoiar os eventos que integram o calendário municipal		eventos	diversos	100,00
Implantar a Biblioteca Cidadã.		Obra	1,00	100,00
Aquisição de livros para acervos das Bibliotecas		acervo	10,00	90,00
Viabilizar a instalação de um Centro Cultural que possa receber todos os projetos sociais culturais, estruturando e dando qualidade de atendimento aos usuários.		atividades	diversos	100,00
Instituir e estimular feiras de livros, artesanatos e afins.		Ações/ano	2,00	100,00
Incentivar os artistas na realização e manutenção de suas atividades		incentivo/artes	diversos	100,00
Auxiliar, na organização do desfile cívico-militar e realizar o carnaval		custeio/desfile/ano	2,00	100,00
Contratar assinaturas de periódicos, revistas e jornais		diversos	diversos	100,00
Ampliar a equipe de atendimento de forma que possa exercer um papel mais protagonista no contexto histórico, cultural e turístico do município.		atividades	diversos	100,00
Manter atualizado o cadastro do seu acervo, efetuar manutenção continuada dos itens dentro das técnicas de preservação.		atividades	diversos	100,00
Organizar adequadamente a reserva técnica, aquisição de novo mobiliário e equipamentos de exposição		atividades	diversos	100,00
Desenvolvimento de sistema de gestão de exposição das peças.		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Desenvolvimento de sistema de gestão de visitantes e turistas que frequentam o Museu Sete Quedas.		atividades	diversos	100,00
Implantar sistema de visitação virtual 360º.		atividades	diversos	100,00
Viabilizar espaço adequado para a exposição audiovisual das Sete Quedas, criando cenografia, edição audiovisual e narrativa histórica.		custeio	diversos	100,00
Manter material para recuperação dos acervos bibliográficos e museu		custeio/ano	diversos	100,00
Manter a tradição do concurso de decoração natalina de vitrine e residência		concurso	10,00	90,00
Apoiar com atrações culturais programações: Festa das nações, Festividade do municipio e natal		Custeio/ano	3,00	100,00
Construção de uma "Concha acústica" no município		obra	1,00	100,00
Reforma do Trenzinho de Ferro, melhorias na Praças Eurico Dutra		obra	1,00	100,00
Realizar e premiar concursos como miss Guaíra, festivais, gincanas e outros eventos culturais;		eventos/ano	10,00	90,00
Contratar serviços profissionais para ensinar dança, música, teatro e demais atividades artísticas;		incentivo/artes	diversos	100,00
Construir, reformar, e manter a sede da Biblioteca Pública Cel. Otávio Tosta e Mitsuaki Shiomi;		obra	1,00	100,00
Reformar, e manter a praça e Biblioteca Pública Mitsuaki Shiomi;		Custeio/ano	1,00	100,00
Restauração da Biblioteca Municipal Cel. Otávio Tosta, mantendo as características arquitetônicas originais, preservando a história de sua edificação. Adequação das instalações, aquisição de novos acervos bibliográficos, reorganização de layout, implantação sistema virtual de catalogação do acervo bibliográfico das bibliotecas		custeio	diversos	100,00
Manter apoio e acompanhamento continuado, com a ampliação dos seus acervos, melhora de suas instalações e ações culturais em relação à Biblioteca Mitsuaki Shiomi localizada na praça do Japão		custeio	diversos	100,00
Manter, estimular e divulgar as exibições cinematográficas no Cine Teatro Sete Quedas		ações/ano	diversos	100,00
Apoiar, incentivar e fomentar associações e entidades culturais		diversos	diversos	100,00
Participar de cursos e atividades de treinamento e capacitação		cursos	diversos	100,00
Adquirir Material de Consumo e Serviços de Despesas Correntes.		diversos	diversos	100,00
Estruturar o artesanato como indutor turístico.		atividades	diversos	100,00
Fortalecer a Feira do Artesão transformando-a em produto turístico e evento oficial do município.		atividades	diversos	100,00
Capacitar e qualificar os artesãos.		cursos	diversos	100,00
Criar produtos com a identidade local.				
Adquirir e manter Equipamentos e Materiais Permanente		diversos	diversos	100,00
Contratar estagiário supervisionado a estudante de nível técnico, médio, e universitário selecionados conforme convenio com as instituições de ensino		pessoa	3,00	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 45698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Manter e ampliar a oferta de projetos sociais culturais dos mais diversos segmentos da cultura como: artesanato, dança, teatro, capoeira, música, circo entre outras manifestações culturais com o foco de valorização da arte e da cultura, trabalhando a inclusão social.		atividades	diversos	100,00
Investir em instrumentos musicais e equipamentos para utilização nos projetos		diversos	diversos	100,00
Criar grupo de dança e teatro que represente o município nos mais diversos eventos e festivais.		atividades	diversos	100,00
Criar orquestra de viola, e/ou de violão, e/ou de sopros.		atividades	diversos	100,00
Contratar mão de obra especializada		pessoa	2,00	100,00
Incentivar e apoiar culturas tradicionais;		atividades	diversos	100,00
Realizar processo de tombamento dos prédios histórico do cinema Museu, Bibilioteca e antiga prefeitura		atividades	diversos	100,00
Elaborar projetos de revitalização e valorização e transformação da Vila Velha como Centro Histórico de Guaíra, mantendo as estruturas e características arquitetônicas e históricas dos prédios centenários explorando o potencial turístico histórico cultural e religioso.		obra	diversos	100,00
Ampliar e manter o sistema de informatização nos prédios que pertecem a cultura		atividades	diversos	100,00
Criar material audio, gráfico para distribuição gratuíta para turistas		atividades	diversos	100,00
Criar o projeto de digitalização de fotografias, acervo de filmes e áudios existentes sobre a história do município, das pessoas jurídicas e físicas.		atividades	diversos	100,00
Criar documentários com o depoimento dos pioneiros, que farão o relato dos fatos históricos do município.		atividades	diversos	100,00
Criar estrutura de arquivamento dos materiais que irão compor este acervo.		atividades	diversos	101,00
Aquisição de veículos		atividades	diversos	100,00
Transformar a antiga prefeitura em Centro Cultural		atividades	diversos	100,00
Coordenar oficinas esportivas, culturais;		atividades	diversos	100,00
Desenvolver meios que visem a difusão dos aspectos culturais e artísticos do Município;		atividades	diversos	100,00
Promover o acesso da população às mais diversas atividades formativas no campo da cultura.		atividades	diversos	100,00
Promover, apoiar, auxiliar no planejamento, desenvolver, coordenar a execução das competências do departamento e supervisionar as atividades;		atividades	diversos	100,00
Planejar, auxiliar na coordenação, assessorar a diretoria, auxiliar na execução das atividades do departamento e atendimento ao público;		atividades	diversos	100,00
Zelar pela manutenção e conservação do patrimônio municipal ligados à Diretoria de Cultura: museu, Igreja N. S. Perdon, Cine Teatro Sete Quedas, Biblioteca Municipal, Biblioteca do Japão, Praça Locomotiva entre outros;		atividades	diversos	100,00
Prestar apoio à Diretoria de Cultura inclusive durante eventos realizados, independentemente de datas e horários;		atividades	diversos	100,00

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Zelar pelo patrimônio municipal efetuando reparos e pequenos consertos que se fizerem necessários para o regular funcionamento dos equipamentos e edificações públicos;		atividades	diversos	100,00
Comunicar imediatamente ao chefe imediato acerca de situações que ensejem ações administrativas para conservação e manutenção do patrimônio municipal;		atividades	diversos	100,00
Promover, eventos e campanhas de carater socio educativo cultural, observando o preceito da unificação das ações culturais do municipio		atividades	diversos	100,00
Fiscalizar a regularidade da utilização do museu, Igreja N. S. Perdon, Cine Teatro Sete Quedas, Biblioteca Municipal, Biblioteca do Japão, Praça Locomotiva entre outros de responsabilidade da Diretoria de Cultura.		atividades	diversos	100,00
Manter atualizado o cadastro do acervo do museu, efetuar manutenção continuado dos itens que o compõem dentro das técnicas de preservação, guardar adequadamente as peças não expostas, ampliar os móveis e equipamentos de exposição das peças.	PG	atividades	diversos	100,00
Viabilizar em espaço adequado a exposição audiovisual das Sete Quedas, criando a cenografia, a edição audiovisual e a narrativa histórica.	PG	atividades	diversos	100,00
Organizar, regulamentar e disponibilizar calendário oficial de eventos culturais.		atividades	diversos	100,00
Apoiar as solicitações, captações, criação e inclusão de novos eventos, além dos tradicionalmente apoiados ou realizados como Festa das Nações, Musinic, Aniversário do Município, Natal da Integração, Feira do Artesão, entre outros.		atividades	diversos	100,00
Incentivar, regulamentar e consolidar a criação de um evento regional que verse sobre a arte gospel.		atividades	diversos	100,00
Estudar a viabilidade de instalar em ambiente adequado, um conservatório de música, para o ensino gratuito da música, do canto e da dança, como escola de contraturno escolar, todos os alunos da rede escolar pública e privada, poderão se inscrever para concorrer as vagas ofertadas.	PG	atividades	diversos	100,00
Manter o FERMUG, festival de música de Guaíra com abrangência internacional, reinserindo-o dentro do circuito estadual de festivais, tornando tradicional e regularmente organizado anualmente.	PG	atividades	diversos	100,00
Assegurar a participação de artistas guairenses em vários festivais culturais seja a nível regional ou nacional dos mais variados segmentos culturais.		atividades	diversos	100,00
Manter o Miss Guaíra, inserindo-o no circuito do Miss Paraná, Miss Brasil e Miss Mundo, organizando-o anualmente ou realizar concursos equivalentes, como Concurso para Escolha da Rainha da Festa das Nações, entre outros	PG	atividades	diversos	100,00
Revitalizar, organizar, divulgar e manter a programação anual de cinema, teatro e demais eventos realizados no Cine-Teatro Sete Quedas, inserindo-o no circuito da Secretaria de estado da Cultura.	PG	atividades	diversos	100,00
Investir em divulgação comercial e fomentar o funcionamento do Cine Teatro como espaço para realização de peças teatrais, palestras, reuniões, workshops, shows, apresentações, espetáculos entre outros.				

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito

Organizar e disponibilizar no portal www.guaira.pr.org.br, o calendário municipal de festas e eventos que deverão ser previamente cadastrados e aprovados como evento tradicional, evitando assim a coincidência de eventos nas mesmas datas, e vinculado a este calendário o município prestará os serviços de apoio através dos departamentos de limpeza pública, turismo e divulgação, assessoria de imprensa.	PG	atividades	diversos	100,00
Inserir junto à Secretaria de Educação projeto sobre a valorização da história de Guaíra e do patrimônio público e histórico-cultural, estimular comportamento preservacionista e respeitoso em relação às tradições, saberes, e culturas locais, consideradas como patrimônio coletivo. O entendimento e o conhecimento da história local têm o poder de proporcionar ao educando reconhecer-se como agente participativo e transformador da sua história local, fazendo com que eles se sintam realmente agentes participativos do processo histórico.		atividades	diversos	100,00
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE EM 2022				**1.436.200,00**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE		**2.076.102,36**	**1.638.586,44**	**1.700.739,06**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA A ATIVIDADE 2022 A 2025				**6.851.627,86**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO				**15.162.029,98**
INDICADORES PARA EXERCÍCIOS SUBSEQUENTES		**2023**	**2024**	**2025**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO - ANO A ANO		**9.311.523,84**	**8.852.731,64**	**8.680.914,06**
CUSTO TOTAL ESTIMADO PARA O ÓRGÃO NO QUADRIÊNIO - 2022 A 2025				**42.007.199,52**

Roberto aires de Oliveira
Contador
CRC/PR 46698/O-8

Heraldo Trento
Prefeito